### Положение о школе приемных родителей

**Город ЯКУТСК**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЕ ПРИЕМНЫХ РОДИТЕЛЕЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПОДГОТОВКИ ЛИЦ, ЖЕЛАЮЩИХ ПРИНЯТЬ НА ВОСПИТАНИЕ В СВОЮ СЕМЬЮ РЕБЕНКА, ОСТАВШЕГОСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЯКУТСК"**

(в ред. постановления Окружной администрации г. Якутска [от 22.04.2020 N 132п](https://docs.cntd.ru/document/570766082))

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан в целях исполнения требований действующего федерального законодательства в сфере организации опеки и попечительства, который устанавливает порядок подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий Отдела опеки и попечительства на безвозмездной основе.  
1.2. Школа приемных родителей (далее - Школа) на территории городского округа "город Якутск" функционирует на базе муниципального казенного учреждения "Центр помощи и комплексного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья "Берегиня" городского округа "город Якутск", Государственного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия) "Республиканский центр содействия семейному воспитанию" (далее - Учреждение) и является его структурным подразделением.  
(в ред. постановления Окружной администрации г. Якутска [от 22.04.2020 N 132п](https://docs.cntd.ru/document/570766082))  
1.3. Школа осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии со специалистами Отдела опеки и попечительства Окружной администрации города Якутска (далее - Отдел опеки и попечительства), ГКУ РС(Я) "Управление социальной защиты населения и труда г. Якутска при Министерстве труда и социального развития РС(Я)", учреждениями здравоохранения г. Якутска и другими органами и учреждениями, заинтересованными в работе Школы.  
1.4. Школа в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) Уставом учреждения, настоящим Положением.  
1.5. Положение определяет порядок и организацию деятельности Школы, алгоритм деятельности по реализации Программы подготовки.  
1.7. Реализацию работы Школы осуществляют специалисты Учреждения (юрист, медицинский работник и др.) и приглашенные (при необходимости), в том числе специалисты Отдела опеки и попечительства.

**2. Цели и задачи школы приемных родителей**

2.1. Цель деятельности Школы: информирование, обучение и подготовка кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители, в социальном, юридическом, медицинском, психолого-педагогическом аспектах принятия и воспитания ребенка в семье. Формирование психологической готовности кандидатов к приему ребенка в семью. Оптимизация процессов становления и развития семей, принявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; обеспечение психолого-педагогического, юридического и социального сопровождения приемных и замещающих семей; создание условий для комфортного пребывания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемных и замещающих семьях, их воспитания, развития и социальной адаптации.  
2.2. Основные задачи Школы:  
- Создание единого информационного пространства по вопросам, связанным с приемом ребенка в семью;  
- Подготовка кандидатов в приемные и замещающие родители;  
- Повышение психолого-педагогической, юридической и медицинской компетенции замещающих родителей;  
- Формирование психологической готовности замещающих родителей к приему ребенка в семью;  
- Сопровождение процесса готовности замещающих родителей и социально-психологическая поддержка семьи в адаптационный и последующие периоды для активизации собственных ресурсов семьи в решении проблем ребенка и родителей;  
- Организация взаимодействия специалистов по работе с замещающими семьями для обеспечения поддержки семьи и ребенка;  
- Повышение социального статуса замещающей семьи;  
- Своевременное оказание профессиональной психолого-педагогической помощи для предотвращения кризисных ситуаций в замещающей семье;  
- Мониторинг воспитания и развития детей в приемных и замещающих семьях, изучение социальной ситуации развития воспитанника, его положения в коллективе, в семье, реализации индивидуальной программы сопровождения, уровня социальной адаптации и подготовки к взрослой жизни, разработка рекомендаций для родителей;  
- Формирование общественного позитивного отношения к передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на различные формы семейного воспитания;  
- Принятие мер по обеспечению учета индивидуальных особенностей и задач развития ребенка при устройстве в семью;  
- Развитие форм взаимодействия и общения замещающих семей, содействие формированию сообщества приемных родителей;  
- Организация помощи приемным и замещающим семьям в общении с биологическими родственниками принятых на воспитание детей;  
- Анализ результатов деятельности Школы, обобщение опыта и определение приоритетов дальнейшей работы.

**3. Основные принципы работы Школы приемных родителей**

Школа в своей деятельности руководствуется следующими принципами:  
3.1. Принцип гуманистической направленности и приоритетности интересов ребенка, ценностного подхода к формированию и принятию личности ребенка в замещающей семье.  
3.2. Принцип комплексности - комплексная поддержка замещающей семьи на каждом этапе ее развития с целью предупреждения возврата ребенка.  
3.3. Принцип личностной взаимосвязи (детей и взрослых), предполагающий создание гармоничных отношений в семье, принимающей ребенка.  
3.4. Принцип доступности информации об особенностях развития, адаптации, обучения и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.  
3.5. Принцип конфиденциальности информации, полученной в ходе работы с замещающей семьей.

**4. Основные направления деятельности Школы**

4.1. Экспертно-диагностическое направление.  
4.1.1. Проведение психолого-педагогической диагностики (индивидуальной и групповой) граждан на готовность принятия ребенка в семью.  
4.1.2. Углубленное психолого-педагогическое изучение детей, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном определении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации (индивидуальная и групповая диагностика).  
4.1.3. Проведение оценки проблемной ситуации в замещающих семьях.  
4.2. Практическое направление.  
4.2.1. Проведение цикла лекционно-практических занятий, в том числе выездных, обеспечивающих реализацию обучающего этапа программы Школы.  
4.2.2. Оказание психолого-педагогической и социально-правовой помощи замещающим семьям на разных стадиях развития семьи (по запросу).  
4.2.3. Проведение консультаций, в том числе дистанционных, для данной категории граждан.  
4.2.4. Профилактика - раннее диагностирование проблем взаимоотношений в замещающей семье, трудностей в воспитании и управлении поведением приемных детей, разработка конкретных рекомендаций замещающим родителям.  
4.2.5. Консультирование - оказание помощи замещающим семьям в вопросах развития, воспитания и обучения детей посредством психологического консультирования.  
4.3. Информационно-методическое направление.  
4.3.1. Обеспечение информационно-методической поддержки граждан, прошедших теоретическую подготовку в Школе.

**5. Категории слушателей Школы**

5.1. Подготовка является обязательной для всех граждан, желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, за исключением:  
- близких родственников (родственники по прямой восходящей линии (бабушки, дедушки), полнородные и неполнородные (имеющие общего отца или мать) братья и сестры);  
- лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено;  
- лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей;  
- отчима, мачехи ребенка, подавших заявление о его усыновлении.  
5.2. Гражданин, желающий пройти подготовку, имеет право выбора Учреждения, для прохождения подготовки.

**6. Организация деятельности Школы**

6.1. Прохождение подготовки осуществляется в Школе в соответствии с Программой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденной локальным актом Учреждения.  
6.2. Подготовка осуществляется на русском языке в очной или очно-заочной формах обучения.  
6.3. Подготовка осуществляется бесплатно.  
6.4. Общая продолжительность курса подготовки составляет не менее 56 академических часов и не более 80 академических часов.  
6.5. Школа приемных родителей:  
6.5.1. Организует обучающие семинары, тренинговые занятия по вопросам развития и воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, а также обязательное посещение организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.  
6.5.2. Зачисляет граждан на курс подготовки по письменному заявлению гражданина (приложение 1) при личном обращении с предъявлением паспорта, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иного документа, удостоверяющего личность.  
Гражданин вправе подать заявление и копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, в электронном виде путем их направления по электронной почте уполномоченной организации.  
6.5.3. Ведет журнал учета письменных заявлений граждан о желании пройти подготовку (приложение 2).  
6.5.4. Привлекает к проведению подготовки социальных педагогов (социальных работников), юристов, психологов, медицинских работников (психотерапевтов, психиатров, врачей-педиатров и других), имеющих базовое профильное высшее образование (педагогическое, юридическое, психологическое, медицинское), а также практический опыт работы с семьями, принимающими детей на воспитание, владеющих навыками обучения взрослых, кроме того, граждан, имеющих положительный опыт воспитания приемных детей.  
Специалисты, которые осуществляют подготовку, проходят повышение квалификации не реже одного раза в два года.  
6.5.5. Обеспечивает регулярность и доступность подготовки для всех граждан, возможность прохождения подготовки в удобное для граждан время, в том числе в вечернее время, в выходные и нерабочие праздничные дни.  
6.5.6. Формирует группу из граждан, обратившихся в уполномоченную организацию, осуществляющую подготовку. Определяют даты и время проведения подготовки с периодом ожидания гражданами начала проведения подготовки не более 30 календарных дней с момента обращения в уполномоченную организацию.  
Численность группы не должна превышать 15 человек.  
6.5.7. Формирует на каждого гражданина документацию, свидетельствующую о прохождении им подготовки.  
6.5.8. Проводят итоговую аттестацию в конце курса подготовки в порядке, установленном Положением о проведении итоговой аттестации граждан, прошедших курс подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.  
6.5.9. В случае успешного прохождения курса подготовки выдают свидетельство о прохождении подготовки (далее - свидетельство) в течение трех рабочих дней после проведения итоговой аттестации. Выдача свидетельства регистрируется в журнале учета выдачи свидетельств (приложение 3).  
Форма свидетельства утверждена [приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 года N 623 "Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902366354).  
Свидетельство предоставляется гражданами в органы опеки и попечительства в целях получения заключения о возможности гражданина быть усыновителем, опекуном (попечителем), приемным родителем.  
6.5.10. Обеспечивает защиту персональных данных граждан, обратившихся и прошедших подготовку.  
6.6. Для оценки психологической готовности к приему несовершеннолетних детей в семью уполномоченная организация с согласия гражданина, желающего принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, обеспечивает социально-психологическую диагностику возможностей его семьи осуществлять замещающую семейную заботу, а также посещает семью гражданина. Основанием для прохождения диагностики и посещения семьи является письменное заявление гражданина (в свободной форме). По результатам социально-психологической диагностики и посещения семьи гражданину выдается заключение.  
6.7. В случае пропуска более 20% от общего количества занятий гражданин получает справку о прохождении части подготовки и может пройти пропущенные занятия в составе следующей группы граждан, проходящих подготовку.  
6.8. Иностранные граждане, лица без гражданства или граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами территории Российской Федерации, желающие усыновить ребенка в Республике Саха (Якутия) и не прошедшие соответствующую подготовку на территории государства, являющегося местом их постоянного жительства, вправе обратиться в Школу приемных родителей на территории городского округа "город Якутск".  
6.9. Иностранные граждане, лица без гражданства или граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами территории Российской Федерации, не владеющие русским языком, обращаются в уполномоченную организацию с переводчиком.

Приложение 1  
к Положению  
о школе приемных родителей  
при осуществлении подготовки лиц,  
желающих принять на воспитание  
в свою семью ребенка, оставшегося  
без попечения родителей, на территории  
городского округа "город Якутск"

Руководителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                         (наименование организации)  
                               От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                                  (Ф.И.О.)  
                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения.  
                               зарегистрированного(-ой) по месту жительства  
                               по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                    (с указанием почтового индекса)  
                               фактически проживающего(-ей)  
                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                                (серия, номер)  
                               выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                                (когда и кем)  
                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление гражданина  о  зачислении на обучение по Программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в семью ребенка,  оставшегося без попечения родителей**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                          (фамилия, имя, отчество)

прошу  зачислить  меня  на  обучение  по Программе подготовки лиц, желающих

принять  на  воспитание  в  свою  семью  ребенка, оставшегося без попечения

родителей.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                          (фамилия, имя, отчество)

даю  свое  согласие  на обработку и использование моих персональных данных,

содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

С графиком проведения занятий ознакомлен(а).

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

                                       (подпись заявителя)

Приложение 2  
к Положению  
о школе приемных родителей,  
при осуществлении подготовки лиц,  
желающих принять на воспитание  
в свою семью ребенка, оставшегося  
без попечения родителей на территории  
городского округа "город Якутск"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| N п/п | Дата подачи заявления | Фамилия, имя. отчество заявителя, дата рождения | Место жительства заявителя | Примечание (предполагаемая форма устройства в семью) |

Приложение 3  
к Положению  
о школе приемных родителей,  
при осуществлении подготовки лиц,  
желающих принять на воспитание  
в свою семью ребенка, оставшегося  
без попечения родителей на территории  
городского округа "город Якутск"

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Номер свидетельства, дата выдачи | Кому выдано (фамилия, имя. отчество) | Подпись лица, получившего свидетельство, дата получения | Ответственное лицо, выдавшее свидетельство | Примечание (предполагаемая форма устройства в семью) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение N 2  
к постановлению  
Окружной администрации г. Якутска  
от 6 мая 2019 г. N 119п

**СОГЛАШЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ПО ПОДБОРУ И ПОДГОТОВКЕ ГРАЖДАН, ВЫРАЗИВШИХ ЖЕЛАНИЕ СТАТЬ ОПЕКУНАМИ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЯМИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН, ЛИБО ПРИНЯТЬ ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, В СЕМЬЮ НА ВОСПИТАНИЕ В ИНЫХ УСТАНОВЛЕННЫХ СЕМЕЙНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФОРМАХ**

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ год                                     г. Якутск

    Отдел  опеки  и попечительства Окружной администрации городского округа

"город Якутск", в лице начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

                                      (Ф.И.О. начальника)

основании  Устава  Окружной  администрации  города  Якутска,  Положения "Об

отделе опеки и попечительства", именуемый в дальнейшем "Сторона 1", и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                         (наименование учреждения)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании Устава, именуемый в

  (Ф.И.О., должность руководителя)

дальнейшем "Сторона 2", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Основаниями действия настоящего Соглашения являются следующие нормативные правовые акты: [Семейный кодекс РФ](https://docs.cntd.ru/document/9015517) от 29.12.1995, [Федеральный закон от 24.04.2008 N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве"](https://docs.cntd.ru/document/902098257), [Федеральный закон от 21.12.1996 N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"](https://docs.cntd.ru/document/9043973#7D20K3), [постановление Правительства Российской Федерации от 19.05.2009 N 432 "О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902157752), [постановление Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан"](https://docs.cntd.ru/document/902157748), [приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 г. N 623 "Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902366354), Закон Республики Саха (Якутия) от 31 января 2008 г. N 111-III "Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Республике Саха (Якутия) и о наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству".

1.2. Действующее законодательство устанавливает обязанность прохождения специальной подготовки в целях обеспечения психолого-педагогической и правовой готовности лиц к приему в свою семью ребенка (исключение близкие родственники и лица, которые являются или являлись опекунами), которое отражается в заключении органа опеки и попечительства при постановке на учет в качестве кандидата в опекуны (попечители) либо усыновители.

1.3. Сторона 2 обеспечивает подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации по Программе, утвержденной Министерством образования Республики Саха (Якутия) от 30 июля 2012 г. N 3073 "Об утверждении Программы и порядка подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей".

1.4. Подготовку кандидатов в замещающие родители осуществляет Сторона 2 кандидатов в опекуны/попечители и в приемные семьи.

1.5. К подготовке могут быть привлечены иные специалисты по отдельному согласованию сторон.

1.6. Подготовка замещающих родителей осуществляется на безвозмездной основе.

1.7. Основанием для включения в список слушателей является решение Сторон 1, 2 и заявление гражданина-заявителя.

**2. Обязанности Сторон**

2.1. Обязанности Стороны 1:

2.1.1. Предоставляет кандидатам в замещающие родители информацию об обучающей организации, ее местонахождении.

2.1.2. Оказывают содействие организации в осуществлении подготовки кандидатов в замещающие родители.

2.1.3. Осуществляют иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

2.1. Обязанности Стороны 2:

2.2.1. Составляет списки слушателей Школы по подготовке замещающих родителей, график занятий (с учетом пожеланий и возможностей слушателей).

2.2.2. Для комплексного обучения слушателей привлекаются следующие специалисты:  
- педагог-психолог;  
- социальный педагог;  
- юрисконсульт;  
- педагог-дефектолог;  
- медицинский работник.

2.2.3. С целью формирования профессиональной позиции родителя занятия проводятся в форме лекций, тренингов и других форм.

2.2.4. Осуществляют подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

**1. Ответственность Сторон**

1.1. Ответственность Стороны 1:

1.1.1. Несет ответственность за неразглашение полученных от родителя (ей) конфиденциальных сведений, касающихся его (их), членов его семьи и ребенка (детей), принятых на воспитание в семью.

1.1.2. Несет ответственность за достоверность и полноту информации, предоставляемой о кандидате в замещающие родители.

1.2. Ответственность Стороны 2:

1.2.1. Несут ответственность за неразглашение полученных от родителя (ей) конфиденциальных сведений, касающихся его (их), членов его семьи.

1.2.2. Несут ответственность за качество, достоверность и полноту обучения по подготовке кандидатов в замещающие родители.

**2. Разрешение споров**

2.1. Стороны установили, что все споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего Соглашения, будут разрешаться путем переговоров, направленных на урегулирование спорных отношений.

2.2. Неурегулированные спорные отношения разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**3. Срок действия и расторжения соглашения**

3.1. Настоящее Соглашение заключено в 2 экземплярах, по одному для каждой стороны. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если составлены в письменном виде и подписаны Сторонами.  
3.2. Настоящее Соглашение заключено на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_ и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.  
3.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по согласованию Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| Реквизиты и подписи Сторон |  |
| Сторона 1 | Сторона 2 |
| Начальник Отдела опеки и попечительства Окружной администрации города Якутска | Руководитель учреждения |