## Приложение № 1

|  |  |
| --- | --- |
|  | к приказу департамента от «\_\_» декабря 2016 года № \_\_\_ |

ПОЛОЖЕНИЕ

о профессиональной приемной семье

**Общие положения**

1. Профессиональная приемная семья создается с целью реализации приоритетного права ребенка жить и воспитываться в семье (ст. 54 Семейного кодекса Российской Федерации).

**Профессиональный приемный родитель** - совершеннолетний дееспособный гражданин Российской Федерации, имеющий специальное образование (медицинское, педагогическое, психологическое, дефектологическое) и/или положительный опыт в воспитании приемного (опекаемого) ребенка (детей) более 3 лет, получивший заключение органов опеки и попечительства о возможности быть приемным родителем (опекуном), осуществляющий воспитание детей, переданных в приемную (опекунскую) семью на основании приказа органов опеки и попечительства, заключивший Соглашение с Благотворительным фондом «Будущее сейчас» (далее - БФ «Будущее сейчас») о создании профессиональной приемной семьи.

**Профессиональная приемная семья** – приемная (опекунская) семья, в которой оба или один из родителей имеет (-ют): специальное образование (медицинское, педагогическое, психологическое, дефектологическое) и/или положительный опыт в воспитании приемного (опекаемого) ребенка (детей) более 3 лет, а также в которой воспитывается 3 и более детей: старше 10 лет и/или детей, имеющих проблемы со здоровьем (дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья), являющихся братьями/сестрами (количество детей в профессиональной приемной семье, включая родных и приемных (опекаемых), не должно превышать, как правило, 8 человек), или семья, в которой воспитывается 1 или более детей-инвалидов, оставшихся без попечения родителей, взятых на воспитание из ГКУ «Первомайский детский дом-интернат для умственно отсталых детей», или семья, в которой воспитывается не более 1 ребенка, оставшегося без попечения родителей, состоящего на профилактическом учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав в возрасте старше 10 лет, неоднократно совершившего административные правонарушения или антиобщественные действия.

Приоритетное право на участие в проекте «Профессиональная приемная семья» (далее - проект) отдается полным семьям, имеющим положительный опыт в воспитании приемных (опекаемых) детей более 3 лет. Период денежных выплат семьям, принявшим участие в проекте, за счет средств БФ «Будущее сейчас» определяется индивидуально, в рамках заключенного договора, но не может превышать 18-летия детей.

2. Выдача заключения о возможности быть приемным родителям (опекунами) осуществляется органами опеки и попечительства в соответствии с действующим законодательством.

**2. Создание профессиональной приемной семьи**

1. Семьи, желающие принять участие в проекте, должны соответствовать следующим требованиям:

1) иметь положительный опыт воспитания приемного (опекаемого) ребенка (детей) более 3 лет и/или один или оба родителя должны иметь специальное образование (медицинское, педагогическое, психологическое, дефектологическое);

2) проживать на территории Костромской области.

2. В перечень документов, необходимых для участия в проекте, входят:

- заявление граждан, выразивших желание участвовать в проекте «Профессиональная приемная семья»;

- копия (заверенная надлежащим образом) паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, выразившего желание участвовать в проекте;

- заключение службы сопровождения замещающих семей по результатам социально-психолого-педагогического исследования семьи;

- свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации (по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 года № 623);

- заключение органа опеки и попечительства о возможности гражданина(ан) быть приемным(и) родителем(ями):

3 и более детей в возрасте старше 10 лет и /или детей, имеющих проблемы со здоровьем (дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями), и/или детей, являющихся братьями/сестрами (для вновь создаваемых приемных семей),

и/или 1 и более детей – инвалидов, оставшихся без попечения родителей, воспитанников ГКУ «Первомайский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»,

или не более 1 ребенка, оставшегося без попечения родителей, состоящего на профилактическом учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав в возрасте старше 10 лет, неоднократно совершившего административные правонарушения или антиобщественные действия;

- заключение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о том, что семья на профилактическом учёте в комиссии не состояла, мать (отец) к административной ответственности за неисполнение родительских обязанностей не привлекалась;

- рекомендация органа опеки и попечительства о возможности граждан, воспитывающих подопечного(ных) несовершеннолетнего(них), участвовать в проекте.

3. Граждане, желающие принять участие в проекте, предоставляют лично или по почте документы, указанные в п. 2 гл. 2 приложения 1, в БФ «Будущее сейчас» по адресу: 156000, г. Кострома, пр-т Текстильщиков, д.46, оф.1.

4. Специалист фонда, ответственный за прием и экспертизу документов, в течение 10 рабочих дней:

формирует личное дело семьи;

проверяет комплектность представленных документов;

готовит сопроводительное письмо к представленному пакету документов на комиссию по реализации проекта при департаменте по труду и социальной защите населения (далее – департамент);

 направляет дело семьи с сопроводительным письмом в департамент.

5. При поступлении личного дела семьи в департамент ответственный секретарь комиссии по реализации проекта в течение 5 рабочих дней организует заседание комиссии.

6. Комиссия по реализации проекта рассматривает заявление, личное дело семьи и принимает решение о включении семьи в состав участников проекта.

С целью получения дополнительной информации для принятия окончательного решения комиссия может перенести рассмотрение заявления на 10 рабочих дней.

7. При принятии положительного решения об участии семьи в проекте комиссия в 5-дневный срок с даты рассмотрения документов направляет в адрес заявителей письменное уведомление о решении комиссии и передает дело семьи в БФ «Будущее сейчас».

8. В случае принятия решения комиссией об отказе в участии в проекте документы и мотивированный отказ направляются заявителю.

9. Кандидатам в профессиональные приемные родители осуществляется подбор в соответствии с действующим законодательством:

- 3 и более детей следующих категорий:

дети старше 10 лет;

дети (братья и сестры), устраивающиеся совместно в одну семью;

дети, имеющие проблемы со здоровьем (дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья);

- или 1 или более детей-инвалидов, воспитывающихся в ГКУ «Первомайский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»;

- или не более 1 ребенка, оставшегося без попечения родителей, состоящего на профилактическом учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав в возрасте старше 10 лет, неоднократно совершившего административные правонарушения или антиобщественные действия.

10. Созданию профессиональной приемной семьи предшествует период личного контакта потенциальных приемных родителей и ребенка (детей). Продолжительность контакта устанавливается специалистами учреждения, в котором воспитывается несовершеннолетний.

11. Несовершеннолетние передаются в замещающую семью в соответствии с действующим законодательством, впоследствии соглашение о создании профессиональной приемной семьи.

**3. Права и обязанности профессионального приемного родителя**

1. Профессиональный приемный родитель несет полную ответственность за жизнь, здоровье развитие и обучение принятого на воспитание в семью ребенка.

2. Права и обязанности профессионального приемного родителя являются правами и обязанностями приемного родителя (опекуна), которые определены Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».

3. Профессиональный приемный родитель имеет право:

- на получение полной информации о ребенке;

- самостоятельно определять распорядок дня воспитанника, решать текущие вопросы жизни воспитанника;

- обращаться в службы сопровождения замещающих семей, органы опеки и попечительства, БФ «Будущее сейчас» за квалифицированной помощью.

**4. Права и обязанности воспитанника профессиональной приемной семьи**

1. Передача воспитанника в профессиональную приемную семью с 10 лет возможна только с его согласия.

2. Воспитанник профессиональной приемной семьи имеет право на сохранение связей с родителями или родственниками, на поддержание личных контактов с ними при условии, если это не противоречит его интересам, нормальному развитию и воспитанию.

3. Воспитанник профессиональной приемной семьи имеет право (по желанию) на переход в другую семью или возвращение в учреждение.

**5. Материальное обеспечение профессиональной приемной семьи**

1. Профессиональные приемные родители имеют право на все виды государственных выплат и пособий, предусмотренных действующим законодательством для приемных родителей (опекунов).

2. Дополнительное материальное обеспечение профессиональной приемной семьи осуществляется за счет средств БФ «Будущее сейчас» (фондом в рамках индивидуального заключенного Соглашения с семьей выплачивается ежемесячная материальная выплата в размере 10 000 рублей на каждого ребенка до достижения им возраста 18 лет, также выплачивается ежемесячная денежная компенсация на оплату коммунальных услуг, и/или аренды жилого помещения, и/или на оплату ипотечного кредита в сумме до 20 000 рублей). Семья, принимающая участие в проекте «Профессиональная приемная семья» не может рассчитывать на получение выплат за счет средств Благотворительного фонда «Будущее сейчас» по программе предусматривающей единовременные выплаты семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Костромской области.

**6. Исключение профессиональной приемной семьи**

1. Профессиональная приемная семья может быть исключена из участия в проекте решением комиссии.

2. Основанием для исключения является:

- расторжение договора о создании приемной семьи, приказ органов опеки и попечительства о снятии опеки;

- заявление профессиональных приемных родителей;

- возврат из профессиональной приемной семьи 1 и более приемных детей в государственные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- нежелание ребенка (детей) жить в профессиональной приемной семье;

- истечение срока Соглашения о создании профессиональной приемной семьи.

3. Снятие ребенка, воспитывающегося в профессиональной приемной семье, с профилактического учета в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав по исправлению, по устранению причин и условий, способствовавших правонарушениям или антиобщественным действиям, совершаемым несовершеннолетним, не является основанием для исключения семьи из участия в проекте.

Приложение № 2

|  |
| --- |
| **к приказу департамента** **от «\_\_» декабря 2016 год № \_\_\_** |

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о комиссии по реализации проекта «Профессиональная приемная семья»

**Глава 1. Общие положения**

1. Комиссия по реализации проекта «Профессиональная приемная семья» (далее – Комиссия), создана в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.04.2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», соглашения о сотрудничестве между администрацией Костромской области и некоммерческой организацией «Благотворительный фонд «Будущее сейчас» от 29 марта 2016 года № 24-д.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Костромской области, нормативными правовыми актами Костромской области, а также настоящим Положением.

**Глава 2. Задачи и функции комиссии**

1. Основной задачей Комиссии является рассмотрение вопросов и выработка предложений по реализации проекта «Профессиональная приемная семья».

2. В целях реализации поставленной задачи Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает вопросы включения семьей в состав участников проекта;

2) рассматривает вопросы исключения семьей из состава участников проекта.

**Глава 3. Права комиссии**

1. Комиссия в целях реализации своих задач имеет право:

1) рассматривать представленные семьей документы;

2) запрашивать у уполномоченных исполнительных органов государственной власти Костромской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, территориальных отделов социальной защиты населения, опеки и попечительства дополнительные документы и информацию для включения семьи в состав участников проекта;

3) рекомендовать семье, претендующей на включение в состав участников проекта, провести дополнительные мероприятия по повышению педагогической компетентности, по улучшению жилищных условий и др.;

4) ставить вопрос о правомерности включения или исключения семьи из участников проекта.

**Глава 4. Организация деятельности комиссии**

1. В состав Комиссия входят председатель Комиссии, сопредседатель и члены Комиссии.

2. Председатель Комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

2) проводит заседания Комиссии;

3) осуществляет контроль за реализацией решений и предложений, выработанных Комиссией.

3. В отсутствие председателя Комиссии его функции выполняет сопредседатель Комиссии.

4. Секретарь Комиссии:

1) обеспечивает подготовку проведения заседания Комиссии;

2) оформляет протоколы заседаний Комиссии и направляет их в БФ «Будущее сейчас», при необходимости в территориальные органы социальной защиты населения, опеки и попечительства;

3) направляет уведомления семье о включении/отказе во включении семьи в состав участников проекта;

4) оповещает членов Комиссии о предстоящем заседании не менее чем за 2 дня;

5) знакомит при необходимости членов Комиссии с представленными материалами.

5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

7. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего является решающим.

8. Заседание Комиссии оформляется протоколом.

9. Протокол оформляется по результатам заседания Комиссии в течение 5-ти рабочих дней и подписывается председателем и сопредседателем Комиссии. Особое мнение членов Комиссии подлежит приобщению к протоколу.

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет департамент по труду и социальной защите населения Костромской области.

Приложение № 3

|  |
| --- |
| **к приказу департамента** **от «\_\_» декабря 2016 года № \_\_\_** |

СОСТАВ

 комиссии по реализации проекта «Профессиональная приемная семья»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Должность |
| 1. | Колпакова Екатерина Леонидовна | Заместитель директора департамента по труду и социальной защите населения Костромской области (председатель комиссии) |
| 2. | Соколова Юлия Ильдусовна | Вице-президент Благотворительного фонда «Будущее сейчас» (сопредсдатель комиссии) |
| 3. | Розум Елена Лвовна | Начальник отдела организации деятельности по опеке и попечительству департамента по труду и социальной защите населения Костромской области  |
| 4. | Белоусова Татьяна Александровна | Начальник отдела организации деятельности социозащитных учреждений для несовершеннолетних департамента по труду и социальной защите населения Костромской области |
| 5. | Иерусалимская Елена Александровна | Главный специалист-эксперт отдела организации деятельности по опеке и попечительству (ответственный секретарь комиссии) департамента по труду и социальой защите насеения Костромской области |
| 6. | Политаева Светлана Анатольевна | Руководитель ресурсного центра реабилитации кровных и сопровождению замещающих семей ГКУ Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетни «Добрый дом» |
| 7. | Шурыгина Светлана Константиновна | Заместитель директора ГКУ «Первомайский детский дом-интернат для умственно отсталых детей» |
| 8. | Юшкова Наталия Александровна | Председатель комитета социальной защиты населения, опеки и попечительства по городскому округу город Кострома |
| 9. | Молдованцева Елена Владимировна | Руководитель психологической службы фонда БФ «Будущее сейчас» |