

Приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской обл. от 20.05.2015 N 186-о.д.н (ред. от 06.09.2017)

"Об утверждении программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей"

Документ предоставлен КонсультантПлюс

www.consultant.ru

Дата сохранения: 01.07.2019

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ от 20 мая 2015 г. N 186-о.д.н

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ ЛИЦ, ЖЕЛАЮЩИХ ПРИНЯТЬ НА ВОСПИТАНИЕ В СВОЮ СЕМЬЮ РЕБЕНКА, ОСТАВШЕГОСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

Список изменяющих документов (в ред. Приказа Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 06.09.2017 N 32)

В соответствии со ст. 127 Семейного кодекса РФ, приказом Министерства образования и науки РФ от 20.08.2012 N 623 "Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации", приказываю:

- 1. Утвердить программу подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (прилагается).
- 2. Признать утратившими силу следующие приказы Департамента социальной защиты населения Ивановской области:
- от 31.07.2012 N 223-о.д.н "Об утверждении программы и Порядка подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных законодательством Российской Федерации формах";
- от 05.03.2013 N 64-о.д.н "О внесении изменений в приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 31.07.2012 N 223-о.д.н "Об утверждении программы и Порядка подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных законодательством Российской Федерации формах";
- от 17.03.2015 N 85-о.д.н "О внесении изменений в приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 31.07.2012 N 223-о.д.н "Об утверждении программы и Порядка подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных законодательством Российской Федерации формах";
- от 14.05.2015 N 178-о.д.н "О внесении изменений в некоторые приказы Департамента социальной защиты населения Ивановской области".

И.о. начальника Департамента Т.В.РОЖКОВА

Приложение к приказу Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 20.05.2015 N 186-о.д.н

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ЛИЦ, ЖЕЛАЮЩИХ ПРИНЯТЬ НА ВОСПИТАНИЕ В СВОЮ СЕМЬЮ РЕБЕНКА, ОСТАВШЕГОСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

Список изменяющих документов (в ред. Приказа Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 06.09.2017 N 32)

Пояснительная записка

Семья является важнейшим условием нормального развития любого ребенка. Если обратиться к функциям, которые выполняет в обществе семья, то очевидно, что никакой другой коллектив не наделен уникальной функцией биологического и духовного воспроизводства человечества. Роль семьи не может быть компенсирована никакими другими институтами социализации.

Взросление ребенка вне семьи приводит к эмоциональному недоразвитию, внутренней пустоте, поверхностности в отношениях с окружающими, к "обезличенности". У ребенка формируется устойчиво низкая самооценка, неуважение к себе и окружающим, отрицательный образ самого себя и, в результате, болезненные черты характера, негативные стереотипы поведения. Для компенсации последствий депривации в кровной семье ребенок нуждается в новом опыте принципиально новых отношений со взрослыми.

Устройство в семью - это лучший способ наиболее полно удовлетворить потребности нормального развития ребенка. Семья является естественной средой для развития человека, поэтому при выборе формы устройства ребенка, оставшегося без попечения родителей, в первую очередь предпринимаются попытки определения его именно в семью. В семье дети учатся социально одобряемому поведению и построению взаимоотношений, проявлению эмоций и чувств. Индивидуальный подход к развитию личности ребенка именно в семье становится реальностью.

Необходимость специализированной подготовки и сопровождения замещающих родителей - факт, который на сегодняшний день не вызывает сомнений. Это связано с тем, что люди, желающие взять ребенка в семью, не предполагают, какие изменения их ждут и с какими трудностями им придется столкнуться. Отдельная причина - не соответствующее ожиданиям родителей поведение детей, принятых из учреждений. Большинство таких детей не имеет положительного опыта семейного воспитания, у них наблюдаются отставание в развитии, психические, физиологические отклонения и психосоматические заболевания, спровоцированные факторами потери семьи и длительным проживанием в условиях учреждения.

Отсутствие обучения приводит к тому, что в неподготовленных семьях возникают большие сложности на начальном этапе принятия ребенка или позднее, когда ребенок вступает в подростковый возраст. Именно в эти периоды семьи, не имеющие подготовки и лишенные сопровождения, отказываются от воспитания ребенка.

Замещающие родители испытывают потребность в том, чтобы подготовка к принятию ребенка не ограничивалась сбором необходимых документов. Они проявляют интерес к:

психологическим и медицинским особенностям детей, оставшихся без попечения родителей;

состоянию их здоровья;

причинам, по которым ребенок оказался в учреждении;

деталям процедуры оформления правовых отношений с органами опеки;

психологическим последствиям, возникающим с появлением нового члена семьи, и т.п.;

особенностям личностного и интеллектуального развития детей и способам их развития;

формам и методам коррекции нарушений поведения у детей и т.д.

Наиболее эффективной, доступной и информативной формой помощи таким семьям как до, так и после

приема ребенка могут быть курсы подготовки замещающих родителей и организация в дальнейшем адресного психолого-педагогического сопровождения замещающих семей по индивидуально разработанному маршруту сопровождения.

Специфические особенности возникающих трудностей у замещающих семей диктуют определенные требования к содержанию и организации обучения:

содержание обучения должно быть ориентировано на перестройку сознания человека, который принимает в семью приемного, нередко проблемного, ребенка;

необходимо ознакомление с логикой и сферами жизнедеятельности ребенка в семье. Это поможет осознать закономерность возникновения тех проблем, в решении которых замещающему родителю придется принять участие;

целесообразно сочетание информации общего плана и индивидуального порядка;

обучение должно носить практико-ориентированный характер;

знания и формируемые умения и навыки должны затрагивать те конкретные проблемы, которые могут возникнуть в процессе жизнедеятельности замещающей семьи, и помогать их решать.

Цель программы: содействие развитию семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

Задачи программы:

- 1. Распространение достоверной и полезной информации для потенциальных замещающих родителей.
- 2. Комплексное обучение кандидатов в замещающие родители, включая консультирование по психологическим, социально-педагогическим, юридическим и медицинским проблемам.

Программа опирается на общепринятые психолого-педагогические принципы: возрастной, педагогической и социальной психологии; приоритетности интересов детей, обеспечения государством их защиты; гуманизма; открытости; ценностного подхода; целесообразности.

Участники программы: кандидаты в замещающие родители. В реализации программы принимают участие квалифицированные специалисты (психологи, юристы, социальные педагоги).

В программу включены следующие формы деятельности: информационно-просветительская работа; консультативная; диагностическая; социально-психологический тренинг; итоговая аттестация.

1. Учебно-тематический план

N п/п	Разделы		Коли	ічество часо	В	Форма
11/11		всего		в том числ	те	проведения
			лекции	семинары -тренинги	индивидуа льное консультир ование	
1	Введение в курс подготовки кандидатов в приемные родители	4	2	1	1	очная

2	Представление о потребностях развития приемного ребенка и о необходимых компетенциях приемных родителей. Понятие о мотивации приемных родителей	4	1	3		очная, очно-заочная
3	Этапы развития ребенка	3		3		очная
4	Особенности развития и поведения ребенка, оставшегося без попечения родителей, подвергавшегося жестокому обращению. Диспропорции развития ребенка	3	1	2		очная, очно-заочная
5	Последствия от разрыва с кровной семьей для развития ребенка, оставшегося без попечения родителей (нарушения привязанности, особенности переживания горя и потери, формирование личной и семейной идентичности)	3	1	2		очная, очно-заочная
6	Адаптация приемного ребенка и приемной семьи	7	1	5	1	очная, очно-заочная
7	"Трудное" поведение приемного ребенка, навыки управления "трудным" поведением ребенка	4		4		очная
8	Обеспечение безопасности ребенка. Меры по предотвращению рисков жестокого обращения и причинение вреда здоровью ребенка	4	1	3		очная, очно-заочная
9	Особенности полового воспитания приемного ребенка	4		4		очная
10	Роль семьи в обеспечении потребностей развития и реабилитации ребенка	7	1	6		очная, очно-заочная
11	Основы законодательства Российской Федерации об устройстве детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан	4	3		1	очная, очно-заочная
12	Взаимодействие приемной семьи с органами опеки и попечительства и иными организациями,	3		3		очная

	предоставляющими услуги детям и семьям					
13	Подведение итогов освоения курса подготовки кандидатов в приемные родители	2			2	очная
14	Итоговая аттестация	1			1	очная
15	Всего	53	11	36	6	

2. Программа

Раздел 1 "Введение в курс подготовки кандидатов в приемные родители"

Изучение тем:

- а) содержание, цели и этапы проведения программы подготовки кандидатов в приемные родители;
- б) задачи подготовки:
- выявление и формирование воспитательных компетенций, а также родительских навыков для содержания и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - дети, оставшиеся без попечения родителей), в том числе для охраны их прав и здоровья, создания безопасной среды, успешной социализации, образования и развития;
- оказание помощи кандидатам в приемные родители в определении своей готовности к приему на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей, в выборе формы устройства ребенка на воспитание в семью, в выявлении своих слабых и сильных сторон, ресурсов и ограничений в воспитании приемного ребенка как личных, так и семьи в целом, в осознании реальных проблем и трудностей, с которыми им предстоит встретиться в процессе воспитания приемного ребенка, ответственности приемных родителей;
- ознакомление кандидатов в приемные родители с основами законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей;
- формирование у кандидатов в приемные родители знаний в области детской психологии, развития ребенка и влияния его прошлого опыта (депривации, жестокого обращения, пренебрежения нуждами ребенка, разлуки с биологической семьей) на его психофизическое развитие и поведение:
- формирования у кандидатов в приемные родители представления о семье как о системе и ее изменениях после появления ребенка;
- ознакомление кандидатов в приемные родители с особенностями протекания периода адаптации ребенка в семье, а также с причинами "трудного" поведения ребенка и способами преодоления такого поведения;
- ознакомление кандидатов в приемные родители с обязанностями по сохранению здоровья ребенка и организации его безопасного воспитания;
- ознакомления кандидатов в приемные родители с существующими формами профессиональной помощи, поддержки и сопровождения приемных семей;
- в) понятие обучающе-психологического тренинга, содержание особенностей и порядка его прохождения, а также прохождения психологического обследования кандидатов в приемные родители, осваивающих курс подготовки (в случае проведения такого обследования с согласия кандидатов в приемные родители);
- г) причины, по которым дети остаются без попечения родителей, контингент детей в организациях для детей, оставшихся без попечения родителей; процедуры выявления ребенка, оставшегося без попечения

родителей, его устройства в организации для детей, оставшихся без попечения родителей, и знакомства с потенциальной приемной семьей;

д) общая характеристика установленных семейным законодательством семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Диагностический этап подготовки кандидатов в приемные родители (с согласия кандидатов в приемные родители). В ходе диагностических исследований:

- изучаются личностные качества потенциального замещающего родителя, профессиональная и личностная готовность к выполнению роли родителя, внутрисемейные отношения;
- выявляются истинные мотивы принятия ребенка в семью, характерные установки на воспитание приемного ребенка, критерии успешности и факторы риска функционирования потенциальной замещающей семьи.

Структурированное интервью на тему: "Готовность семьи принять ребенка, оставшегося без попечения родителей". Проводится по завершении изучения темы 1. В ходе интервью выясняются мотивы, ожидание, понимание правовых и иных последствий приема ребенка на воспитание в семью, ресурсы семьи (материальные, социально-психологических условия в семье, которые будут способствовать воспитанию ребенка).

Анкета. Социальная оценка кандидата (форма анкеты утверждена приказом Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 02.03.2009 N 47-о.д. "Об утверждении перечня и форм документов по организации работы Центров подготовки приемных родителей и служб сопровождения замещающих семей").

Психологическая оценка кандидата (форма утверждена приказом Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 02.03.2009 N 47-о.д. "Об утверждении перечня и форм документов по организации работы Центров подготовки приемных родителей и служб сопровождения замещающих семей").

Феноменологическое интервью проводится на протяжении всего курса подготовки. Главной целью является выявление истинной мотивации кандидатов к приему в семью ребенка и степени сотрудничества с Центром подготовки приемных родителей и сопровождения замещающих семей.

> Перечень методик, используемых на диагностическом этапе подготовки кандидатов в замещающие родители <*> (по согласованию с гражданами)

<*> В работе на диагностическом этапе при необходимости можно использовать другие методики.

Параметры исследования	Название методики
Стабильность и качество супружеских отношений	1. Тест "Стабильность брака" (В.В. Столин, Т.Л. Романова, Г.П. Бутенко) 2. Стандартизированное интервью (В.Н. Ослон, Д.С. Райкус, Р.К. Хьюз)
Актуальное функциональное состояние кандидата в замещающие родители	1. Цветовой тест М. Люшера 2. Тест "Умеете ли вы справляться со стрессом" (Байер К., Шейнберг Л.) 3. Методика "Определение уровня тревожности" (Ч.Д. Спилберг)
Мотивация к приему ребенка в семью, согласованность мотивов у супругов по принятию ребенка в	1. Стандартизированное интервью (В.Н. Ослон, Д.С. Райкус, Р.К. Хьюз) 2. Оценка адекватности мотивов приема ребенка в

ı	1
семью	семью (опросник на мотивацию приема) (В.Н. Ослон)
Предполагаемые типы воспитания детей у потенциальных родителей	Тест на определение отношения потенциального родителя к ребенку
Тенденции человека к принятию недостаточно обдуманных решений	Тест на импульсивность в принятии решений (модифицированная методика)
Положение субъекта в системе межличностных отношений, характер коммуникаций в семье	"Кинестетический рисунок семьи"
Сформированность установок социального сотрудничества	Тест "Склонности к конфликтам"
Личностные особенности кандидата	1. Исследование экстраверсии-интроверсии и нейротизма (опросник Г. Айзенка) 2. Методика на определение уровня самооценки 3. Тест "Исследование уровня эмпатийных тенденций" (И.М. Юсупов) 4. Методика исследования жизненных смыслов "Ценностные ориентиры"

Раздел 2 "Представление о потребностях развития приемного ребенка и необходимых компетенциях приемных родителей. Понятие о мотивации приемных родителей"

Изучение тем:

- изучение потребностей развития ребенка (безопасность, здоровье, образование, умственное развитие, привязанность, эмоциональное развитие, идентичность, стабильные отношения в приемной семье, социальная адаптация - усвоение социальных норм и правил поведения, социальных ролей, общение со сверстниками и взрослыми, навыки самообслуживания - санитарно-гигиенические и бытовые навыки) и понимание кандидатами в приемные родители необходимости их обеспечивать;
- проведение оценки кандидатами в приемные родители своей способности обеспечить потребности развития ребенка с учетом условий жизни семьи (удаленность от инфраструктуры услуг населению, материально-бытовые условия, занятость, доход) и особенности семейной системы;
- проведение оценки кандидатами в приемные родители имеющихся у них компетенций по воспитанию ребенка, поиск путей формирования и возможности компенсации недостающих компетенций;
 - знания и умения, необходимые кандидату в приемные родители.

Раздел 3 "Этапы развития ребенка"

Изучение тем:

- общая характеристика основных возрастных периодов развития ребенка (младенчество, ранний возраст, дошкольный возраст, младший школьный возраст, подростковый возраст, юношество);
 - роль психологических потребностей в личностном развитии: привязанность, безопасность, идентичность;
 - психическое развитие ребенка в соответствии с возрастной периодизацией развития детей;
- понятие социальной ситуации развития ребенка, ведущего вида деятельности, возрастных новообразований, кризисных периодов развития ребенка. Основные сферы развития ребенка (физическое, эмоциональное, интеллектуальное, социальное, сексуальное развитие), их взаимосвязь. Особенности полового

воспитания приемного родителя;

- уважение индивидуальных, культурных и этнических особенностей ребенка.

Раздел 4 "Особенности развития и поведения ребенка. оставшегося без попечения родителей, подвергавшегося жестокому обращению. Диспропорции развития ребенка"

Изучение тем:

- виды жестокого обращения (пренебрежение нуждами ребенка, физическое, психологическое и сексуальное насилие) и их последствия для физического, эмоционального, интеллектуального, социального и сексуального развития ребенка;
- диспропорции развития ребенка; понятия "умственная отсталость" и "задержка психического развития", их отличия:
- дихотомия "жертва агрессор", понятие синдрома посттравматических стрессовых нарушений. "Фрагментарность" как специфика посттравматического сознания;
 - семья как реабилитирующий фактор для ребенка, пережившего жестокое обращение;
- оценка кандидатом в приемные родители своей возможности воспитывать ребенка, пережившего жестокое обращение.

Раздел 5 "Последствия от разрыва с кровной семьей для развития ребенка, оставшегося без попечения родителей (нарушения привязанности, особенности переживания горя и потери, формирование личной и семейной идентичности)"

Изучение тем:

- потребность в привязанности, идентичности как основа благополучного развития ребенка, роль биологических родителей и кровных родственников в жизни ребенка и преодоление стереотипов мышления, связанных с восприятием их места в жизни ребенка;
- причины возникновения, проявление и последствия эмоциональной депривации у ребенка, оставшегося без попечения родителей;
- типы "нарушенной привязанности" (понятий "негативной (невротической) привязанности". "амбивалентной привязанности", "избегающей привязанности", "дезорганизованной привязанности");
- понятие "горя и потери" в жизни ребенка, оставшегося без попечения родителей, психологические особенности и этапы процесса переживания ребенком горя, связанного с потерей семьи (шок, потрясение и недоверие, отрицание, стадия гнева и смешения чувств, депрессия, принятие), последствия вторичного отказа приемных родителей от ребенка.

Раздел 6 "Адаптация приемного ребенка и приемной семьи"

Изучение тем:

- общая характеристика личностных проблем и кризисов, которые испытывают приемные родители в связи с появлением в семье приемного ребенка;
- особенности ожидания приемных семей, страхи, тревоги и разочарования взрослых в разные периоды адаптации, подготовка родственников к появлению приемного ребенка;
 - типичные ошибки воспитания в приемной семье, проблемы различия в восприятии поступков родного и



приемного ребенка, различия в управлении поведением ребенка, выросшего в семье, и ребенка, помещенного в приемную семью, проблема различий интерпретирования указаний родителя приемными и родными детьми;

- приемы, помогающие преодолевать возникающие трудности, облегчающие состояния напряжения и снятие тревоги, разрешение конфликтов и преодоление трудного поведения детей, техники эмоциональной саморегуляции;
- этапы адаптационного периода, чувства и переживания ребенка, приходящего в семью, способы преодоления трудностей адаптации;
- задачи приемной семьи в процессе адаптации семьи и ребенка (перераспределение ролей, учет индивидуальных особенностей ребенка, знакомство ребенка с правилами и традициями приемной семьи, организация быта, учебы, отдыха, охраны здоровья, контакта с родными и сверстниками);
- изменение семейной системы после помещения ребенка в семью и прохождения ребенком возрастных этапов развития. Прогнозирование таких изменений:
 - особенности первых контактов с ребенком;
 - организация первых дней ребенка дома;
- тайна усыновления; ее реальные и мнимые преимущества и сложности; способы, как сказать ребенку, что он приемный;
- роль специалистов в оказании помощи приемным родителям в период адаптации ребенка в приемной семье.
- понятие о методике "Книга жизни ребенка" и ее составление приемными родителями (методика, позволяющая ребенку восстановить основные этапы его жизни от рождения до настоящего времени, принять потерю своей семьи, осознать свое место в новой семье).

Раздел 7 "Трудное" поведение приемного ребенка, навыки управления "трудным" поведением ребенка"

Изучение тем:

- формы "трудного" поведения приемного ребенка: воровство, ложь, агрессия, попрошайничество, бродяжничество, избегание близких отношений, амбивалентное поведение, аддиктивное поведение (прием алкоголя, наркотиков, сильнодействующих веществ); их причины и способы работы с ними;
 - стили воспитания;
 - эффективность и приемлемость наказаний и поощрений ребенка;
 - причины задержки усвоения ребенком этических ценностей и общественных норм;
- понимание приемными родителями того, как их собственный опыт влияет на отношение к детям с "трудным" поведением, осознание своих слабых и сильных сторон, понимание каким образом в решении проблем "трудного" поведения могут помочь специалисты.

Раздел 8 "Обеспечение безопасности ребенка. Меры по предотвращению рисков жестокого обращения и причинения вреда здоровью ребенка"

Изучение тем:

- создание безопасных условий для воспитания ребенка в доме и в обществе в зависимости от его возрастных особенностей и опыта жизни (в том числе в связи с воспитанием в организации для детей. оставшихся без попечения родителей, безнадзорностью в семье родителей, бродяжничеством);

- способы безопасного поведения ребенка в ситуациях, несущих риск жестокого обращения с ним;
- предотвращение рисков жестокого обращения с ребенком в приемной семье, на улице и в общественных местах;
- медицинские аспекты ухода за ребенком в зависимости от возраста, состояния здоровья и развития ребенка;
 - влияние наследственности, наиболее часто встречающиеся генетические заболевания и их диагностика;
 - гигиенические требования к уходу за ребенком и требования к организации питания;
 - охрана здоровья ребенка и здоровый образ жизни;
 - предупреждение семейного насилия.

Раздел 9 "Особенности полового воспитания приемного ребенка"

Изучение тем:

- возрастные закономерности и особенности психосексуального развития ребенка, разница в проявлениях нормальной детской сексуальности и сексуализированного поведения;
- психосексуальное развитие как один из аспектов онтогенетического развития ребенка, формирование половой идентичности у ребенка; полоролевая ориентация и осознание половой принадлежности;
 - методы и приемы полового воспитания в семье;
- роль сверстников, родителей, педагогов, средств массовой информации в формировании полового самосознания ребенка;
 - мотивация и нравственная сторона сексуальной активности в подростковом и юношеском возрасте;
 - способы защиты ребенка от сексуального насилия.

Раздел 10 "Роль семьи в обеспечении потребностей развития и реабилитации ребенка"

Изучение тем:

- представление о семье как о развивающейся системе;
- родительское отношение к ребенку и его влияние на формирование личности и характер ребенка;
- стабильность семейных отношений кандидатов в приемные родители и возможность их развития;
- способы реагирования семьи на стрессовые ситуации;
- социальные связи семьи кандидата в приемные родители; система внешней поддержки и собственные ресурсы семьи;
 - семья как реабилитирующая среда: образ жизни семьи, семейный уклад, традиции;
- понимание всеми членами семьи кандидатов в приемные родители проблем своей семьи, возможностей и ресурсов, сильных и слабых сторон;
- особенности общения и взаимодействия в семье: семейные границы, эмоциональная близость, семейная иерархия и семейные роли, семейные правила;
 - построение семейной генограммы, обсуждение с кандидатами в приемные родители распределения



ролей в семье;

- личная и семейная ситуация кандидатов в приемные родители в настоящее время и ее потенциальное влияние на помещение ребенка в их семью;
 - составление карты семьи;
 - роль сотрудничества членов семьи кандидатов в приемные родители в процессе воспитания ребенка:
- индивидуально-личностные особенности детей-инвалидов, особенности воспитания и обучения, специфика ухода за детьми-инвалидами.

Раздел 11 "Основы законодательства Российской Федерации об устройстве детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан"

Изучение тем:

- правовое положение детей, оставшихся без попечения родителей, и основания их устройства на воспитание в семью;
- формы семейного устройства: усыновление, опека (попечительство). Формы опеки (возмездная и безвозмездная). Различия между формами семейного устройства;
- требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к кандидатам в приемные родители; порядок представления кандидатами в приемные родители документов для получения заключения о возможности гражданина быть усыновителем, опекуном (попечителем) или приемным родителем;
- порядок представления кандидатам в приемные родители сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, органами опеки и попечительства, региональными и федеральным операторами государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей;
- правила посещения организаций для детей, оставшихся без попечения родителей, обязанности администрации такой организации; возможность проведения независимого медицинского обследования ребенка;
- порядок принятия судом решения об усыновлении ребенка; порядок подготовки и подачи заявления в суд; правовые аспекты тайны усыновления; возможность и последствия изменения ребенку фамилии, имени, отчества, даты и места рождения;
- порядок оформления органом опеки и попечительства и организацией для детей, оставшихся без попечения родителей, документов на ребенка, передаваемого на воспитание в семью, в зависимости от формы устройства перечня документов на ребенка, передаваемых приемной семье;
- порядок оформления (переоформления) документов на ребенка усыновителем, опекуном (попечителем) после вступления в силу решения о передаче ребенка на воспитание в семью;
- меры социальной поддержки приемных семей и детей, воспитывающихся в них, установленные федеральным законодательством и законодательством Ивановской области; выплаты, осуществляемые на содержание ребенка, переданного на воспитание в семью, в зависимости от формы семейного устройства;
 - защита личных неимущественных и имущественных прав ребенка;
- порядок осуществления органами опеки и попечительства контроля за условиями жизни и воспитания ребенка в приемной семье. Порядок представления опекунами (попечителями), приемными родителями ежегодного отчета о хранении, использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и управлении таким имуществом;
 - правовые последствия усыновления, установления опеки (попечительства) личные неимущественные и

имущественные права, обязанности и ответственность усыновителей, опекунов (попечителей), а также членов их семей;

- порядок возмещения ущерба, нанесенного ребенком приемной семье, приемной семьей ребенку, третьими лицами приемной семье и ребенку;
 - последствия отмены усыновления, опеки и попечительства;
- порядок обжалования решений органов опеки и попечительства, федеральных судов общей юрисдикции Российской Федерации;
- меры социальной поддержки замещающих семей, взявших на воспитание ребенка-инвалида, установленные федеральным законодательством и законодательством Ивановской области; выплаты, осуществляемые на содержание ребенка-инвалида, переданного на воспитание в семью, в зависимости от формы семейного устройства.

Раздел 12 "Взаимодействие приемной семьи с органами опеки и попечительства и иными организациями, предоставляющими услуги детям и семьям"

Изучение тем:

- родительские и профессиональные функции приемной семьи;
- взаимодействие приемной семьи с органами опеки и попечительства, с организациями, оказывающими медико-социальную и психолого-педагогическую помощь таким семьям, с биологической семьей ребенка, а также важность такого взаимодействия;
- информирование кандидатов в приемные родители о доступной инфраструктуре социальных услуг для приемных семей в месте проживания семьи;
- взаимодействие приемных семей с социальным окружением и родительским сообществом. Родительские и профессиональные функции приемной семьи.

Раздел 13 "Подведение итогов освоения курса подготовки кандидатов в приемные родители"

Темы для подведения итогов:

- обсуждение результатов освоения курса подготовки кандидатов в приемные родители, выполнения домашних заданий;
 - обсуждение степени усвоения курса подготовки кандидатов в приемные родители;
- проведение самооценки кандидатов в приемные родители и выявление готовности кандидатов в приемные родители к приему ребенка на воспитание;
- составление итогового заключения о готовности и способности кандидатов в приемные родители к приему детей на воспитание в семью (составляется совместно с кандидатами в приемные родители по их желанию).
 - 3. Требования к уровню подготовки кандидатов в приемные родители, успешно освоивших программу
- 3.1. Кандидаты в приемные родители, успешно освоившие программу, по завершении курса должны иметь четкое представление:
- о системе защиты прав детей, формах устройства ребенка на воспитание в семью, взаимодействии организации по подготовке приемных семей, сопровождающей организации и приемной семьи в процессе

подготовки и после приема ребенка в семью, финансовой помощи приемным семьям;

об ответственности за жизнь и здоровье ребенка, его воспитание и развитие, которую кандидаты в приемные родители берут на себя в связи с приемом в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей:

о ребенке, оставшемся без попечения родителей, потребностях его нормального развития, основах ухода за ним:

о правилах безопасного воспитания приемных детей в зависимости от возраста ребенка, его жизненного опыта, потребностей его развития, обеспечения его безопасности как в доме, так и вне дома - на улице, в общественных местах;

о своей семье как о развивающейся системе, которая также адаптируется к приему ребенка:

о воспитательских компетенциях (ценностях, знаниях и умениях), необходимых приемному родителю;

- о порядке контактов ребенка с родителями и родственниками.
- 3.2. Кандидаты в приемные родители, успешно освоившие программу, должны знать:

свои права и обязанности как приемных родителей как в отношении ребенка, так и в отношении сопровождающей организации;

закономерности развития ребенка в разные возрастные периоды;

важность удовлетворения потребности ребенка в идентичности и в эмоциональных привязанностях как основополагающих для его нормального развития;

причины возникновения, проявления и последствия эмоциональной депривации;

о влиянии прошлого опыта ребенка: депривации, жестокого обращения, пренебрежения нуждами ребенка, разлуки с семьей на психофизическое развитие и поведение ребенка;

этапы и особенности проживания горя, возможности оказания помощи ребенку на разных этапах проживания горя;

особенности протекания периода адаптации ребенка в приемной семье;

о влиянии собственного опыта приемных родителей на их отношение к "трудному" поведению детей;

санитарно-гигиенические правила и нормы воспитания детей в семье;

способы формирования социально-бытовых умений ребенка в зависимости от его возраста, жизненного опыта и особенностей развития:

возрастные закономерности и особенности психосексуального развития ребенка, методы и приемы полового воспитания в семье.

3.3. Кандидаты в приемные родители, успешно освоившие программу, должны уметь:

использовать полученные знания для анализа имеющихся у них собственных воспитательских компетенций, осознания и оценки своей готовности, ресурсов и ограничений, как личных, так и семейных, для приема в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и его воспитания;

видеть возможности компенсации, формирования и совершенствования своих воспитательских компетенций по воспитанию приемного ребенка;

рассматривать "трудное" поведение ребенка в контексте окружающих условий и его прошлого травматического опыта;

выбирать способы реагирования на "трудное" поведение ребенка в зависимости от особенностей его развития, жизненного опыта и текущей ситуации;

осознать природу своих чувств по поводу "трудного" поведения ребенка:

быть готовыми оказать поддержку ребенку, переживающему горе и потерю;

предотвращать риск жестокого обращения с ребенком в своей семье;

оценивать возможный риск для жизни, здоровья и психологического благополучия ребенка и создавать безопасную среду обитания, исключающую домашний травматизм;

преодолевать стереотипы мышления, связанные с восприятием места родителей и кровных родственников в жизни ребенка;

прогнозировать изменение собственной семейной системы после прихода в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;

понимать связи между потребностями развития ребенка, оставшегося без попечения родителей, и возможностями своей семьи;

оценивать воспитательский ресурс своей семьи;

быть готовыми к сотрудничеству с другими членами семьи в процессе воспитания ребенка;

ориентироваться в системе профессиональной помощи и поддержки детям, оставшимся без попечения родителей, и приемным родителям;

заботиться о здоровье ребенка;

соблюдать конфиденциальность в отношении ребенка;

понимать разницу в проявлениях нормальной детской сексуальности и сексуализированного поведения.

4. Итоговая аттестация по программе (в ред. Приказа Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 06.09.2017 N 32)

Итоговая аттестация по программе проводится в форме собеседования по темам программы с применением заданий в виде открытых вопросов и вопросов с предлагаемыми вариантами ответов (тест). Кроме вопросов по темам программы в итоговую аттестацию входит практическое задание (разбор проблемной ситуации).

Задания в виде открытых вопросов

Критерии оценки ответов на открытые вопросы: каждый вопрос оценивается по пятибалльной шкале:

- 1 балл содержание вопроса не изложено;
- 2 балла содержание вопроса изложено несвязно, не раскрыта суть изученного материала;
- 3 балла содержание вопроса изложено несвязно, не раскрыта суть изученного материала, демонстрируется прочность и прикладная направленность полученных знаний и умений, но при ответе допущены значительные ошибки, иногда нарушается последовательность изложения или отсутствуют некоторые существенные элементы содержания;
- 4 балла содержание вопроса изложено связно, в краткой форме, раскрыта суть изученного материала. демонстрируется прочность и прикладная направленность полученных знаний и умений, но при ответе допущены незначительные ошибки, иногда нарушается последовательность изложения или отсутствуют

некоторые несущественные элементы содержания;

5 баллов - при ответе продемонстрированы системные полные знания и умения по поставленному вопросу. Содержание вопроса изложено связно, в краткой форме, последовательно раскрыта суть изученного материала, демонстрируется прочность и прикладная направленность полученных знаний и умений.

Предлагаемый перечень открытых вопросов:

- 1. Назовите нормативно-правовые акты, регламентирующие процедуру семейного устройства ребенка.
- 2. Какие семейные формы устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, существуют в Российской Федерации?
- 3. Назовите требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к кандидатам в замещающие родители.
- 4. Назовите основные причины, по которым несовершеннолетние дети могут остаться без попечения родителей.
- 5. Перечислите меры социальной поддержки замещающих семей и детей, воспитывающихся в них, установленные федеральным законодательством и законодательством Ивановской области.
 - 6. Где кандидатам в замещающие родители могут оказать содействие в подборе ребенка?
 - 7. Перечислите права и обязанности замещающих родителей.
- 8. Перечислите основные потребности ребенка, которые родители должны удовлетворять до достижения им возраста 18 лет.
- 9. Для второго этапа адаптации характерен кризис взаимоотношений. Приемным родителям может показаться, что хорошего и милого ребенка вдруг словно подменили. Он перестает слушаться, ведет себя не так, как хочется взрослым. В такой момент приемные родители могут испугаться, не совершили ли они ошибку, правильно ли сделали, что взяли этого ребенка в семью. Почему подобный кризис необходим приемной семье?
 - 10. По каким признакам Вы поймете, что у Вашего приемного ребенка формируется привязанность к Вам?
 - 11. Перечислите признаки нарушения привязанности в поведении ребенка.
 - 12. Какова, по Вашему мнению, роль игры в развитии личности ребенка дошкольного возраста?
 - 13. В чем, по Вашему мнению, заключается обеспечение безопасного воспитания ребенка?
- 14. Депрессия у детей. В каком возрасте чаще встречаются депрессивные состояния у детей? Охарактеризуйте характерные признаки детской депрессии.
- 15. Особенности развития и поведения ребенка, оставшегося без попечения родителей, подвергшегося жестокому обращению.
 - 16. Охарактеризуйте понятие "гиперактивный ребенок". Тактика воспитания гиперактивного ребенка.
- 17. Что обозначает термин "отягощенная наследственность"? Какие особенности развития относятся к наследственным?
 - 18. Назовите формы "трудного" поведения приемного ребенка и способы работы с ними.
 - II. Задания в виде вопросов с предлагаемыми вариантами ответов (тест)

Критерии оценки вопросов с предлагаемыми вариантами ответов (тест): каждый правильный ответ на вопрос оценивается в 2 балла, при выборе одновременно "верного" и "неверного" ответов на вопрос,



учитывается общий результат, как "неверный" - 0 баллов.

Перечень вопросов с предлагаемыми вариантами ответов (тест):

- 1. Опека это...?
- а) форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на основании договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью между органами опеки и попечительства и приемными родителями (супругами или отдельными гражданами, желающими взять детей на воспитание в семью);
- б) форма устройства несовершеннолетних граждан в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет и граждан, ограниченных судом в дееспособности, при которой назначенные органом опеки и попечительства граждане (попечители) обязаны оказывать несовершеннолетним подопечным содействие в осуществлении их прав и исполнении обязанностей, охранять несовершеннолетних подопечных от злоупотреблений со стороны третьих лиц, а также давать согласие на совершение тех сделок, которые граждане, находящиеся под попечительством, не вправе совершать самостоятельно;
- в) форма устройства малолетних граждан (не достигших возраста четырнадцати лет несовершеннолетних граждан) и признанных судом недееспособными граждан, при которой назначенные органом опеки и попечительства граждане (опекуны) являются законными представителями подопечных и совершают от их имени и в их интересах все юридически значимые действия.
 - 2. Усыновление это...?
- а) форма устройства ребенка в семью патронатного воспитателя при обязательном условии разграничения в договоре о патронатном воспитании прав и обязанностей по защите прав этого ребенка между его родителями (если они не лишены родительских прав), органом опеки и попечительства и патронатным воспитателем;
- б) форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью, производимая в судебном порядке и обеспечивающая возникновение между усыновителями и усыновленными тех же прав и обязанностей, которые существуют между родителями и их родными детьми;
- в) форма устройства малолетних граждан (не достигших возраста четырнадцати лет несовершеннолетних граждан) и признанных судом недееспособными граждан, при которой назначенные органом опеки и попечительства граждане (опекуны) являются законными представителями подопечных и совершают от их имени и в их интересах все юридически значимые действия.
- 3. Приемный ребенок, находящийся под опекой (попечительством), на общение с кровными родственниками (бабушками, дедушками, братьями, сестрами и т.д.):
 - а) имеет право; б) не имеет права.
 - 4. Сколько по времени длится период адаптации ребенка в семье?
 - а) от 2 до 5 месяцев; б) от 6 месяцев до 12 месяцев; в) от 1,5 до 2 лет.
 - 5. Какой из этапов адаптации считается самым критическим?
 - а) "Медовый месяц";
 - б) "Установление детско-родительских отношений: "Уже не гость";
 - в) "Вживание"; г) "Стабилизация отношений".
 - 6. Если ребенок плохо себя ведет, значит ли это, что ему не подходит приемная семья?
 - а) да; б) нет.
 - 7. Привязанность это...?



- а) тесная эмоциональная связь между людьми, характеризующаяся взаимным вниманием, чуткостью и отзывчивостью и желанием поддерживать близкие отношения;
- б) оценка личностью самой (самого) себя, своих возможностей, качеств и места среди других людей, ценность, приписываемая ею (им) себе или отдельным своим качествам.
 - 8. С какого периода начинается половое развитие ребенка?
 - а) ранний дошкольный возраст; б) подростковый возраст;
 - в) младенческий возраст; г) младший школьный возраст.
 - 9. К какому виду насилия относится преднамеренная социальная изоляция ребенка:
 - а) физическое насилие; б) сексуальное насилие;
 - в) психологическое насилие; г) пренебрежение нуждами ребенка.
- 10. На каком из этапов переживания горя и потери ребенок бессознательно не воспринимает потерю (разлуку) матери как реальную?
 - а) депрессия и вина; б) стадия гнева; в) шок и отрицание; г) принятие.
- 11. Определите стиль воспитания: "Теплые отношения, высокий уровень контроля. Родители осознают свою важную роль в становлении личности ребенка. Также они признают и право самого ребенка на саморазвитие. Родители понимают, какие требования необходимо диктовать, а какие обсуждать, и в разумных пределах готовы пересматривать свои позиции":
 - а) либеральный; б) авторитетный; в) авторитарный;
 - г) индифферентный/безразличный.
 - 12. Соотнесите виды насилия с их признаками.

Виды насилия	Признаки
1) физическое насилие; 2) сексуальное насилие (развращение); 3) психическое (эмоциональное) насилие; 4) пренебрежение нуждами ребенка	форме;

- отсутствие адекватного возрасту и потребностям ребенка питания, одежды, жилья, образования, медицинской помощи; г) - вовлечение ребенка с его согласия и без такового в
сексуальные действия со взрослыми с целью
получения последними удовлетворения или выгоды

13. Соотнесите ведущий вид деятельности к каждому возрастному периоду:

Период	Вид деятельности
1) период новорожденности; 2) раннее детство; 3) дошкольное детство; 4) младший школьный возраст; 5) подростковый возраст; 6) юность	а) трудовая деятельность; б) учебная деятельность; в) общение со сверстниками; г) игра; д) эмоциональное общение со взрослыми; е) предметно-манипулятивная деятельность

- 14. Если маленький ребенок хорошо вошел в замещающую семью, с ним не будет проблем в подростковом возрасте: а) да; б) нет.
 - 15. Депривация это...?
- а) психическое состояние, возникающее в результате длительного ограничения возможностей человека в удовлетворении в достаточной мере его основных психических потребностей, характеризующееся выраженными отклонениями в эмоциональном и интеллектуальном развитии, нарушением социальных контактов;
 - б) процесс приспособления органа, организма, личности или группы к изменившимся внешним условиям;
- в) нарушение общего психического и интеллектуального развития, которое обусловлено недостаточностью центральной нервной системы и имеет стойкий, необратимый характер.
 - 16. Соотнесите с возрастным периодом поведенческие проявления:

Возрастной период	Поведенческие проявления
1) дошкольный возраст; 2) младший школьный возраст; 3) подростковый возраст	а) бросается в крайности, эмоциональная нестабильность, сверхчувствительность, отношение "я сам знаю", характерен негативизм, строптивость, протест-бунт, упрямство, своеволие, деспотизм; б) изменение мотивации, появление произвольности поведения, смена игровой деятельности на учебную, изменение отношения к окружающему миру, появление самоконтроля, в т.ч. самоконтроль эмоций; в) повышенная любознательность, постоянно задает вопросы, нуждается в одобрении взрослого, имитирует и подражает манерам и привычкам взрослого, очень подвижен, устает, когда продолжительное время чем-то одним занимается, начинает раздражаться и капризничать

- 17. У замещающих родителей могут возникнуть отрицательные чувства к приемному ребенку? а) да; б) нет.
 - 18. Могут ли лица, лишенные родительских прав, взять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося

без попечения родителей?

а) да; б) нет; в) по усмотрению органов опеки.

III. Практическое задание (разбор проблемной ситуации)

Критерии оценки выполнения практического задания: кандидатам предлагается рассмотреть одну проблемную ситуацию, практическое задание оценивается по пятибалльной шкале:

- 1 балл отсутствие варианта ответа:
- 2 балла предложенный вариант является неприемлемым. Предлагается такой вариант решения, при котором проявляющиеся трудности и проблемы детей не рассматриваются, а их интересы не учитываются. Предложенный вариант может свидетельствовать о попустительстве и равнодушии к происходящему. В ответе может проявиться негативное отношение к другим участникам процесса, неудовлетворенность собственным социальным положением и др.;
- 3 балла приведен вариант разрешения ситуации нейтрального типа, это возможный, но неконструктивный вариант реагирования. Ситуация не станет хуже, но и не улучшится. Ответ не имеет обоснования или приведенное обоснование является не существенным. Решение направлено на то, чтобы "здесь и теперь" ситуация выглядела беспроблемной, а его негативное влияние на поведение и личностные характеристики обучающегося в будущем практически не учитывается;
- 4 балла предложенный вариант реагирования направлен на достижение положительного эффекта. В предлагаемом решении демонстрируется понимающее отношение к детям, учитываются условия проблемной ситуации. Однако предложенное описание не содержит достаточного обоснования, направленность на положительный эффект не подкреплена соответствующими знаниями;
- 5 баллов дан конструктивный вариант реагирования и приведено его качественное обоснование. Предложенный вариант будет способствовать достижению целей, формированию позитивных новообразований в форме знаний, умений или качеств личности принимаемого ребенка. Обоснование включает анализ ситуации, изложение возможных причин ее возникновения, постановку целей и задач; учет особенностей детей, предвидение результатов воздействия.

Общая инструкция ответа к проблемной ситуации:

- прочитайте ситуацию, дайте объяснение тому, что происходит с ребенком (детьми) в замещающей семье;
 - перечислите пути решения данной ситуации с обоснованием выбранного варианта решения;
 - какое развитие событий в семье можно предположить, если оставить ситуацию без изменения.

Предлагаемые для рассмотрения ситуации:

- 1. "Никите 10 лет, он учится в начальной школе. В приемной семье Никита совсем недавно. Мальчик почти год жил в детском доме, после того, как его забрали из кровной семьи, в которой мальчик подвергался физическому насилию. На прошлой неделе приемных родителей вызвали в школу и сказали, что мальчик ведет себя агрессивно по отношению к своим одноклассникам. Он может ударить другого ребенка, когда тот не делает то, что хочет Никита. А накануне Никита устроил серьезную драку с мальчиком, который его обозвал.".
- 2. "Оле 8 лет, она живет в приемной семье вместе со своей младшей сестренкой Катей (3 года) уже год. Приемная мама воспитывает девочек одна и почти все свободное время уделяет младшей, поскольку у Кати есть трудности со здоровьем. Оля вполне самостоятельная девочка, однако, она очень нуждается во внимании. Также, Оле никак не удается наладить отношения с ребятами в школе: с ней никто не хочет дружить. Некоторое время назад приемная мама заметила, что у нее стали исчезать небольшие суммы денег. Она не придавала этому значения, т.к. думала, что просто не помнит, как потратила. Но вчера у нее пропало несколько украшений, среди которых была как бижутерия, так и ювелирные изделия. Сразу же выяснилось, что украшения взяла Оля. Почти все она раздала своим одноклассницам в школе.".

- 3. "Приемная дочь постоянно просит о наказании. За любую погрешность просит, чтоб ее запирали в темном чулане, при отказе грубит родителям и упрекает их в отсутствии любви, просит отвезти ее обратно в детский дом. Такое поведение ребенка пугает приемных родителей, они начинают сомневаться в своем выборе, отзываются о детях, оставшихся без попечения родителей, как о психически неполноценных.".
- 4. "В своих играх приемный ребенок агрессивен: он постоянно душит мишку, заклеивает ему рот. В играх демонстрирует крушение, устраивает аварии и радуется произошедшему. Также стали поступать жалобы от воспитателя группы о том, что ребенок обижает других детей. Нередки случаи, когда приемный ребенок и сам жалуется на то, что его обижают мальчики в группе.".
- 5. "Мы с мужем, теперь уже бывшим, 3 года назад взяли под опеку мальчика в возрасте 3 лет. Своих детей у нас нет (по медицинским причинам) и решение о принятии ребенка в нашу семью было совместным. Ездили по разным детским домам и в одном из них увидели мальчика Сашу. Он попал в дом ребенка после смерти своей мамы. Отношения в нашей семье складывались неплохо, мальчик активно рос и развивался. Но через 2 года муж стал все чаще задерживаться вечерами, а еще через год он заговорил о разводе. Я никак не ожидала такого поворота, потому что очень сильно любила мужа и сейчас его люблю. Недавно мы развелись. Мне сейчас очень тяжело, но при сыне я стараюсь держаться, не плакать, не показывать своего горя. Сейчас я воспитываю сына одна, о разводе с мужем сказала ему очень коротко, так как не знаю, надо ли говорить с ребенком на эту тему. Боюсь нанести Саше еще одну травму, ведь в жизни ему и так уже досталось. Кроме того, в последнее время воспитатели в детском саду стали жаловаться, что сын стал агрессивным, отнимает игрушки, затевает драки, может ударить как мальчика, так и девочку. Но со мной он ведет себя спокойно, стал даже более послушным, чем раньше, и я не понимаю, с чем связана его агрессия в детском саду.".
- 6. "Приемная мама объяснила ситуацию приема детей в семью следующим: у них с мужем в семье воспитывались 3 кровные дочери, очень хотелось сыновей, но мечте так и не было суждено реализоваться. На семейном совете было решено взять из детского дома сначала Никиту, потом и Севу. Хотелось, чтобы нашей младшей дочери было интереснее расти, было гармоничным развитие, было больше общения детей мы с мужем взяли одного возраста (т.е. на сегодняшний день им всем по 8 лет). Между детьми часто случаются конфликтные ситуации, только конфликты носят "скрытый" характер. Бывает, что то у одного, то у другого из мальчиков наблюдается резкая смена настроения, снижается активность. Такая же реакция наблюдается и у кровной дочери Насти. В последнее время, она просто "верховодит" ребятами, разговаривает с ними в приказном тоне, часто капризничает по пустякам, стала обидчивой.".
- 7. "Два месяца назад мы в нашу семью взяли мальчика и девочку (Славик и Ксюша, 7 и 9 лет). К тому моменту у нас уже было двое своих детей и двое приемных. Слава и Ксюша сразу стали называть нас папой и мамой, с остальными детьми у них сложились хорошие отношения. Месяц назад мне позвонила женщина и сказала, что она тетя Славы и Ксюши. Она настаивала на посещении детей, говорила, что хочет привезти подарки. В тот момент я не знала, что мне делать. Я пригласила ее к нам. Но как сказать об этом детям? Вдруг они захотят уехать с родной тетей и я не смогу их удержать? Когда я набралась смелости и сообщила детям о том, что завтра приедет их тетя, Ксюша опустила глаза и произнесла: "Я не хочу ее видеть". А Слава, напротив, обрадовался. Ксюша посмотрела на него и сказала: "Ты тоже не хочешь ее видеть". Славик замер и согласился. Что мне делать? Общение с родственниками должно быть. Почему так резко изменилось отношение детей к тете?".
- 8. "У нас с мужем есть родная и приемная дочери. Обеим девочкам по три года. Приемную дочку мы взяли полгода назад. Девочки сразу подружились, вместе играют, ревности нет, они сразу нашли общий язык. Я заметила, что приемная дочь стала кушать очень много, кушает с жадностью, словно боится, что у нее отнимут. Спустя какое-то время она стала прятать еду в постель, кушать украдкой. Воспитатель из дома ребенка рассказала нам о том, что девочка жила в неблагополучной семье, мать уходила надолго и оставляла девочку голодной. Она могла голодать до нескольких дней. Мы обеспокоены здоровьем девочки, не знаем, как вести себя в такой ситуации.".
- 9. "Приемный ребенок живет в нашей семье уже около полутора лет. Паше 7 лет, он имел педагогическую запущенность, в детский сад ходил очень недолго. В этом году он пошел в первый класс. Трудности начались почти сразу же. Паша плохо запоминает учебный материал, не запоминает буквы, возникли трудности с чтением, письмом. Вернулся энурез, хотя нам казалось, что мы его вылечили. Я очень переживаю, сможет ли он учиться в обычной школе, не станет ли двоечником, ведь может сказаться плохая наследственность.".

- 10. "У нас неполная семья. Я проживаю с мамой, с мужем в разводе. Воспитываю двухлетнего сына. 9 месяцев назад взяла под опеку новорожденного мальчика. В последующем планирую его усыновить. Мальчик быстро адаптировался в нашей семье. Так как между детьми разница в возрасте небольшая, они быстро нашли общий язык и теперь "не разлей вода". Несмотря на то, что ребенок еще маленький, меня уже сейчас беспокоит то, как и когда сказать ребенку о том, что он приемный.".
- 11. "Мы взяли двух детей из детского дома (Лиза 16 лет и Славик 5 лет). Как позже оказалось, дети проживали в одной квартире со вторым "гражданским" мужем матери (отцом Славика), который периодически вступал в сексуальную связь с Лизой. Мать никак не реагировала на жалобы Лизы. Когда Славе было 2 года, его отца посадили, а мать лишили родительских прав. Дети были отправлены в приют, а затем в детский дом. Славик нам сразу понравился, как только мы его увидели в детском доме. А про Лизу нам сказали позже, когда мы готовили документы. Сейчас Лизе уже 18 лет и встает вопрос об ее отдельном и самостоятельном проживании. Жилье, закрепленное за Лизой, является и жильем ее матери и отчима, который недавно освободился из мест лишения свободы. Каким образом мы можем обеспечить безопасность Лизы?".
- 12. "Я взяла Рому полтора года назад, когда он заканчивал первый класс. Учился он сносно, на тройки, иногда четверки. Со стороны учителя особых претензий к поведению не было. Я его перевела в другую школу, поближе к дому. Сейчас учитель каждый день мне перечисляет то, что Рома "натворил" в школе: дерется, пинается, портит чужие вещи, отвлекает детей во время урока. Пока я сижу рядом с ним все уроки выполнены, а в классе, на уроках ничего не делает, поет песни, обзывает детей. Учитель настоятельно рекомендует перевести Рому на домашнее обучение.".
- 13. "Лена в семье живет недавно. Первый этап адаптации проходил без особых проблем. Однажды, приемная мама, придя домой, обнаружила в комнате девочки коробку из-под телевизора, внутри которой была устроена постель. Лена наотрез отказывалась спать в кровати: "Вы неправильно спите! Спать надо здесь! Это настоящая кровать! Вы ничего не знаете и не понимаете!! Я всегда так спала!".
- 14. "Ира, девочка 3 лет, проживает в семье 1 месяц. В целом, адаптация проходит нормально, но у девочки наблюдаются вспышки гнева по отношению к кровному ребенку. Она провоцирует конфликты, склонна к нанесению себе физических увечий (стукает себя по лицу, царапает руки). Однажды вечером, когда приемная мама готовили ужин, в детской комнате раздался крик. Приемная мама бросилась к детям и увидела, что Ира жестоко избивает другого ребенка.".

Критерии успешного прохождения итоговой аттестации: максимальная оценка при итоговом собеседовании - 131 балл, прохождение итогового собеседования - не менее 70% от максимального числа баллов (92 балла).

Результаты итоговой аттестации оформляются по ниже приведенной форме и включаются в состав личного дела кандидата в кандидаты в замещающие родители.

Φо	p١	18
	ρ.,	

Результаты итоговой аттестации по программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

(ФИО кандидата в замещающие родители)

N п/п	Вид задания	Количество набранных баллов
I	Открытый вопрос (max 90 баллов)	
II	Вопрос с вариантами ответов (тах 36 баллов)	

Приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской обл. от 20.05.2015 N 186-о.д.н (ред. от 06.09.2017) "Об утвер...

Общее количество баллов (мау 131 балл)	III	Практическое задание (max 5 баллов)	
Comee koningection daminos (max 151 damin)		Общее количество баллов (max 131 балл)	

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

OT _/	7 07	2017	
-------	------	------	--

No 1027

г. Краснодар

О внесении изменений в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 10 сентября 2013 года № 1031 «Об утверждении Программы психолого-педагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и Требований к уровню подготовки граждан по Программе психолого-педагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей»

В соответствии с пунктом 6 статьи 127, пунктом 1 статьи 146 Семейного кодекса Российской Федерации и пунктом 15 Правил подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным Российской Федерации формах, законолательством утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в несовершеннолетних граждан», приказом Министерства отношении образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2015 года № 235 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей» приказываю:

- 1. Внести в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 10 сентября 2013 года № 1031 «Об утверждении Программы психолого-педагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и Требований к уровню подготовки граждан по Программе психолого-педагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей» изменения, изложив приложения № 1, 2 в новой редакции (прилагаются).
- 2. Отделу информационно-аналитической и методической работы (Апазиди):

обеспечить направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru);

обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края (www.sznkuban.ru).

- 3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Ю.А. Шабалину.
- 4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Заместитель министра



Ю.А. Шабалина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к приказу министерства труда и социального развития Краснодарского края от 1401 2011 № 1024

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 10 сентября 2013 года № 1031 (в редакции приказа министерства труда и социального развития Краснодарского края

OT 11 01 2017 No 1011)

ПРОГРАММА

психолого-педагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

Введение

1. Подготовка по программе психолого-педагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, организуется для совершеннолетних, дееспособных граждан Российской Федерации, а также иностранных граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации и имеющих вид на жительство (далее – граждане), на добровольной основе.

В целях прохождения подготовки граждане вправе самостоятельно выбрать организацию, осуществляющую подготовку граждан, на территории Краснодарского края.

- 2. Финансирование расходов, связанных с подготовкой граждан, осуществляется за счет средств краевого бюджета.
- 3. Зачисление граждан на курс подготовки осуществляется по письменному заявлению (приложение № 1) при обращении в организацию, осуществляющую подготовку граждан, при предоставлении паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность.
- 4. Учет граждан ведется организацией, осуществляющей подготовку граждан, в журнале учета лиц, желающих принять на воспитание в свою семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение № 2).
- 5. Подготовка граждан осуществляется по очной или очно-заочной форме обучения.

- 6. Очная форма обучения предусматривает обучение в течение рабочей недели в соответствии с установленным режимом рабочего времени организации, осуществляющей подготовку.
- 7. Очно-заочное обучение осуществляется в вечерние часы в течение рабочей недели, а также в выходные дни, для кандидатов, которые не имеют возможности регулярно посещать дневные занятия, в соответствии с установленным режимом рабочего времени организации, осуществляющей подготовку.
- 8. По желанию кандидата и при наличии у него уважительных причин (график работы, семейные обстоятельства и пр.), а также необходимого оборудования и средств (компьютера, телекоммуникационных технологий и пр.), организуется его обучение с использованием дистанционных методов (но не более 25 % программы).
- 9. По желанию гражданина и при наличии у него уважительных причин (семейные обстоятельства, отдаленность места жительства и пр.) организуется проведение его подготовки в индивидуальном порядке.

В случае индивидуальной подготовки организацией, осуществляющей подготовку граждан, разрабатывается и утверждается индивидуальный план подготовки.

10. Подготовка граждан проводится регулярно, но не реже одного раза в квартал по мере поступления заявлений от граждан и формирования групп.

Период ожидания гражданами начала проведения подготовки не может превышать тридцати календарных дней.

- 11. Период подготовки граждан должен быть не менее 30 календарных дней и не более 180 календарных дней.
- 12. Численность группы при проведении практических занятий (тренингов) не должна превышать 15 человек.
- 13. Организацией ведется учет посещения гражданами занятий в журнале проведения учебных занятий и посещения занятий гражданами (приложение № 3). В случае пропуска более 30 % от общего количества занятий гражданин получает справку о прохождении части психолого-педагогической и правовой подготовки граждан, желающих принять на воспитания в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (приложение № 4), и имеет право пройти пропущенные занятия в следующей группе граждан, которые будут проходить подготовку.
- 14. Граждане иностранных государств, лица без гражданства и граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами территории Российской Федерации, кандидаты в усыновители (удочерители) (далее иностранные граждане) обязаны пройти подготовку и представить в орган опеки и попечительства (в случае если граждане являются родственниками ребенка и желают его усыновить (удочерить)), региональному оператору банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей (в случае если граждане желают усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей, сведения о котором учтены в региональном банке данных о детях), а также в суд (в случае усыновления ребенка) документ о прохождении ими такой подготовки.

15. Документами о прохождении иностранными гражданами подготовки на территории государства, в котором они постоянно проживают, подтверждающими прохождение ими соответствующей подготовки с учетом тематики и в объеме не менее, чем это предусмотрено требованиями к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации, являются в том числе следующие:

документ, подтверждающий право иностранной организации, выдавшей документ о прохождении подготовки, осуществлять указанную подготовку граждан и выдавать соответствующий документ;

копия утвержденной программы, по которой проводилась подготовка;

копия свидетельства или иного документа о прохождении подготовки (документ о прохождении подготовки на территории иностранного государства оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам).

выданные пределами Российской 3a представляются на государственном (официальном) языке соответствующего иностранного государства и должны быть легализованы в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, а также переведены на русский язык. При этом перевод либо подпись переводчика удостоверяются В консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве местонахождения соответствующей иностранной организации либо нотариусом на территории Российской Федерации.

16. Иностранные граждане, не прошедшие подготовку кандидатов в приемные родители на территории государства, в котором они проживают, либо освоившие программу подготовки кандидатов в приемные родители, которая не соответствует требованиям установленным законодательством Российской Федерации, на основании заявления (приложение № 5), вправе пройти подготовку на территории Краснодарского края, при условии принятия региональным оператором государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, документов для постановки на учет в качестве кандидатов в усыновители в Краснодарском крае.

Региональным оператором государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, при принятии документов от иностранных граждан либо представителя (ей) регионального иностранного агентства разъясняется порядок и условия прохождения подготовки граждан и выдается направление в организацию, осуществляющую подготовку, на прохождение обучения иностранному гражданину (приложение № 6).

17. Иностранные граждане – родственники ребенка, не прошедшие подготовку кандидатов в приемные родители на территории государства, в котором они проживают, либо освоившие программу подготовки кандидатов в приемные родители, которая не соответствует требованиям установленным

законодательством Российской Федерации, на основании заявления (приложение № 5), вправе пройти подготовку на территории Краснодарского края, при условии принятия органом опеки и попечительства документов для постановки на учет в качестве кандидатов в усыновители в Краснодарском крае.

Специалистом органа опеки и попечительства при принятии документов от иностранных граждан — родственников ребенка разъясняется порядок, условия прохождения подготовки, а также выдается направление в организацию, осуществляющую подготовку, на прохождение обучения иностранному гражданину (приложение № 6).

18. Подготовка проводится на русском языке.

Иностранный гражданин, не владеющий русским языком, вправе воспользоваться услугами организации, предоставляющей переводчиков, либо привлечь независимого переводчика.

19. Организация, предоставляющая услуги переводчика при прохождении иностранным гражданином подготовки, должна предоставить в организацию, осуществляющую подготовку, лицензию или разрешение на указанный вид деятельности, учредительные документы, а также официальную информацию об уровне квалификации и профессиональном образовании переводчика.

Независимый переводчик обязан предоставить диплом о профессиональном образовании и аккредитацию Торгово-промышленной Палаты на территории Российской Федерации.

- 20. Расходы по оплате услуг организации, предоставляющей переводчика, либо независимого переводчика несут иностранные граждане.
- 21. Зачисление иностранных граждан на курс подготовки осуществляется при обращении в организацию, осуществляющую подготовку, по их письменному заявлению (приложение № 1) при предоставлении копии документа, удостоверяющего личность, и направления на прохождение обучения регионального оператора государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, или специалиста органа опеки и попечительства.

Копия документа, удостоверяющего личность, должна представляться на государственном (официальном) языке соответствующего иностранного государства и должна быть легализована в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, а также переведена на русский язык. При этом перевод либо подпись переводчика удостоверяются в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве местонахождения соответствующей иностранной организации либо нотариусом на территории Российской Федерации.

Заявление должно быть переведено на русский язык, перевод либо подпись переводчика должны быть удостоверены в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве местонахождения соответствующей иностранной организации либо нотариусом на территории Российской Федерации.

23. Учет иностранных граждан, желающих пройти подготовку, ведется в журнале учета иностранных лиц, желающих принять на воспитание в свою семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Содержание программы

No	Темы	Всего	Ko	Количество часов			
П/П		(H)	(ч) конс		индив. консульт. (ч)		
1.	Введение в курс подготовки кандидатов в приемные родители.	1			1	структуриро-	
						ванное интервыо	
2.	Формы устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: -усыновление (удочерение); -опека (попечительство) (в том числе приемная семья и патронатное воспитание).	2	1*		1		
3.	Личные имущественные и неимущественные права и интересы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	2	2				
4.	Права и обязанности законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Взаимодействие замещающих семей с органами опеки и попечительства и иными организациями, предоставляющими услуги детям и семьям Основания и последствия прекращения законного представительства в отношении несовершеннолетних.	2	2*				
5.	Факторы и мотивы принятия ребенка в семью. Опросник «Мотивация приема выбора ребенка»	6	1	4	1		
	Подготовка семьи (кровного ребенка, супругов иных членов семьи) к принятию ребенка.	6	2	4			
6.	Представление о семье, как о развивающейся системе. Роль семьи в обеспечении потребностей ребенка.	4	2*	2			
7.	Психологические особенности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: - с ограниченными возможностями здоровья; - с умственной отсталостью, задержкой психического развития; - с эмоциональными расстройствами и расстройством поведения; - сиблингов, совместно воспитывающихся в одной семье.	8	4	4			
8.	Привязанности ребенка. Виды нарушенной привязанности.	4	2	1	1		

	причины возникновения.					
9.	Переживание травмы потери матери (отца, близких родственников).	4	2	2		
10.	Возрастные кризисы психологического развития детей: от 0-3 лет; от 3 до 7 лет; кризис подросткового возраста.	4	2	2		
	Развитие ребенка с учетом его типологических особенностей. Акцентуации характера.	4	2	2		
12.	Формы насилия и их последствия для ребенка.	4	2*	2		
	Особенности полового воспитания несовершеннолетнего.	2	2*			
13.	Девиации в поведении (ложь, воровство, самовольные уходы). Пути решения проблем, профилактика.	3	1	2		3
14.	«Трудное» поведение ребенка, навыки управления «трудным» поведением несовершеннолетнего.	4	2	2		
15.	Процесс адаптации детей и родителей. Пути преодоления кризисных этапов адаптации.	5	2	2	1	
17.	Обеспечение безопасной среды для ребенка. Безопасность детей в интернет – пространстве.	2	2*			
18.	Основы физиологии развития ребенка. Иммунопрофилактика детей. Основы рационального питания детей.	2	2*			
19.	Первая помощь в экстренных ситуациях. Практическое занятие по медицинским манипуляциям.	2	2*			
20.	Подведение итогов освоения курса подготовки и итоговые рекомендации по присму ребенка в семью.	2			2	
21.	Итоговая аттестация	2			1	Тестирование собеседовани е
22.	Bcero	75	37	29	9	

^{* -} темы, изучение которых возможно с использованием дистанционных методов обучения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Программе психологопедагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

(наименование организации, осуществляющей подготовку
граждан)

Заявление

о зачислении на курсы подготовки, граждан выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка (детей), оставшегося без попечения родителей (усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), создать приемную семью, либо взять на патронатное воспитание)

Я,				
·	(фамилия,	имя, отчество)		
проживающий (ая) по	адресу:			,
		(адрес фактиче	ского места жите:	льства)
зарегистрированный (ая) по адресу:			9
		(адр	ес места регистра	
паспорт: серия	номер	, выдан		3
			(кем и к	огда)
контактные телефоны	0	электронная	почта:	
прошу организовать м				
(попечителям) несовет	эшеннолетних гр	аждан либо п	ринять дете	ей, оставшихся
без попечения родите.	лей, в семью на в	воспитание в и	ных устано	вленных
семейным законодате.	пьством Российс	кой Федераци	и формах	
	ъ форму			форме.
указат	ь форму	(очной	, очно-заочной и	т.д.)
Даю согласие	на проведени	е психологич	неского те	естирования, на
обработку и исполь:	•			
настоящем заявлении		•		•
С содержанием програ	аммы подготовк	и ознакомлен ((а) и соглас	ен(на).
Даю согласие на	а обработку и исл	пользование м	оих персон	альных данных,
содержащихся в нас	тоящем заявлег	нии и в пре,	дставленны	х мною (нами)
документах.		-		

Даю согласие на передачу орган опеки и попечительства.	результатов	психологич	еского	обследования	ł B
		Подпись «» _		20	Γ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Программе психолого-педагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

Журнал учета лиц, желающих принять на воспитание в свою семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

No	Дата	ФИО, дата	Место	Место	Предварительная	Сроки	Форма	Номер и	Примеча-
n/n	обращения	рождения	фактического	регистрации	форма принятия	прохождения	обучения	дата	ние
	гражданина с	гражданина	проживания	(заполняется	ребенка в семью	подготовки		протокола	
	заявлением о		(адрес,	в случае					
	прохождении		телефон)	отличия от					
	подготовки			п.4)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Программе психолого-педагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

Журнал проведения учебных занятий и посещения занятий гражданами

No	Ф.И.О. лица,	Даты посещения занятий				
п/п	посетившего занятие		Дата	Тема занятия	Ответственный	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 к Программе психологопедагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

СПРАВКА

о прохождении части психолого-педагогической и правовой подготовки граждан, желающих принять на воспитания в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

Уважаемый				
	(Ф.И.О, граж	данина)		
Сообщаем, что Вами программе подготовки лоставшегося без попечени	іиц, желающих	принять	в свою сем	
В соответствии с І правовой подготовки лиц ребенка, оставшегося быминистерства социального	ц, желающих пр ез попечения	ринять на в родителей,	оспитание в утвержденнь	свою семью им приказом
от №	, Вы имеете п	право пройт	и пропущенн	ные занятия в
следующей группе гражда	н, которые буду	т проходить	подготовку.	
(Руководитель организации)	(Подпис	сь)		(Ф.Й.О.)
	20			

к Программе психологопедагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

В
(наименование органа, ответственного за формирование и
ведение регионального банка данных о детях, оставшихся
без попечения родителей, или организации)
Заявление
о намерении пройти курсы по подготовке граждан, выразивших желание
усыновить (удочерить) ребенка (детей), оставшегося(ихся) без попечения родителей
Я, (Ф.И.О.)
проживающий (ая) по адресу:
(адрес фактического места жительства)
зарегистрированный (ая) по адресу: (адрес места регистрации)
паспорт: серия номер, выдан,
контактные телефоны: электронная почта:,
прошу организовать мою подготовку в связи с намерением усыновить
(удочерить) ребенка (детей), оставшегося(ихся) без попечения родителей в форме.
Даю согласие на проведение психологического тестирования, на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в
настоящем заявлении и представленных мною документах.
С содержанием программы подготовки ознакомлен(а) и согласен(на).
Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных,
содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною (нами)
документах.
Даю согласие на передачу результатов психологического обследования в
орган опеки и попечительства.
«
(Подпись) (Ф.И.О.)

к Программе психолого-педагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

	łаименование учреждения i
(Φ.	И.О. шректора. начальника)
НАПРАВЛЕНИЕ	
Выдано гражданину (нам):	
(Ф.И.О гражданина (граждан))	
(Паименование государства)	
для прохождения подготовки иностранным (мелающим принять на воспитание в свою семью попечения родителей.	
Направление выдано гражданину лично:	
омпдоп)	сь)
оипдоп)	сь)
(Руководитель органа (Подпись)	<u>(Ф.И.О.)</u>
	(**************************************
опеки и попечительства)	
М.П.	».

к приказу министерства труда и социального развития Краснодарского края от 17-04. 2011 № 102.4

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНЫ приказом министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 10 сентября 2013 года № 1031 (в редакции приказа министерства труда и социального развития Краснодарского края

OT 17.01. 2017 No 1027)

ТРЕБОВАНИЯ

к уровню подготовки граждан по Программе психолого-педагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

- 1. Граждане, успешно освоившие Программу, по завершении курса должны иметь знания:
- о системе защиты прав детей, формах устройства ребенка на воспитание в семью, взаимодействии организации по подготовке замещающих семей, сопровождающей организации и замещающей семьи в процессе подготовки и после приема ребенка в семью, финансовой помощи замещающим семьям;
- об ответственности за жизнь и здоровье ребенка, его воспитание и развитие, которую кандидаты в замещающие родители берут на себя в связи с приемом в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;
- о ребенке, оставшемся без попечения родителей, потребностях его нормального развития, основах ухода за ним;
- о потребностях полноценного развития ребенка, оставшегося без попечения родителей, основах ухода за ним;
- о правилах безопасного воспитания приемных детей в зависимости от возраста ребенка, его жизненного опыта, потребностей его развития, обеспечения его безопасности как в доме, так и вне дома на улице, в общественных местах;
- о своей семье как о развивающейся системе, которая также адаптируется к приему ребенка;
- о воспитательных компетенциях (ценностях, знаниях и умениях), необходимых приемному родителю;

о порядке контактов ребенка с родителями и родственниками.

2. Граждане, успешно освоившие Программу, должны знать:

свои права и обязанности как замещающих родителей, как в отношении ребенка, так и в отношении сопровождающей организации;

закономерности развития ребенка в разные возрастные периоды;

важность удовлетворения потребности ребенка в идентичности и в эмоциональных привязанностях как основополагающих для его нормального (полноценного) развития;

личностные, индивидуально-типологические особенности развития ребенка;

причины возникновения, проявления и последствия эмоциональной депривации;

о влиянии прошлого опыта ребенка: депривации, жестокого обращения, пренебрежении нуждами ребенка, разлуки с семьей на психофизическое развитие и поведение ребенка;

этапы и особенности проживания горя, возможности оказания помощи ребенку на разных этапах проживания горя;

особенности протекания периода адаптации ребенка в приемной семье;

о влиянии собственного опыта приемных родителей на их отношение к «трудному» поведению детей;

санитарно-гигиенические правила и нормы воспитания детей в семье;

способы формирования социально-бытовых умений ребенка зависимости от его возраста, жизненного опыта и особенностей развития;

возрастные закономерности и особенности психосексуального развития ребенка, методы и приемы полового воспитания в семье.

3. Граждане, успешно освоившие Программу, должны уметь:

использовать полученные знания для анализа имеющихся у них собственных воспитательских компетенций, осознания и оценки своей готовности, ресурсов и ограничений, как личных, так и семейных, для приема в свою семью ребенка. оставшегося без попечения родителей, и его воспитания;

оценивать воспитательский ресурс своей семьи;

осознавать необходимость совершенствования своих воспитательских компетенций;

владеть навыками управления «трудного» поведения ребенка в зависимости от особенностей его развития и травматического опыта;

видеть возможности компенсации, формирования и совершенствования своих воспитательских компетенций по воспитанию приемного ребенка;

быть готовыми оказать поддержку ребенку, переживающему горе и потерю;

предотвращать риск жестокого обращения с ребенком в своей семье;

оценивать возможный риск для жизни, здоровья и психологического благополучия ребенка и создавать безопасную среду обитания, исключающую домашний травматизм;

преодолевать стереотипы мышления, связанные с восприятием места родителей и кровных родственников в жизни ребенка;

прогнозировать изменение собственной семейной системы после прихода в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;

понимать связи между потребностями развития ребенка, оставшегося без попечения родителей, и возможностями своей семьи;

оценивать воспитательский ресурс своей семьи;

ориентироваться в системе профессиональной помощи и поддержки детям, оставшимся без попечения родителей, и приемным родителям;

заботиться о здоровье ребенка;

соблюдать конфиденциальность в отношении ребенка;

понимать разницу в проявлениях возрастных закономерностей и особенностей психосексуального развития и сексуализированного поведения.

- 4. По завершении прохождения Программы знания гражданина должны соответствовать указанным требованиям, предъявляемым к уровню подготовки граждан.
- 5. Для проверки знаний граждан, прошедших Программу, организацией, осуществляющей подготовку, создается комиссия (не менее 5 человек), в состав которой могут входить:

специалисты, проводившие подготовку граждан;

специалисты управления (отдела) по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования, на территории которого гражданин проходил подготовку (далее — муниципальное образование) (по согласованию);

председатель (заместитель председателя) Общественного Совета приемных родителей муниципального образования или иные приемные родители по представлению органа опеки и попечительства;

специалисты управления и (или) учреждения здравоохранения муниципального образования (по согласованию).

6. Итоговая аттестация проверки знаний граждан (далее — итоговая аттестация) проводится в индивидуальном порядке в форме тестирования и собеседования, с учетом результатов психологического обследования.

Критериями удовлетворительной итоговой аттестации являются:

при прохождении тестирования (не более 100 вопросов) — дача гражданином не менее 85 процентов верных ответов на вопросы по разделам обучения;

при собеседовании решение об успешном прохождении собеседования принимается путём открытого голосования по каждому гражданину в отдельности большинством голосов членов аттестационной комиссии.

итоги психологического обследования граждан (при наличии согласия);

психологическая готовность к принятию ребенка в свою семью, исследуемая методом включенного наблюдения в процессе подготовки.

Определяющими критериями удовлетворительного прохождения курса являются:

итоги психологического обследования граждан (при наличии согласия);

психологическая готовность к принятию ребенка в свою семью, исследуемая методом включенного наблюдения в процессе подготовки. Данные

итоги оформляются в форме результатов прохождения психологопедагогической подготовки граждан к принятию ребенка (приложение № 1).

- 7. Сведения об итоговой аттестации вносятся в журнал учета лиц, желающих принять на воспитание в свою семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение № 2 к Программе).
- 8. Итоги прохождения подготовки и итоговой аттестации вносятся комиссией в протокол о прохождении (не прохождении) гражданином Программы.
- 9. При удовлетворительном прохождении итоговой аттестации гражданин получает свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без полечения родителей, на территории Российской Федерации (далее свидетельство) (приложение № 2), и результаты прохождения психолого-педагогической подготовки. Выданные свидетельства регистрируются в журнале учета граждан, прошедших подготовку (приложение № 3).
- 10. Выдача свидетельства осуществляется не позднее 3 рабочих дней по окончанию итоговой аттестации, либо в иное удобное для граждан время.

По письменному заявлению гражданина свидетельство направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

- 11. Гражданин, прошедший подготовку и получивший соответствующий документ, подтверждающий прохождение обучения до 1 сентября 2012 года, при утере такого документа либо его непригодности для дальнейшего использования вследствие износа или повреждения вправе получить свидетельство в организации, осуществляющей подготовку, в том муниципальном образовании, в котором он оканчивал обучение, при предоставлении документа, удостоверяющего личность, и ходатайства органа опеки и попечительства.
 - 12. Свидетельство является бессрочным.
- 13. При неудовлетворительном прохождении итоговой аттестации гражданам выдается мотивированный отказ (приложение № 4) в выдаче свидетельства и результаты прохождения психолого-педагогической подготовки. Мотивированный отказ выдается в течение 3 рабочих дней с момента прохождения итоговой аттестации.

В случае непрохождения итогового тестирования и собеседования, но при выявлении в период обучения психологической готовности к принятию ребенка в семью, гражданин вправе повторно пройти итоговое тестирование и собеседование по истечении 3 месяцев.

14. Контроль за деятельностью организации, осуществляющей подготовку, осуществляет министерство труда и социального развития Краснодарского края.

к Требованиям к уровню подготовки граждан по программе психолого-педагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

<<>	20год						
Pe	зультаты прохождения психолого-педагогической подготовки гражданина к принятию ребенка в семью						
Уважаемый (ая)							
информи психоло воспитан числе проведен	ируем Вас о результатах прохождения обучения по программе го-педагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на ние в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в том предоставляем интерпретацию психологической диагностики, нной с Вами: Мотивация воспитывать ребёнка						
2.	Ресурсы семьи						
3.	Области риска семьи						
4.	Характеристика ключевых воспитательских умений						
семьи							
5.	Способность к изменению образа и уклада жизни в соответствии с						
•	остями ребёнка						
6.	Внутрисемейные связи и отношения, влияющие на размещение						
ребёнка							
TH	п семейного воспитания						
Це	енностные ориентации семьи						
	реобладающий стиль поведения с детьми						
7.	Личные качества						
8.	Склонность к невротическим реакциям, агрессии, неадекватному ию, наличие явно выраженных аффективных расстройств и т.д.						
9.	Результаты личностного опросника						

10.	Результаты анализа семейных взаимоотношений
11.	Результаты исследования родительских установок
12.	Дополнительная информация, которая может повлиять на принятие
ребенка в с	семью
13. семью	Психологическая готовность к приёму ребёнка в
14. обучения:	Результаты прохождения итоговой аттестации по окончании
_	процентов правильных ответов на вопросы тестирования;процентов правильных ответов на вопросы собеседования.
правовой пребенка, о	итогам прохождения программы психолого-педагогической и подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семыю ставшегося без попечения родителей, а также учитывая результаты ческого обследования рекомендуется
Подписи д	олжностных лиц (Ф.И.О.) (Ф.И.О.) (Ф.И.О.)
С рекомен,	дациями ознакомлен(а) (дата, подпись и ФИО гражданина)

к Требованиям к уровню подготовки граждан по программе психолого-педагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

Бланк организации, осуществляющей подготовку граждан

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации

от «»20 г.		№
Настоящее свидетельство выда	ано	
(фам	илия, имя, отчество (при наличии))	
в том, что он(а) с	принять на воспитани дителей, на территории	е в свою семью ребенка, Российской Федерации в
по программе подготовки лиц, ребенка, оставшегося без попе	чения родителей, утвер:	жденной
Руководитель органа опеки и попечительства/организации М.П.		(ФИО)

к Требованиям к уровню подготовки граждан по программе психолого-педагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

Журнал учета граждан, прошедших подготовку

No	ФИО гражданина,	Паспортные	Основание	Подпись	Дата	Подпись	Дата	Подпись	Примечание
п/п	прошедшего	данные	выдачи	лица	выдачи и	гражданина	выдачи	гражданина	(дата выдачи
	подготовку	(серия.	свидетельства	выдавшего	№	(доверенно-	дубликата	(доверенного	мотивирован-
		номер, кем и	(дата и номер	свидетельство	свидете-	го лица, с		лица, с	ного отказа)
		когда выдан)	протокола)		льства	указанием		указанием	
						номера и		номера и даты	
						даты выдачи		выдачи	
						доверен-		доверенности)	
						ности)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

к Требованиям к уровню подготовки граждан по программе психолого-педагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

ОТКАЗ В ВЫДАЧЕ СВИДЕТЕЛЬСТВА

о прохождении психолого-педагогической и правовой подготовки граждан, желающих принять на воспитания в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

Уважаемый(ая)	
Сообщаем Вам об отказе в выдаче свид подготовки граждан, желающих принять на воспит детей, оставшихся без попечения родителей.	-
что не является критерием успешного прохождения и правовой подготовки граждан, желающих приня ребенка, оставшегося без попечения родителей.	
«	(ФИО) ».

ДТС3Н

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Городской ресурсный центр семейного устройства» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы

Утверждаю Директор ГБУ Ресурсный центр семейного устройства М.Ф. Терновская «30» иозбра 2016г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Программа повышения квалификации

Обучающие семинары по дополнительным модулям программы подготовки граждан, желающих принять в свою семью ребенка с особыми потребностями развития

Разработчик: Осина Ирина Петровна, педагог-психолог, руководитель Отдела по подготовке замещающих семей ГБУ Ресурсный центр семейного устройства

РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Общие положения

- 1.1.1. Практико-ориентированная программа разработана в соответствии с требованиями работодателя, ЕКТС и профессиональных стандартов.
- 1.1.2. Нормативно-правовые основы разработки программы дополнительного профессионального образования:

Федеральный закон «Об опеке и попечительстве» №48-ФЗ от 24.04.2008 г., закон города Москвы №12 от 14.04.2010 г. «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве», федеральный закон от 24.07.1998 г. №124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», федеральный закон от 22.08.2004 г. №122-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей. оставшихся без попечения родителей». Пункт 8. Правил осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 423: Подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами, осуществляется организациями на безвозмездной основе, Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 г. № 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации», Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2015 г. №235 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей», Приказ ДТСЗН от 23.05.2016 г. № 567 «Об утверждении порядка подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и Программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей».

1.2. Актуальность программы

Для детей с особыми потребностями развития, оставшимися без попечения родителей, возможность воспитываться в семье и получать индивидуальное внимание являются наиболее важными и жизненно необходимыми для их развития, реабилитации и дальнейшей социальной адаптации. При этом, замещающим родителям необходимо понимать и принимать особенности ребенка, его особые потребности, которые отличаются от потребностей большинства детей – а значит, и иметь возможность проходить специальную подготовку. Важная роль, которую играет специальная подготовка для замещающих родителей, желающих принять в свою семью детей с особыми потребностями, определяет значимость повышения профессионального уровня специалистов, которые могли бы квалифицированно осуществлять дополнительные модули программы подготовки граждан, желающих принять в свою семью ребенка с особыми потребностями развития.

1.3. Цель реализации программы

Освоение специалистами школ замещающих родителей основ подготовки граждан, выразивших желание принять в свою семью на воспитание детей с особыми потребностями развития, оставшихся без попечения родителей, либо стать их стать опекунами или попечителями.

Задачи программы:

- 1. Дать представление о целях, задачах и содержании подготовки граждан, выразивших желание принять в свою семью на воспитание детей с особыми потребностями развития, оставшихся без попечения родителей, либо стать их стать опекунами или попечителями.
- 2. Актуализировать знания по детской патопсихологии (общая характеристика нарушений психофизического развития детей: виды (ментальные нарушения: умственная отсталость, расстройство аутистического спектра (РАС); сенсорные нарушения: слабовидение слепота, слабослышание глухота; инфекционные заболевания: ВИЧ, гепатит С, туберкулез, сифилис; нарушения опорно-двигательного аппарата (ОДА), множественные нарушения, генетические нарушения: синдром Дауна); первичные, вторичные и третичные (социальные) дефекты. Эндогенные и экзогенные факторы, влияющие на развитие детей с особыми потребностями. Различие последствий собственно болезни и условий жизни ребенка. Компенсаторные возможности.
- 3. Показать динамику развития детей после устройства в семью, изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями.
- 4. Дать знания о ресурсах (внутренних/внешних), необходимых семье, принявшей ребенка с особыми потребностями развития.
- 5. Познакомить с особенностями протекания периода адаптации ребенка в семье.

6. Способствовать формированию представления о системе социальной, медицинской, психолого-педагогической и юридической помощи семье, воспитывающей ребенка с особыми потребностями развития.

1.4. Виды профессиональной деятельности выпускника

1.4.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускника – подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание.

1.4.2. Область и объекты профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности выпускника – семейное устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Объект(ы) профессиональной деятельности – граждане, выразившие желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семью на воспитание.

1.4.3. Профессиональные компетенции, соответствующие виду профессиональной деятельности

	Виды профессиональной деятельности			
ПК.1, ПК.2, ПК.3, ПК.4	Подготовка граждан, выразивших желание принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в установленных законодательством Российской Федерации формах.			

1.5. Результаты освоения программы.

Профессиональные компетенции, которые должен приобрести слушатель в результате прохождения программы:

	Наименование результата обучения			
ПК.1	Способность и готовность применять технологию проведения общего модуля Программы подготовки на тему «Семейное устройство детей с особыми потребностями. Дети с особыми потребностями развития, роль семьи в развитии и реабилитации».			
ПК.2	Способность и готовность понимать потребности развития ребенка с особыми потребностями, оставшегося без попечения родителей.			
ПК.3	Способность и готовность к анализу имеющихся у кандидатов воспитательских компетенций, готовности, ресурсов и ограничений, как личных, так и семейной системы, в целом, к приему и воспитанию ребенка с особыми потребностями развития, оставшегося без попечения родителей.			
ПК.4	Способность и готовность применять знания о системе профессионального устройства ребенка с особыми потребностями в развитии, оставшегося без попечения родителей, в семью.			

Слушатель в результате освоения программы должен приобрести:

Представление:

- о системе профессионального устройства ребенка с особыми потребностями развития, оставшегося без попечения родителей, в семью, целях и задачах устройства, структуре взаимодействия служб и замещающих семей, о разделении ответственности между службами по семейному устройству и замещающими семьями;
- об ожиданиях и страхах граждан в отношении принятия в семью ребенка с особыми потребностями развития, о мифах о детях-инвалидах;
- о динамике развития детей с особыми потребностями развития после устройства в замещающую семью;
- о потребностях развития ребенка;
- об изменениях, происходящих в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями развития.
- о ресурсах (внутренних/внешних), необходимых семье, принявшей ребенка с особыми потребностями развития;
- о компетенциях кандидатов в замещающие родители по воспитанию ребенка с особыми потребностями развития, оставшегося без попечения родителей.
- о возможностях замещающих родителей, принявших в семью на воспитание ребенка с особыми портебностями развития, в сфере профессиональной поддержки и помощи специалистов служб семейного устройства.

Знания:

• Общая характеристика нарушений психофизического развития детей: виды (ментальные нарушения: умственная отсталость, расстройство аутистического спектра (РАС); сенсорные

нарушения: слабовидение - слепота, слабослышание — глухота; инфекционные заболевания: ВИЧ, гепатит С, туберкулез, сифилис; нарушения опорно-двигательного аппарата (ОДА), множественные нарушения, генетические нарушения: синдром Дауна); первичные, вторичные и третичные (социальные) дефекты. Эндогенные и экзогенные факторы, влияющие на развитие детей с особыми потребностями. Различие последствий собственно болезни и условий жизни ребенка. Компенсаторные возможности.

- Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях.
- Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха).
- Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка.
- Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь. Позитивные моменты в воспитании особого ребенка.

Умения:

- использовать знания для анализа имеющихся у кандидатов воспитательских компетенций, готовности, ресурсов и ограничений, как личных, так и семейной системы в целом, к приему и воспитанию ребенка с особыми потребностями развития, оставшегося без попечения родителей;
- видеть возможности компенсации воспитательских компетенций замещающих родителей;
- прогнозировать изменение семейной системы после прихода в семью ребенка с особыми потребностями развития;
- понимать связи между потребностями ребенка, оставшегося без попечения родителей, и возможностями замещающей семьи;
- ориентироваться в системе профессиональной помощи и поддержки замещающим семьям, принявшим на воспитание ребенка с особыми потребностями развития;

Практический опыт:

- Участие в занятиях тренинга подготовки граждан, выразивших желание принять в свою семью ребенка-сироту или ребенка, оставшегося без попечения родителей, с особыми потребностями развития.
- Проигрывание конкретных ситуаций в ролевых играх, с последующим обсуждением.
- Выполнение тематических упражнений. Работа в малых группах. Разбор конкретных ситуаций.

1.6. Документ об освоении программы.

При успешном окончании программы выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Обучающие семинары по дополнительным модулям программы подготовки граждан, желающих принять в свою семью ребенка с особыми потребностями развития»

Категория слушателей: специалисты школ приемных родителей.

Срок обучения: 48 академических часов.

Режим занятий: 6 часов в день, 1 день в неделю, 8 недель.

Форма обучения: очная.

			Вт	ом числе:
Код	Наименование разделов программы	Всего		Приобретение
ПК		часов	Лекции	практических
				навыков
ПК.1	Раздел 1. «Общий модуль» (дополнительное занятие в основной			
ПК.2	программе подготовки граждан).	8	4	4
ПК.3			'	-1
ПК.4				
ПК.2	Раздел 2. Дополнительный модуль программы подготовки граждан			
ПК.3	«Ментальные нарушения».	6	2	4
ПК.4				
ПК.2	Раздел 3. Дополнительный модуль программы подготовки граждан			
ПК.3	«Сенсорные нарушения».	6	2	4
ПК.4				<u> </u>
ПК.2	Раздел 4. Дополнительный модуль программы подготовки граждан			
ПК.3	«Хронические инфекционные заболевания».	6	2	4
ПК.4				
ПК.2	Раздел 5. Дополнительный модуль программы подготовки граждан			
ПК.3	«Нарушения опорно-двигательного аппарата».	6	2	4
ПК.4				
ПК.2	Раздел 6. Дополнительный модуль программы подготовки граждан			
ПК.3	«Множественные нарушения».	6	2	4
ПК.4				
ПК.2	Раздел 7. Дополнительный модуль программы подготовки граждан			
ПК.3	«Генетические нарушения (на примере синдрома Дауна)».	6	2	4
ПК.4				
	Итоговая аттестация	4	_	4
	ИТОГО	48	16	32

Учебный план дополнительной профессиональной программы «Обучающие семинары по дополнительным модулям программы подготовки граждан, желающих принять в свою семью ребенка с особыми потребностями развития» утвержден директором ГБУ ГРЦСУ от «30» ноября 2016 г.

Формы текущего контроля – устный опрос, проверка выполнения домашних заданий, решение конкретных ситуаций.

Итоговая аттестация – Круглый стол.

2.2. Календарный учебный график

реализации программы повышения квалификации

«Обучающие семинары по дополнительным модулям программы подготовки граждан, желающих принять в свою семью ребенка с особыми потребностями развития»

Место проведения: организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Сроки проведения: по согласованию.

Дни занятий: 1 день в неделю.

Часы: 48 часов.

Периодичность	Наименование разделов программы	Количество часов	Форма проведения занятий
	Раздел 1. «Общий модуль» (дополнительное занятие в основной программе подготовки граждан).	8	Тренинг

I день в неделю	Раздел 2. Дополнительный модуль программы подготовки граждан «Ментальные нарушения».	6	Семинар с отработкой практических навыков
1 день в неделю	Раздел 3. Дополнительный модуль программы подготовки граждан «Сенсорные нарушения».	6	Семинар с отработкой практических навыков
1 день в неделю	Раздел 4. Дополнительный модуль программы подготовки граждан «Хронические инфекционные заболевания».	6	Семинар с отработкой практических навыков
I день в неделю	Раздел 5. Дополнительный модуль программы подготовки граждан «Нарушения опорнодвигательного аппарата».	6	Семинар с отработкой практических навыков
1 день в неделю	Раздел 6. Дополнительный модуль программы подготовки граждан «Множественные нарушения».	6	Семинар с отработкой практических навыков
1 день в неделю	Раздел 7. Дополнительный модуль программы подготовки граждан «Генетические нарушения (на примере синдрома Дауна)».	6	Семинар с отработкой практических навыков
1 день в неделю	Итоговая аттестация.	4	Круглый стол

2.3. Содержание обучения по программе.

Код	Раздел	Содержание учебного материала, практических занятий,	Объем
ПК		самостоятельной работы слушателей	часов
	Раздел 1. «Общий модуль» (дополнительное занятие в основной программе подготовки граждан).	Содержание: Знакомство со структурой модулей. Ожидания и страхи граждан в отношении принятия в семью ребенка с особыми потребностями. Мифы о детях-инвалидах. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей: виды (ментальные нарушения: умственная отсталость, расстройство аутистического спектра (РАС); сенсорные нарушения: слабовидение - слепота, слабослышание — глухота; инфекционные заболевания: ВИЧ, гепатит С, туберкулез, сифилис; нарушения опорнодвигательного аппарата (ОДА), множественные нарушения, генетические нарушения: синдром Дауна), первичные, вторичные и третичные (социальные) дефекты. Эндогенные и экзогенные факторы, влияющие на развитие детей с особыми потребностями. Различие последствий собственно болезни и условий жизни ребенка. Компенсаторные возможности. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка-инвалида. Знать: Потребности развития ребенка. Компетенции кандидатов в замещающие родители по воспитанию ребенка, оставшегося без попечения родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. Провести общий модуль программы подготовки на тему «Семейное устройство детей с особыми потребностями. Дети с особыми потребностями развития,	
		роль семьи в развитии и реабилитации». Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах.	
ПК.2 ПК.3	Раздел 2. Дополнительный модуль	Содержание: Семейное устройство детей с ментальными нарушениями: умственная отсталость, расстройство	6

программы полотовки развития легей. Компексаторные возможности. Особенности оследение карушения». Оправатия детей, Компексаторные возможности. Особенности оследенами детей в учреждениях для детейневальдов и въляцие на их развитие и посадение: как дети попадают в эти учреждениях, специфика жилеи и реабизатили. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, проиходкцие в семье, в связи с приемом ребенка в семье, сособыми потребноствами; среденами детей после устройства в семью. Обустройство жизли ребенка в быту и к социуме. Ресурсы цвнутремней бликов устройства в семье, обустройство жизли ребенка в быту и к социуме. Ресурсы цвнутремней бликов устранации; специалния у обомодь. (медицинскую, педитогическую, педитогическую, порядическую, социально-оруждение обустройство жизли ребенка правилы. Адмитация у обомодь. (медицинскую, социально-оруждение обустройство жизли реабизитации, обучения ребенка.) Особенности, возможности и способы социализации, реабизитации, обучения ребенка. Перспективы: социализация, обучения ребенка. Перспективы: социализация, обучения ребенка. Перспективы: обучения рефенка, поряденения. Замещающей рефенка. Перспективы: обучения рефенка, обучение рефенка. Натигивные моженты в асситализи сособен попечения у правания подготовки группах. Притичения в замещающей в замещающей рефенка поставления у правания подготовки группах. Притичения работа: ролевые игры, тематические упражения, работа в замещающей рефенка поста устройство детей с сенеорным приремения, работа с сенеорными правами подгобности одержавания детей в учреждениях. Сенеорными приремения работа с сенеорными рефенка в быту в в социум Ресурье (вытуренние праваль. Адаптация рефенка с социализи рефенка с бытуре неговенция, пракода не обходимые семье, примение обходимые семье, примененую помощь (медицинскую, спеца	TTT (4			
развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содерждания детей в уреевждениях для детейновидот в эти усреждениях специфика жизин детей в учреждениях структура учреждениях специфика жизин детей в учреждениях. Родь семын в развитие и реабильтации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, проиходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорымох жизин в семые. Собутройство жизин ребенка в быту и в социуме. Ресурьс (мерутреннейненийне), необходимые семье, принявшей ребенка: Олизакае организация: специалиты, учреждения, оказывающие оправняющим детейный опровенный специалиты, учреждения, оказывающие специалиты, учреждения, оказывающие специалиты, учреждения, оказывающие отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка. Перспектиям: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семын, в семейную структуру, медиципализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семын, в семейную структуру, медиципальный профессиональная деятельность, включенность в жизнь семын, в семейную структуру, медиципальный профессиональная деятельность, включенность в жизные семын, в семейную структуру, медиципальные профессиональная деятельность, включенность в жизные семын, в семейную структуру, медиципальный профессиональным деятельность включений в замещающие родителей. Иметь: формулировать и анализировать компетенции замещающието родителя. Практическая работа: роденые струк, тематические упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых программы подготовки тражним детей в замещающие родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетенции динамика ризвития детей. Компецаторные волможнаюти. Содержания: Семейние устройство детей с сенсорными расейка в арушения психофизического развития детей. Компецаторные волможнаюти. Соденка семейнуе рабор конкретных ситуаций, работа кизни в семье, в связи с приемом рабенка с осебыми потребностами. Осимальное осимальное осимеженность в жиз	11K.4			
Особенности содержания детей в учреждениях для детей- инвальдов и вызнание на их развитите и новедение как дети попадают в ти учреждения, струкгура учреждений, специфика жины ретей в учреждений. Роль семьи в резвитии и реабизитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с сособыми потребноствами: распорядок жинни в семье, семейные роли, семейные правилы. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жинни ребенка в быту и в соцнуме. Ресурсы (вкутренине/внешине), необходимые семье, гринявшейе ребенка: быты родственники, друзья: социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, окранавощие специальзированную педагогическую, коридическую, писклопочическую, педагогическую, коридическую, писклопочическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отламка). Особенности, возможности и способы социализации, реабилизации, обучения ребенка. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, выпоченность в жизнь семый, в семейпую структуру, медиципская, социальная, коридическая помощь. Позитивым можетты в восититации сосбого ребенка. Зиать: Потребности развития ребенка. Компетенции канадалого в замещающее родителы по восититацию ребенка, оставшегося без попечения родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетении замещающего родителя. Практическая работа: роденые игры, тематические упражения, расбор конкретных ситуаций, работа в малых группах. Общая характеристика нарушений психофизического размития детей. Компеценсторные озможности. Особенности содержания детей в учреждениях. Роль семья в развитии и реабизитации. Динамика развития детей после устройства в семье, пенколочные в быту региверащенние), несобходимые семье, семейные родитель правила. Адаптация ребенка сомым потребностями, прекоходиние осмые семье, принавление обосностемные правила. Адаптация робонка п семье, Обустройство жения ребенка с быту региверащению, прекоходиненные, песималнитаци, обучения ребенка с обсьми потребностями, прекоточ		1 -		
нявальдов и выявние на як развитие и новедение как дети попадают в эты учреждениях специфика жизны ветей в учреждениях. Роль семьы в развитии и реаблатации. Динамика развития детей после устройства в семье. Обустройство жизни растей после устройства в семье. Обустройство жизни распорадом жизни в семые, семейные роли, семейные правила. Адаглации ребенка с сосбыми потребностями: распорадом жизни ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуже. Ресурса (внутренныейнейные), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие ролственники, друзай, социальное оружение; обренка шели огранизации; специалить, учреждения, оказывающие специалитьрованную помощь (мединискую, социальное оружение; обрения с психологическую, социальное предостивные отраждения у помощь (мединискую, социальное предости и способы социализации, реаблизиции, обучения ребенка. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семый, в семейную структуру, мединиская, социальная, юрилическая помощь. Позитившае моменты в воспитацию собого ребенка. Винты: Потребности развития ребенка. Винты: Потребности развития ребенка. Компетельции замещають в выстанийные сообого убенка. Винты: Потребности развития ребенка. Компетельции замещають в замещающее родителя по воспитанию ребенка, оставшегося без полечения родителя по воспитанию ребенка, оставшегося без полечения родителя. Уметь: формулюровать и анализировать компетенции замещающего родителя. Притическая работа: ролевые игры, гематические упражения, разбор конкретных ситуаций, работа в мадых групых. Содежание: Семейное устройство детей с сенеорными нарушениями: слабовидение — слабосъвнание — по воспитанию ребенка, оставанность к устройство межни ребенка в мадых групых. Общая хатимы детей в учреждения, Алия детей после устройства в семье, в связи с приемом ребенка в симье, в тот и реабматители. Динамика развития детей после устройства в семье, в связи с приемом растемы, осказывающия семые, примененные и помешье правилы. Алиятация ребенка сомым пот		нарушения».		
поледног в эти учрождения, структура учрождений, специфика жизни встей в учрождениях. Прастем после учтройства в семью. Измемения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядом жизни в семье, сомый потребностями: распорядом жизни в семье, сомый потребностями: распорядом жизни в семье, отринявшей ребенка бинутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: бинутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: бинузке родственными, друзья; социальное окружение; общественные организации; сомые, принявшей ребенка: бинузке родственными, друзья; социальное окружение; общественные организации; обращенскую, педклогическую, социально-педагогическую; реабнитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабнитации, обучения ребенка. Перепективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, мелацинская; социальным, организация отдыха. Знать: Потребности развития ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Компетенции кандидатов в замещающие родители по воспитанию ребенка, оставшегося без полечения родители. Практическая работа: уметь: формулюрать и анализировать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, работа работа: в малых груупах. Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными напрутам; работа в темно. Семейные психофизического развития детей. Компенсаторные выможности. Особенности содержания детей в учрождениях для детей-инвальное напрутела в семые. Обустройство жизни ребенка в баго и вышения потребностями: распорядок жизни ребенка в басы, специалногны, проексивные оправляющие; специалногны, проексивные правилация, образование потребностями. Педспожники: социализация, образование, профессиональные, специалногны, обучения ребенка с сосбыми потребностями. Перспоктими: социализация, образование, пороессиональныя деятсывственно, и семенност				
специфика жизим петей в учреждениях. Роль семы в развите приемом ребенка с особыми потребностими: распорядок жизим в семые. Оместиния, процехоляцие п семые, в связи с приемом ребенка с особыми потребностими: распорядок жизим в семые, семейные роли, семейные правила. А ааптации ребенка в семые облучеть рестрем (внутренние/внешние), необходимые семые, принявшей ребенка: близкие родственники, друзы; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализирований руб помощь (медицинскую, педкологическую, юрядическую, педкологическую, педкологическую структуру, медаципиская, социальная, профессиональная деятельность, вколюгненных выписаться в эмецального без попечения родитетай. Вить: Потребности развития ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Компетенции канациатов в замещающие родитетай по воспитанию ребенка, оставшегося без попечения родитетей. Уметь: формущения и стей в учреждения работать и поверенных детей посторующенных педкольных детей информации с педкольных прутпах. Общая характерностика нарушений психофизического развития детей Компеченския с труктура учреждений, специялаютым развития и поверение: как дети логация в эти учреждения, структура учреждений, специялаютым развития и реабилитации. Динамика развития детей в учреждениях с приемом робенка с особыми потребностями: распоранскую, педкоготическую, поскологическую, педкоготическую, педкоготическую, пед				
Роль семые в развитии и реабилитации, Динамика развития детей после устройства в семые, Лименения, процехолящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Алаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в сощуме. Ресурсы (емутренние/виецине), необходимые семые, принявшей ребенка: близкие ролственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; стециалитированную помощь (медицинскую, педаготическую, коридическую, сыхологическую, социально-педаготическую; ореабилитация, организация, реабилитации, обучения ребенка. Перспективы: описанизация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизны семьи, в семейную структуру, медицинская, спициалыя, поридическая помощь. Позитивные моменты в воститании особого ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Компетепции кандидатов в замещвающие родителей. Уметь: формулидовать и анасилизровать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражиения, разбор конкретных ситуаций, работа в мадых грууппах. Содержание: Семейное устройство детей с семеорными нарушениями: слабовидение — слепота, слабослышание — глухога. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные воможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей инвадидов и впизие на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизна истей в учреждениях. Динамика развития детей после устройство жизни ребенка в семье, семейные развития и ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в басту и в семье, семейные развити и после организации ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, организации, образование, профессиональний, отлака). Особенности, возможности и способым потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональний, есемыльное порагительное, поменать обучения ребенка с сосбыми потребностями. Перспективы:			попадают в эти учреждения, структура учреждений,	
Роль семые в развитии и реабилитации, Динамика развития детей после устройства в семые, Лименения, процехолящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Алаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в сощуме. Ресурсы (емутренние/виецине), необходимые семые, принявшей ребенка: близкие ролственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; стециалитированную помощь (медицинскую, педаготическую, коридическую, сыхологическую, социально-педаготическую; ореабилитация, организация, реабилитации, обучения ребенка. Перспективы: описанизация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизны семьи, в семейную структуру, медицинская, спициалыя, поридическая помощь. Позитивные моменты в воститании особого ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Компетепции кандидатов в замещвающие родителей. Уметь: формулидовать и анасилизровать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражиения, разбор конкретных ситуаций, работа в мадых грууппах. Содержание: Семейное устройство детей с семеорными нарушениями: слабовидение — слепота, слабослышание — глухога. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные воможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей инвадидов и впизие на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизна истей в учреждениях. Динамика развития детей после устройство жизни ребенка в семье, семейные развития и ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в басту и в семье, семейные развити и после организации ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, организации, образование, профессиональний, отлака). Особенности, возможности и способым потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональний, есемыльное порагительное, поменать обучения ребенка с сосбыми потребностями. Перспективы:			специфика жизни детей в учреждениях.	
детей после устройства в семыю. Изменения, происхоляцие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные орлян, семейные правила. Адаптации ребенка в осимуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друза; социальное коружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие организации; специалисты, образование, профессиональная отдаха). Особенности, возможности и способы социализации, реабмитации, обучения ребенка. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семья, в семейную структуру, медицинская, социальная, оррадическая помощь. Позитивные моменты в воспитанию собого ребенка. Зиать: Потребности развития ребенка. Компетенции канадидетов в замещающие родители по воспитанию ребенка, оставивленое без попечения родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематнеские учражения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах. Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными обосности соденности слабовадение — слепота, слабоснышание — глухота. Замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематнеского развития детей конкретных ситуаций, работа в малых группах. Содержании стей конкретных ситуаций, работа в малых группах. Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными сражния распей сенсорными обосности содержания детей в учреждениях. Регурского развития и реабнитации. Динамика развития детей в учреждениях. Роль семыя в развитии и реабнитации. Динамика развития ребенка в соможности обосности соденности, подально-педагогическую, педилительные, порачническую, педагорящей, специальное окружение; общественные, проскотыми, педеогинительны, педагогическую, педагогическую, педагогическую, педагогическую, педагогическу				
семье, в связи с приемом ребенка с сообыми потребностями: распорящок живин в семье, сомобные роля, сомейные правила. Адаптации ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка быту и в социуме. Ресурьси (внутренние внешине), необходимые семье, принявшей ребенка: бытуке родственники, друзы; социальное окружение; общественные организации, сочины, учреждения, оказывающие специализырованную помощь (мелицинскую, педаготическую, педаготическую, педаготическую, социально-педаготическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабизитации, обучения ребенка. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизы семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная, онрагическая помощь. Позитивные моменты в воспитации особого ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Компетенции канадидатов в замещающие родители по воспитанию ребенка, оставщегося без понечия родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. Практические упражиещия, работа в малых труппах. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражиещия, работа в малых труппах. Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными практические упражиешия, работа в малых труппах. Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными развития детей в учреждениях структура учреждения, спрактираменный спихофизического развития детей в учреждениях структура учреждения, специфика жизния ребенка в обобыми потребностями: расвение как дети попадают в эти учреждения, структура учреждения, специфика жизния в семье, в связи с приемом ребенка с сособыми потребностями: детем обобыми потребностями: детем обобыми потребностями в семье, семейные розмужение; социальное, осимальное, осимальное				
распорадок жизни в семье, семейные роли, семейные правива. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие ролственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализиры помощь (мелиципскую, педалогическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабизитации, обучения ребенка. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, мелицинская, социальная, юридическая помощь. Позитавные моженты в востигативи особого ребенка. Компетенции каналидатов в замещающие родителя. 1 Ответьные образоватие и замещающие родителя. Компетенции каналидатов в замещающие родителя. 1 Ответьные образовать и анализировать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражиетия разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражиетия разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах. Сосержание: Семейное устройство детей с сенсорными научениями стабовыдение — слепота, слабослышание — глухста. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможнюсти. Особенности сосрожания детей в учреждениях для детейнивалидов и влияние на их развития психофизического развития детей. Компенсаторные возможнюсти. Особенности детройства семые. светей в учреждениях для детейнивалити детей последенности. Роль семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка обыми потребностими: распорядок жизи в семе, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка последующейство жизны ребенка в быту и в сощильно-педагогическую, общественные организации; сощильно-педагогическую, пементация, оганизация отаких, реабилитация, обучения ребенка обыми потребностыми. Перепоктивы: общально-педагогическую, пементация, организация деятельность вы				
правила. Адаптации ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в сощиуме. Ресурсы (внутренние/внешиме), необходимые семье, принявшей ребенка: битькие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; ответатогическую, периляемым, оказывающие специализированную помощь (мелицинскую, пералогическую, рерабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка. Перепективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, вълюченность в жизнь семьи, в семейную структуру, мелицинская, социальная, опричическая помощь. Позитивные моменты в поститании особого ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Компетенции кандидатов в замещающие родителей. Уметь: формунировать и а нализировать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах. Оссержание: Семейное устройство детей с сенсорными нарушениями: слабовидение — слепота, слабослышание — грухота. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей в учреждениях для детейника инфармации. Оссебенности содержания детей в учреждениях. Роль семыя в развитии и реабниятации. Динамика развития детей после устройства в семью. В связи с приемом ребенка с состоям потребностями: распорядок жизни в семье, семейные поравила. Адаптация ребенка с болько ролектенники, арузя; сощизьное окружение; общественные организации; специальное окружение; общественные организации; специальное окружение; общественные организации, реабниятации, обучения ребенка с болькие ролоственники, арузя; сощизьное окружение; общественные организации, реаблитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перепективы: социализация, организация, реаблитация, организация, организация, реа				
ребенка в быту и в сощуме. Ресурсы (внутренние/внешине), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицикскую, педалогическую, коридическую, педалогическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь. Позитивые моменты в воспитании особого ребенка. Знать: Потребости развития ребенка. Компетенции канадцатов в замещающие родители по воспитанию ребенка, оставщеносо без опнечения родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражения, разбор конкретных ситуаций, работа в мылых группах. Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными нарушениями: слабовидение с лепота, слабосимшание глухота. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей инвальдов и выявние на их развитие и поведение как дете поладают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни агей в учреждениях. Роль семы в развитие и поведение как дете поладают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни агей в учреждениях. Роль семы в развитие и поведение как дете поладают в эти учреждения, структура учреждений, специалисты, сребенка с болье. Обустройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями. В семен, общественными, друзя; сощиальное окружение; общественными, друзя; сощиальное окружение ребенка с особыми потребностями. Перепскт				
необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педаготическую, придическую, педаготическую, педаготическом, педаготическую, поридическую, педаготическую, помощь педаготическую, поридическую, педаготическую, поридическую, педаготическую, поридическую, педаготическую, поридическую, педаготическую, поридическую, педаготическую, поридическую, педаготическую, педаготическую, поридическую, педаготическую, педаготическую, поридическую, педаготическую, поридическую, педаготическую, педаготическую, поридическую, педаготическую, поридическую, педаготическую, поридическую, педаготическую, педаготическую, педаготическую, поридическую, педаготическую, педаготическую, педаготическую, педаготическую, педаготическую, педаготическую, педа				
родственники, друзья: социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация, оставлал). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семы, в семей русструктуру, медицинская, социальная, коридическая помощь. Позитивные моженты в восинтатини особото ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Компетенции квидилатов в замещающие родители по воспитанию ребенка, оставшестоя без полечения родители. Луметь: формулировать и анализировать компетенции замещающие родители до воспитанию ребенка, оставшестоя без полечения родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающие тродителя. ПК.2 Раздел 3. ПК.4 ПК.4 Раздел 3. Содержание: Семейное устройствю детей с сенсорными нарушениями: слабовидение — слепота, слабосъщышание — глухота. Общая характеристика нарушений психофизического общами детей компетенции. Динамика развития детей инвалилов и влияние зи хи развития и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждения. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семье. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семье. В связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в сощье, семей, семейные роспис смейные правила. Адаптация ребенка семье, сриняе роиз окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, учреждения оказывающие специалисты, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизна семы, в семейную отлыка). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особым				
организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, поридическую, педагогическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация, отаыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная уюрдическая помощь. Позитивные моменты в воспитании особого ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Компетенции кандидатов в замещающие родители по воспитанию ребенка, оставшегося без попечения родителей. Умсть: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. ПК.2 Раздел 3. ПК.3 Дополиительный модуль протраммы подготовки гражане из делей с сенсорными нарушениям. слабовидение – слепота, слабослышание – глухота. Особенности содержания делей в учреждениях для детейнивализов и влияние на их развития и попадают в эти учреждения, структура учреждения, специфика жизии детей в учреждения, структура учреждения, специфика жизии детей в учреждения. Срамо в ребенка с собыми потребностями: распорядок жизни в ссмые, семыные розимствание ребенка в быту и в социяме. Ресурсы (внутренние/пвешне), необходимые семье, приязвшей ребенка: близкие родственные организации: специализированную помощь (медицинскую, педаготическую, социалыное окружение; общественные организации: специализированную помощь (медицинскую, педаготическую, социалыное окружение; общественные организации: специализированную помощь (медицинскую, социалыное окружение; общественные организации: специализированную помощь (медицинскую, педаготическую, социалыное окружение; общественные организации; специализации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы! Особенности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы! Социализация, образование, профессиональная деятельность, в жизное семы, в сембирь отаыжа, особенность в жизное семы в сембирь отаыжа.				
специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, педагогическую, педагогическую, педагогическую, образования, профессиональная отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь. Позитивные моменты в восититании особого ребенка. Зиать: Потребности развития ребенка. Компетенции кандидатов в замещающие родители по воспитанию ребенка, оставшегося без попечения родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. ПК2 ПК3 ПК4 Раздел 3. ПК2 ПК3 ПК4 Раздел 3. Совержание: Семейное устройство детей с сенсорными нарушениями: слабовядение — слепота, слабослыщание — глухога. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей инвалидов и вляяние на их развитие и поводение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждения. Роль семы в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семье. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорадок жизни в семье, сринявшей ребенка: бильке родственники, друзы; социальное окружение; общественные организации; специализированную помощь (медицинскую, педаготическую, социальное окружение; общественные организации; специализированную помощь (медицинскую, педагоническую, социальное окружение; общественные организации; специализации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, в жизное семы, в семейную отлыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, в жизное семы, в семейную				
педагогическую, социально-педагогическую, социально-педагогическую; социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная, профиссиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная, профисичения. Позитивные моменты в воспитации особого ребенка. Знать: Потребности развития ребенка, потавшегося без попечения родители. Позитивные моменты в воспитации реобенка. Уметь: формулировать и анализировать компетечнии замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, рабора сонкретных ситуаций, работа в малых группах. Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными нарушениями: слабовидение — слепота, слабослышание — глухота. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях. Роль семь в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семые, специальное окружение: общественные, происходящие в семье, приявшей ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешие), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственные, организация; специальное окружение; общественные организация; специальное окружение; общественные организация; специальное окружение; общественные организация; специальное окружение; общественные организация отлыма). Особенносты, учреждения, оказывающие специальносты, учреждения, оказывающие специальногы, учреждения, оказывающие специальносты, учреждения, оказывающие специальносты, учреждения, оказывающие специальногы, учреж				
осовально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка. Перспективые сощиализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизиь семьи, в семейную структуру, мелицинская, социализации, поручения ребенка. Позитившье моменты в восниятания сосбого ребенка. Компетенции кандидатов в замещающие родители по воспитанию ребенка, сотавшегося без попечения родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах. ПК.4 Раздел 3. Дополнительный модуль протительный модуль протраммы подготовки граждан «Сенсорные нарушениями: слабовидение — слепота, слабослышание — гаухота. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения. Особенности содержания детей в учреждениях. Роль семь в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семье. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, сресуры бенье роли, семейные правила. Адаптация ребенка в сосыме, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка принявшей ребенка: близкие родственные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, специалисты, окружение; общественные организации; специалисты, окружение; общественные организации; специалисты, окружение; общественные организации; специалисты, окружения, оказывающие специалисты, окружения, оказывающие специалисты, окружения, оказывающие специалисты, окружения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, в жизньность в жизнь семьи, в семейную			• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизиь семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь. Позитивные моменты в воспитании особого ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Компетенции кандидатов в замещающие родители по воспитанию ребенка, оставшегося без попечения родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, работ конкретных ситуаций, работа в малых группах. Потраммы полготовки граждан «Сенсорные нарушения». Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными граждан «Сенсорные нарушения». Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными ирушениями: слабовидение — слепота, слабосившание — глухота. Общая характеристика нарушений психофизического развития летей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей инвалилю и в илиние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждения порадок жизни в семье. Обустройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/вешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специализырованную помощь (жедлинакци», осидальное окружение; общественные организации, специализации, фучения ребенка с особыми потребностями. Перагогическую, пеихологическую, социально отвыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность в жизнь семьи, в семейную				
Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семы, в семейную структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь. Позитивные моменты в воспитании особого ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Компетенции кандидатов в замещающие родители по воспитанию ребенка, оставшегося без попечения родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых труппах. Дополнительный модуль протраммы подготовки граждан «Сенсорные нарушениями: слабовидение — слепота, слабослышание — глухота. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения. Структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семы в развитии преабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в сособыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в биту и в социуме. Ресурсы (кнутренние/янешие), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социально-педагогическую, предическую, пемагогическую, социально-педагогическую, реабилитации, организации; специались, учреждения, оказывающие специались, учреждения, оказывающие специались, оручения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализации, организации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную				
реабилитации, обучения ребенка. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь. Позитивные моменты в воспитанию сообого ребенка. Зиать: Потребности развития ребенка. Компетенции кандидатов в замещающие родителя по воспитанию ребенка, оставшегося без попечения родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах. Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными нарушениями: слабовидение — слепота, слабослышание — глухота. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в сощуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, орраническую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную			· ·	
Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь. Позитивные моменты в воспитании особого ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Компетенции кандидатов в замещающие родители по воспитанию ребенка, оставшегося без попечения родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах. Дополнительный модуль программы подготовки граждан «Сенсорные нарушениям». Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными нарушения». Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными нарушениям. слабовидение — слепота, слабослышание — глухота. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждения. Роль семыя в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройства жизни ресенка в быту и в сощуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственные организации; специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, помощь (медицинскую, социально-педагогическую; реабилитация, организации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную			, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, медининская, социальная, юридическая помощь. Позитивные мометы в воспитании особого ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Комлетенции кандидатов в замещающие родители по воспитанию ребенка, оставшегося без попечения родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах. Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными нарушениями: слабовидение — слепота, слабослышание — глухота. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детейнивалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка с емые. Обустройство кизни ребенка в быту и в сощуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, ограническую, породственныем друзня; социально-педагогическую; реабилитация, организация, отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессоиоальная деятельность, включенность в жизнь семын, в семейную				
труктуру, медицинская, социальная, юридическая помощь. Позитивные моменты в воспитании особого ребенка. Знаты: Потребности развития ребенка. Компетенции кандидатов в замещающие родители по воспитанию ребенка, оставшегося без попечения родителей. Уметы: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах. ПК.2 Раздел З. Пополнительный модуль программы подготовки граждан «Сенсорные нарушения». Сомержание: Семейное устройство детей с сенсорными граждан «Сенсорные нарушения». Сабовидение — слепота, слабослышание — глухота. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; сощильное окружение; общественные организации; специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: сощилизации, образование, профессиональная деятельность, вымоченность в жизнь семьи, в семейную				
Позитивные моменты в воспитании особого ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Компетенции кандиатов в замещающие родители по воспитанию ребенка, оставшегося без попечения родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах. Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными нарушениями: слабовидение — слепота, слабослышание — глухота. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детейнивалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семы в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происхолящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в сощуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; сощиальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; сощиальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; сощиальное окружение; общественные организации; специализированную помощь (медицинскую, педаготическую, социализация, орразование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную				
Знать: Потребности развития ребенка. Компетенции кандидатов в замещающие родители по воспитанию ребенка, оставшегося без полечения родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах. Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными нарушениями: слабовидение — слепота, слабослыщание — глухота. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждениях. Рољ семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье. Семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социально-педагогическую, іоридическую, психологическую, педагогическую, опридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организации, реабилитация, организации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализавии, образование, профессиональная деятельность, в жизнь семым, в семейную				
Компетенции кандидатов в замещающие родители по воспитанию ребенка, оставшегося без попечения родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах. Дополнительный модуль программы подготовки граждан «Сенсорные нарушениям». Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными нарушениями: слабовидение — слепота, слабослышание — глухота. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями. распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в сощуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, оридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, в жизнь семын, в семейную				
воспитанию ребенка, оставшегося без попечения родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах. Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными нарушениями: слабовидение — слепота, слабослышание — глухота. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждения. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семье. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, обридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семый, в семейную				
Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах. Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными нарушениями: слабовидение — слепота, слабосъщание — глухота. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержание на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную				
ПК.2 ПК.3 Дополнительный модуль программы подготовки гражнения, слабовидение — слепота, слабослышание — глухота. Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными нарушениями: слабовидение — слепота, слабослышание — глухота. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специально-педагогическую, поихологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация, организации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную			• •	
ПК.2 ПК.3 ПК.4 Раздел 3. Дополнительный модуль программы подготовки граждан «Сенсорные нарушения». Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными граждан «Сенсорные нарушения». Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными граждан «Сенсорные нарушения». Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семье. В связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, помощь (медицинскую, педагогическую; реабилитация, организация, отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность в жизнь семьи, в семейную				
ЛК.2 ПК.4 Раздел 3. ПК.4 ПК.4 ПК.4 ПК.4 ПК.4 ПК.4 ПК.4 ПК.4				
ПК.2 ПК.3 Дополнительный модуль программы подготовки граждан «Сенсорные нарушения». Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными граждан «Сенсорные нарушения». Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную				
ПК.2 ПК.3 ПК.4 ПК.3 ПК.4 Программы подготовки граждан «Сенсорные нарушения». Содержание: Семейное устройство детей с сенсорными программы подготовки граждан «Сенсорные нарушения». Содержание: Сабовидение — слепота, слабослышание — глухота. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в сощуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; сощальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, рерабилитации, организация, отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную			упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых	
ПК.3 ПК.4 Дополнительный модуль программы подготовки граждан «Сенсорные нарушения». Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, социально-педагогическую; реабилитации, организации, отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную				
ПК.4 программы подготовки граждан «Сенсорные нарушения». Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семье. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную				6
Пруждан «Сенсорные нарушения». Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в сощиуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, коридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную		1 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	1 1 1	
развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей- инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную	11K.4			
Особенности содержания детей в учреждениях для детей- инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную		граждан «Сенсорные	Общая характеристика нарушений психофизического	
инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную		нарушения».	развития детей. Компенсаторные возможности.	
попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную			Особенности содержания детей в учреждениях для детей-	
специфика жизни детей в учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную			инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети	
Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную			попадают в эти учреждения, структура учреждений,	
детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную			специфика жизни детей в учреждениях.	
Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную			Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития	
ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную			детей после устройства в семью.	
ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную			Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом	
семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную			ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в	
ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную				
социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную			ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в	
семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную				
социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную				
специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную				
специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную			1	
педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную				
социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную				
отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную				
Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную				
Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную				
деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную				
структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь.			структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь.	
Позитивные моменты в воспитании особого ребенка.				

		Знать: Потребности развития ребенка.	
-		Компетенции кандидатов в замещающие родители по	
		воспитанию ребенка, оставшегося без попечения родителей.	
		Уметь: формулировать и анализировать компетенции	
		замещающего родителя.	
		Практическая работа: ролевые игры, тематические	
		упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых	
ПК.2	D 4	группах.	
ПК.2	Раздел 4.	Содержание: Семейное устройство детей с особыми	6
ПК.4	Дополнительный модуль	потребностями – инфекционные заболевания: ВИЧ, гепатит	
	программы подготовки граждан «Хронические	С, туберкулез, сифилис.	
	•	Общая характеристика нарушений психофизического	
	инфекционные заболевания».	развития детей. Компенсаторные возможности.	
	заоолевания».	Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети	
		The state of the s	
		специфика жизни детей в учреждениях.	
		Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития	
		детей после устройства в семью.	
J.W. Ass		Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в	
		семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация	
		ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в	
		социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья;	
		специалисты, учреждения, оказывающие	
		специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую,	
		социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха).	
		Особенности, возможности и способы социализации,	
		реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями.	
į		Перспективы: социализация, образование, профессиональная	
		деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную	
		структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь.	
		Позитивные моменты в воспитании особого ребенка.	
		Знать: Потребности развития ребенка.	
		Компетенции кандидатов в замещающие родители по	
		воспитанию ребенка, оставшегося без попечения родителей.	
		Уметь: формулировать и анализировать компетенции	
		замещающего родителя.	
		Практическая работа: ролевые игры, тематические	
		упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых	
		группах.	
ПК.2	Раздел 5.	Содержание: Семейное устройство детей с нарушениями	6
ПК.3	Дополнительный модуль	опорно-двигательного аппарата (ОДА).	•
ПК.4	программы подготовки	Общая характеристика нарушений психофизического	
	граждан «Нарушения	развития детей. Компенсаторные возможности.	
	опорно-двигательного	Особенности содержания детей в учреждениях для детей-	
	аппарата».	инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети	
Į.	amaparan.		
	annaparan.		
	annapara//.	попадают в эти учреждения, структура учреждений,	
	umapara//.	попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях.	
	umapara//.	попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития	
	umapara//.	попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью.	
	umapara//.	попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом	
	итпарата».	попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в	
	интирити».	попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация	
	интирити».	попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в	
	интирити».	попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые	
	итпарата».	попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в	

ПК.2 ПК.3 ПК.4	Раздел 6. Дополнительный модуль программы подготовки граждан «Множественные нарушения».	пешиализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, педагогическую, юридическую, психологическую, сощиально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха). Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь. Позитивные моменты в воспитании особого ребенка. Знать: Потребности развития ребенка. Компетенции кандидатов в замещающие родители по воспитанию ребенка, оставшегося без попечения родители по воспитанию ребенка, оставшегося без попечения родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах. Содержание: Семейное устройство детей с множественными нарушениями. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети ипопадают в эти учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семье. Озменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинскую, педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь. Позитивные моменты в воспитании особого ребенка. Знать: Потребности развития ре	6
		воспитанию ребенка, оставшегося без попечения родителей. Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя. Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах.	
ПК.2 ПК.3 ПК.4	Раздел 7. Дополнительный модуль программы подготовки граждан «Генетические нарушения (на примере синдрома Дауна)».	Группах. Содержание: Семейное устройство детей с генетическими нарушениями: синдром Дауна. Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях. Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития	6

детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в

ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации: учреждения. специалисты. оказывающие (медицинскую, специализированную помощь педагогическую, юридическую, психологическую,

педагогическую, юридическую, психологическую, социально-педагогическую; реабилитация, организация отдыха).
Особенности, возможности и способы социализации,

реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями. Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь. Позитивные моменты в воспитании особого ребенка.

Знать: Потребности развития ребенка.

Компетенции кандидатов в замещающие родители по воспитанию ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Уметь: формулировать и анализировать компетенции замещающего родителя.

Практическая работа: ролевые игры, тематические упражнения, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах.

Итоговая аттестация

4

Итого 48 ак. ч.



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ПРИКАЗ

OT 23 Melle 2016

No ____567

Об утверждении Порядка подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и Программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

В соответствии с пунктом 6 статьи 127, пунктом 1 статьи 146 Семейного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 Требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 г. № 623, и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2015 г. № 235 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей», в целях совершенствования деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей,

приказываю:

- 1. Утвердить:
- 1.1. Порядок подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее Порядок) (приложение 1).
- 1.2. Программу подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (приложение 2).
- 1.3. Дополнительную программу подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка-инвалида и/или ребенка подросткового возраста, оставшегося без попечения родителей (приложение 3).
- 2. Возложить на Государственное бюджетное учреждение города Москвы Городской ресурсный центр семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Департамента труда и социальной защиты населения

города Москвы (**Терновская М.Ф.**) проведение информационно-просветительской работы с населением, координацию и методическое сопровождение подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

- 3. Управлению опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних (Возжаева Е.И.) направить настоящий приказ в управления социальной защиты административных округов города Москвы, уполномоченные организации, осуществляющие подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, В семью на воспитание установленных семейным законодательством Российской Федерации (далее – уполномоченные организации).
- 4. Руководителям уполномоченных организаций обеспечить граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения семью на воспитание В иных установленных законодательством Российской Федерации формах, в порядке и по программам, утвержденным настоящим приказом.
- 5. Приказ Департамента социальной защиты населения города Москвы от 6 мая 2013 г. № 296 «Об утверждении Порядка подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и Программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей» признать утратившим силу.
- 6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента **А.З.** Дзугаеву.

Руководитель Департамента

B. tuukuy -

В.А.Петросян

Внесено:

Заместитель начальника Управления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних

Л.А. Никишина

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель руководителя Департамента

А.З. Дзугаева

Заместитель руководителя Департамента

Т.М. Барсукова

Начальник Управления по организации работы с семьями и детьми

Е.А. Семкина

Начальник Управления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних /

Е.И.Возжаева

Начальник Управления правового обеспечения, государственной службы и кадровой политики

С.П. Овсянников

Исполнитель:

Главный специалист отдела организации работы органов опеки и попечительства Управления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних д

О.П. Алёшина

39541

Приложение 1 к приказу Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 23 шая 2016 № 567

Порядок подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

I. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее Порядок), устанавливает процедуру подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее подготовка), в городе Москве.
- 1.2. Организация подготовки осуществляется уполномоченными органами в сфере опеки, попечительства и патронажа.
- 1.3. В случае отсутствия или недостаточности у уполномоченных органов в сфере опеки, попечительства и патронажа организационных, возможностей подготовка осуществляться технических И иных может образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - уполномоченные организации), которым уполномоченными органами в сфере опеки, попечительства и патронажа передано полномочие по подготовке опекунами граждан, выразивших желание стать или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения в семью на воспитание в иных установленных законодательством Российской Федерации формах, в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, родителей, оставшихся без попечения утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», и Порядком отбора органом опеки и попечительства образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2009 г. № 334 «О реализации

постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423».

- 1.4. Подготовка является обязательной для всех граждан, желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, за исключением:
- близких родственников (родственники по прямой восходящей линии (бабушки, дедушки), полнородные и неполнородные (имеющие общего отца или мать) братья и сестры);
- лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено;
- лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей;
 - отчима, мачехи ребенка, подавших заявление о его усыновлении.
- 1.5. Гражданин, желающий пройти подготовку, имеет право выбора уполномоченной организации для прохождения подготовки.
- 1.6. Информация о порядке и программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, перечень уполномоченных организаций размещаются на официальном сайте Департамента труда И социальной защиты населения города в информационно-телекоммуникационной «Интернет» (www.dszn.ru). B сети средствах массовой информации и информационных материалах (брошюрах, на информационных стендах, сайтах уполномоченных буклетах), органов в сфере опеки, попечительства и патронажа и уполномоченных организаций, осуществляющих подготовку.

II. Цель и задачи подготовки

- 2.1. Целью подготовки является оказание психолого-педагогической и правовой помощи лицам, желающим принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.
 - 2.2. Задачами подготовки являются:
- подготовка граждан к приему на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, выявление и формирование у граждан воспитательных компетенций, а также родительских навыков и ресурсов семьи для содержания и воспитания ребенка, в том числе для охраны его прав и здоровья, создания безопасной среды, успешной социализации, образования и развития;
- помощь гражданам в определении своей готовности к приему на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей, в выборе формы устройства ребенка на воспитание в семью, в осознании реальных проблем и трудностей, с которыми им предстоит встретиться в процессе воспитания приемного ребенка;
- ознакомление граждан с основами законодательства в сфере защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей, правами и обязанностями замещающих родителей, существующими формами профессиональной помощи, поддержки и сопровождения замещающих семей.
- ознакомление граждан с информацией об организациях, которые участвуют в сопровождении замещающих семей, видами и объемами предоставляемых такими

организациями услуг, перечнем осуществляемых ими мероприятий, условиями, на которых указанные мероприятия осуществляются, правами и обязанностями сторон в рамках сопровождения замещающих семей.

III. Организация подготовки

- 3.1. Подготовка осуществляется в соответствии с Программой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденной приказом Департамента труда и социальной защиты насления города Москвы от $N_{\rm M}$.
- 3.2. Подготовка осуществляется на русском языке в очной или очно-заочной формах обучения.
 - 3.3. Подготовка осуществляется бесплатно.
- 3.4. Общая продолжительность курса подготовки составляет не менее 56 академических часов и не более 80 академических часов.
 - 3.5. Уполномоченные организации:
- 3.5.1. Организуют обучающие семинары, тренинговые занятия по вопросам развития и воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, а также обязательное посещение организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 3.5.2. Зачисляют граждан на курс подготовки по письменному заявлению гражданина (приложение 1) при личном обращении с предъявлением паспорта, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иного документа, удостоверяющего личность.

Гражданин вправе подать заявление и копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, в электронном виде путем их направления по электронной почте уполномоченной организации.

- 3.5.3. Ведут журнал учета письменных заявлений граждан о желании пройти подготовку (приложение 2).
- 3.5.4. Привлекают к проведению подготовки социальных педагогов (социальных работников), юристов, психологов, медицинских работников (психотерапевтов, психиатров, врачей-педиатров и других), имеющих базовое профильное высшее образование (педагогическое, юридическое, психологическое, медицинское), а также практический опыт работы с семьями, принимающими детей на воспитание, владеющих навыками обучения взрослых, кроме того, граждан, имеющих положительный опыт воспитания приемных детей.

Специалисты, которые осуществляют подготовку, проходят повышение квалификации не реже одного раза в два года.

- 3.5.5. Обеспечивают регулярность и доступность подготовки для всех граждан, возможность прохождения подготовки в удобное для граждан время, в том числе в вечернее время, в выходные и нерабочие праздничные дни.
- 3.5.6. Формируют группу из граждан, обратившихся в уполномоченную организацию, осуществляющую подготовку. Определяют даты и время проведения подготовки с периодом ожидания гражданами начала проведения подготовки не более 30 календарных дней с момента обращения в уполномоченную

организацию.

Численность группы не должна превышать 15 человек.

- 3.5.7. Формируют на каждого гражданина документацию, свидетельствующую о прохождении им подготовки.
- 3.5.8. Проводят итоговую аттестацию в конце курса подготовки в порядке, установленном Положением о проведении итоговой аттестации граждан, прошедших курс подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (приложение 3).
- 3.5.9. В случае успешного прохождения курса подготовки выдают свидетельство о прохождении подготовки (далее свидетельство) в течение трех рабочих дней после проведения итоговой аттестации. Выдача свидетельства регистрируется в журнале учета выдачи свидетельств (приложение 4).

Форма свидетельства утверждена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 г. № 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации».

Свидетельство предоставляется гражданами в органы опеки и попечительства в целях получения заключения о возможности гражданина быть усыновителем, опекуном (попечителем), приемным родителем.

- 3.5.10. Обеспечивают защиту персональных данных граждан, обратившихся и прошедших подготовку.
- 3.6. Для оценки психологической готовности к приему несовершеннолетних детей в семью уполномоченная организация с согласия гражданина, желающего принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, обеспечивает социально-психологическую диагностику возможностей его семьи осуществлять замещающую семейную заботу, а также посещает семью гражданина. Основанием для прохождения диагностики и посещения семьи является письменное заявление гражданина (в свободной форме). По результатам социально-психологической диагностики и посещения семьи гражданину выдается заключение.
- 3.7. В случае пропуска более 20 % от общего количества занятий гражданин получает справку о прохождении части подготовки и может пройти пропущенные занятия в составе следующей группы граждан, проходящих подготовку.
- 3.8. Иностранные граждане, лица без гражданства или граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами территории Российской Федерации, желающие усыновить ребенка в городе Москве и не прошедшие соответствующую подготовку на территории государства, являющегося местом их постоянного жительства, вправе обратиться в уполномоченную организацию.
- 3.9. Иностранные граждане, лица без гражданства или граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами территории Российской Федерации, не владеющие русским языком, обращаются в уполномоченную организацию с переводчиком.

	Приложение 1 к Порядку подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей
	Руководителю
	От
	зарегистрированного (-ой) по месту жительства по адресу:
	(с указанием почтового индекса) фактически проживающего (-ей)
	телефон
	(когда и кем)
гражданина о зачислении на об желающих принять на воспитание в с	аявление бучение по Программе подготовки лиц, емью ребенка, оставшегося без попечения ителей
Я,(Фамилия	
прошу зачислить меня на обучение п принять на воспитание в свою сем родителей.	о Программе подготовки лиц, желающих ью ребенка, оставшегося без попечения
Я,	спользование моих персональных данных, в представленных мною документах.
«»201 г.	(подпись заявителя)

Приложение 2 к Порядку подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

Журнал учета письменных заявлений граждан о зачислении на обучение по Программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

No □/□	Дата подачи заявления	Фамилия, имя, отчество заявителя, дата рождения	Место жительства заявителя	Примечание (предполагаемая форма устройства в семью)

Приложение 3 к Порядку подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

положение

о проведении итоговой аттестации граждан, прошедших курс подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения итоговой аттестации граждан, прошедших курс подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее итоговая аттестация).
- 1.2. Настоящее Положение разработано с целью повышения качества подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее подготовка).
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 г. № 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2015 г. № 235 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей».
- 1.4. Прохождение итоговой аттестации является обязательным для всех граждан, проходящих курс подготовки и желающих получить свидетельство о прохождении подготовки.
- 1.5. Порядок проведения итоговой аттестации устанавливается в нормативных документах, регламентирующих деятельность уполномоченной организации по осуществлению подготовки.

2. Цель и задачи итоговой аттестации

- 2.1. Целью итоговой аттестации является проверка усвоения гражданами курса подготовки.
 - 2.2. Основные задачи итоговой аттестации:
 - проверка знаний, умений, навыков, полученных за период обучения;
 - определение степени усвоения курса подготовки;
 - выявление готовности граждан к приему ребенка на воспитание.

3. Порядок проведения итоговой аттестации

- 3.1. Итоговая аттестация проводится в конце всего курса подготовки на последнем занятии в индивидуальной форме.
- 3.2. Время и форма итоговой аттестации устанавливаются Программой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее Программа), и настоящим Положением.
 - 3.3. Для проведения итоговой аттестации используются следующие формы:
 - итоговое тестовое задание (приложение 1 к настоящему Положению, с ключом к итоговому тестовому заданию);
 - тест «Готов ли я принять ребенка» (приложение 2 к настоящему Положению, с ключом к тесту «Готов ли я принять ребенка»);
 - компетенции приемного родителя (приложение 3 к настоящему Положению).
- 3.4. На выполнение итогового тестового задания и заполнение теста «Готов ли я принять ребенка» отводится время в объеме не менее 2 академических часов.
- 3.5. Итоговая аттестация проводится в аудитории в присутствии ответственного лица.
- 3.6. Проверка итогового тестового задания осуществляется аттестационной комиссией.
 - 3.7. Каждое задание отмечается записью: «зачтено», «не зачтено».
- 3.8. На последнем листе итогового тестового задания проставляется процент правильных ответов.
- 3.9. Итоговое тестовое задание подписывается всеми членами аттестационной комиссии.
- 3.10 Компетенции приемного родителя изучаются специалистами, проводящими подготовку, совместно с гражданами в ходе всего процесса подготовки и обсуждаются на собеседовании в индивидуальной форме. Итоги обсуждения записываются в соответствующих графах (Приложение 3).
- 3.11. В случае успешного прохождения курса подготовки гражданам выдается свидетельство о прохождении подготовки (далее свидетельство) в течение трех рабочих дней после проведения итоговой аттестации.

4. Критерни успешного прохождення курса подготовки

- 4.1. Посещаемость занятий (не менее 80% от общего количества занятий).
- В случае пропуска более 20% от общего количества занятий гражданин получает справку о прохождении части подготовки и может пройти пропущенные занятия в составе следующей группы граждан, проходящих подготовку.
- 4.2. Успешное выполнение итогового тестового задания (не менее 75% правильных ответов от общего количества вопросов).
- В случае показателя прохождения итогового тестового задания менее 75% гражданину рекомендуется повторно прослушать лекцию по теме с низкими

результатами усвоения знаний или дистанционно повторить материал, после чего повторно пройти тестирование по не зачтенным темам.

5. Формирование состава аттестационной комиссии

- 5.1. Аттестационная комиссия по проведению итоговой аттестации формируется из специалистов уполномоченной организации, отвечающих за осуществление подготовки.
- 5.2. Число членов аттестационной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 3 человек.
- 5.3. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом руководителя уполномоченной организации.
 - 5.3. Возглавляет аттестационную комиссию председатель.
- 5.4. Председатель аттестационной комиссии организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.
- 5.5. Основная функция аттестационной комиссии комплексная оценка уровня освоения гражданами содержания Программы.
- 5.6. Гражданам создаются необходимые условия для подготовки к итоговой аттестации, включая проведение индивидуальных консультаций.

ИТОГОВОЕ ТЕСТОВОЕ ЗАДАНИЕ

по Программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

Л	ата заполнения				
			201	201	
Ш	ПР группы №	c	201 г. по	201	
	Уважаемые слушате	ели, отметьт	е правильный (-ь	ле) вариант (-	
		ОТВ	ета:		
1.	Понятия, характеризую	щие семейную	систему		
1	иерархия	6	семейная сплоченн	ОСТЬ	
2	стиль воспитания	7	семейные роли		
3	границы семьи	8	традиции семьи		
4	режим дня	9	семейные правила		
5	состав семьи	10	семейная гибкость		
2.	«Семейные правила и т	радиции»			
1	нужно применять время				
2	нужно соблюдать неукос				
3	полезны только для дете	олезны только для детей			
4	правила должны быть ги	бкими			
3.	К конструктивным мето	олам воспитан	ия относится		
1	просьба	8	наказание		
2	манипуляция	9	подкрепление		
3	беседа	10	угроза		
1	совместные действия		поощрение		
5	шантаж	12			
ó	убеждение	13			
7	принуждение	14			
4			1 4 4 4		
	Депривация бывает				
_	когнитивной	6	коммуникативной		
<u>2</u> 3	отцовской	7	эмоциональной		
_	духовной	8	социальной		
1	двигательной	9	сенсорной		

10 материнской

эстетической

5. Какие Вы знаете виды нарушений привязанностей

	I V		
1	негативная	5	избегающая
2	агрессивная	6	дезорганизованная
3	неорганизованная	7	амбивалентная
4	асоциальная	8	размытая

6. «Трудное» поведение является следствием того, что

1	ребенку не хватает внимания со стороны взрослого
2	плохая наследственность
3	не сформирована привязанность между ребенком и родителем
4	родители применяют разные стили воспитания
5	у семьи низкий материальный доход
6	у ребенка протекает в настоящее время возрастной кризис
7	ребенок страдает психическим заболеванием
8	у ребенка не сформирован круг интересов
9	ребенок адаптируется в семье
10	ребенок находится под влиянием улицы

7. «Адаптируется в семье....»

1	родители к приемному ребенку	5	приемный ребенок к новому образовательному учреждению
2	приемный ребенок к новому месту жительства	6	приемный ребенок к кровным детям
3	кровные дети семьи к приемному ребенку	7	приемный ребенок к приемным родителям
4	соседи по лестничной площадке	8	вся новообразовавшаяся семья

8. Возрастные кризисы

1	кризис новорожденности	6	8 лет
2	кризис 1 года	7	9 лет
3	кризис 2 лет	8	10 лет
4	кризис 3 лет	0	кризис подростничества
5	кризис 7 лет	9	

9. Детям с ОВЗ (вне зависимости от диагноза) требуется

1	усиленное питание
2	наличие отдельной комнаты
3	личный тьютор
4	регулярная медицинская помощь
5	адаптированная образовательная программа
6	специализированное оборудование
7	дельфинотерапия

10. В течение скольких лет ребенок, усыновленный в городе Москве, и его семья находятся под контролем органов опеки и попечительства

1	в течение трех лет
2	не находятся
3	до достижения усыновленным ребенком 18 лет
4	необходимость проведения контрольного обследования по истечении 3
	лет определяется органом опеки и попечительства индивидуально в
	соответствии с конкретной ситуацией, складывающейся в семье
	усыновителя(ей)

11. Контроль за условиями жизни и воспитания детей в семьях усыновителей на территории Российской Федерации осуществляется

1166	территории госсийской Федерации осуществляется
1	1 раз в квартал
2	1 раз в полугодие
3	1 раз в год
4	первое контрольное обследование - в первый год после усыновления по истечении 5 месяцев со дня вступления в законную силу решения суда, но не позднее окончания 7-го месяца со дня вступления в законную силу решения суда; второе контрольное обследование - по истечении 11 месяцев со дня вступления в законную силу решения суда, но не позднее окончания 13-го месяца со дня вступления в законную силу решения суда; третье контрольное обследование - по истечении 23 месяцев со дня вступления в законную силу решения суда, но не позднее окончания 25-го месяца со дня вступления в законную силу решения суда; четвертое контрольное обследование - по истечении 35 месяцев со дня вступления в законную силу решения суда, но не позднее окончания 37-го месяца со дня вступления в законную силу решения суда. Необходимость проведения контрольного обследования по истечении 3 лет определяется органом опеки и попечительства индивидуально в соответствии с конкретной ситуацией, складывающейся в семье усыновителя(ей).

12. В какие сроки опекун или попечитель сообщает в орган опеки и попечительства о перемене места жительства подопечного (-ых)

1	не позднее дня, следующего за днем выбытия с прежнего места							
1	жительства							
2	не позднее недели после выбытия с прежнего места жительства							
3	не позднее месяца после выбытия с прежнего места жительства							
4	не сообщает в органы опеки и попечительства							

13. Кто защищает права и законные интересы подопечных детей

1	опекуны или попечители не имеют полномочий по защите прав дет	ей,				
права детей защищают органы опеки и попечительства						
2	для защиты прав детей опекун или попечитель должен получи	ать				

	доверенность от органов опеки и попечительства						
3	опекуны	(попечители)	защищают	права	И	законные	интересы
)	подопечных						

14. Кто осуществляет надзор за деятельностью опекунов или попечителей

1	специалисты органов опеки и попечительства
2	сотрудники органов внутренних дел
3	специалисты комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

15. Кто предоставляет до 1 февраля текущего года отчет опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом

1	опекун или попечитель
2	усыновитель
3	опекун или попечитель, усыновитель

16. Может ли орган опеки и попечительства запрашивать дополнительную информацию на кандидата в опекуны или попечители помимо сведений, предоставляемых самим гражданином

1	нет, в законодательстве прописан исчерпывающий перечень			
2	да, законодательство предусматривает, что орган опеки и попечительства			
	может дополнительно запрашивать любую информацию о гражданине			
2	да, законодательство предусматривает, что орган опеки и попечительства			
	может дополнительно запрашивать информацию, которая позволит			
)	установить способность гражданина исполнять обязанности опекуна или			
	попечителя			

17. Ваш ребенок (0-3 года) плачет на протяжении нескольких часов, его невозможно успокоить, так происходит неделю. Ваши действия

1	подожду, пока сам успокоится
2	обращусь в медицинское учреждение
3	накажу его
4	ничего не буду предпринимать, само пройдет
5	отвлеку его игрушкой

18. Ваш ребенок (10-12 лет) не аттестован по 8 предметам. Ваши действия

l	строго поговорю с ним, возможно, накажу				
2	схожу в школу, поговорю с учителями				
3	поговорю с ребенком, попытаюсь понять, выяснить причину неуспеваемости				
4	позвоню его родственникам с просьбой повлиять на ребенка				
_5	ничего не буду предпринимать, это не моя задача, это задача школы				

дей	ствия			
1	почитаю необходимую литерату	ру		
2	продумаю систему наказания			
3	обращусь к детскому психологу			
4	буду больше времени проводить	с ребенком: гу.	лять, читать	
5	ничего не буду предпринимать			
20.	Ваш ребенок (14-17 лет) не приг	шел домой пос.	ле 22.00. Ваш	и действия
1	подождать до утра			
2	позвонить его друзьям			
3	сообщить в полицию			
4	ничего не предпринимать			
				/
	(дата)		(подпись)	
Кол	ичество правильных ответов			
Раб	оту проверил		1	_/
		(подпись)	(ФИО)

19. Ваш ребенок (6-10 лет) не подчиняется правилам, протестует. Ваши

КЛЮЧ К ИТОГОВОМУ ТЕСТОВОМУ ЗАДАНИЮ

по Программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

№ п/п	Вопрос	Ответ
1.	Понятия, характеризующие семейную систему	1; 3; 5, 6; 7; 9; 10
2.	«Семейные правила и традиции»	4
3.	К конструктивным методам воспитания относится	3; 4; 6; 8; 10; 12
4.	Депривация бывает	1; 4; 7; 8; 9; 10
5.	Какие Вы знаете виды нарушений привязанностей	1; 5; 6; 7
6.	«Трудное» поведение является следствием того, что	1; 2; 3; 4; 6; 7; 10
7.	«Адаптируется в семье»	1; 2; 3; 5; 6; 7; 8
8.	Возрастные кризисы	1; 2; 4; 5; 9
9.	Детям с ОВЗ (вне зависимости от диагноза) необходимо	3; 4; 5; 6; 7
10.	В течение скольких лет ребенок, усыновленный в городе Москве, и его семья находятся под контролем органов опеки и попечительства	1; 3; 4
11.	Контроль за условиями жизни и воспитания детей в семьях усыновителей на территории Российской Федерации осуществляется	4
12.	В какие сроки опекун или попечитель сообщает в орган опеки и попечительства о перемене места жительства подопечного (-ых)	1
13.	Кто защищает права и законные интересы подопечных детей	3
14.	Кто осуществляет надзор за деятельностью опекунов или попечителей	1
15.	Кто предоставляет до 1 февраля текущего года отчет опекуна и попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом	1
16.	Может ли орган опеки и попечительства запрашивать дополнительную информацию на кандидата в опекуны или попечители	3
17.	Ваш ребенок (0-3 года) плачет на протяжении нескольких часов, его невозможно успокоить, так происходит неделю. Ваши действия	2
18.	Ваш ребенок (10-12 лет) не аттестован по 8 предметам. Ваши действия	2; 3
19.	Ваш ребенок (6-10 лет) не подчиняется правилам, протестует. Ваши действия	1; 3; 4
20.	Ваш ребенок (14-17 лет) не пришел домой после 22.00. Ваши действия	2; 3

Приложение 2 к Положению об итоговой аттестации

ТЕСТ «ГОТОВ ЛИ Я ВЗЯТЬ РЕБЕНКА?»

- 1. Считаете ли вы, что сможете принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, как родного?
 - а) да, несомненно;
 - б) может быть, не знаю;
 - в) думаю, нет.
- 2. Как вы считаете, изменится ли ваша жизнь, если вы примете ребенка, оставшегося без попечения родителей, в семью?
 - а) изменится;
 - б) нет, не изменится;
 - в) я еще не думал (-а) об этом.
- 3.Изменятся ли отношения между членами вашей семьи с приемным ребенком?
 - а) изменится;
 - б) думаю, что нет;
 - в) не задумывался (-ась) над этим вопросом.
- 4. Считаете ли вы нужным разговаривать с приемными детьми об их прошлой жизни, какая бы она ни была?
 - а) конечно, думаю, это необходимо;
 - б) возможно, в зависимости от ситуации;
 - в) в этом нет необходимости, зачем травмировать ребенка?
- 5. Считаете ли вы необходимым общаться с кровными родственниками приемного ребенка?
 - а) конечно, для него это важно;
 - б) смотря с какими;
 - в) считаю не нужным даже разговаривать о них.
- 6. Необходимо ли человеку, желающему стать замещающим родителем, обладать определенными качествами личности?

К

- а) да, он должен быть коммуникативным, отзывчивым, стремящимся компромиссу;
 - б) да, он должен быть желающим помочь;

- в) не обязательно.
- 7. Как вы думаете, что движет людьми, берущими на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей?
- а) у каждого свои причины, но в основном предоставить ребенку возможность жить и воспитываться в семье потенциальных родителей, удовлетворение его потребностей;
 - б) желание помочь ребенку;
- в) желание увеличить доход, так как приемным родителям ежемесячно выплачивается вознаграждение.
- 8. Считаете ли вы, что наследственность ребенка рано или поздно проявится, несмотря на все усилия приемных родителей?
- а) думаю, что воспитание в семье может многое изменить в развитии и поведении ребенка;
 - б) думаю, да: наследственность немаловажный фактор;
 - в) я не владею этой информацией.
- 9. Считаете ли вы нужным взаимодействовать со специалистами служб сопровождения замещающих семей?
 - а) да, помощь специалистов всегда необходима;
 - б) может быть, если будет необходимо;
 - в) зачем, сами справимся.
- 10. Считаете ли вы необходимым прохождение «Школы приемных родителей»?
- а) конечно, школа дает много полезной информации об особенностях детей, оставшихся без попечения родителей;
 - б) если это необходимо, то да;
 - в) не считаю нужным: какая разница все дети одинаковые.

Источник: Журнал детского благотворительного фонда «Солнечный город». № 6 2015 г.

КЛЮЧ К ТЕСТУ «ГОТОВ ЛИ Я ВЗЯТЬ РЕБЕНКА?»

Если преобладает А

Большая вероятность того, что вы готовы стать замещающим родителем ребенку, оставшемуся без попечения родителей. Принять его таким, какой он есть, со всеми особенностями и травматичным опытом прошлой жизни. Вы имеете представление об особенностях детей, оставшихся без попечения родителей, и осведомлены о возможных трудностях, с которыми можете столкнуться, и о способах их решения. Вам свойственна ответственная позиция в принятии решений, поэтому вы, с большой долей вероятности, сделаете все, чтобы обеспечить комфортные условия для проживания приемного ребенка. Вы готовы к принятию помощи и сотрудничеству со службами сопровождения замещающих семей, что говорит о вашей заинтересованности в помощи ребенку с особыми потребностями в любви и ласке. Но не стоит забывать о том, что другие члены вашей семьи тоже нуждаются в вашей поддержке и заботе.

Если преобладает В

Скорее всего, вы колеблетесь в решении вопроса о возможности стать замещающим родителем. Желание стать значимым человеком в жизни ребенка у вас присутствует, но вы опасаетесь, что не сможете полюбить ребенка таким, какой он есть, с его особенностями, достоинствами и недостатками. Боитесь, что не сможете справиться с трудными ситуациями, которые могут возникнуть в процессе воспитания ребенка, оставшегося без попечения родителей. Постарайтесь заполнить пробелы в знаниях об этой категории детей. Если есть возможность, пообщайтесь с уже действующими замещающими родителями и посетите специальные клубы для замещающих родителей. Это поможет вам избавиться от лишних страхов и понять, готовы ли вы взять на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Если преобладает С

Скорее всего, вы внутренне не готовы к принятию в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, несмотря на то, что у вас периодически возникает желание помочь. Возможно, вам больше подойдет деятельность волонтера: таким образом, вы сможете реализовать свою потребность в общении с детьми.

Источник: Журнал детского благотворительного фонда «Солнечный город». № 6-2015 г.

КОМПЕТЕНЦИИ ПРИЕМНОГО РОДИТЕЛЯ

Компетенции	Как компетенция	Что необходимо
	проявлялась на тренинге, в ходе собеседований, посещения семьи	предпринять для развития соответствующих навыков
1. Ребенок (Понимание ребенка и		
способность обеспечить его		
потребности. Способность		
обеспечить безопасные условия для		
развития и воспитания ребенка)		
1.1. Понимание возрастных		
особенностей ребенка,		
распознавание его потребностей		
1.2. Умение видеть и понимать		
чувства ребенка, оказывать ему		
эмоциональную поддержку		
1.3. Умение видеть и понимать		
потребности ребенка		
1.4. Умение изменять свое		
поведение и требования в		
соответствии с потребностями и		
эмоциональным состоянием		
ребенка (гибкость в отношении с		
ребенком)		
1.5. Отношение к ребенку как		
личности, имеющей право на свои		
чувства, потребности, интересы,		
мнения и др.		
1.6. Реалистичные представления о	-	
ребенке и о семье, из которой он		
пришел, и готовность принять		
прошлое ребенка и его самого		
таким, какой он есть		
1.7. Понимание причин задержки в		
развитии, распознавание их		
проявлений, готовность		
воспитывать ребенка с		
отклонениями в развитии		
1.8. Понимание последствий		
жестокого обращения и их		
проявлений. Готовность помочь		
ребенку преодолеть эти		
последствия и умение научить его		
вести себя в ситуациях, несущих		
риск жестокого обращения		

1.9. Способность оценить	
безопасность собственного жилища	
для ребенка	
1.10. Умение заботиться о здоровье,	
гигиене и питании ребенка	
1.11. Понимание причин трудного	
поведения ребенка.	
Умение устанавливать границы.	
Умение управлять поведением	
ребенка	
1.12. Понимание особенностей	
сексуального развития ребенка,	
умение разговаривать на интимные	
темы откровенно	
2. Семья (Понимание особенностей	
своей семьи и умение приспособить	
семейную систему к задаче	
воспитания ребенка)	
2.1. Осознание изменений в жизни	
семьи после прихода ребенка	
2.2. Понимание сильных и слабых	
сторон своей семьи и ее	
возможностей в отношении приема	
и воспитания ребенка, оставшегося	
без попечения родителей	
2.3. Семейные кризисы, способы	
выхода	
2.4. Стрессогенные факторы. Что	
для семьи в целом и каждого члена	
семьи является стрессовым	
фактором. Реагирование на стресс	
2.5. Понимание того, ребенка из	
какой семьи и с какими	
потребностями семья сможет	
принять	
2.6. Предпочтения и возможности	
семьи для воспитания ребенка того	
•	
или иного возраста	
2.7. Способность обеспечить	
безопасность ребенка и	
безопасность членов семьи	
(предотвращение риска жестокого	
обращения) внутри и вне семьи.	
Умение научить ребенка вести себя	
в ситуациях, несущих риск	
2.8. Умение сотрудничать между	
собой в семье в деле воспитания	
ребенка	

2.9. Структурные параметры:		
Ролевая структура семьи и ее		
изменения после приема ребенка в		
семью.		
Динамические параметры:		
Особенности коммуникации членов		
семьи.		
Способы разрешения конфликтных		
ситуаций.		
Семейные правила и их изменение в		
связи с приходом ребенка в семью.		
Семейные стабилизаторы.		
Исторические параметры семьи:		
Адаптивность.		
Стабильность и целостность		
расширенной семьи		
3. Воспитатель (Попимание		
воспитателем своих личностных		
особенностей и своих слабых и		
сильных сторон, как воспитателя.		
Способность к профессиональному		
росту)		
3.1. Осознание своих умений как		
родителя и воспитателя, готовность		
их совершенствовать		
3.2. Умение отказаться от		
стереотипов		
3.3. Способность понимать и		
принимать других людей, уважение		
к различиям		
3.4. Предпочтительные методы и		
приемы воспитания.		
Отношение к физическим		
наказаниям.		
Умение поощрять.		
Умение наказывать.		
Ненасильственное воспитание		
3.5. Умение справляться со своими		
чувствами.		
Умение контролировать эмоции		
(импульсивность).		
Умение справляться с тяжелыми		
переживаниями		
3.6. Умение соблюдать		
конфиденциальность		
3.7. Способность к обучению,		
саморазвитию		
3.8. Умение обращаться к		
собственному детскому опыту		
3.9. Наличие потребности в заботе о		
ребенке.		
Наличие потребности в		

материнстве/ отцовстве.	
Наличие ценности ребенка.	
Наличие ценности материнства	
(отцовства).	
Другие ценности (есть ли	
конкурирующие ценности,	
например, профессиональная	
карьера и др.)	
3.10. Эмоциональный уровень:	
Характеристики эмоциональной	
сферы: ассортимент экспрессивно-	
мимических средств, их	
выразительность, адекватность.	
Умение различать свои	
эмоциональные состояния и	
выражать их.	
Умение различать эмоциональное	
состояние другого человека	
(взрослого, ребенка).	
Характер эмоциональной	
вовлеченности во взаимодействие с	
партнером.	
Эмоциональная вовлеченность в	
процесс общения с ребенком.	
Эмоциональная реакция на	
проявления ребенка: наличие	
эмоциональной реакции,	
позитивные и негативные реакции;	
реакции на проявления,	
доставляющие дискомфорт	
4. Другие люди (Умение строить	
взаимоотношения с социальным	0.7
окружением в интересах ребенка и	
помогать ребенку в налаживании	
социальных связей)	
4.1. Умение говорить о ребенке с	
окружающими	
4.2. Умение отстаивать интересы	
ребенка и защищать его	
4.3. Умение налаживать социальные	
связи и учить этому ребенка.	
Наличие друзей, семьи,	
интенсивность общения, готовность	
вовлечь ребенка	
4.4. Способы разрешения	
конфликтных ситуаций	
5. Партнерство (Понимание	
системы семейного устройства и	
своего места в ней. Умение	
строить и поддерживать	
партнерские отношения)	

5.1. Понимание прав и обязанностей принимающих семей при различных формах устройства	
5.2. Умение строить партнерские отношения и взаимодействовать с другими людьми	
5.3. Готовность при необходимости просить и принимать помощь	
5.4. Понимание роли кровных родителей в жизни ребенка и готовность содействовать поддержанию отношений ребенка с	
кровной семьей	

Приложение 4 к Порядку подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

Журнал учета выдачи свидетельств о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

№	Номер свидетельства, дата выдачи	Кому выдано (фамилия, имя, отчество)	Подпись лица, получившего свидетельство, дата получения	Ответственное лицо, выдавшее свидетельство	Примечание (предполагаемая форма устройства в семью)

Приложение 2 к приказу Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 23 мил 2016 № 567

Программа подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

1. Общие положения

Программа подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее — Программа), разработана в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 г. № 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации».

Целью Программы является осуществление психолого-педагогической и правовой подготовки для формирования социально-психологической готовности к приему и воспитанию детей, оставшихся без попечения родителей, и принятию гражданами ответственного, взвешенного решения относительно приема ребенка в семью.

Настоящая Программа включает минимальные требования к формированию Программы уполномоченными органами в сфере опеки, попечительства и патронажа и уполномоченными организациями, осуществляющими подготовку лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Общая трудоемкость Программы должна быть не менее 56 академических часов и не более 80 академических часов.

2. Примерный учебно-тематический план

№ n/n	Темы			Форма		
		всего	лекции	семинары- тренинги	индивидуальное консультирование	контроля
1	Введение в курс подготовки кандидатов в замещающие родители. Содержание и цели программы подготовки кандидатов в замещающие родители	3	1	I	1	Структурированное интервью
2	Представление о потребностях развития приемного ребенка и необходимых компетенциях замещающих родителей. Понятие о мотивации замещающих родителей	4	1	3		
3	Этапы развития ребенка	7	ı	6		
4	Особенности развития и поведения ребенка, оставшегося без попечения родителей, подвергавшегося жестокому обращению. Диспропорции развития ребенка	4	1	3		
5	Последствия от разрыва с кровной семьей для развития ребенка, оставшегося без попечения родителей (нарушения привязанности, особенности переживания горя и потери, формирование личной и семейной идентичности)	4	1	3		
6	Адаптация приемного ребенка и замещающей семьи	4	1	3		
7	«Трудное» поведение приемного ребенка, навыки управления «трудным» поведением ребенка	4	ı	3		
8	Обеспечение безопасности ребенка. Меры по предотвращению рисков жестокого обращения и причинения вреда здоровью ребенка	2	1	l		
9	Особенности полового воспитания приемного ребенка	2	1	I		

10	Роль семьи в обеспечении потребностей развития и реабилитации ребенка	6	1	5		
11	Семейное устройство детей с особыми потребностями. Дети с особыми потребностями развития, роль семьи в развитии и реабилитации.	4	2	2		
12	Основы законодательства Российской Федерации об устройстве детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан	4	2	2		
13	Взаимодействие замещающей семьи с органами опеки и попечительства и иными организациями, предоставляющими услуги детям и семьям	2	1	1		
14	Сопровождение семей, принявших ребенка (детей) на воспитание	4	1	2	1	Тестирование
15	Подведение итогов освоения курса подготовки кандидатов в замещающие родители, итоговая аттестация	2		1	1	Собеседование Тестирование
	Bcero	56	16	37	3	

3. Разделы программы

Раздел 1. Введение в курс подготовки кандидатов в замещающие родители.

Содержание и цели программы подготовки кандидатов в замещающие родители.

Задачи подготовки, в том числе касающиеся:

- выявления и формирования воспитательных компетенций, а также родительских навыков для содержания и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее дети, оставшиеся без попечения родителей), в том числе для охраны их прав и здоровья, создания безопасной среды, успешной социализации, образования и развития;
- оказания помощи кандидатам в замещающие родители в определении своей готовности к приему на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей, в выборе формы устройства ребенка на воспитание в семью, в выявлении своих слабых и сильных сторон, ресурсов и ограничений в воспитании приемного ребенка как личных, так и семьи в целом, в осознании реальных проблем и трудностей, с которыми им предстоит встретиться в процессе воспитания приемного ребенка, ответственности замещающих родителей;
- ознакомления кандидатов в замещающие родители с основами законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей;
- формирования у кандидатов в замещающие родители знаний в области детской психологии, развития ребенка и влияния его прошлого опыта (депривации, жестокого обращения, пренебрежения нуждами ребенка, разлуки с биологической семьей) на его психофизическое развитие и поведение;
- формирования у кандидатов в замещающие родители представления о семье как о системе и ее изменениях после появления ребенка;
- ознакомления кандидатов в замещающие родители с особенностями протекания периода адаптации ребенка в семье, а также с причинами «трудного» поведения ребенка и способами преодоления такого поведения;
- ознакомления кандидатов в замещающие родители с обязанностями по сохранению здоровья ребенка и организации его безопасного воспитания;
- ознакомления кандидатов в замещающие родители с существующими формами профессиональной помощи, поддержки и сопровождения замещающих семей.

Понятие обучающе-психологического тренинга, содержание особенностей и порядка его прохождения, а также прохождения психологического обследования кандидатов в приемные родители, осваивающих курс подготовки (в случае проведения такого обследования с согласия кандидатов в приемные родители);

Причины, по которым дети остаются без попечения родителей. Контингент детей в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – организация для детей-сирот).

Общая характеристика установленных семейным законодательством

Российской Федерации семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Их отличия и особенности.

Структурированное интервью. Проводится по завершении изучения темы 1 по желанию кандидатов в замещающие родители. В ходе интервью выясняются ожидания, пожелания, ресурсы и мотивы семьи, понимание правовых и иных последствий приема ребенка на воспитание в семью, ресурсов семьи (материальные, социальные и психологические условия в семье, которые способствуют воспитанию ребенка).

Раздел 2. Представление о потребностях развития приемного ребенка и необходимых компетенциях замещающих родителей. Понятие о мотивации у замещающих родителей.

Потребности развития ребенка (безопасность, здоровье, образование, умственное развитие, привязанность, эмоциональное развитие, идентичность, стабильные отношения в замещающей семье, социальная адаптация - усвоение социальных норм и правил поведения, социальных ролей, общение со сверстниками и взрослыми, навыки самообслуживания — санитарно-гигиенические и бытовые навыки) и понимание кандидатами в замещающие родители необходимости их обеспечивать.

Оценка кандидатами в замещающие родители своей способности обеспечить потребности развития ребенка с учетом условий жизни семьи (удаленность от инфраструктуры услуг населению, материально-бытовые условия, занятость, доход) и особенностей семейной системы.

Компетенции кандидатов в замещающие родители по воспитанию ребенка. Необходимость оценки кандидатами в замещающие родители имеющихся у них компетенций. Поиски путей формирования и компенсации недостающих компетенций.

Знания и умения, необходимые кандидату в замещающие родители.

Раздел 3. Этапы развития ребенка.

Общая характеристика основных возрастных периодов развития ребенка (младенчество, ранний возраст, дошкольный возраст, младший школьный возраст, подростковый возраст, юношество).

Роль психологических потребностей в личностном развитии: привязанность, безопасность, идентичность.

Возрастные кризисы.

Ребенок в семье, ребенок как личность.

Раздел 4. Особенности развития и поведения ребенка, оставшегося без попечения родителей, подвергавшегося жестокому обращению. Диспропорции развития ребенка.

Виды жестокого обращения (пренебрежение нуждами ребенка, физическое, психологическое и сексуальное насилие) и их последствия для физического, эмоционального, интеллектуального, социального и сексуального развития ребенка.

Диспропорции развития ребенка. Понятия «умственная отсталость» и «задержка психического развития», их отличие.

Семья как реабилитирующий фактор для ребенка, пережившего жестокое обращение.

Оценка кандидатом в замещающие родители своей возможности воспитывать ребенка, пережившего жестокое обращение.

Раздел 5. Последствия от разрыва с кровной семьей для развития ребенка, оставшегося без попечения родителей (нарушения привязанности, особенности переживания горя и потери, формирование личной и семейной идентичности).

Потребность в привязанности, идентичность как основа благополучного развития ребенка. Роль родителей и кровных родственников в жизни ребенка и преодоление стереотипов мышления, связанных с восприятием их места в жизни ребенка.

Причины возникновения, проявления и последствия эмоциональной депривации у ребенка, оставшегося без попечения родителей. Последствия депривации потребностей в привязанности и идентичности у ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Типы «нарушенной привязанности» (понятия «негативной (невротической) привязанности», «амбивалентной привязанности», «избегающей привязанности», «дезорганизованной привязанности»).

Понятие «горя и потери» в жизни ребенка, оставшегося без попечения родителей. Психологические особенности и этапы процесса переживания ребенком горя, связанного с потерей семьи (шок, потрясение и недоверие, отрицание, стадия гнева и смешения чувств, депрессия, принятие).

Раздел 6. Адаптация приемного ребенка и замещающей семьи.

Ожидания семей, принимающих ребенка на воспитание. Страхи, тревоги и разочарования взрослых в разные периоды адаптации. Подготовка родственников к появлению приемного ребенка.

Типичные ошибки воспитания в замещающей семье. Проблемы различия в восприятии поступков родного и приемного ребенка. Различия в управлении поведением ребенка, выросшего в семье, и ребенка, помещенного в замещающую семью. Проблема различий интерпретирования указаний родителя приемными и родными детьми.

Приемы, помогающие преодолевать возникающие трудности, облегчающие состояния напряжения и снятие тревоги. Разрешение конфликтов и преодоление трудного поведения детей. Техники эмоциональной саморегуляции.

Этапы адаптационного периода. Особенности адаптационного процесса

для ребенка в первый год его проживания в замещающей семье. Чувства и переживания ребенка, приходящего в семью. Способы преодоления трудностей адаптации.

Задачи замещающей семьи в процессе адаптации семьи и ребенка (перераспределение ролей, учет индивидуальных особенностей ребенка, знакомство ребенка с правилами и традициями замещающей семьи, организация быта, учебы, отдыха, охраны здоровья, контакта с родными и сверстниками).

Необходимость сохранения тайны усыновления. Ее реальные и мнимые преимущества и сложности. Возможные последствия сохранения (несохранения) тайны усыновления. Как сказать ребенку, что он приемный.

Изменение семейной системы после помещения ребенка в семью и прохождения ребенком возрастных этапов развития. Прогнозирование таких изменений.

Раздел 7. «Трудное» поведение приемного ребенка, навыки управления «трудным» поведением ребенка.

Формы «трудного» поведения приемного ребенка: воровство, ложь, агрессия, попрошайничество, бродяжничество, избегание близких отношений, амбивалентное поведение, аддиктивное поведение (прием алкоголя, наркотиков, сильнодействующих веществ). Их причины и способы работы с ними.

Методы воспитания ребенка. Эффективность и приемлемость наказаний ребенка. Критерии оценки методов воспитания ребенка.

Формирование моральных норм у ребенка. Причины задержки усвоения ребенком этических ценностей и общественных норм. Понимание замещающими родителями, каким образом у ребенка формируется способность к этической оценке своего поведения и какими могут быть сдерживающие факторы.

Понимание замещающими родителями того, как их собственный опыт влияет на их отношение к детям с «трудным» поведением, осознание своих слабых сторон, понимание, каким образом в решении проблем «трудного» поведения могут помочь специалисты.

Раздел 8. Обеспечение безопасности ребенка. Меры по предотвращению рисков жестокого обращения и причинения вреда здоровью ребенка.

Создание безопасных условий для воспитания ребенка в доме и вне семейной среды в зависимости от его возрастных особенностей и опыта жизни (воспитание в организации для детей-сирот, безнадзорность в семье родителей, бродяжничество).

Способы безопасного поведения ребенка в ситуациях, несущих риск жестокого обращения с ним.

Предотвращение рисков жестокого обращения с ребенком в замещающей семье.

Охрана здоровья ребенка и здоровый образ жизни.

Раздел 9. Особенности полового воспитания приемного ребенка.

Возрастные закономерности и особенности психосексуального развития ребенка, понимание разницы в проявлениях нормальной детской сексуальности и сексуализированного поведения.

Психосексуальное развитие как один из аспектов онтогенетического развития ребенка. Формирование половой идентичности у ребенка. Полоролевая ориентация и осознание половой принадлежности. Методы и приемы полового воспитания в семье.

Половое воспитание в замещающей семье. Роль сверстников, родителей, педагогов, средств массовой информации в формировании полового самосознания ребенка. Мотивация и нравственная сторона сексуальной активности в подростковом и юношеском возрасте.

Защита ребенка от сексуального насилия.

Раздел 10. Роль семьи в обеспечении потребностей развития и реабилитации ребенка.

Родительское отношение к ребенку и его влияние на формирование личности и характера ребенка.

Паттерны семейного взаимодействия.

Стабильность семейных отношений кандидатов в замещающие родители и возможность их развития. Семейная история и ее обсуждение.

Построение семейной генограммы. Обсуждение с кандидатами в замещающие родители распределения ролей в семье.

Стрессогенные факторы и семейные способы реагирования на стрессовые ситуации. Социальные связи семьи кандидата в замещающие родители. «Система поддержки» и ресурсы семьи. Личная и семейная ситуация кандидатов в замещающие родители в настоящее время и ее потенциальное влияние на помещение ребенка в их семью.

Семейный уклад: образ жизни семьи, семейные традиции.

Семейные и индивидуальные способы принятия решения.

Опыт воспитания родных и приемных детей в семье кандидата в замещающие родители. Изучение темы проводится в различных формах: обучающепсихологический тренинг, подготовка домашних заданий, заполнение анкет, а также индивидуальное и семейное консультирование кандидатов в замещающие родители совместно с членами их семьи.

Особенности общения и взаимодействия в семье: семейные границы, эмоциональная близость, семейная иерархия и семейные роли, семейные правила.

Понимание всеми членами семьи кандидатов в замещающие родители проблем своей семьи, своих возможностей и ресурсов, сильных и слабых сторон.

Самооценка кандидатов в замещающие родители.

Составление Карты семьи.

Роль сотрудничества членов семьи кандидатов в замещающие родители

в процессе воспитания ребенка.

Подраздел 1 раздела 10. Семейное устройство детей с особыми потребностями. Дети особыми потребностями развития, роль семьи в развитии и реабилитации.

Ожидания и страхи граждан в отношении принятия в семью ребенка с особыми потребностями. Мифы о детях-инвалидах.

Общая характеристика нарушений психофизического развития детей: виды (ментальные нарушения: умственная отсталость, расстройство аутистического спектра (РАС); сенсорные нарушения: слабовидение - слепота, слабослышание - глухота; инфекционные заболевания: ВИЧ, гепатит С, туберкулез, сифилис; нарушения опорно-двигательного аппарата (ОДА), множественные нарушения, генетические нарушения: синдром Дауна), первичные, вторичные и третичные (социальные) дефекты. Эндогенные и экзогенные факторы, влияющие на развитие детей с особыми потребностями. Различие последствий собственно болезни и условий жизни ребенка. Компенсаторные возможности.

Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях.

Динамика развития детей после устройства в семью.

Изменения, происходящие в семье в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка-инвалида в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка-инвалида: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную (медицинская, педагогическая, юридическая, помощь психологическая, социальная помощь; реабилитация, организация отдыха).

Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями.

Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь. Позитивные моменты в воспитании особого ребенка.

Самоанализ ресурсов (возможные компетенции): возможности и ограничения личные; возможности и ограничения семьи; возможности и ограничения социального окружения.

Если по итогам изучения данного раздела программы участник (участники) группы выразит желание более подробно узнать о детях с особыми потребностями, следует назначить 1-2 дополнительных занятия, проводимых индивидуально или в малой группе в соответствии с темами Дополнительной программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка-инвалида и/или ребенка подросткового возраста, оставшегося без попечения родителей (Приложение 3 к приказу Департамента труда и социальной защиты населения

Раздел 11. Основы законодательства Российской Федерации об устройстве детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан.

Правовое положение детей, оставшихся без попечения родителей, и основания их устройства на воспитание в семью.

Формы семейного устройства: усыновление, опека (попечительство); формы опеки (возмездная и безвозмездная); различия между формами семейного устройства.

Требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к кандидатам в замещающие родители; порядок представления кандидатами в замещающие родители документов для получения заключения о возможности гражданина быть усыновителем, опекуном (попечителем) или приемным родителем.

Порядок предоставления кандидатам в замещающие родители сведений о детях, оставшихся без попечения родителей, органами опеки и попечительства, региональными и федеральным операторами государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

Правила посещения организаций для детей-сирот, обязанности администрации такой организации; возможность проведения независимого медицинского обследования ребенка.

Порядок принятия судом решения об усыновлении ребенка; порядок подготовки и подачи заявления в суд; правовые аспекты тайны усыновления; возможность и последствия изменения ребенку фамилии, имени, отчества, даты и места рождения.

Порядок оформления органом опеки и попечительства и организацией для детей-сирот, документов на ребенка, передаваемого на воспитание в семью, в зависимости от формы устройства перечня документов на ребенка, передаваемых замещающей семье.

Порядок оформления (переоформления) документов на ребенка усыновителем, опекуном (попечителем) после вступления в силу решения о передаче ребенка на воспитание в семью.

Меры социальной поддержки замещающих семей и детей, воспитывающихся в них, установленные федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации; выплаты, осуществляемые на содержание ребенка, переданного на воспитание в семью, в зависимости от формы семейного устройства.

Защита личных неимущественных и имущественных прав ребенка.

Порядок осуществления органами опеки и попечительства контроля за условиями жизни и воспитания ребенка в замещающей семье; порядок представления опекунами (попечителями), приемными родителями ежегодного

отчета о хранении, использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и управлении таким имуществом.

Правовые последствия усыновления, установления опеки (попечительства), личные неимущественные и имущественные права, обязанности и ответственность усыновителей, опекунов (попечителей), а также членов их семей. Порядок возмещения ущерба, нанесенного ребенком замещающей семье, замещающей семьей ребенку, третьими лицами замещающей семье и ребенку.

Последствия отмены усыновления, опеки и попечительства.

Порядок обжалования решений органов опеки и попечительства, федеральных судов общей юрисдикции Российской Федерации.

Раздел 12. Взаимодействие замещающей семьи с органами опеки и попечительства и иными организациями, предоставляющими услуги детям и семьям.

Родительские и профессиональные функции замещающей семьи.

Взаимодействие замещающей семьи с органами опеки и попечительства, с организациями, оказывающими медико-социальную и психолого-педагогическую помощь таким семьям, с биологической семьей ребенка, а также важность такого взаимодействия.

Информирование кандидатов в замещающие родители о доступной инфраструктуре социальных услуг для замещающих семей в месте проживания семьи.

Взаимодействие замещающих семей с социальным окружением и родительским сообществом.

Подраздел 1 раздела 12. Сопровождение семей, принявших ребенка (детей) на воспитание.

Нормативно-правовое обеспечение организации осуществления И Нормативные семей. сопровождения замещающих правовые регламентирующие организацию и осуществление деятельности по сопровождению семьи, принявшей ребенка (детей) на воспитание. Цели и задачи сопровождения. Порядок организации и осуществления деятельности по сопровождению семьи, принявшей ребенка (детей) на воспитание. Порядок заключения договора о сопровождении семьи, принявшей ребенка (детей) на воспитание. Реализация индивидуальной программы сопровождения семьи, принявшей ребенка (детей) на воспитание. Обеспечение исполнения плана по защите прав ребенка. Отчетность и контроль за деятельностью службы сопровождения.

Осуществление уполномоченной организацией сопровождения семьи, принявшей ребенка (детей) на воспитание, на основании договора. Виды и объемы услуг, предоставляемых уполномоченными организациями замещающей семье на кризисном, базовом и экстренном уровне сопровождения. Технологии сопровождения замещающей семьи. Перечень осуществляемых организацией

мероприятий, условия, на которых указанные мероприятия осуществляются, права и обязанности сторон в рамках сопровождения замещающей семьи.

Особенности сопровождения семей, принявших на воспитание в свою семью ребенка с ограниченными возможностями здоровья. Технологии сопровождения замещающей семьи, принявшей на воспитание ребенка с ОВЗ. Помощь в реализации индивидуальной программы реабилитации. Социализация и интеграция в общество ребенка-инвалида.

Особенности сопровождения семей, принявших на воспитание в свою семью ребенка подросткового возраста. Технологии сопровождения замещающей семьи, принявшей на воспитание ребенка подросткового возраста.

Раздел 13. Подведение итогов освоения курса подготовки кандидатов в замещающие родители, итоговая аттестация.

Обсуждение результатов освоения курса подготовки кандидатов в замещающие родители, выполнения домашних заданий.

Обсуждение степени усвоения курса подготовки кандидатов в замещающие родители.

Проведение самооценки кандидатов в замещающие родители и выявление готовности кандидатов в замещающие родители к приему ребенка на воспитание.

Проведение итоговой аттестации.

Составление итогового заключения о готовности и способности кандидатов в замещающие родители к приему детей на воспитание в семью (составляется совместно с кандидатами в замещающие родители по их желанию).

4. Требования к знаниям по завершении подготовки граждан

- 1. Кандидаты в замещающие родители, успешно освоившие программу, по завершении курса должны иметь четкое представление:
- о системе защиты прав детей, формах устройства ребенка на воспитание в семью, взаимодействии организации по подготовке замещающих семей, сопровождающей организации и замещающей семьи в процессе подготовки и после приема ребенка в семью, финансовой помощи замещающим семьям;
- о воспитательных компетенциях и родительских навыках, необходимых для воспитания в своей семье ребенка, оставшегося без попечения родителей;
- об ответственности за жизнь и здоровье ребенка, его воспитание и развитие, которую кандидаты в замещающие родители берут на себя в связи с приемом в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;
- о ребенке, оставшемся без попечения родителей, потребностях его нормального развития, основах ухода за ним;
- о правилах безопасного воспитания приемных детей в зависимости от возраста ребенка, его жизненного опыта, потребностей его развития, обеспечения его безопасности как в доме, так и вне дома на улице, в общественных местах;
 - о своей семье как о развивающейся системе взаимоотношений;

- о порядке контактов ребенка с родителями и родственниками.
- 2. Кандидаты в замещающие родители, успешно освоившие программу, должны знать:
 - права и обязанности лиц, принявших ребенка в семью;
 - закономерности развития ребенка в разные возрастные периоды;
- о важности и необходимости удовлетворения потребности ребенка в идентичности и в эмоциональных привязанностях как основополагающих для его нормального развития;
- о влиянии прошлого опыта ребенка: депривации, жестокого обращения, пренебрежения нуждами ребенка, разлуки с семьей на психофизическое развитие и поведение ребенка;
- этапы и особенности проживания горя, возможности оказания помощи ребенку на разных этапах проживания горя;
- причины возникновения, проявления и последствия эмоциональной депривации;
 - особенности протекания периода адаптации ребенка в замещающей семье;
- о влиянии собственного опыта замещающих родителей на их отношение к «трудному» поведению детей;
 - санитарно-гигиенические правила и нормы воспитания детей в семье;
- способы формирования социально-бытовых умений ребенка в зависимости от его возраста, жизненного опыта и особенностей развития;
- возрастные закономерности и особенности психосексуального развития ребенка, методы и приемы полового воспитания в семье.
- 3. Кандидаты в замещающие родители, успешно освоившие программу, должны уметь:
- использовать полученные знания для анализа имеющихся у них собственных воспитательных компетенций, осознания и оценки своей готовности, ресурсов и ограничений как личных, так и семейных, для приема в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и его воспитания;
- видеть возможности компенсации, формирования и совершенствования своих компетенций по воспитанию приемного ребенка;
- рассматривать «трудное» поведение ребенка в контексте окружающих условий и его прошлого травматического опыта;
 - предотвращать риск жестокого обращения с ребенком в своей семье;
- оценивать возможный риск для жизни, здоровья и психологического благополучия ребенка и создавать безопасную среду обитания, исключающую домашний травматизм;
- преодолевать стереотипы мышления, связанные с восприятием места родителей и кровных родственников в жизни ребенка;
- прогнозировать изменение собственной семейной системы после прихода в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;
- понимать связи между потребностями развития ребенка, оставшегося без попечения родителей, и возможностями своей семьи;
 - оценивать воспитательный ресурс своей семьи;

- выбирать способы реагирования на «трудное» поведение ребенка в зависимости от особенностей его развития, жизненного опыта и текущей ситуации;
 - осознать природу своих чувств по поводу «трудного» поведения ребенка;
 - быть готовыми оказать поддержку ребенку, переживающему горе и потерю;
- ориентироваться в системе профессиональной помощи и поддержки детям, оставшимся без попечения родителей, и замещающим родителям;
 - заботиться о здоровье ребенка;
 - соблюдать конфиденциальность в отношении ребенка;
- понимать разницу в проявлениях нормальной детской сексуальности и сексуализированного поведения;
- быть готовыми к сотрудничеству с другими членами семьи в процессе воспитания ребенка;
- быть готовыми к сотрудничеству с организациями, действующими в сфере опеки и попечительства и помогающими службами.

Приложение 3 к приказу Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 23 was 2016 № 56 7

Дополнительная программа подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка-инвалида и/или ребенка подросткового возраста, оставшегося без попечения родителей

1. Общие положения

принять Дополнительная программа подготовки лиц. желающих на воспитание в свою семью ребенка-инвалида и/или ребенка подросткового возраста, оставшегося без попечения родителей (далее – Дополнительная программа), разработана в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 г. № 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, подготовки на территории и формы свидетельства прохождении такой O Российской Федерации».

Целью Дополнительной программы является осуществление психологопедагогической и правовой подготовки для формирования социальнопсихологической готовности к приему и воспитанию детей-инвалидов и детей подросткового возраста, оставшихся без попечения родителей, и принятию гражданами ответственного, взвешенного решения относительно приема ребенка данных категорий в семью.

2. Примерный учебно-тематический план

		Количество часов				Форма
№ (1/11	Темы	в том числе				
		всего	лекции	семинары- тренинги	индивидуальное консультирование	контроля
I	Семейное устройство детей подросткового возраста, оставшихся без попечения родителей.	6	1	3	2	Индивидуальное собеседование
2	Семейное устройство детей с ментальными нарушениями: умственная отсталость, расстройство аутистического спектра (PAC).	6	2	2	2	Индивидуальное собеседование
3	Семейное устройство детей с сенсорными нарушениями: слабовидение - слепота, слабослышание - глухота.	6	2	2	2	Индивидуальное собеседование
4	Семейное устройство детей с особыми потребностями - инфекционные заболевания: ВИЧ, гепатит С, туберкулез, сифилис.	6	2	2	2	Индивидуальное собеседование
5	Семейное устройство детей с нарушениями опориодвигательного аппарата (ОДА).	6	2	2	2	Индивидуальное собеседование
6	Семейное устройство детей с множественными нарушениями.	6	2	2	2	Индивидуальное собеседование
7	Семейное устройство детей с генетическими нарушениями: синдром Дауна.	6	2	2	2	Индивидуальное собеседование
	Bcero	42	13	15	14	

3. Разделы Дополнительной программы

Раздел 1. Семейное устройство детей подросткового возраста, оставшихся без попечения родителей.

Причины, по которым дети подросткового возраста остаются без попечения родителей или причины, по которым остаются в детском доме.

Особенности и потребности развития ребенка-подростка (безопасность, здоровье, образование, умственное развитие, привязанность, эмоциональное развитие, идентичность, стабильные отношения в замещающей семье, социальная адаптация - усвоение социальных норм и правил поведения, социальных ролей, общение со сверстниками и взрослыми, навыки самообслуживания - санитарногигиенические и бытовые навыки), необходимые компетенции замещающего родителя по воспитанию ребенка-подростка.

характеристика подросткового возраста. Социальная развития. Специфика межличностных отношений подростка с взрослыми и сверстниками. Кризис подросткового возраста. Кризис идентичности. Основные возраста. «Чувство взрослости» как показатель основного новообразования возраста и как форма самосознания. Роль новообразования подросткового потребностей психологических В личностном развитии: привязанность, безопасность, идентичность.

Социальная ситуация развития в юношеском возрасте. Общая характеристика психосексуального развития в юношеском возрасте. Профессиональное и личностное самоопределение. Становление мировоззрения. Особенности межличностных отношений.

Последствия жестокого обращения (пренебрежение нуждами сексуальное насилие) физического, психологическое и эмоционального, интеллектуального, социального И сексуального Понятие синдрома посттравматических стрессовых специфика посттравматического «Фрагментарность» как как реабилитирующий фактор для подростка, пережившего жестокое обращение.

Роль биологических родителей и кровных родственников в жизни подростка и преодоление стереотипов мышления, связанных с восприятием их места в жизни ребенка.

Адаптация приемного ребенка подросткового возраста и замещающей семьи. Установление отношений до прихода в семью и после.

«Трудное» поведение приемного ребенка подросткового возраста: воровство, ложь, агрессия, попрошайничество, бродяжничество, избегание близких отношений, амбивалентное поведение, аддиктивное поведение (прием алкоголя, наркотиков, сильнодействующих веществ); их причины и способы работы с ними. Эффективность и приемлемость наказаний и поощрений. Проблемы контроля. Сотрудничество с подростком. Причины задержки усвоения этических ценностей и общественных норм.

Создание безопасных условий для подростка и замещающей семьи в доме и в обществе в зависимости от его опыта жизни (в том числе в связи с воспитанием

в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорностью в семье родителей, бродяжничеством).

Возрастные закономерности и особенности психосексуального развития проявлениях нормальной сексуальности подростка, разница В поведения; формирование половой идентичности, сексуализированного полоролевая ориентация и формирование культуры сексуального поведения. Способы защиты ребенка от сексуального насилия. Роль сверстников, родителей, педагогов, СМИ формировании полового самосознания. Мотивация и нравственная сторона сексуальной активности в подростковом и юношеском возрасте.

Профориентация подростков.

Раздел 2. Семейное устройство детей с ментальными нарушениями: умственная отсталость, расстройство аутистического спектра (PAC).

Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности.

Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях.

Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью. Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинская, педагогическая, юридическая, психологическая, социальная помощь; реабилитация, организация отдыха).

Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка.

Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь. Позитивные моменты в воспитании особого ребенка.

Самоанализ ресурсов (возможные компетенции): возможности и ограничения личные; возможности и ограничения семьи; возможности и ограничения социального окружения.

Раздел 3. Семейное устройство детей с сенсорными нарушениями: слабовидение - слепота, слабослышание - глухота.

Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности. Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях.

Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью.

Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинская, педагогическая, юридическая, психологическая, социальная помощь; реабилитация, организация отдыха).

Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями.

Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь. Позитивные моменты в воспитании особого ребенка.

Самоанализ ресурсов (возможные компетенции): возможности и ограничения личные; возможности и ограничения семьи; возможности и ограничения социального окружения.

Раздел 4. Семейное устройство детей с особыми потребностями - инфекционные заболевания: ВИЧ, гепатит С, туберкулез, сифилис.

Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности.

Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях.

Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью.

Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, специализированную учреждения, оказывающие (медицинская, педагогическая, юридическая, психологическая, социальная помощь; реабилитация, организация отдыха).

Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями.

Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь. Позитивные моменты в воспитании особого ребенка.

Самоанализ ресурсов (возможные компетенции): возможности и ограничения личные; возможности и ограничения семьи; возможности и ограничения социального окружения.

Раздел 5. Семейное устройство детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата (ОДА).

Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности.

Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях.

Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью.

Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинская, педагогическая, юридическая, психологическая, социальная помощь; реабилитация, организация отдыха).

Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями.

Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь. Позитивные моменты в воспитании особого ребенка.

Самоанализ ресурсов (возможные компетенции): возможности и ограничения личные; возможности и ограничения семьи; возможности и ограничения социального окружения.

Раздел 6. Семейное устройство детей с множественными нарушениями.

Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности.

Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях.

Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью.

Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка-инвалида в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинская, педагогическая, юридическая, психологическая, социальная помощь; реабилитация, организация отдыха).

Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями.

Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь. Позитивные моменты в воспитании особого ребенка.

Самоанализ ресурсов (возможные компетенции): возможности и ограничения личные; возможности и ограничения семьи; возможности и ограничения социального окружения.

Раздел 7. Семейное устройство детей с генетическими нарушениями: синдром Дауна.

Общая характеристика нарушений психофизического развития детей. Компенсаторные возможности.

Особенности содержания детей в учреждениях для детей-инвалидов и влияние на их развитие и поведение: как дети попадают в эти учреждения, структура учреждений, специфика жизни детей в учреждениях.

Роль семьи в развитии и реабилитации. Динамика развития детей после устройства в семью.

Изменения, происходящие в семье, в связи с приемом ребенка с особыми потребностями: распорядок жизни в семье, семейные роли, семейные правила. Адаптация ребенка в семье. Обустройство жизни ребенка в быту и в социуме. Ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинская, педагогическая, юридическая, психологическая, социальная помощь; реабилитация, организация отдыха).

Особенности, возможности и способы социализации, реабилитации, обучения ребенка с особыми потребностями.

Перспективы: социализация, образование, профессиональная деятельность, включенность в жизнь семьи, в семейную структуру, медицинская, социальная, юридическая помощь. Позитивные моменты в воспитании особого ребенка.

Самоанализ ресурсов (возможные компетенции): возможности и ограничения личные; возможности и ограничения семьи; возможности и ограничения социального окружения.

4. Требования к знаниям по завершении подготовки граждан

- 1. Кандидаты в замещающие родители, успешно освоившие программу, по завершении курса должны иметь четкое представление:
- о системе защиты прав детей, формах устройства ребенка на воспитание в семью, взаимодействии организаций по подготовке замещающих семей, сопровождающей организации и замещающей семьи в процессе подготовки и после приема ребенка в семью, финансовой помощи замещающим семьям;
- о воспитательных компетенциях и родительских навыках, необходимых для воспитания в своей семье ребенка с особыми потребностями или ребенка подросткового возраста, оставшегося без попечения родителей;
- об ответственности за жизнь и здоровье ребенка, его воспитание и развитие, которую кандидаты в замещающие родители берут на себя в связи с приемом в свою семью ребенка с особыми потребностями или ребенка подросткового возраста, оставшегося без попечения родителей;
- о ребенке с особыми потребностями или ребенке подросткового возраста, оставшемся без попечения родителей, потребностях его нормального развития, основах ухода за ним;
- о правилах безопасного воспитания приемных детей в зависимости от возраста ребенка, его жизненного опыта, потребностей его развития, обеспечения его безопасности как в доме, так и вне дома на улице, в общественных местах;
 - о своей семье как о развивающейся системе взаимоотношений;
 - о порядке контактов ребенка с родителями и родственниками.
- 2. Кандидаты в замещающие родители, успешно освоившие программу, должны знать:
- права и обязанности лиц, принявших ребенка с особыми потребностями или ребенка подросткового возраста в семью;
- закономерности развития ребенка с особыми потребностями в разные возрастные периоды;
- о важности и необходимости удовлетворения потребности ребенка в идентичности и в эмоциональных привязанностях как основополагающих для его нормального развития;
- об особенностях ухода, развития и воспитания детей с особыми потребностями развития в зависимости от вида нарушений;
- о влиянии прошлого опыта ребенка: депривации, жестокого обращения, пренебрежении нуждами ребенка, разлуки с семьей на психофизическое развитие и поведение ребенка;
- этапы и особенности проживания горя, возможности оказания помощи ребенку на разных этапах проживания горя;
- причины возникновения, проявления и последствия эмоциональной депривации;
 - особенности протекания периода адаптации ребенка в замещающей семье;
- о влиянии собственного опыта замещающих родителей на их отношение к «трудному» поведению детей;

- санитарно-гигиенические правила и нормы воспитания детей в семье;
- способы формирования социально-бытовых умений ребенка в зависимости от его возраста, жизненного опыта и особенностей развития;
- возрастные закономерности и особенности психосексуального развития ребенка, методы и приемы полового воспитания в семье.
- ресурсы (внутренние/внешние), необходимые семье, принявшей ребенка: близкие родственники, друзья; социальное окружение; общественные организации; специалисты, учреждения, оказывающие специализированную помощь (медицинская, педагогическая, юридическая, психологическая, социальная помощь; реабилитация, организация отдыха).
- 3. Кандидаты в замещающие родители, успешно освоившие программу, должны уметь:
- использовать полученные знания для анализа имеющихся у них собственных воспитательных компетенций, осознания и оценки своей готовности, ресурсов и ограничений как личных, так и семейных, для приема в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и его воспитания;
- видеть возможности компенсации, формирования и совершенствования своих компетенций по воспитанию приемного ребенка;
- рассматривать «грудное» поведение ребенка в контексте окружающих условий и его прошлого травматического опыта;
 - предотвращать риск жестокого обращения с ребенком в своей семье;
- оценивать возможный риск для жизни, здоровья и психологического благополучия ребенка и создавать безопасную среду обитания, исключающую домашний травматизм;
- преодолевать стереотипы мышления, связанные с восприятием места родителей и кровных родственников в жизни ребенка;
- прогнозировать изменение собственной семейной системы после прихода в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;
- понимать связи между потребностями развития ребенка, оставшегося без попечения родителей, и возможностями своей семьи;
 - оценивать воспитательный ресурс своей семьи;
- выбирать способы реагирования на «трудное» поведение ребенка в зависимости от особенностей его развития, жизненного опыта и текущей ситуации;
 - осознать природу своих чувств по поводу «трудного» поведения ребенка;
 - быть готовыми оказать поддержку ребенку, переживающему горе и потерю;
- ориентироваться в системе профессиональной помощи и поддержки детям, оставшимся без попечения родителей, и замещающим родителям;
 - заботиться о здоровье ребенка;
 - соблюдать конфиденциальность в отношении ребенка;
- понимать разницу в проявлениях нормальной детской сексуальности и сексуализированного поведения;
- быть готовыми к сотрудничеству с другими членами семьи в процессе воспитания ребенка;

- быть готовыми к сотрудничеству с организациями, д опеки и попечительства, и помогающими службами.	действующими	в сфере
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •		

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29.03.2016

Nº 581

Мурманск

Об утверждении Примерной программы для замещающих родителей, воспитывающих детей-сирот подросткового возраста и детей подросткового возраста, оставшихся без попечения родителей

В целях реализации пункта 1.10 Плана мероприятий («дорожная карта») по обеспечению семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по повышению эффективности и качества услуг в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденного распоряжением Правительством Мурманской области от 30.01.2015 № 17-РП, на основании постановления Правительства Мурманской области от 21.03.2014 № 133-ПП «Об утверждении Положения о Министерстве образования и науки Мурманской области» приказываю:

- 1. Утвердить прилагаемую Примерную программу для замещающих родителей, воспитывающих детей-сирот подросткового возраста и детей подросткового возраста, оставшихся без попечения родителей.
- 2. Рекомендовать руководителям служб, осуществляющих сопровождение замещающих семей, разработать программу для замещающих родителей, воспитывающих детей-сирот подросткового возраста и детей подросткового возраста, оставшихся без попечения родителей, руководствуясь Примерной программой для замещающих родителей, воспитывающих детей-сирот подросткового возраста и детей подросткового возраста, оставшихся без попечения родителей, утвержденной настоящим приказом.
- 3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Ковширу И.А.

Министр

Capemas

Н.Н. Карпенко

УТВЕРЖДЕНА приказом Министерства образования и науки Мурманской области от *19.03. 1016* № 581

ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА

для замещающих родителей, воспитывающих детей-сирот подросткового возраста, оставшихся без попечения родителей

1. Цель и задачи Примерной программы для замещающих родителей, воспитывающих детей-сирот подросткового возраста и детей подросткового возраста, оставшихся без попечения родителей

Цель Примерной программы для замещающих родителей, воспитывающих детей-сирот подросткового возраста и детей подросткового возраста, оставшихся без попечения родителей (далее — Программа), - повышение уровня родительских компетенций, гармонизация детскородительских отношений в замещающих семьях, воспитывающих детей подросткового возраста.

Задачи Примерной программы:

- 1. Расширение уровня знаний замещающих родителей о возрастных особенностях детей подросткового возраста.
- 2. Повышение уровня осознания родителями своего стиля воспитания, установок и видения (проекций) приемного ребенка.
- 3. Расширение спектра эффективных форм взаимодействия замещающего родителя с подростком.
 - 4. Развитие толерантности у замещающих родителей.
- 5. Профилактика возвратов детей, оставшихся без попечения родителей, из замещающих семей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Построение учебного содержания Программы осуществляется по принципу его логической целостности, от общего к частному. Содержание Программы структурировано в виде теоретического и практического блоков.

Теоретический блок включает в себя информацию о возрастных особенностях детей подросткового возраста, подростковом кризисе, основных потребностях данной категории детей и способах эффективного взаимодействия с ними.

Практический блок направлен на осознание замещающими родителями своих установок и проекций относительно подопечных детей подросткового возраста; формирование и закрепление эффективных навыков и форм взаимодействия с подростками; осознание семейных ценностей и традиций в

каждой семье, активизация внутренних личностных ресурсов замещающих родителей.

Периодичность проведения занятий — 1 раз в неделю, продолжительность каждого — 3 часа. Целевая аудитория: замещающие родители, воспитывающие детей-сирот подросткового возраста и детей подросткового возраста, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 12 до 17 лет.

2. Тематическое планирование

No	Наименование	Всего	в том	в том числе	
	блоков и тем	часов	теоретических	практических	контроля
1.	«Знакомство»	3	30 мин	2 часа 30 мин	рефлексия, наблюдение
2.	«Особенности возрастного	3	40 мин	2 часа 20 мин	рефлексия, наблюдение
-	развития, факторы, оказывающие на него влияние»				
3.	«Идентичность приемного ребенка»	3	30 мин	2 часа 30мин	рефлексия, наблюдение
4.	«Общение с подростком. Семья, семейные ценности, традиции»	3	30 мин	2 часа 30 мин	рефлексия, наблюдение
5.	«Внешние и внутренние ресурсы»	3	30 мин	2 часа 30 мин	анкета обратной связи
Bce	го часов:	15	2 часа 40 мин	12 час 20 мин	

Общая трудоемкость Программы составляет 15 академических часов, из них 18 % - теоретическая часть, 82 % - практическая часть (тренинги, консультации).

3. Примерное содержание программы

Занятие № 1 «Знакомство»

Знакомство участников, выявление ожиданий от тренинга, принятие правил группы, сплочение группы. Актуализация собственной родительской позиции, особенности восприятия ребенка. Осознание сложившихся детскородительских отношений. Ознакомление с пирамидой потребностей человека (А.Маслоу), возрастной периодизацией (Э.Эриксон). Осознание собственных потребностей и потребностей ребенка.

Занятие № 2 «Особенности возрастного развития, факторы, оказывающие на него влияние»

Возрастные особенности младших и старших подростков. Кризис подросткового возраста. Материнская и социальная депривация. Горе утраты. Особенности восприятия мира детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

Занятие № 3 «Идентичность приемного ребенка»

Формирование идентичности личности. История жизни и необходимость знаний о кровных родителях детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

Занятие № 4 «Общение с подростком. Семья, семейные ценности и традиции»

Семейные ценности, правила, традиции. Технология Я-высказывания. Эффективные способы общения с подростком.

Занятие № 5 «Внешние и внутренние ресурсы».

«Внутренние» и «внешние» ресурсы приемных родителей. Поиск «внешних» и «внутренних» ресурсов. Профилактика эмоционального выгорания.

Требования к уровню освоения Программы:

Замещающие родители, успешно освоившие Программу должны знать:

- возрастные особенности детей подросткового возраста, кризис подросткового возраста. Основные потребности подростков.
- особенности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Понятие депривации, горе утраты.
 - способы взаимодействия с детьми подросткового возраста.
 - важность для ребенка знаний о кровных родителях, истории его жизни.
 - что такое семейные ценности, их значимость для каждой семьи.
 - внешние и внутренние ресурсы замещающих родителей.

Замещающие родители, успешно освоившие Программу должны уметь:

- выстраивать взаимоотношения с детьми с учетом их возрастных и личностных особенностей, определять тактику поведения при негативном поведении подростка.
- видеть в ребенке отдельную личность, принимать и уважать его чувства, напрямую выражать любовь, похвалу и внимание ребенку.
- распознавать необходимость своей помощи детям, правильно использовать речевые конструкты в общении с подростками.
- применять полученные знания в общении с подростками, соизмерять возрастные новообразования и индивидуальные особенности ребенка во время воспитания и общения с ним.
 - осознавать возможности позитивных изменений в семье.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

26.06. 2	2015
----------	------

№ 1325

Мурманск

Об утверждении Порядка подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

В соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2012 № 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации», от 13.03.2015 № 235 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей» приказы ваю:

- 1. Утвердить прилагаемые:
- 1.1. Порядок организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения, в Мурманской области (приложение № 1).
- 1.2. Форму итогового тестирования по основным вопросам курса подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (приложение № 2).
- 1.3. Форму журнала регистрации подачи заявлений граждан, желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (приложение № 3).
- 1.4. Форму журнала учета и выдачи свидетельств о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (приложение № 4).
- 1.5. Форму заявления о согласии на обработку персональных данных кандидата в замещающие родители (приложение № 5).
- 1.6. Форму заявления о согласии на получение от третьих лиц и передачу третьим лицам персональных данных кандидата в замещающие родители (приложение № 6).

- 2. ГОБОУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения» (Майкович М.Я.) обеспечить методическое руководство работы служб, осуществляющих подготовку лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в Мурманской области.
- 3. Признать утратившими силу пункты 1, 2, 4 приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 11.11.2014 № 2120 «Об утверждении Порядка подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей».
- 4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра Ковширу И.А.

Министр

Capullias

Н.Н. Карпенко

приложение № 1

Порядок организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в Мурманской области

I. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, определяет правила организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее подготовка).
- 1.2. Подготовка осуществляется в отношении граждан, желающих усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), создать приемную семью (далее гражданин, выразивший желание стать опекуном).
 - 1.3. Задачами подготовки являются в том числе:
- подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами к приему на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее дети, оставшиеся без попечения родителей), выявление и формирование у граждан воспитательных компетенций, а также родительских навыков и ресурсов семьи для содержания и воспитания ребенка, в том числе для охраны его прав и здоровья, создания безопасной среды, успешной социализации, образования и развития;
- помощь гражданам, выразившим желание стать опекунами, в определении своей готовности к приему на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей, в выборе формы устройства ребенка на воспитание в семью, в осознании реальных проблем, трудностей и рисков, с которыми им предстоит встретиться в процессе воспитания приемного ребенка;
- ознакомление граждан, выразивших желание стать опекунами, с основами законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей, правами и обязанностями родителей, усыновителей, опекунов (попечителей), существующими формами профессиональной помощи, поддержки и сопровождения семей, принявших на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.
- 1.4. Подготовка осуществляется органами местного самоуправления, наделенными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних (далее органы опеки и попечительства) и

образовательными организациями, медицинскими организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями (социальнореабилитационными центрами для несовершеннолетних, центрами помощи детям, оставшимся без попечения родителей, некоммерческими организациями, специализирующимися на оказании психолого-педагогической, социальной, правовой и иной помощи детям, оставшимся без попечения родителей, и детей. оставшихся без семьям, принявшим на воспитание родителей), в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - организации), которым органами опеки и переданы **КИРОМОНГОП** подготовке кандидатов попечительства ПО установленном Правилами усыновители или опекуны В порядке, осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 г. № 423 (далее – Правила осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан), а также Порядком отбора органом образовательных организаций, попечительства организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 г. № 334, за счет и в пределах средств, которые предусматриваются на эти цели в бюджете.

1.5. Орган опеки и попечительства вправе возложить на организацию осуществление как всех полномочий, предусмотренных пунктом 2 Правил осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, так и одного из них.

Порядок контроля за деятельностью организации по осуществлению полномочий, предусмотренных пунктом 2 Правил осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, устанавливается органом опеки и попечительства.

- 1.6. В случае если органом опеки и попечительства, который наделил организацию полномочиями по подготовке, было принято решение о прекращении действия решения о передаче организации полномочий по подготовке, органом опеки и попечительства должно быть организовано завершение прохождения гражданами подготовки в иной организации с соблюдением установленных настоящим Порядком предельных сроков подготовки, а также места проведения подготовки.
- 1.7. Подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами, проводится по программе, утвержденной приказом Министерства образования и науки Мурманской области (далее региональная программа), в количестве

- 60 академических часов (из них не менее 70 % академических часов практических занятий (тренингов), включая итоговую аттестацию). Подготовка проводится в очной или в очно-заочной форме. При организации проведения подготовки в очно-заочной форме могут использоваться дистанционные методы: веб-занятия, индивидуальные тренинги, индивидуальные консультации.
- 1.8. В конце курса подготовки гражданина, выразившего желание стать опекуном, проводится итоговая аттестация в форме тестирования по основным вопросам курса подготовки и индивидуального собеседования, в ходе которого он знакомится с результатами тестирования.
- 1.9. К подготовке привлекаются специалисты, имеющие профессиональное образование по профилю, соответствующему преподаваемому разделу программы подготовки, а также лица, имеющие опыт воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.
- 1.10. Психологическое обследование граждан в процессе подготовки проводится только с их письменного согласия. Результаты психологического обследования передаются гражданину лично. Результаты психологического обследования направляются в орган опеки и попечительства только с письменного согласия гражданина.
- 1.11. Органами опеки и попечительства и организациями осуществляется информирование граждан об организациях, осуществляющих подготовку, месте их расположения, контактных данных и режиме работы, программе расписании занятий посредством размещения информации на информационных стендах, на официальных сайтах органа организаций информационнопопечительства опеки И В телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации, а также непосредственно работниками органов опеки и попечительства и организаций, осуществляющих подготовку, на личном приеме, по телефону, по электронной почте. Органами опеки и попечительства и организациями гражданам оперативного предоставляется возможность консультативным услугам по различным вопросам, связанным с прохождением подготовки.

2. Подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами

- 2.1. Граждане проходят подготовку в органах опеки и попечительства или организациях независимо от места жительства на территории Российской Федерации.
- 2.2. Подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами, осуществляется организациями на безвозмездной для граждан основе.
- 2.3. Подготовка организуется таким образом, чтобы обеспечивалась ее регулярность и территориальная доступность для граждан, проживающих на территории Мурманской области. Период ожидания гражданами начала проведения подготовки не должен превышать тридцати календарных дней.

- 2.4. Период проведения подготовки не должен быть менее 5 календарных дней и не более 180 календарных дней.
- 2.5. Органы опеки и попечительства и (или) организации обеспечивают возможность прохождения подготовки в удобное для граждан время, в том числе в вечернее время, в выходные и нерабочие праздничные дни.
- 2.6. Зачисление граждан на курс подготовки осуществляется органами опеки и попечительства или организациями по их письменному заявлению при обращении в орган опеки и попечительства или в организацию. В заявлении должны быть указаны фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, его место жительства.
- 2.7. Гражданин при подаче заявления предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.
- 2.8. Подготовка осуществляется индивидуально и (или) в группе, численность которой при проведении практических занятий (тренингов) не должна превышать 15 человек. В случае индивидуальной подготовки органом опеки и попечительства или организацией разрабатывается и утверждается индивидуальный план подготовки.
- 2.9. Органом опеки и попечительства и (или) организацией обеспечивается предоставление гражданам справочных, информационных и методических материалов по вопросам, включенным в программу подготовки.
- 2.10. Органом опеки и попечительства или организацией ведется учет посещения гражданами занятий. В случае пропуска более 30 % от общего количества занятий гражданин получает справку о прохождении части подготовки и имеет право пройти пропущенные занятия в следующей группе граждан, которые будут проходить подготовку.
- 2.11. По окончании подготовки, при условии освоения программы не менее 90 % и посещения занятий не менее 70 %, органом опеки и попечительства или организацией не позднее 3 рабочих дней с момента ее завершения гражданину лично выдается свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации (далее свидетельство), по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2012 № 623. По письменному заявлению гражданина свидетельство направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.
- 2.12. Гражданин, выразивший желание стать опекуном, не прошедший итоговую аттестацию и не освоивший программу, имеют право на переаттестацию, которая проводится в индивидуальной форме в течение 30 дней после прохождения курса обучения в группе. Индивидуальная форма предусматривает самостоятельное изучение программы и предоставление гражданином, выразившим желание стать опекуном, материалов в форме рефератов по темам, входящим в курс программы и вызвавших затруднение в итоговом тестировании.
- 2.13. В случае если иностранные граждане, лица без гражданства или граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами

территории Российской Федерации, которые желают принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, не прошли соответствующую подготовку на территории иностранного государства, в котором они постоянно проживают, указанная подготовка проводится на территории Российской Федерации.

- 2.14. Подготовка осуществляется на русском языке. Граждане, указанные в пункте 2.13, не владеющие русским языком, обращаются с заявлением о прохождении подготовки с переводчиком.
- 2.15. В случае утери свидетельства о прохождении подготовки либо непригодности для дальнейшего использования вследствие его износа или повреждения гражданин, прошедший обучение, может обратиться с заявлением в организацию, в которой он проходил обучение, для получения дубликата свидетельства.
 - 2.16. Органом опеки и попечительства или организацией:
- 2.16.1. Формируется личное дело на каждого гражданина, выразившего желание стать опекуном, содержащее:
 - заявление о зачислении на обучение;
- договор с учреждением о прохождении подготовки кандидата в замещающие родители;
 - карта первичного приема (структурированное интервью);
 - результаты промежуточного тестирования, анкетирования;
 - материалы выполнения домашних заданий;
 - результаты итоговой аттестации;
- итоговое заключение (выводы и рекомендации по результатам подготовки и диагностики).
- рабочие материалы по усмотрению специалистов, проводящих обучение.
- 2.16.2. Осуществляется учет граждан, которым были выданы свидетельства, в журнале учета граждан, прошедших подготовку (далее журнал), а также дубликатов свидетельства. Ведение журнала осуществляется в печатном и (или) электронном виде.
- 2.16.3. Обеспечивается защита конфиденциальной информации при организации работы с персональными данными граждан, выразивших желание стать опекунами.
 - 2.17. Органы опеки и попечительства:
- 2.17.1. Не реже одного раза в два года организуют дополнительное профессиональное образование специалистов, осуществляющих подготовку по программам повышения квалификации.
- 2.17.2. Информирует организацию о передаче ребенка, оставшегося без попечения родителей, в семью граждан, прошедших подготовку, в течение пяти дней с даты помещения ребенка, оставшихся без попечения родителей, в семью граждан.
 - 2.18. Организация:

- 2.18.1. Представляет ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, в орган опеки и попечительства информацию о результатах подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами.
- 2.18.2. Направляет в течение трех дней после начала подготовки в орган опеки и попечительства списки граждан, принятых на подготовку.

(приложение № 2)

Форма итогового тестирования по основным вопросам курса подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

- 1. Какая форма устройства ребенка наиболее приоритетна:
- А. Усыновление
- В. Опека, приемная семьи
- С. Детский дом
- 2. Кто не может быть приемным родителем?
- А. Разведенный мужчина
- В. Семейная пара, уже имеющая 5 родных детей
- С. Женщина, лишенная родительских прав
- 3. На основании какого документа ребенок помещается в приемную семью:
- А. Личного заявления кандидата в приемные родители
- В. Решения суда
- С. Договора между органом опеки и попечительства и приемным родителем
- 4. С кем необходимо посоветоваться, перед тем как создать приемную семью?
- А. С членами семьи и близкими родственниками
- В. С друзьями и знакомыми
- С. Лучше ни с кем не советоваться
- 6. Чтобы стать приемным родителем, не нужно представлять:
- А. Справку о наличии животных
- В. Справку об отсутствии судимости
- С. Справку о состоянии здоровья
- 7. Дети, оставшиеся без попечения родителей:
- А. Обязательно страдают тяжелыми хроническими заболеваниями
- В. Часто имеют задержки физического и психического развития
- С. Ничем не отличаются от остальных детей
- 8. Базовая потребность в младенческом возрасте:
- А. Чувство близости, появляющееся у ребенка к тому человеку, который о нем заботится, эмоционально контактирует
- В. Потребность в признании

- С. Потребность в самоутверждении
- 9. Привязанность это:
- А. Чувство близости, появляющееся у ребенка к тому человеку, который о нем заботится, эмоционально контактирует
- В. Стремление к самостоятельности
- С. Чувство принадлежности к роду, клану
- 10. Что такое ЗПР?
- А. Временное отставание в психическом развитии
- В. Умственная отсталость
- С. Заболевания полости рта
- 11. Произвольность психических процессов формируется:
- А. В раннем возрасте
- В. В дошкольном возрасте
- С. В младшем школьном возрасте
- 12. Общение со сверстниками это ведущая деятельность:
- А. В юношеском возрасте
- В. В подростковом возрасте
- С. В младшем школьном возрасте
- 13. Игра это ведущая деятельность:
- А. Раннего детства
- В. Подросткового возраста
- С. Дошкольного возраста
- 14. Идентичность это:
- А. Чувство тождественности человека самому себе, принимаемый им образ себя во всех свойствах, качествах и отношениях к окружающему миру
- В. Стремление к уважению, расширению сферы сотрудничество со взрослыми и сверстниками
- С. Чувство ответственности за собственные поступки, умение прогнозировать ситуацию
- 14. Что помогает для профилактики нарушений опорно-двигательной системы?
- А. Занятия физкультурой
- В. Максимальные физические нагрузки
- С. Стационарное лечение
- 15. Депривационные нарушения это:
- А. Нарушения развития опорно-двигательного аппарата
- В. Нарушения, связанные с недоразвитием слуха и зрения

- С. Нарушения, связанные с ограничением возможностей удовлетворения жизненно важных потребностей
- 16. Что делать если ребенок постоянно нервно грызет ногти?
- А. Наказать его
- В. Объяснить, что так делать нельзя
- С. Обратится за советом к специалисту
- 17. Возрастные кризисы:
- А. Закономерные и необходимые этапы развития
- В. Случаются только при неблагоприятных условиях развития
- С. Можно избежать при правильном воспитании
- 20. Ребенок очень часто чувствует слабость, быстро утомляется, у него повышенная раздражительность и плаксивость. Почему?
- А. Он просто капризничает
- В. Скорее всего у него истощение нервной системы
- С. Так ведут себя все дети, это нормально
- 21. Где можно получить информацию о ващем будущем приемном ребенке?
- А. В органах опеки и попечительства
- В. В Министерстве здравоохранения
- С. У знакомых и друзей
- 22. Что необходимо сделать перед тем, как лично познакомиться с ребенком?
- А. Подготовить для него отдельную комнату
- В. Поговорить с его кровными родителями не против ли они того, чтобы вы стали приемными родителями их ребенка
- С. Собрать максимум информации о ребенке
- 23. Что из нижеперечисленного наиболее важно знать о будущем приемном ребенке?
- А. Какого цвета у него волосы и глаза
- В. Какие у него оценки по основным предметам
- С. Какие заболевания он перенес
- 24. Как нужно обращаться к ребенку, когда он гостит у вас?
- А. По имени
- В. «Сынок» или «доченька»
- С. Все равно
- 25. Кого следует пригласить домой в день первого визита ребенка к вам?
- А. Друзей и родственников
- В. Ваших родителей, пусть посмотрят на внука
- С. Никого, путь дома будут только члены семьи

- 26. Когда лучше всего начинать собирать документы, необходимые для оформления приемной семьи?
- А. До первой встречи с ребенком
- В. После того как ребенок побывал у вас в гостях с ночевкой
- С. Через два-три месяца после того, как вы точно решите принять ребенка, который вам понравился в семью
- 27. Что необходимо сделать, прежде чем ребенок станет вашим приемным ребенком?
- А. Заключить договор с органом опеки и попечительства
- В. Написать завещание на имя ребенка
- С. Прописать ребенка в вашей квартире
- 28. Когда начинается процесс адаптации?
- А. С момента первой встречи ребенка и родителей
- В. С момента, когда ребенок окончательно переезжает в семью
- С. С того момента, как ребенок начинает называть родителей «мама» и «папа»
- 29. Дети переживают процесс адаптации:
- А. Легче, чем взрослые
- В. Тяжелее, чем взрослые
- С. Также как взрослые
- 30. Почему первый этап адаптации можно назвать «медовым месяцем»?
- А. Потому, что лучше всего провести этот этап на курорте, в идеальных климатических условиях
- В. Потому, что на этом этапе отнощения обычно ровные и полные желания нравиться друг другу
- С. Потому, что это наступает сразу после официального оформления отношений
- 31. Чем обычно характеризуется второй этап адаптации?
- А. Кризисом взаимоотношений
- В. Нахождением приемным ребенком своего места в семье и социуме
- С. Стабилизацией отношений
- 32. О чем может говорить плохое поведение ребенка на кризисном этапе?
- А. О том, что у ребенка плохая наследственность, он никогда не станет вести себя лучше
- В. О том, что ребенок внутренне расслабился и уже не боится, что его прогонят
- С. О том, что лучше, пока не поздно, вернуть ребенка в детский дом
- 33. Какие изменения происходят с ребенком при успешном прохождении кризиса?

- А. Он прибавляет в весе, возможно исчезновение аллергии
- В. Он полностью забывает свою прежнюю жизнь
- С. Его цвет волос и глаз становится похожим на цвет волос и глаз одного их приемных родителей
- 34. Когда можно говорить об успешности функционирования приемной семьи?
- А. На этапе стабилизации отношений
- В. После достижения ребенком совершеннолетия
- С. Если ребенок ни разу не предложил встретиться со своими кровными родителями
- 35. Имеют ли право замещающие родители на получение государственного сертификата на материнский (семейный) капитал:
- А. Имеют, при любой форме семейного устройства ребенка
- В. Мать (отец) при усыновлении (удочерении)
- С. Не имеют
- 36. К последствиям пренебрежения основными нуждами ребенка не относится:
- А. Задержка психического развития
- В. Умственная отсталость
- С. Эмоциональная неуравновещенность
- 37. Можно ли считать сексуальным насилием вовлечение ребенка в действия сексуального характера с его согласия:
- А. Да
- В. Нет
- С. Да, только с 12 лет
- 38. Кому предоставляется преимущественное право при оформлении опеки (попечительства) над ребенком:
- А. Сожителю матери (сожительнице отца)
- В. Родной тете ребенка (сестре отца или матери)
- С. Бабушке (дедушке), совершеннолетнему брату (сестре) ребенка
- 39. Законным представителем ребенка в замещающей семье является:
- А. Кровный родитель
- В. Опекун (попечитель)
- С. Специалист органа опеки и попечительства
- 40. Приемный ребенок, находящийся под опекой (попечительством), на общение с кровным родственником:
- А. Имеет право
- В. Имеет, но по решению суда
- С. Не имеет

41. Замещающий родитель получает вознаграждение за воспитание приемно
ребенка при следующей форме семейного устройств:
А. Возмездная опека (попечительство)
В. Усыновление (удочерение)
С. Опека (попечительство)
42. Контроль за условиями жизни и воспитанием приемных детей
осуществляют:
А. Специалисты детского дома
В. Специалисты органа опеки и попечительства
С. Специалисты центра психолого-медико-социального сопровождения
(Службы сопровождения)
43. Основанием возникновения отношений между опекуном (попечителем) и
подопечным является:
А. Договор между опекуном (попечителем) и органом опеки и попечительства
В. Решение суда о назначении опекуна (попечителя)
С. Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя
1
44. На воспитание в приемную семью, включая родных и усыновленных, мож
быть принято следующее количество детей:
А. Не более трех детей
В. Не более пяти детей
С. Не превышает, как правило, 8 человек
46 D
45. Возраст, с которого учитывается согласие самого ребенка на передачу в
замещающую семью:
А. 7 лет
В. 10 лет
С. 14 лет
46. Перечислите стадии адаптации приемного ребенка в замещающей семье
Ф.И.О

Дата заполнения_____

Утверж приказом Министерства образов и науки Мурманской облот <u>26.06.20/5</u>№

приложение (фо₁

ЖУРНАЛ

регистрации подачи заявлений граждан, желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

Начат:

Окончен:

N:		Дата подачи заявления	ФИО гражданина	Информация о гражданине (адрес, контактный телефон)	Специалист организации, принявший заявление	Подпись граждани
	-			1	 	<u> </u>

Утверждена приказом Министерства образования и науки Мурманской области от <u>26.06.2015</u> № <u>1325</u>

приложение № 4 (форма)

ЖУРНАЛ

учета и выдачи свидетельств о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

Начат:

Окончен:

No	ФИО	Дата	Дата	Реквизиты	Подпись	Примечание
п/п	гражданина	завершения	выдачи	выданного	гражданина,	
		обучения		свидетельства	проходившего	
L					подготовку	

Утверя приказом Министерства образон и науки Мурманской облот от 26.06. 2015 №

приложение (фо _і
ОТ
ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии на обработку персональных данных кандидата в замещающие
родители
σ
7,
(адрес места регистрации с индексом)
паспорт: серия
вылан
(кем, когда)
в соответствии Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных» даю свое согласие (наименование учреждения)
на обработку моих персональных данных, включающих:
1. Фамилию, имя, отчество;
2. Пол;
3. Дату рождения;
4. Адрес проживания;
5. Сведения о месте работы, должности;
5. Контактные телефоны;
в целях, связанных с обучением по программе подготовки лиц, желающ
принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечен
родителей, в Мурманской области в установленных семейни
законодательством Российской Федерации формах».
Об ответственности за достоверность представленных сведен
предупрежден(а). Я уведомлен(а) о том, что мои персональные данные не мог
быть уничтожены и сохраняются в архиве документов.
Настоящее согласие предоставляется на осуществление
(наименование учреждения)
действий в отношении моих персональных данных включая сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение
персональных данных.
(кандидат в замещающие родители) (подпись) (фамилия, инициалы)
«»20г.

Утвер: приказом Министерства образо и науки Мурманской об от <u>26.06. 20/3</u> №

	приложение
	(фс
	\1
OT	
(0 .	И.О кандидата в замещающие роді
·	-
ЗАЯВЛЕНИЕ	
о согласии на получение от третьих лиц и пе	редачу третьим лицам
персональных данных кандидата в замен	цающие родители
•	-
Я,	
Я,	убъекта персональных данных)
(адрес места регистрации с индекс	
паспорт: серия№	
выдан (кем, когда)	
(кем, когда)	
В соответствии с Федеральным законом	
27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных	«» даю свое согласие
получение от третьих лиц и передачу третьим	лицам моих персональні
данных: Ф.И.О., дата рождения, адрес регистрац	ии, паспортные данные
другие данные, предусмотренные законодательст	
необходимые для оказания услуги по обучению	
граждан, выразивших желание стать опеку	- -
несовершеннолетних граждан либо принять детей	
родителей, в семью на воспитание в иных	•
законодательством Российской Федерации формахх).
«»20 г.	
	(подпись)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

26.06. 2015

№ <u>1326</u>

Мурманск

Об утверждении регионального стандарта услуги по подготовке кандидатов в замещающие родители

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.03.2015 № 235 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей», распоряжения Правительства Мурманской области от 30.01.2014 № 17-РП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по обеспечению семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по повышению эффективности и качества услуг в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», в соответствии с Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-3МО наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних» приказываю:

- 1. Утвердить региональный стандарт услуги по подготовке кандидатов в замещающие родители в новой редакции.
- 2. Руководителям органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, организаций, осуществляющих отдельное государственное полномочие по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, организовать работу по подготовке кандидатов в замещающие родители в соответствии с настоящим приказом.
- 3. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 22.12.2014 № 2409 «Об утверждении регионального стандарта услуги по подготовке кандидатов в замещающие родители».
- 3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра Ковширу И.А.

Министр

hapumas

Н.Н. Карпенко

Региональный стандарт услуги по подготовке кандидатов в замещающие родители

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий региональный стандарт направлен на обеспечение единства, полноты, качества предоставления и равной доступности услуги по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее услуга, кандидаты в замещающие родители).
- 1.2. Настоящий региональный стандарт устанавливает требования, обязательные при осуществлении органами опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних (далее органы опеки и попечительства), организациями услуги по подготовке кандидатов в замещающие родители.
 - 2. Требования к порядку предоставления услуги, последовательности и срокам выполнения административных процедур (действий) при предоставлении услуги

2.1. Порядок информирования о предоставлении услуги

Органами опеки и попечительства и организациями осуществляется информирование граждан об организациях, осуществляющих подготовку, месте их расположения, контактных данных и режиме работы, программе расписании занятий посредством размещения указанной информации на информационных стендах, на официальных сайтах органа попечительства организаций опеки информационно-И В «Интернет» телекоммуникационной сети средствах И В информации, а также непосредственно работниками органов опеки и попечительства и организаций, осуществляющих подготовку, на личном телефону, электронной приеме, ПО почте. Органами попечительства и организациями предоставляется возможность оперативного доступа гражданам к консультативным услугам по различным вопросам, связанным с прохождением подготовки.

- 2.2 Порядок предоставления государственной услуги
- 2.2.1. Услуга предоставляется кандидатам в замещающие родители.
- 2.2.2. Кандидаты в замещающие родители проходят подготовку в

органах опеки и попечительства или организациях независимо от места жительства на территории Российской Федерации.

- 2.2.3. Органы опеки и попечительства и (или) организации обеспечивают возможность прохождения подготовки в удобное для граждан время, в том числе в вечернее время, в выходные и нерабочие праздничные дни.
- 2.2.4. Основанием для начала предоставления услуги является прием заявлений от кандидатов в замещающие родители при их личном обращении в организацию либо в орган опеки и попечительства при предъявлении документа, удостоверяющего личность. В заявлении должны быть указаны фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, его место жительства.
- 2.2.5. Работник органа опеки и попечительства и (или) организации, в соответствии со своими должностными обязанностями, ведет прием кандидатов в замещающие родители. Фиксирует информацию в журнале регистрации подачи заявления граждан, желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, при личном обращении.
- 2.2.6. Услуга предоставляется по предварительной записи. Согласование с кандидатами в замещающие родители даты и времени предоставления услуги осуществляется при личном обращении в организацию либо с использованием средств телефонной или электронной связи, включая сеть Интернет, почтовую связь.
- 2.2.7. Услуга предоставляется кандидатам в замещающие родители согласно утвержденному в установленном порядке графику и (или) индивидуально.
- 2.2.8. Услуга предоставляется кандидатам в замещающие родители на безвозмездной основе.

2.3 Состав, последовательность административных процедур (действий) при предоставлении услуги

- 2.3. Услуга включает следующие административные процедуры (действия):
- 1) информирование кандидата в замещающие родители о порядке предоставления услуги, формах и графике ее предоставления;
- 2) проведение индивидуального собеседования (структурированное интервью) с кандидатом в замещающие родители (или с супружеской парой), во время которого:
- выявляются истинные мотивы принятия ребенка на воспитание в семью, оцениваются возможные риски и деформированность мотивов;
- оценивается уровень психолого-педагогической компетенции кандидатов;
 - уточняются условия жизни семьи и условия приема в семью ребенка;
- разъясняется необходимость проведения комплексной диагностики семьи и проведение психологического обследования кандидатов в

замещающие родители;

3) проведение обучающих занятий в соответствии с утвержденной программой подготовки в очной или очно-заочной форме. К проведению занятий привлекаются специалисты, имеющие профессиональное образование по профилю, соответствующему преподаваемому разделу программы подготовки, а также лица, имеющие опыт воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

С учетом особенностей целевой группы рекомендуется использовать разные формы обучения: интерактивные лекции, семинары, тренинги, дискуссии, ролевые игры с использованием различных пособий и материалов. Для кандидатов в замещающие родители, которые проходят обучение в очно-заочной форме, используются дистанционные методы: вебзанятия, индивидуальные тренинги, консультации.

Подготовка осуществляется индивидуально и (или) в группе, численность которой при проведении практических занятий (тренингов) не должна превышать 15 человек. В случае индивидуальной подготовки органом опеки и попечительства или организацией разрабатывается и утверждается индивидуальный план подготовки.

- 4) проведение итоговой аттестации в конце курса подготовки кандидатов в замещающие родители проводится в виде тестирования по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Мурманской области, и индивидуального собеседования, в ходе которого кандидатов в замещающие родители знакомят с результатами тестирования.
- 5) выдача свидетельства о прохождении подготовки при условии освоения не менее 90 % программы и посещения не менее 70 % занятий. В случае пропуска более 30% от общего количества занятий кандидат в замещающие родители получает справку о прохождении части подготовки и имеет право пройти пропущенные занятия в следующей группе граждан, которые будут проходить подготовку.
- 6) выдача дубликата свидетельства в случае утери свидетельства либо непригодности для дальнейшего использования вследствие износа или повреждения кандидат в замещающие родители, прошедший обучение, должен обратиться с заявлением в организацию, в которой он проходил обучение для получения дубликата;
- 7) ведение учета выданных свидетельств и дубликатов в журнале учета прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

2.4. Сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги

- 2.4.1. Период ожидания кандидатами в замещающие родители начала получения услуги не должен превышать тридцати календарных дней.
 - 2.4.2. Длительность предоставления услуги не должна быть менее 5

календарных дней и более 180 календарных дней.

- 2.4.3. В случае если кандидат в замещающие родители по уважительным причинам не может получить услугу в установленный срок, он имеет право продолжить обучение с другой группой.
- 2.4.4. Действие свидетельства о прохождении подготовки не ограничивается конкретным сроком.

2.5 Результат предоставления государственной услуги

Результатом предоставления услуги является выдача кандидату в замещающие родители свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, по форме утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

2.6. Предоставление услуги в электронной форме

Услуга в электронной форме не предоставляется.

3. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением услуги

- 3.1. Контроль за предоставлением услуги осуществляется в следующих формах:
- 1) Текущий административный контроль за предоставлением услуги осуществляется руководителем органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, в случае передачи полномочий – руководителем организации, осуществляющей услугу, либо руководителем структурного подразделения организации. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения работниками организации обязанностей должностных по исполнению услуги, требований заполнению, ведению И хранению документов, регламентирующих деятельность по предоставлению услуги.
- 2) Порядок контроля за деятельностью организации по осуществлению переданного полномочия по подготовке замещающих родителей устанавливается органом опеки и попечительства.
- 3.2. Результаты проверок подлежат анализу в целях выявления причин нарушений и принятия мер по их устранению и недопущению.

Утверждён приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 22.08.2018 № 1386

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

ОБЛАСТНОЙ СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ПОДГОТОВКЕ ГРАЖДАН, ВЫРАЗИВШИХ ЖЕЛАНИЕ ПРИНЯТЬ ДЕТЕЙ - СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, НА СЕМЕЙНЫЕ ФОРМЫ УСТРОЙСТВА

1. Разработчик стандарта качества оказания государственной услуги:

Министерство образования и науки Мурманской области

2. Наименование государственной услуги:

Подготовка граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства

3. Цель государственной услуги:

Подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

4. Сведения о возмездности (безвозмездности) оказания государственной услуги, включая информацию о порядке, размере и основаниях взимания платы за оказание государственной услуги:

Государственная услуга оказывается безвозмездно.

5. Термины и определения, используемые в Стандарте:

Государственная услуга – услуга по подготовке граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства, оказываемая государственными организациями (далее – организации).

Качество предоставления государственной услуги – степень соответствия услуги установленным требованиям к ее оказанию, включая требования к доступности и объему оказания услуг для их потребителей.

Стандарт качества предоставления государственной услуги (далее – Стандарт) - обязательные для исполнения правила, установленные в интересах потребителя услуги, включающие характеристику процесса, форму, содержание, ресурсное обеспечение и результат конкретной услуги.

Потребители (получатели) государственной услуги – физические лица, имеющие право на получение данной услуги в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

6. Правовые основы оказания государственной услуги:

- Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 г. № 275 «Об утверждении Правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления

контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и Правил постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;
- приказ Минобрнауки России от 13.03.2015 № 235 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей»;
- приказ Минобрнауки России от 20.08.2012 № 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации»;
- постановление Правительства Мурманской области от 03.02.2014 № 35-ПП «Об утверждении порядка разработки, утверждения и изменения областных стандартов качества оказания (выполнения) государственных услуг (работ)»;
- приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 31.08.2012 № 1948 «Об утверждении программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в Мурманской области»;
- приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 11.11.2014 № 2120 «Об утверждении Порядка подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей»;
 - Устав организации.

7. Перечень и характеристика потенциальных потребителей государственной услуги:

Граждане Российской Федерации, выразившие желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

8. Показатели оценки качества оказания государственной услуги:

Приложение к настоящему Стандарту.

9. Требования к процедурам оказания государственной услуги:

9.1. Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги:

Для получения государственной услуги необходимы следующие документы:

- а) письменное заявление гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее гражданин, выразивший желание стать опекуном), о прохождении подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами, при их обращении в орган опеки и попечительства или в организацию;
 - б) документ, удостоверяющий личность;
- в) договор организации, заключенный с органом опеки и попечительства, по осуществлению полномочий на возмездной или безвозмездной основе по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами.

9.2. Порядок оказания государственной услуги:

- основанием для начала предоставления услуги является прием заявления от гражданина, выразившего желание стать опекуном, при предъявлении документа, удостоверяющего личность. В заявлении указывается: фамилия, имя, отчество (последнее -

при наличии) гражданина, выразившего желание стать опекуном, дата обращения. Заявление заверяется личной подписью гражданина, выразившего желание стать опекуном;

- услуга предоставляется по предварительной записи, согласование с гражданами, выразившими желание стать опекунами, даты и времени предоставления услуги осуществляется при личном обращении в организацию либо с использованием средств телефонной или электронной связи, включая сеть Интернет, почтовой связью;
- услуга предоставляется гражданам, выразившим желание стать опекунами по групповой форме предоставления (не более 25 человек в группе) согласно утвержденному в установленном порядке графику. Предусмотрено индивидуальное обучение для граждан, выразивших желание стать усыновителями (удочерителями).
- организация обеспечивает проведение индивидуального собеседования (структурированное интервью) с гражданами, выразившими желание стать опекунами, во время которого выявляются мотивы принятия ребенка на воспитание в семью, оцениваются возможные риски и деформированность мотивов; оценивается уровень психолого-педагогической компетенции граждан; уточняются условия жизни семьи и условия приема в семью ребенка; разъясняется необходимость проведения комплексной диагностики семьи и психологического обследования граждан;
- обучающие занятия проводятся в соответствии с утвержденной программой подготовки в очной или очно-заочной форме. К проведению занятий могут привлекаться педагоги-психологи, социальные педагоги, юристы, медицинские работники, имеющие базовое профильное высшее образование, практический опыт работы с замещающими семьями и приемными детьми, а также могут быть привлечены приемные родители, имеющие значительный положительный опыт воспитания детей, оставшихся без попечения родителей. С учетом особенностей целевой группы могут быть использованы разные формы обучения: интерактивные лекции, семинары, тренинги, дискуссии, ролевые игры с использованием различных пособий и материалов. Для граждан, которые проходят обучение в очно-заочной форме, используются дистанционные методы: веб-занятия, индивидуальные тренинги, консультации.
- в конце курса подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами, проводится итоговая аттестация в виде тестирования по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Мурманской области, и индивидуального собеседования, в ходе которого граждан знакомят с результатами тестирования;
- выдача свидетельства о прохождении подготовки осуществляется при условии освоения не менее 90 % программы и посещения не менее 50 % занятий;
- период ожидания гражданами, выразившими желание стать опекунами, начала получения услуги не должен превышать двух месяцев;
 - длительность предоставления услуги не должна превышать трех месяцев.
- 9.3. Перечень оснований для приостановления оказания или отказа в оказании государственной услуги:

Реорганизация, ликвидация организации.

9.4. Сроки приостановления оказания государственной услуги:

Уставной деятельностью не предусмотрены.

9.5. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц государственных областных учреждений в процессе оказания государственной услуги в случае несоответствия государственной услуги Стандарту:

Жалобы на нарушение настоящего Стандарта государственными областными организациями при оказании ими государственной услуги могут направляться как непосредственно в организацию, оказывающую государственную услугу, так и в Министерство.

Рассмотрение обращений по вопросам оказания государственной услуги осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Закона Мурманской области от

09.07.2010 № 1249-01-3МО «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Мурманской области».

В случае несогласия с результатами досудебного обжалования, а также на любой стадии рассмотрения спорных вопросов заявитель имеет право обратиться в суд согласно установленному действующим законодательством порядку.

Жалобы на решения, принятые руководителем организации, оказывающей государственную услугу, подаются в Министерство.

Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта организации, предоставляющей государственную услугу, либо официального сайта Министерства, единого портала государственных услуг либо регионального портала государственных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба должна содержать:

- 1) наименование организации, оказывающей государственную услугу, должностного лица организации, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства заявителя физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) организации, оказывающей государственную услугу, должностного лица организации;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) организации, оказывающей государственную услугу, должностного лица организации. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

По результатам рассмотрения жалобы организация, оказывающая государственную услугу, принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы по принадлежности.

Должностные лица Министерства имеют право подать жалобу Министру на решение и (или) действия (бездействие) должностных лиц государственных областных учреждений в процессе оказания государственной услуги (далее – жалоба) в следующих случаях:

- 1) нарушение срока оказания государственной услуги;
- 2) отказ в оказании государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены принятыми нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Мурманской области, Министерства;
- 3) отказ должностного лица государственного областного учреждения в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате оказания государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

10. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги:

Параметр	Требование	Регламентирующий документ
1	2	3
1. Здание	гигиенических норм, правил противопожарной безопасности труда работников, а также защищены от воздействия	Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме»;
2. Прилегающая территория	Не установлены	Не предусмотрены
3. Помещения	Наличие помещений: - помещения для индивидуальных и групповых занятий, консультаций; - санитарно-бытовые помещения	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме».
4. Предметы и оборудование	Организация должна быть оснащена специальным оборудованием, аппаратурой, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг. Наличие обучающего инвентаря, издательской продукции, мебели, технических и аудиовизуальных средств; обеспечение диагностическим инструментарием и компьютерной техникой. Оснащение кабинетов для занятий и консультаций с выходом в сеть «Интернет».	29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в

11. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги:

Параметр	Параметр Требование	
1	2	3
Разрешительные документы	законодательству Российской Федерации; - локальные акты организации, эксплуатационные документы на имеющиеся в организации оборудование, приборы и аппаратуру, которые должны способствовать обеспечению их нормальной и безопасной деятельности; - заключения органов, осуществляющих государственный санитарно-	Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно- эпидемиологическим правилам и нормативам	СанПиН 2.4.3259-15
Пожарная безопасность	Учреждение оборудовано: - установками автоматической пожарной сигнализации; - средствами извещения о пожаре; - первичными средствами пожаротушения; - схемами эвакуации; - защитными средствами (маски).	Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме».

12. Требования к доступности государственной услуги для потребителей:

Организация предоставляет государственные услуги при наличии документов, указанных в пункте 9.1.

13. Требования к уровню кадрового обеспечения оказания государственной услуги:

Организация должна быть укомплектована необходимым числом работников на 100%, включая должности:

- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- юрист.

Каждый работник должен иметь соответствующие образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

На всех работников организации утверждаются должностные инструкции, устанавливающие права и обязанности работников организации.

Все педагогические работники организации проходят аттестацию по установленному графику.

Количество педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, должно составлять не менее 40%.

Все педагогические работники должны периодически повышать свою квалификацию, участвовать в профессиональных конкурсах, обобщать свой педагогический опыт.

Количество педагогических работников в организации, прошедших соответствующие курсы повышения квалификации, должно составлять не менее 70%.

Помимо соответствующей квалификации и профессионализма, работники организации должны обладать высокими нравственными и морально-этическими качествами. При оказании услуг работники организации должны проявлять к гражданам, выразившим желание стать опекунами, максимальную вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность.

Педагогические и другие работники организации проходят медицинское

обследование, которое проводится за счет средств учредителя.

Должность	Нормативная численность	НПА, устанавливающ ий нормативную численность	Уровень квалификации	Периодичность мероприятий по переподготовке, повышению квалификации
1	2	3	4	5
Администрация	В соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2002 № 981/28-12	Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2002 № 981/28-12	Специалисты должны иметь высшее образование, специальную подготовку, стаж работы в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями, утвержденными постановлениями Министерства труда Российской Федерации	Не реже одного раза в 3 года проводится повышение квалификации специалистов учреждения
Педагогические работники	В соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2002 № 981/28-12	Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2002 № 981/28-12	Специалисты должны иметь высшее либо среднее профессиональное образование, специальную подготовку, стаж работы в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями, утвержденными	Не реже одного раза в 3 года проводится повышение квалификации специалистов учреждения. Все педагогические работники учреждения проходят аттестацию по установленному графику.

			постановлениями Министерства труда Российской Федерации	
Учебновспомогательный персонал	Закон от 19.12.2005 № 706-01-ЗМО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности в Мурманской области»	Закон от 19.12.2005 № 706-01-3МО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательно й деятельности в Мурманской области»	Специалисты должны иметь высшее либо среднее профессиональное образование, специальную подготовку, стаж работы в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями, утвержденными постановлениями Министерства труда Российской Федерации	В соответствии с требованиями, установленными НПА для медицинских и иных работников
Обслуживаю-щий персонал	Закон от 19.12.2005 № 706-01-3МО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности в Мурманской области».	19.12.2005 № 706-01-3МО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательно	Не предусмотрено	

14. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной услуги: Содержание информации должно соответствовать требованиям Федерального закона «О защите прав потребителей».

Способ получения информации	Состав размещаемой информации	Периодичность обновления информации
1	2	3
1. Телефонная связь	В соответствии с запросом	В соответствии с запросом
2. Электронная почта	В соответствии с запросом	В соответствии с запросом

официальном сайте Министерства	- характеристика услуги, область ее предоставления и затраты времени на ее предоставление; - возможность влияния потребителей на качество услуги; - адекватные и доступные средства для эффективного общения работников образовательной организации с потребителями услуги; - возможность получения оценки качества услуги со стороны потребителя; - установление взаимосвязи между предложенной услугой и реальными потребностями потребителя; - правила и условия эффективного и безопасного предоставления услуги	Не менее 2-х раз в год
4. Информационные стенды государственной организации	 характеристика услуги, область ее предоставления и затраты времени на ее предоставление; возможность влияния потребителей на качество услуги; адекватные и доступные средства для эффективного общения работников образовательной организации с потребителями услуги; возможность получения оценки качества услуги со стороны потребителя; установление взаимосвязи между предложенной услугой и реальными потребностями потребителя; правила и условия эффективного и безопасного предоставления услуги; правила и условия эффективного и безопасного предоставления услуги 	Не менее 2-х раз в год

15. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве оказания государственной услуги:

15.1. Механизм сбора и учета:

Специализированная организация, определяемая на конкурсной основе главным распорядителем бюджетных средств, является ответственной за механизм сбора, учета и анализ информации, за проведение социологического опроса населения.

15.2. Методы сбора и обработки информации:

Анализ отчетных показателей, анализ статистических показателей, социологический опрос населения.

16. Иные требования, необходимые для обеспечения оказания государственной услуги на высоком качественном уровне, определяемые Исполнительным органом государственной власти Мурманской области:

Не предусмотрено.

ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ ПО ПОДГОТВКЕ ГРАЖДАН, ВЫРАЗИВШИХ ЖЕЛАНИЕ ПРИНЯТЬ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОИДТЕЛЕЙ, НА СЕМЕЙНЫЕ ФОРМЫ УСТРОЙСТВА

Наименование показателя качества, единицы измерения	Нормативное значение показателя качества	Методика расчета	Источник информации получения данных для определения фактического значения
1	2	3	4
Показатели качества, ха	рактеризующие результат	оказания государсті	венной услуги
принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы	Доля граждан, прошедших подготовку приемных родителей и принявших на воспитание в семью ребенка (детей), в общей численности прошедших подготовку	численность граждан обратившихся в организацию,	Определяется на основании анализа статистических форм учреждения
Показатели качества, ха оказания государственно	рактеризующие условия, 1 Ой услуги	влияющие на качест	во процесса
1. Требования к материали	ьно-техническому обеспечен	нию оказания государо	ственной услуги
Размещено в специально предназначенных зданиях и помещениях, обеспеченных централизованным коммунально-бытовым обслуживанием (отопление, водоснабжение, канализация, энергообеспечение, телефонная связь и др.)	100%	Не предусмотрены	Определяется на основании анализа статистических форм учреждения

Наличие перечня помещений: помещений для индивидуальных и групповых занятий, консультаций, санитарно-бытовые помещения.	100%	Не предусмотрены	Определяется на основании анализа статистических форм учреждения
Организация должна быть оснащена специальным оборудованием, аппаратурой, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг. Наличие развивающего, обучающего инвентаря, издательской продукции, мебели, технических и аудиовизуальных средств обеспечение диагностическим инструментарием и компьютерной техникой, оснащение кабинетов для занятий с выходом в сеть «Интернет»	100%	Не предусмотрены	Определяется на основании анализа статистических форм учреждения
2. Требования к законност	и и безопасности оказания		ТИ
- Устав учреждения, соответствующий законодательству Российской Федерации	100%	Не предусмотрены	Определяется на основании анализа статистических форм учреждения
Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-	100%	Не предусмотрены	Определяется на основании анализа статистических форм учреждения

эпидемиологическим правилам и нормативам			
- Учреждение оборудовано: - установками автоматической пожарной сигнализации; - средствами извещения о пожаре; - первичными средствами пожаротушения; - схемами эвакуации; - защитными средствами (маски)	100%	Не предусмотрены	Определяется на основании анализа статистических форм учреждения
3. Требования к доступнос	сти государственной услуги	для потребителей	
Установленные часы работы учреждения для приема потребителей государственной услуги	100%	Не предусмотрены	Определяется на основании анализа статистических форм учреждения
Учреждение располагается в зданиях и помещениях, доступных для потребителей услуги с учетом пешей и транспортной доступности	100%	Не предусмотрены	Определяется на основании анализа статистических форм учреждения
Взаимодействие с гражданами осуществляется в соответствии с действующим законодательством	100%	Не предусмотрены	Определяется на основании анализа статистических форм учреждения
4. Требования к уровню ка услуги	адрового обеспечения оказа	ния (выполнения) гос	ударственной
Должностной состав	В штатном расписании сверх административно- управленческого персонала и обслуживающего персонала предусмотрены должности педагогических работников, психолога, социального педагога.	Не предусмотрены	Определяется на основании анализа статистических форм учреждения

Укомплектованность штата	Штат учреждения укомплектован не менее чем на 90 %	Не предусмотрены	Определяется на основании анализа статистических форм учреждения
Уровень квалификации	Специалисты должны иметь высшее либо среднее профессиональное образование, специальную подготовку, стаж работы в соответствии с тарифноквалификационными требованиями, утвержденными постановлениями Министерства труда Российской Федерации	Не предусмотрены	Определяется на основании анализа статистических форм учреждения
Повышение квалификации	Не реже одного раза в 3 года проводится повышение квалификации специалистов учреждения. Все педагогические работники учреждения проходят аттестацию по установленному графику. Все педагогические работники должны периодически повышать свою квалификацию, участвовать в профессиональных конкурсах, обобщать свой педагогический опыт	Не предусмотрены	Определяется на основании анализа статистических форм учреждения
Требования к работникам учреждения	Для всех работников учреждения утверждаются должностные инструкции, устанавливающие их права и обязанности. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессиональнопедагогическую квалификацию,	Не предусмотрены	Определяется на основании анализа статистических форм учреждения

	T-	
соответствующую		
требованиям		
квалификационной		
характеристики по		
должности и полученной		
специальности и		
подтвержденную		
документами об		
образовании.		
К педагогической		
деятельности в		
учреждении не		
допускаются лица,		
установленные статьей		
331 Трудового кодекса		
Российской Федерации.		
Помимо		
соответствующей		
квалификации и		
профессионализма,		
работники учреждения		
должны обладать		
высокими нравственными		
и морально-этическими		
качествами. При		
предоставлении услуги		
работники учреждения		
должны проявлять к		
потребителям услуг		
максимальную		
вежливость, внимание,		
выдержку,		
предусмотрительность		

5. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной услуги

1. Телефонная связь	100%	Не предусмотрены	Интернет, электронная почта, телефон/факс
2. Электронная почта	100%	Не предусмотрены	Интернет, электронная почта, телефон/факс
3. Сеть Интернет (на официальном сайте Министерства образования и науки Мурманской области)	100%	Не предусмотрены	Интернет, электронная почта, телефон/факс
4. Информационные	100%	Не предусмотрены	Интернет,

стенды государственной организации 6. Требования к организап государственной услуги	ии учета мнения потребите	лей о качестве оказани	электронная почта, телефон/факс ия (выполнения)
Специализированная организация, определяемая на конкурсной основе главным распорядителем бюджетных средств, является ответственной за механизм сбора, учета и анализ информации, за проведение социологического опроса замещающих родителей	Количество организаций, определенных на конкурсной основе главным распорядителем бюджетных средств, ответственных за механизм сбора, учета и анализ информации, за проведение социологического опроса замещающих родителей	Не предусмотрен	Интернет
Методами сбора и обработки информации являются анализ отчетных показателей, анализ статистических показателей, социологический опрос замещающих семей	Количество мероприятий, проведенных организацией	Не предусмотрен	Интернет

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28.07.2015

Nº 1452

Мурманск

Об утверждении Примерной программы психолого-педагогической подготовки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к передаче на воспитание в семью

В целях реализации п.1.4. Плана мероприятий («дорожная карта») по обеспечению семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по повышению эффективности и качества услуг в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденного распоряжением Правительства Мурманской области от 30.01.2015 № 17-РП, с учетом письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.09.2014 № ВК-1850/07 «О реструктуризации и реформировании организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и совершенствованию сети служб сопровождения замещающих семей» приказываю:

- 1. Утвердить прилагаемую Примерную программу психолого-педагогической подготовки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к передаче на воспитание в семью (далее Примерная программа).
- 2. Руководителям подведомственных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Мурманской области:
- 2.1. Обеспечить разработку Программы психолого-педагогической подготовки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к передаче на воспитание в семью в соответствии с Примерной программой, утвержденной настоящим приказом.
- 2.2. Направить в срок до 5 сентября 2015 года в Министерство образования и науки Мурманской области информацию об исполнении пункта 2.1. настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра

Tiobeneef,

И.А. Ковшира

УТВЕРЖДЕНА приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 28.04. MS 2015 г. № 1452

ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА

психолого-педагогической подготовки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к передаче на воспитание в семью

1. Цель и задачи Примерной программы психолого-педагогической подготовки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к передаче на воспитание в семью

Цель Примерной программы психолого-педагогической подготовки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к передаче на воспитание в семью (далее — Программа) — психолого-педагогическая подготовка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее — дети-сироты, дети), к передаче на воспитание в семью, формирование положительного отношения детей-сирот к проживанию в семье.

Задачи Программы:

- 1. Проведение специальной психолого-педагогической, коррекционно-развивающей работы с детьми-сиротами для обеспечения их готовности к жизни в семье.
- 2. Определение условий, необходимых для успешного устройства ребенка-сироты в семью.
- 3. Формирование у детей-сирот позитивного образа семьи, представлений о семейной системе и внутрисемейных взаимоотношениях.
- 4. Формирование у ребенка-сироты психологической готовности к жизни в семье, мотивации на проживание в семье.
- 5. Знакомство ребенка-сироты с членами семьи, их семейным укладом и традициями, получение семьей реалистичных представлений о ребенке.

Построение учебного содержания курса психолого-педагогической подготовки детей-сирот к передаче на воспитание в семьи, кровные семьи осуществляется по принципу его логической целостности, от общего к частному. Содержание Программы структурировано в виде пяти блоков. В каждом блоке выделаются разделы.

Принимая во внимание, что продолжительность каждого блока может отличаться в зависимости от возраста детей-сирот, степени их социальной адаптации/дезадаптации и личностных особенностей реализация Программы рассчитана в среднем на 88 часов.

При формировании целевой группы детей учитывается желание ребенка-сироты жить и воспитываться в семье (дети старше 10 лет выражают желание в письменном виде). Группа воспитанников может быть разновозрастной или одновозрастной, формироваться из детей, длительно проживающих в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или только в них поступивших; имеющих опыт проживания в семье или не имеющих семейного опыта. Целевая группа детей должна составлять 6-8 человек.

2. Учебно-тематический план Программы

No	Блоки/разделы	Количество часов Учас			Участники	
		Всего	в том числе			
			Занятия	Тренин ги	Индивид уальное консуль	
					тирован	
1.	Сбор и анализ информации о ребенке-сироте психолого-медико-педагогическая реабилитация детей-сирот	14	6	3	<u>ие</u> 5	
1.1.	Комплексная диагностика развития ребенка-сироты	5	3	0	2	медработники, воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог
1.2.	Реабилитация и компенсация отрицательного опыта и моральных травм у детейсирот	9	3	3	3	медработники, воспитатели, педагог- психолог, социальный педагог
2.	Формирование у детей- сирот представлений о семье и семейных ценностях	29	14	13	2	
2.1.	Семья	3	2	1	0	воспитатель
2.2.	Семейные роли	8	3	4	1	воспитатель, педагог- психолог
2.3.	Дом, в котором мы живем	6	3	3	0	воспитатель, педагог- психолог
2.4.	Семейные традиции	6	3	3	0	воспитатель, педагог- психолог
2.5.	Семейные ценности	6	3	2	1	воспитатель,

			···			педагог-
						психолог
3.	Формирование психологической готовности ребенка-сироты к жизни в замещающей семье	25	7	15	3	HOMACSICI
3.1.	Осознание личных границ	4	1	2	1	педагог- психолог, социальный педагог
3.2.	Знакомимся поближе	3	1	2	0	педагог- психолог, социальный педагог
3.3.	Я не трус, но я боюсь	4	2	2	0	педагог- психолог, социальный педагог
3.4.	Я сержусь	3	1	2	0	педагог- психолог, социальный педагог
3.5.	Я горюю	4	1	2	1	педагог- психолог
3.6.	Учимся договариваться	3	0	3	0	педагог- психолог, социальный педагог
3.7.	SOS - помогите мне	4	1	2	1	педагог- психолог, социальный педагог
4.	Заочное и личное знакомство ребенка-сироты с семьей	17	5	2	10	
4.1.	Заочное знакомство ребенка-сироты с семьей	5	2	1	2	воспитатель, социальный педагог
4.2.	Очное знакомство ребенка- сироты с семьей	5	2	1	2	воспитатель, социальный педагог, цедагог-
4.3.	Адаптация ребенка-сироты в замещающей семье	7	1	0	6	социальный педагог, педагог- психолог
5.	Подведение итогов	3	1	0	2	
	Подведение итогов освоения детьми-сиротами	2	1	0	1	администрация, медработники,

	программы					воспитатели,
						педагог-
						психолог,
						социальный
1						педагог
	Итоговая диагностика	1	0	0	$\overline{1}$	педагог-
						психолог
	Bcero:	88	33	33	22	

Общая трудоемкость Программы составляет 88 академических часов, из них 38% академических часов - тренинги, 25% - индивидуальное консультирование.

3. Содержание Программы

Блок 1 «Сбор и анализ информации о ребенке-сироте, психолого-медико-педагогическая реабилитация детей-сирот» (14 часов)

Раздел 1. «Комплексная диагностика развития ребенка-сироты» (5 часов) включает в себя сбор и анализ информации о ребенке-сироте (состояние здоровья ребенка, история жизни его и его семьи, индивидуальные психологические особенности, проблемы личностного развития), в том числе:

- а) изучение личного дела и медицинской документации ребенкасироты, оценка социальной и медицинской информации о ребенке;
- б) наблюдение за поведением ребенка в разных ситуациях (общение со знакомыми и незнакомыми взрослыми, со сверстниками), анализ игровой и продуктивной деятельности, тестирование, анкетирование;
- в) определение проблемных областей развития личности ребенка, разработка и утверждение индивидуального плана развития ребенка, назначение специалистов, ответственных за реализацию мероприятий плана.

Раздел 2. «Реабилитация и компенсация отрицательного опыта и моральных травм у детей-сирот» (9 часов) включает в себя практические занятия, тренинги, индивидуальные занятия по отработке травматического опыта ребенка, психолого-педагогическую, терапевтическую работу с ребенком, а также проработку амбивалентных чувств к биологическим родителям ребенка в соответствии с утвержденным индивидуальным планом развития ребенка, в том числе:

а) работа с психотравмой ребенка, терапия переживания ребенком горя и утраты семьи, близких людей (арт-терапия, песочная терапия, сказкотерапия), техники принятия собственной истории, прошлого и осознание своего настоящего и будущего;

- б) формирование навыков общения, рефлексии, самоконтроля, самопринятия;
- в) составление Книги жизни, альбома «История жизни ребенка» с фотографиями и комментариями, генеалогическое древо.

Блок 2

«Формирование у детей-сирот представлений о семье и семейных ценностях» (29 часов)

Раздел 3 «Семья» (3 часа) включает в себя практические занятия по формированию общих представлений о семье, в том числе:

- а) знакомство с понятием «семья», «бюджет семьи», видами семьи, значением семьи в жизни человека, с правовыми вопросами семейного законодательства;
 - б) проектирование ребенка в воображаемом семейном будущем.

Раздел 4 «Семейные роли» (8 часов) включает в себя практические занятия и тренинги, индивидуальное консультирование по формированию общих представлений о распределении ролей в семье, взаимоотношениях взрослых и детей, обязанностях в семье, в том числе:

- а) общее знакомство с ролью взрослых и детей в семье, полоролевыми взаимоотношениями в семье, индивидуальностью каждого члена семьи, ознакомление с понятиями «эмоции», «чувства», способами проявления своих чувств, правах и обязанностях членов семей, видами жестокого обращения в семье;
- б) проведение тренингов по осознанию личных качеств, по распознаванию чувств других членов семьи и способов реагирования на чувства и эмоции окружающих, своей роли в семье, по формированию навыков бесконфликтного взаимодействия в семье.

Раздел 5 «Дом, в котором мы живем» (6 часов) включает в себя практические занятия и тренинги по совместному ведению домашнего хозяйства, в том числе:

- а) занятия по формированию общих представлений о быте семьи, семейном укладе, видах домашнего труда членов семьи, о значении уюта в доме для комфортной психологической обстановки, о правилах безопасности в быту;
- б) тренинги по формированию навыков ведения совместного хозяйства, культуры взаимоотношений в семье.

Раздел 6 «Семейные традиции» (6 часов) включает в себя занятия и тренинги по ознакомлению с правилами, традициями семейного проживания, в том числе:

- а) знакомство с традиционными семейными праздниками, правилами этикета при проведении семейных праздников, а также с этикетом дарения и получения подарков. Знакомство с понятиями «досуг», «хобби», видами семейной досуговой деятельности, а также вариативностью проведения свободного времени;
- б) тренинги по моделированию семейных праздников, проведению совместного досуга.

Раздел 7 «Семейные ценности» (6 часов) включает в себя занятия и тренинги по формированию у детей основополагающих компонентов семейных отношений, в том числе:

- а) знакомство с понятиями «ценности», «семейные ценности», обсуждение духовных и нравственных ценностей человека, что является семейными ценностями, как они формируются, создание игровых ситуаций для осознания воспитанниками своих личных качеств;
- б) тренинги по осмыслению воспитанниками себя как ценности жизни, по осознанию и принятию нравственных основ семьи и семейных ценностей.

Блок 3 <u>«Формирование психологической готовности ребенка-сироты к жизни в семье»</u> (25 часов)

Раздел 8 «Осознание личных границ» (4 часа) включает в себя занятия и тренинги по осознанию собственных границ, в том числе:

- а) знакомство с понятиями «личные границы», «личное пространство», формирование представлений о своих личных границах, с основными характеристиками и способами психологической защиты;
- б) тренинги по формированию более четкого ощущения границ своего тела, в том числе коррекции таких особенностей личности сироты, как склонность занимать позицию жертвы, по выбору наиболее адекватных способов психологической защиты.

Раздел 9 «Знакомимся поближе» (3 часа) включает в себя занятия и тренинги по повышению эмоциональной компетентности детей и их настрой на обсуждение своих чувств в отношении изменения жизненной ситуации, в том числе:

- а) знакомство с понятием «чувства», видами чувств, работа по распознаванию мимики, создание ситуации «общения без слов», распознавание чувств, рисование своего настроения в различных ситуациях и обсуждение;
- б) тренинги по осознаванию положительных и отрицательных эмоций, управления своими эмоциями, моделированию ситуации проявления чувств

при знакомстве с новыми людьми, а также когда они задают неудобные вопросы, поиск конструктивных решений.

Раздел 10 «Я не трус, но я боюсь» (4 часа) включает в себя занятия и тренинги по проработке страхов и опасений детей, связанных с ближайшим будущим, в том числе:

- а) занятия по преодолению запретов на обсуждение страхов, знакомство с понятием «страх», их видами, обсуждение ситуаций, в которых может быть страшно и как их преодолеть, рисование страхов и их обсуждение;
- б) тренинги по осознаванию страхов, по обучению ребенка выражать свой страх, по обучению избавления от страха путем их объяснения, обесценивания, проговаривания и т.д.

Раздел 11 «Я сержусь» (3 часа) включает в себя занятия и тренинги по обучению проявления и освоению основных правил выражения гнева, в том числе:

- а) знакомство с понятием «гнев», «агрессия», их сравнение, обсуждение ситуаций, способствующих выражению гнева, агрессии, знакомство с правилами выражения гнева;
- б) тренинги по освоению правил выражения гнева, осознанию своего гнева.

Раздел 12 «Я горюю…» (4 часа) включает в себя занятия и тренинги по обучению проявления естественного и часто встречающегося чувства — горе, грусть, переживание утраты, в том числе:

- а) занятия по обсуждению чувства горя, грусти, переживания утраты на примере ситуаций, событий, происходящих в жизни, обсуждение ситуации из жизни детей, обучение сопереживанию при рассказывании, рисовании, просмотра мультфильма «Король-лев» и обсуждении этих историй;
 - б) тренинги по проработке переживаний, связанных с грустью и горем.

Раздел 13 «Учимся договариваться» (3 часа) включает в себя тренинги по обучению взаимопонимания, обоюдной ответственности общающихся людей за взаимопонимание, по моделированию ситуаций из жизни, когда предлагают делать то, что не очень хочется, обучение конструктивному взаимодействию.

Раздел 14 «SOS - помогите мне» (4 часа) включает в себя занятия и тренинги по формированию умения просить о помощи, в том числе:

а) знакомство с различными ситуациями, в которых может потребоваться помощь человека, способами обращения за помощью, обсуждение ситуаций из жизни детей, когда была необходима помощь, как и к кому они за нею обращались;

б) тренинги по формированию умения просить о помощи, умению найти того, кто действительно может помочь, благодарить о помощи, умению включиться в работу людей, которые оказывают помощь, быть активным принимателем помощи.

Блок 4 «Заочное и личное знакомство ребенка-сироты с семьей» (17 часов)

Раздел 15 «Заочное знакомство ребенка-сироты с семьей» (5 часов) включает в себя занятия, тренинги, индивидуальные занятия по подготовке ребенка-сироты к знакомству с семьей, пожелавшей стать его родителями, членами данной семьи, их семейным укладом и традициями, в том числе:

- а) беседы с ребенком о конкретной семье, подобранной для него, об их характере, привычках и увлечениях, сопровождая заочное знакомство фотографиями членов семьи и квартиры; знакомство ребенка с его правами и обязанностями; беседы об ожиданиях ребенка, связанных с жизнью в новой семье;
- б) тренинг по моделированию ситуации знакомства с потенциальными родителями;
- в) индивидуальная работа с ребенком по формированию адекватного восприятия образа будущей семьи и места ребенка в ней; с потенциальными родителями по вопросам информирования об индивидуальных особенностях ребенка, его ожиданиях, о значимых для него социальных и родственных связях.

Раздел 16 «Очное знакомство ребенка-сироты с семьей» (5 часов) включает в себя занятия, тренинги, индивидуальные занятия по встрече ребенка-сироты с семьей, в том числе:

- а) беседа с ребенком о встрече с семьей, изготовление подарка для будущей семьи;
- б) тренинг по установлению контакта и позитивных взаимоотношений между ребенком и замещающей семьей;
- в) индивидуальная работа с ребенком после временного пребывания в семье в период выходных, праздничных дней или каникул; индивидуальная работа с потенциальным родителем после визита ребенка в семью.

Раздел 17 «Адаптация ребенка-сироты в семье» (7 часов) включает в себя мероприятие по подготовке ребенка к расставанию с детским домом, индивидуальное консультирование и психолого-педагогическую помощь ребенку-сироте и замещающей семье во время адаптации ребенка в ней, путем составления рекомендаций по адаптации ребенка в семье с учетом его возрастных, личностных и индивидуальных, особенностей, состояния

соматического и нервно-психического здоровья, как в семье, так и в учреждении.

Блок 5 <u>Подведение итогов</u> (3 часа)

Подведение итогов освоения Программы включает в себя групповое и индивидуальное занятия по результатам освоения программы подготовки детей в семью, итоговую диагностику готовности ребенка к проживанию в замещающей семье, обсуждение с родителями индивидуального плана сопровождения семьи с учетом индивидуальных особенностей ребенкасироты.

Проведение консилиума по вопросам индивидуальной психологической совместимости принимающей семьи и ребенка-сироты (с приглашением специалистов, обучающих или обучивших кандидатов в замещающие родители).

4. Критерии готовности ребенка-сироты к переходу в семью:

- сформировано стабильное физическое и психическое состояние;
- развиты навыки самообслуживания, совместного проживания;
- сформированы коммуникативные навыки;
- сформирована способность осознавать сильные и слабые стороны своей личности;
- повышена самооценка и личная ответственность за принятие решений;
- сформирован позитивный образ семьи, модель будущей семьи и семейных отношений;
 - сформирована психологическая готовность к помещению в семью;
- проведено полное медицинское обследование, необходимое лечение, подготовлено медицинское заключение о состоянии здоровья и рекомендации (для детей-инвалидов наличие программы реабилитации, ее выполнение и рекомендации по выполнению программы реабилитации в условиях семьи);
- проведено психологическое обследование, подготовлены рекомендации по адаптации ребенка с учетом его возрастных, личностных, индивидуальных особенностей, состояния соматического и нервнопсихического здоровья;
- подготовлен пакет социально-правовых документов для обеспечения и защиты прав и интересов ребенка-сироты.

5. По результатам освоения Программы ребенок-сирота

Должен знать:

- правила ухода за жильем и одеждой;
- формы общения со старшими и сверстниками;
- о своих личных границах, формы психологической защиты;
- общее представление о семье, семейных ценностях и традициях;
- основные права и обязанности членов семьи;
- понятие психологического климата семьи;
- правила общения и отношений в семье.

Владеть навыками:

- эффективного общения, социально приемлемыми формами проявления негативных эмоций;
 - бесконфликтного взаимодействия и общения;
 - саморегулирования своих эмоциональных состояний;
 - самообслуживания и организации досуга;
 - ухода за одеждой и обувью, жильем;
 - обустройства жилого помещения;
 - ценностного отношения к себе и окружающим.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20 августа 2013 г. N 432

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ ГРАЖДАН, ВЫРАЗИВШИХ ЖЕЛАНИЕ СТАТЬ ОПЕКУНАМИ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЯМИ, ЛИБО ПРИНЯТЬ ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, В СЕМЬЮ НА ВОСПИТАНИЕ В ИНЫХ УСТАНОВЛЕННЫХ СЕМЕЙНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ ФОРМАХ"

Список изменяющих документов (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Постановлением администрации Тульской области от 01.07.2011 N 533 "О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов исполнения государственных функций", на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области постановляет: (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

- 1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги "Осуществление подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах" (приложение).
- 2. Признать утратившим силу Постановление правительства Тульской области от 29.06.2012 N 322 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Осуществление подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах".
- 3. Управлению пресс-службы правительства Тульской области опубликовать Постановление в средствах массовой информации.
- 4. Постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

Первый заместитель губернатора Тульской области - председатель правительства Тульской области Ю.М.АНДРИАНОВ

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ ГРАЖДАН, ВЫРАЗИВШИХ ЖЕЛАНИЕ СТАТЬ ОПЕКУНАМИ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЯМИ, ЛИБО ПРИНЯТЬ ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, В СЕМЬЮ НА ВОСПИТАНИЕ В ИНЫХ УСТАНОВЛЕННЫХ СЕМЕЙНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ ФОРМАХ"

Список изменяющих документов (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

I. Общие положения

- 1. Предмет регулирования Административного регламента
- 1. Административный регламент предоставления государственной услуги "Осуществление подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах" (далее соответственно Административный регламент, государственная услуга) определяет стандарт предоставления государственной услуги и устанавливает сроки и последовательность административных процедур министерства труда и социальной защиты Тульской области (далее министерство) при предоставлении государственной услуги.

2. Круг заявителей

- 2. Заявителями при получении государственной услуги являются:
- а) граждане, постоянно проживающие в Тульской области, а также временно прибывшие на ее территорию и зарегистрированные в установленном порядке, желающие принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее граждане, проживающие в Тульской области);
- б) граждане иностранных государств, лица без гражданства, граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами Российской Федерации, являющиеся кандидатами в усыновители и желающие усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей, в Тульской области (далее иностранные граждане).
 - 3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги
- 3. Информация о порядке предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги (далее информация по вопросам предоставления государственной услуги), предоставляется непосредственно в помещениях министерства и его территориальных органов, а также с использованием средств телефонной связи, электронного информирования, посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по электронному адресу http://mintrud.tularegion.ru, Едином портале государственных и

муниципальных услуг (функций) и портале государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области, публикации в средствах массовой информации (далее - СМИ), издания информационных материалов (брошюр, буклетов и т.д.).

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

Место нахождения министерства: г. Тула, ул. Пушкинская, д. 29.

Места нахождения территориальных органов министерства указаны в приложении $N\ 1$ к Административному регламенту.

Почтовый адрес: 300041, г. Тула, ул. Пушкинская, д. 29.

Адрес электронной почты: mintrud@tularegion.ru.

График работы министерства:

Понедельник	09.00 - 13.00	13.48 - 18.00
Вторник	09.00 - 13.00	13.48 - 18.00
Среда	09.00 - 13.00	13.48 - 18.00
Четверг	09.00 - 13.00	13.48 - 18.00
Пятница	09.00 - 13.00	13.48 - 17.00
Суббота	Выходной день	
Воскресенье	Выходной день	

Справочный телефон: 8-4872-24-52-50. (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

Сведения о местонахождении, режиме работы, контактных телефонах, интернет-адресах, адресах электронной почты министерства и его территориальных органов сообщаются при личном и письменном обращении, по номерам контактных телефонов, размещаются на интернетсайтах, в СМИ, на информационных стендах и в раздаточных информационных материалах.

На информационных стендах в помещениях министерства и его территориальных органов содержится следующая информация:

место расположения, график (режим) работы, график приема, номера телефонов, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и электронной почты министерства и его территориальных органов;

текст настоящего Административного регламента;

извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

образцы документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

порядок предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности; (абзац введен Постановлением правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц.

- 4. Справочные телефоны территориальных органов министерства указаны в приложении N 2 к настоящему Административному регламенту.
- 5. Информирование граждан, проживающих в Тульской области, по вопросам предоставления государственной услуги производится специалистами территориальных органов министерства, осуществляющими предоставление государственной услуги, при личном или письменном обращении заявителей, а также обращении с использованием информационнотелекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области, а также в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

Информирование иностранных граждан по вопросам предоставления государственной услуги производится специалистами министерства, осуществляющими предоставление государственной услуги, при личном письменном обращении заявителей или через представителя, действующего в силу полномочий, основанных на доверенности.

6. Информация по вопросам предоставления государственной услуги предоставляется бесплатно.

Время ожидания в очереди для получения от специалистов министерства и его территориальных органов информации по вопросам предоставления государственной услуги не должно превышать 15 минут.

Ответы на письменные обращения по вопросам предоставления государственной услуги даются в срок, не превышающий 15 дней с момента поступления письменного обращения.

Основными требованиями к порядку информирования о предоставлении государственной услуги являются:

достоверность предоставляемой информации;

четкость в изложении информации;

полнота информирования.

При ответах на обращения специалисты министерства и его территориальных органов подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. При этом ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок. При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого специалиста или же обратившемуся должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Консультацию при устном обращении специалисты министерства и его территориальных органов осуществляют не более 20 минут.

Специалист, осуществляющий устную консультацию, может предложить заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное время в случае, если:

для ответа требуется более продолжительное время;

заявитель обратился за консультацией во время приема документов от другого заявителя и специалисты министерства и его территориальных органов не имеют возможности оказать консультацию в полном объеме. В данной ситуации необходимо в вежливой (корректной) форме сообщить об этом заявителю.

7. Информация о месте нахождения и графиках работы организаций, обращение в которые необходимо для получения государственной услуги, размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по электронному adpecy http://mintrud.tularegion.ru.

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

- II. Стандарт предоставления государственной услуги
 - 1. Наименование государственной услуги
- 8. В соответствии с настоящим Административным регламентом предоставляется государственная услуга "Осуществление подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах".
 - 2. Наименование органа исполнительной власти Тульской области, непосредственно предоставляющего государственную услугу
- 9. Государственную услугу предоставляет министерство труда и социальной защиты Тульской области и его территориальные органы.
- 10. Министерство и его территориальные органы не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечни услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Тульской области.
 - 3. Описание результата предоставления государственной услуги
- 11. Результатом предоставления государственной услуги является включение заявителя в список граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, проходящих подготовку, и направление граждан для прохождения подготовки в образовательную организацию, отобранную для этих целей в соответствии с действующим законодательством.

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

- 4. Срок предоставления государственной услуги
- 12. Решение о предоставлении государственной услуги принимается и направляется заявителю в течение 15 дней со дня представления документов, предусмотренных пунктом 14 настоящего Административного регламента.
 - 5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги
 - 13. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации ("Российская газета", 21.01.2009, N 7);

Гражданским кодексом Российской Федерации ("Собрание законодательства Российской Федерации", 05.12.1994, N 32, ст. 3301);

Семейным кодексом Российской Федерации ("Собрание законодательства Российской Федерации", 01.01.1996, N 1, ст. 16);

Федеральным законом от 24 апреля 2008 года N 48-Ф3 "Об опеке и попечительстве" ("Собрание законодательства Российской Федерации", 28.04.2008, N 17, ст. 1755);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-Ф3 "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Собрание законодательства Российской Федерации", 02.08.2010, N 31, ст. 4179);

Федеральным законом от 6 апреля 2011 года N 63-Ф3 "Об электронной подписи" ("Собрание законодательства Российской Федерации", 11.04.2011, N 15, ст. 2036);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" ("Собрание законодательства Российской Федерации", 31.10.2011, N 44, ст. 6274);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 N 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан" ("Собрание законодательства Российской Федерации", 25.05.2009, N 21, ст. 2572);

Законом Тульской области от 18 декабря 2008 года N 1185-3TO "Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Тульской области" ("Тульские известия", 25.12.2008, N 263).

6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, способы их получения заявителем, порядок их представления

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги: заявление гражданина, желающего принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, об осуществлении его подготовки (приложения N 3, N 4 к настоящему Административному регламенту).

Заявление, представленное заявителем на языке другого государства, должно быть переведено на русский язык и нотариально заверено.

Гражданин, желающий принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, при подаче заявления должен предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

При подаче заявления через своего представителя, действующего в силу полномочий, основанных на доверенности, предъявляются документ, удостоверяющий личность гражданина, и доверенность, выданная в порядке, установленном действующим законодательством.

15. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для

предоставления государственной услуги, представляются гражданами, проживающими в Тульской области, в территориальный орган министерства по месту жительства заявителя лично или через своего законного представителя, в том числе с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, включая информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг: (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

при посещении территориального органа министерства;

посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и портала государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области (без использования электронных носителей) документы представляются в электронном виде, подписанные электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи";

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

при посещении многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг; (абзац введен Постановлением правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

иным предусмотренным действующим законодательством способом, в том числе способом, позволяющим передать в электронном виде документы.

Иностранные граждане предоставляют документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, в уполномоченный отдел министерства лично или через своего представителя, действующего в силу полномочий, основанных на доверенности.

- 16. Формы заявлений граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, об осуществлении их подготовки доступны для просмотра и скачивания на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и портале государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области, а также размещаются на информационных стендах в помещениях министерства и его территориальных органов. (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)
- 17. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, а также документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления Тульской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, отсутствуют.

Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении

государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

- 7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги
- 18. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является их представление с нарушением требований, установленных пунктом 15 настоящего Административного регламента.
 - 8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и (или) отказа в предоставлении государственной услуги
- 19. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги является предоставление заявителем недостоверных сведений.
 - 20. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.
 - 9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги
- 21. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.
 - 10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги
 - 22. Государственная услуга предоставляется бесплатно.
 - 11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги
- 23. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги не должен превышать 15 минут.
- 24. Ожидание в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.
 - 12. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме
- 25. Запрос заявителя при личном обращении в министерство и его территориальные органы подлежит обязательной регистрации в порядке общего делопроизводства в день обращения заявителя лицом, уполномоченным на прием запроса при личном обращении.
 - 26. Запрос заявителя, поступивший в территориальный орган министерства в виде

электронного документа, подлежит обязательной регистрации в порядке общего делопроизводства лицом, уполномоченным на прием запроса в электронном виде, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его поступления в территориальный орган министерства.

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги

27. Здания, в которых размещаются министерство и его территориальные органы, должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками), содержащими информацию о министерстве и о территориальных органах министерства.

Информационная табличка должна размещаться рядом с входом либо на двери входа так, чтобы ее хорошо видели посетители.

Фасад здания должен быть оборудован осветительными приборами, которые позволят в течение рабочего времени министерства ознакомиться с информационной табличкой.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенном помещении для предоставления государственной услуги (далее - помещение).

Вход и выход из помещения оборудуются соответствующими указателями.

В местах предоставления государственной услуги на видном месте размещаются схемы расположения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и специалистов министерства.

В местах предоставления государственной услуги предусматривается оборудование мест общественного пользования (туалетов).

Помещение должно соответствовать установленным санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормативам, быть удобным и иметь достаточно места.

Помещение должно быть оборудовано противопожарной системой и средствами порошкового пожаротушения.

Помещение включает в себя: сектор ожидания, сектор информирования, сектор для приема посетителей (рабочие места специалистов министерства, участвующих в предоставлении государственной услуги).

Под сектор ожидания отводится просторное помещение, площадь которого должна определяться в зависимости от количества заявителей, обращающихся в министерство. Сектор для ожидания в очереди должен быть оборудован стульями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, но не менее 2 мест.

Сектор информирования предназначен для ознакомления заявителей с информационными материалами по порядку предоставления государственной услуги и оборудуется информационным стендом, столами, стульями для возможности оформления документов.

Рабочие места специалистов, осуществляющих предоставление государственной услуги, должны быть оборудованы персональными компьютерами с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, средствами вычислительной и электронной

техники, печатающими устройствами, ксероксами, позволяющими предоставлять государственную услугу в полном объеме. Рабочие места должны быть оборудованы столами для возможности работы с документами, стульями, креслами, информационными табличками с указанием: номера кабинета, фамилии, имени, отчества специалиста министерства, осуществляющего предоставление государственной услуги.

В помещениях, в которых предоставляется государственная услуга (далее - объект), должны быть предусмотрены:

(абзац введен Постановлением правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

возможность беспрепятственного входа в объект и выхода из него; (абзац введен Постановлением правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

содействие со стороны сотрудников министерства, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;

(абзац введен Постановлением правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

оборудование на прилегающих к объекту территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

(абзац введен Постановлением правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью сотрудников министерства;

(абзац введен Постановлением правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления государственной услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих государственную услугу, ассистивных и вспомогательных технологий; (абзац введен Постановлением правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта; (абзац введен Постановлением правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

обеспечение допуска на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

(абзац введен Постановлением правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

оказание сотрудниками министерства иной необходимой инвалидам и маломобильным группам населения помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных услуг наравне с другими лицами. (абзац введен Постановлением правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

14. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием

информационно-коммуникационных технологий

- 28. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:
- а) доступность государственной услуги:

$$\Pi Д = K\Pi / (K\Pi + KH) x 100, где$$

- КП количество оказанных министерством государственных услуг в соответствии с настоящим Административным регламентом,
 - КН количество жалоб на неисполнение государственной услуги;
 - б) своевременность оказания государственной услуги:

$$\Pi K = K1 / (K1 + K2 + K3) x 100, где$$

- K1 количество своевременно оказанных министерством государственных услуг в соответствии с настоящим Административным регламентом,
- K2 количество оказанных министерством государственных услуг в соответствии с настоящим Административным регламентом с нарушением установленного срока,
- К3 количество необоснованных отказов в оказании государственной услуги министерством в соответствии с настоящим Административным регламентом;
- в) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность:

прием документов на оказание государственной услуги, регистрация заявления в журнале регистрации заявлений: 1 взаимодействие продолжительностью 40 минут.

Взаимодействие заявителя с должностными лицами при исполнении иных административных процедур не предусмотрено.

- 29. Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг возможно. (п. 29 в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)
- 30. Информацию о ходе предоставления государственной услуги можно получить при личном или письменном обращении в территориальный орган министерства, в который был подан запрос на предоставление государственной услуги, по электронной почте и с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и портала государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области. (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)
 - 15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме
- 31. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о предоставляемой государственной услуге на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и портале государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области. (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

32. Заявителям обеспечивается возможность получения на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и портале государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области формы заявления, необходимого для получения государственной услуги в электронном виде.

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

- 33. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и портале государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области. (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)
- 34. Министерство при предоставлении государственной услуги осуществляет взаимодействие с многофункциональным центром в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии.
- (п. 34 в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)
- 35. Финансирование расходов по предоставлению государственной услуги осуществляется за счет средств бюджета Тульской области.
- 36. В целях предоставления государственной услуги в электронной форме основанием для начала предоставления государственной услуги является направление заявителем с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и портала государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области документов, указанных в пункте 14 настоящего Административного регламента, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года N 63-Ф3 "Об электронной подписи".

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

37. Обращение за получением государственной услуги в электронной форме и предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года N 63-Ф3 "Об электронной подписи".

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

- 1. Перечень административных процедур
- 38. Предоставление государственной услуги включает в себя последовательность следующих административных процедур:
- a) прием документов на оказание государственной услуги, регистрация заявления в журнале регистрации заявлений;
 - б) рассмотрение документов для установления права на государственную услугу;
- в) принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги и уведомление заявителя о принятии данного решения.
 - 2. Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и портала государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области, отдельных

административных процедур (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

39. Информация о правилах предоставления государственной услуги предоставляется по обращениям заявителей, а также размещена на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и портале государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области.

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

40. Предоставление государственной услуги в соответствии с настоящим Административным регламентом обеспечивается при обращении лично или через своего законного представителя, в числе с использованием электронных носителей И (или) информационнотелекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг: (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

при посещении территориального органа министерства;

посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и портала государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области (без использования электронных носителей) документы представляются в электронном виде, подписанные электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи";

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

при посещении многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

(абзац введен Постановлением правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

иным способом, позволяющим передать в электронном виде документы.

- 41. Информация о ходе предоставления государственной услуги с 1 января 2014 года предоставляется на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и портале государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области. (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)
- 42. Сведения о государственной услуге размещаются на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и портале государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области в порядке, установленном Правилами ведения федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года N 861.

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

- 3. Блок-схема предоставления государственной услуги
- 43. Блок-схема предоставления государственной услуги приведена в приложении N 5 к настоящему Административному регламенту.
 - 4. Прием документов на оказание государственной услуги, регистрация заявления в журнале регистрации заявлений

- 44. Основанием для начала административной процедуры для граждан, указанных в подпункте "а" пункта 2 Административного регламента, является обращение по месту жительства в территориальный орган министерства с заявлением и документами, указанными в пункте 14 настоящего Административного регламента.
- 45. Специалист территориального органа министерства, ответственный за прием документов:
- а) устанавливает личность заявителя, проверяя документ, удостоверяющий личность заявителя, а в случае подачи документов в электронной форме наличие электронной подписи в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года N 63-Ф3 "Об электронной подписи", принадлежащей заявителю; (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)
- б) проводит первичную проверку представленных документов на предмет соответствия их установленным законодательством требованиям, удостоверяясь, что:

тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения;

фамилия, имя, отчество, местожительство заявителя написаны полностью;

в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

документы не исполнены карандашом;

документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

не истек срок действия представленного документа;

- в) при отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении оказывает помощь заявителю по заполнению заявления;
- г) вносит в журнал регистрации заявлений (приложение N 6 к настоящему Административному регламенту) запись о приеме заявления.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 40 минут.

46. При подаче заявления, предусмотренного пунктом 14 настоящего Административного регламента, в форме электронного документа с использованием информационнотелекоммуникационной сети "Интернет", включая Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области, специалист территориального органа министерства, ответственный за прием документов, направляет заявителю электронное сообщение о приеме заявления либо о мотивированном отказе в приеме заявления не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного заявления. Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 5 минут.

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

47. По результатам административной процедуры по приему документов специалист территориального органа министерства, ответственный за прием документов, передает заявление для установления права на государственную услугу специалисту территориального органа министерства, ответственному за рассмотрение и оформление документов для предоставления

государственной услуги, которым делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

- 48. Основанием для начала административной процедуры для граждан, указанных в подпункте "б" пункта 2 Административного регламента, является обращение в уполномоченный отдел министерства с заявлением и документами, указанными в пункте 14 настоящего Административного регламента.
- 49. Специалист уполномоченного отдела министерства, ответственный за прием документов:
- a) устанавливает личность заявителя, проверяя документ, удостоверяющий личность заявителя;
- б) проводит первичную проверку представленных документов на предмет соответствия их установленным законодательством требованиям, удостоверяясь, что:

тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения;

фамилия, имя, отчество, местожительство заявителя написаны полностью;

в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

документы не исполнены карандашом;

документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

не истек срок действия представленного документа;

- в) при отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении оказывает помощь заявителю по заполнению заявления;
- г) вносит в журнал регистрации заявлений (приложение N 6 к настоящему Административному регламенту) запись о приеме заявления.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 40 минут.

50. По результатам административной процедуры по приему документов специалист уполномоченного отдела министерства, ответственный за прием документов, передает заявление для установления права на государственную услугу специалисту уполномоченного отдела министерства, ответственному за рассмотрение и оформление документов для предоставления государственной услуги, которым делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

Общий срок административной процедуры не может превышать 1 рабочего дня со дня обращения заявителя с заявлением и документами, указанными в пункте 14 настоящего Административного регламента.

(абзац введен Постановлением правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

5. Рассмотрение документов для установления права на государственную услугу

- 51. Основанием для начала административной процедуры для граждан, проживающих в Тульской области, является поступление заявления о предоставлении государственной услуги специалисту территориального органа министерства, ответственному за рассмотрение и оформление документов для предоставления государственной услуги.
- 52. Специалист территориального органа министерства, ответственный за рассмотрение и оформление документов для предоставления государственной услуги, осуществляет проверку представленного заявления, удостоверяясь, что заявитель относится к кругу лиц, указанных в пункте 2 настоящего Административного регламента.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 15 минут.

53. По результатам рассмотрения документов специалист территориального органа министерства, ответственный за рассмотрение и оформление документов для предоставления государственной услуги, определяет наличие либо отсутствие у заявителя права на государственную услугу и включает заявителя в список граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, проходящих подготовку, и готовит проект уведомления о предоставлении государственной услуги (приложение N 7 к настоящему Административному регламенту) либо готовит проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги (приложение N 8 к настоящему Административному регламенту).

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 5 рабочих дней с момента подачи заявления.

54. При подаче заявления, предусмотренного пунктом 14 Административного регламента, в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области, специалист территориального органа министерства, ответственный за рассмотрение и оформление документов для предоставления государственной услуги, направляет заявителю электронное сообщение о передаче списка граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, для прохождения подготовки либо проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги, подготовленных в соответствии с пунктом 53 настоящего Административного регламента, на рассмотрение руководителю территориального органа министерства не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем передачи подготовленных документов руководителю территориального органа министерства. (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 5 минут.

- 55. Основанием для начала административной процедуры для иностранных граждан является поступление заявления о предоставлении государственной услуги специалисту уполномоченного отдела министерства, ответственному за рассмотрение и оформление документов для предоставления государственной услуги.
- 56. Специалист уполномоченного отдела министерства, ответственный за рассмотрение и оформление документов для предоставления государственной услуги, осуществляет проверку представленного заявления, удостоверяясь, что заявитель относится к кругу лиц, указанных в пункте 2 настоящего Административного регламента.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 15 минут.

57. По результатам рассмотрения документов специалист уполномоченного отдела министерства, ответственный за рассмотрение и оформление документов для предоставления государственной услуги, определяет наличие либо отсутствие у заявителя из числа иностранных граждан права на государственную услугу и включает заявителя в список граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, проходящих подготовку, и готовит проект уведомления о предоставлении государственной услуги (приложение N 7 к настоящему Административному регламенту) либо готовит проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги (приложение N 8 к настоящему Административному регламенту).

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 5 рабочих дней с момента подачи заявления.

6. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги и направление заявителю копии решения о предоставлении государственной услуги либо копии решения об отказе в предоставлении государственной услуги

- 58. Основанием для начала административной процедуры для граждан, проживающих в Тульской области, является поступление руководителю территориального органа министерства списка граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, для прохождения подготовки либо проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги.
- 59. Руководитель территориального органа министерства рассматривает представленные документы, удостоверяясь, что:

включение в список граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, для прохождения подготовки либо отказ в предоставлении государственной услуги имеет правовые основания;

в решении об отказе в предоставлении государственной услуги в обязательном порядке указаны правовые основания отказа.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 15 минут.

60. Руководитель территориального органа министерства подписывает список граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, для прохождения подготовки и уведомление о предоставлении государственной услуги либо отказ в предоставлении государственной услуги и передает подписанные документы специалисту территориального органа министерства, ответственному за рассмотрение и оформление документов для предоставления государственной услуги.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 15 минут.

61. Специалист территориального органа министерства, ответственный за рассмотрение и оформление документов для предоставления государственной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня подписания руководителем территориального органа министерства документов, указанных в пункте 60 настоящего Административного регламента, направляет по месту жительства заявителю:

в случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги - копию

решения об отказе в предоставлении государственной услуги, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений;

в случае принятия решения о включении в список граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, для прохождения подготовки - информацию о месте и времени проведения подготовки граждан, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 15 минут.

62. При подаче заявления и документов, предусмотренных пунктом 14 настоящего Административного регламента, в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области, специалист территориального органа министерства, ответственный за рассмотрение и оформление документов для предоставления государственной услуги, направляет заявителю в форме электронного документа копию решения об отказе в предоставлении государственной услуги либо информацию о месте и времени проведения подготовки граждан в срок не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем принятия решения. (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 15 минут.

63. Основанием для начала административной процедуры для иностранных граждан является поступление руководителю департамента социальной политики министерства списка граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, для прохождения подготовки либо проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

64. Руководитель департамента социальной политики министерства рассматривает представленные документы, удостоверяясь, что: (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

включение в список граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, для прохождения подготовки либо отказ в предоставлении государственной услуги имеет правовые основания;

в решении об отказе в предоставлении государственной услуги в обязательном порядке указаны правовые основания отказа.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 15 минут.

65. Руководитель департамента социальной политики министерства подписывает список граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, для прохождения подготовки и уведомление о предоставлении государственной услуги либо отказ в предоставлении государственной услуги и передает подписанные документы специалисту уполномоченного отдела министерства, ответственному за рассмотрение и оформление документов для предоставления государственной услуги.

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 15 минут.

66. Специалист уполномоченного отдела министерства, ответственный за рассмотрение и оформление документов для предоставления государственной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня подписания руководителем департамента социальной политики министерства документов, указанных в пункте 65 настоящего Административного регламента, направляет по месту жительства заявителю из числа иностранных граждан или через его представителя, действующего в силу полномочий, основанных на доверенности: (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

в случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги - копию решения об отказе в предоставлении государственной услуги, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений;

в случае принятия решения о включении в список граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, для прохождения подготовки - информацию о месте и времени проведения подготовки граждан, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 15 минут.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента

1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

- 67. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием решений ответственными лицами территориальных органов министерства, осуществляет руководитель уполномоченного отдела министерства.
- 68. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения ответственными лицами территориальных органов министерства положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.
 - 2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги
- 69. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляется путем проведения руководителем и должностными лицами министерства, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги, проверок соблюдения и исполнения специалистами положений Административного регламента, а также требований к заполнению, ведению и хранению бланков учетной документации получателей государственной услуги.

Периодичность осуществления контроля за предоставлением государственной услуги устанавливается министром труда и социальной защиты Тульской области (далее - министр). При

этом контроль должен осуществляться не реже 1 раза в календарный год.

70. Министерство организует и осуществляет контроль за предоставлением государственной услуги уполномоченным отделом министерства и территориальными органами министерства.

Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав получателей государственной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения получателей государственной услуги, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов министерства.

71. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании индивидуальных правовых актов (приказов) министра.

Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления государственной услуги отдельным категориям получателей государственной услуги) и внеплановый характер (по конкретному обращению получателя государственной услуги). По результатам проверок в территориальные органы министерства направляется письмо (приказ) министра.

- 3. Ответственность должностных лиц министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги
- 72. Государственные гражданские служащие министерства и его территориальных органов за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области о государственной гражданской службе.
- 73. Иные должностные лица министерства и его территориальных органов за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, несут ответственность, установленную трудовым законодательством Российской Федерации.
 - 4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций
- 74. Граждане, их объединения и организации имеют право на любые предусмотренные действующим законодательством формы контроля за деятельностью министерства и его территориальных органов при предоставлении государственной услуги.
 - V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также их должностных лиц
- 75. Жалоба подается в министерство в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.
 - 76. Жалоба должна содержать:
- а) наименование министерства, должностного лица министерства либо государственного гражданского служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) министерства, его должностного лица либо государственного гражданского служащего;
- г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решениями и действиями (бездействием) министерства, его должностного лица либо государственного гражданского служащего. Заявителем могут быть представлены документы, подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.
- 77. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:
- а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.
- 78. Прием жалоб в письменной форме осуществляется министерством в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления государственных услуг.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

- В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - 79. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:
- a) официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- б) федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области" (далее Единый портал). (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)
- 80. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 77 Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

- 81. Жалоба рассматривается министерством в случае, если порядок предоставления государственной услуги был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) министерства, его должностного лица либо государственных гражданских служащих. В случае, если обжалуются решения руководителя министерства, жалоба подается заместителю председателя правительства Тульской области (в социальной сфере) и рассматривается им в порядке, предусмотренном настоящим Административным регламентом.
- 82. В случае, если жалоба подана заявителем в министерство, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пункта 81 Административного регламента, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации министерство направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

83. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр). При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в министерство в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и министерством (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги многофункциональным центром рассматривается в соответствии с Административным регламентом министерством, заключившим соглашение о взаимодействии.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в министерстве.

- 84. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
- а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
 - б) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- в) требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области для предоставления государственной услуги;
- г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области для предоставления государственной услуги;
- д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены законодательством Российской Федерации, Тульской области;
- е) требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области;
- ж) отказ министерства, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.
 - 85. В министерстве определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные

лица, которые обеспечивают:

- a) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями Административного регламента;
- б) направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган в соответствии с пунктом 82 Административного регламента.
- 86. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.
 - 87. Министерство обеспечивает:
 - а) оснащение мест приема жалоб;
- б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц либо государственных гражданских служащих министерства посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на их официальных сайтах, на Едином портале;
- в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц либо государственных гражданских служащих министерства, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;
- г) заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления многофункциональными центрами приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб;
- д) формирование и представление ежеквартально в правительство Тульской области отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).
- 88. Жалоба, поступившая в министерство, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены министерством.

В случае обжалования отказа министерства, его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

89. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" министерство принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении. Указанное решение принимается в форме акта министерства.

При удовлетворении жалобы министерство принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Тульской области.

90. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня,

следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

- 91. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:
- a) наименование министерства, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
 - в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
 - г) основания для принятия решения по жалобе;
 - д) принятое по жалобе решение;
- е) в случае если жалоба признана обоснованной сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
 - ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.
- 92. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом министерства.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица министерства, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

- 93. Министерство отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:
- а) наличие вступившего в законную силу решения суда, Арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями раздела 5 Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.
- 94. Министерство при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.
- (п. 94 в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)
- 95. В случае если текст письменной жалобы не поддается прочтению, не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы министерство сообщает гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.
- (п. 95 введен Постановлением правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

Приложение N 1 к административному регламенту предоставления государственной услуги "Осуществление подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах"

МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ территориальных органов министерства труда и социальной защиты Тульской области

Список изменяющих документов (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

Наименование органа	Адрес местонахождения			
1. Территориальный отдел по Алексинскому району и р.п. Новогуровский министерства труда и социальной защиты Тульской области	301361, Тульская область, г. Алексин, ул. Пионерская, д. 8			
2. Территориальный отдел по Арсеньевскому району и пгт Славный министерства труда и социальной защиты Тульской области	301510, Тульская область, Арсеньевский район, пос. Арсеньево, ул. Папанина, д. 8-а			
3. Территориальный отдел по Белевскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	301530, Тульская область, г. Белев, пл. 25-летия Октября, д. 3			
4. Территориальный отдел по Богородицкому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	301835, Тульская область, г. Богородицк, ул. Пролетарская, д. 41			
5. Территориальный отдел по Веневскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	301320, Тульская область, г. Венев, мкр. Южный, д. 69			
6. Территориальный отдел по Воловскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	301570, Тульская область, Воловский район, пос. Волово, ул. Ленина, д. 48, каб. 17, 18			
7. Территориальный отдел по городу Донскому министерства труда и социальной защиты Тульской области	301764, Тульская область, г. Донской, микрорайон Центральный, ул. Новая, д. 27			
8. Территориальный отдел по Дубенскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	301160, Тульская область, Дубенский район, пос. Дубна, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 7			
9. Территориальный отдел по Ефремовскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	301840, Тульская область, г. Ефремов, ул. Дружбы, д. 27			

10. Территориальный отдел по Заокскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	301000, Тульская область, Заокский район, пос. Заокский, ул. Ленина, д. 39			
11. Территориальный отдел по Каменскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	301910, Тульская область, Каменский район, село Архангельское, ул. Тихомирова, д. 26			
12. Территориальный отдел по Кимовскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	301720, Тульская область, г. Кимовск, ул. Л. Толстого, д. 38- а			
13. Территориальный отдел по Киреевскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	301260, Тульская область, г. Киреевск, ул. Октябрьская, д. 56			
14. Территориальный отдел по Куркинскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	301940, Тульская область, Куркинский район, пос. Куркино, ул. Парковая, д. 2			
15. Территориальный отдел по городу Новомосковску министерства труда и социальной защиты Тульской области	301670, Тульская область, г. Новомосковск, ул. Садовского, д. 16			
16. Территориальный отдел по Одоевскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	301440, Тульская область, Одоевский район, пос. Одоев, ул. Ленина, д. 32			
17. Территориальный отдел по Плавскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	301470, Тульская область, г. Плавск, ул. Коммунаров, д. 68			
18. Территориальный отдел по Суворовскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	301430, Тульская область, г. Суворов, пл. Победы, д. 2			
19. Территориальный отдел по Тепло-Огаревскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	301900, Тульская область, Тепло-Огаревский район, пос. Теплое, ул. Советская, д. 15			
20. Территориальный отдел по Узловскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	301600, Тульская область, г. Узловая, ул. Гагарина, д. 16-а			
21. Территориальный отдел по Чернскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	301690, Тульская область, Чернский район, пос. Чернь, ул. К. Маркса, д. 31			
22. Территориальный отдел по Щекинскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	301240, Тульская область, г. Щекино, ул. Шахтерская, д. 24			
23. Территориальный отдел по Ясногорскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	301030, Тульская область, г. Ясногорск, ул. Комсомольская, д. 5			
24. Территориальный отдел по городу Туле министерства труда и социальной защиты Тульской области:				

- специалисты по опеке и попечительству по Зареченскому району города Тулы	300012, г. Тула, пр. Ленина, д. 68
- специалисты по опеке и попечительству по Пролетарскому району города Тулы	300040, г. Тула, ул. Калинина, д. 20 кор. 3
- специалисты по опеке и попечительству по Советскому и Привокзальному районам города Тулы	300013, г. Тула, ул. Макаренко, д. 9
- специалисты по опеке и попечительству по Центральному району города Тулы	300000, г. Тула, ул. Тургеневская, д. 67

Приложение N 2 к административному регламенту предоставления государственной услуги "Осуществление подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах"

СПРАВОЧНЫЕ ТЕЛЕФОНЫ территориальных органов министерства труда и социальной защиты Тульской области

Список изменяющих документов (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

Наименование территориального органа	Справочный телефон
1. Территориальный отдел по Алексинскому району и р.п. Новогуровский министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48753) 4-47-60
2. Территориальный отдел по Арсеньевскому району и пгт Славный министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48733) 2-17-57
3. Территориальный отдел по Белевскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48742) 4-18-41
4. Территориальный отдел по Богородицкому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48761) 2-41-84
5. Территориальный отдел по Веневскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48745) 2-10-46
6. Территориальный отдел по Воловскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48768) 2-10-93
7. Территориальный отдел по городу Донскому министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48746) 5-73-31
8. Территориальный отдел по Дубенскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48732) 2-25-34
9. Территориальный отдел по Ефремовскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48741) 5-60-94
10. Территориальный отдел по Заокскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48734) 2-15-47
11. Территориальный отдел по Каменскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48744) 2-17-09

12. Территориальный отдел по Кимовскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48735) 5-73-93
13. Территориальный отдел по Киреевскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48754) 6-13-85
14. Территориальный отдел по Куркинскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48743) 4-24-18
15. Территориальный отдел по городу Новомосковску министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48762) 6-49-55
16. Территориальный отдел по Одоевскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48736) 5-23-89
17. Территориальный отдел по Плавскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48752) 6-58-08
18. Территориальный отдел по Суворовскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48763) 2-48-90
19. Территориальный отдел по Тепло-Огаревскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48755) 2-13-61
20. Территориальный отдел по Узловскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48731) 6-89-66
21. Территориальный отдел по Чернскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48756) 2-12-95
22. Территориальный отдел по Щекинскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48751) 5-00-65
23. Территориальный отдел по Ясногорскому району министерства труда и социальной защиты Тульской области	(48766) 2-19-38

24. Территориальный отдел по городу Туле министерства труда и социальной защиты Тульской области:	
- специалисты по опеке и попечительству по Зареченскому району города Тулы	(4872) 30-73-08
- специалисты по опеке и попечительству по Пролетарскому району города Тулы	(4872) 50-73-12
- специалисты по опеке и попечительству по Советскому и Привокзальному районам города Тулы	(4872) 24-24-96
- специалисты по опеке и попечительству по Центральному району города Тулы	(4872) 36-24-07

Приложение N 3 к административному регламенту предоставления государственной услуги "Осуществление подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах"

	указывается наименование территориального органа министерства труда и социальной защиты Тульской области по месту жительства заявителя
	OT
	(фамилия, имя, отчество)
	состоящего на регистрационном учете по адресу:
	(место регистрации: почтовый индекс,
	город, улица, дом, корпус, квартира) Номер контактного телефона:
	Паспорт:(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)
прибывшего на ее тер	Заявление проживающего в Тульской области, либо временно риторию и зарегистрированного в установленном в на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей
	ою подготовку, в связи с тем, что я желаю стать приемным родителем, усыновителем) детей-сирот и ечения родителей.
Дата подачи заявления	Подпись заявителя
Заявление N	и документы гр
принял и проверил	
(дата, подпись специалиста)

Приложение N 4 к административному регламенту предоставления государственной услуги "Осуществление подготовки граждан, выразивших

желание стать опекунами или попечителями, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах"

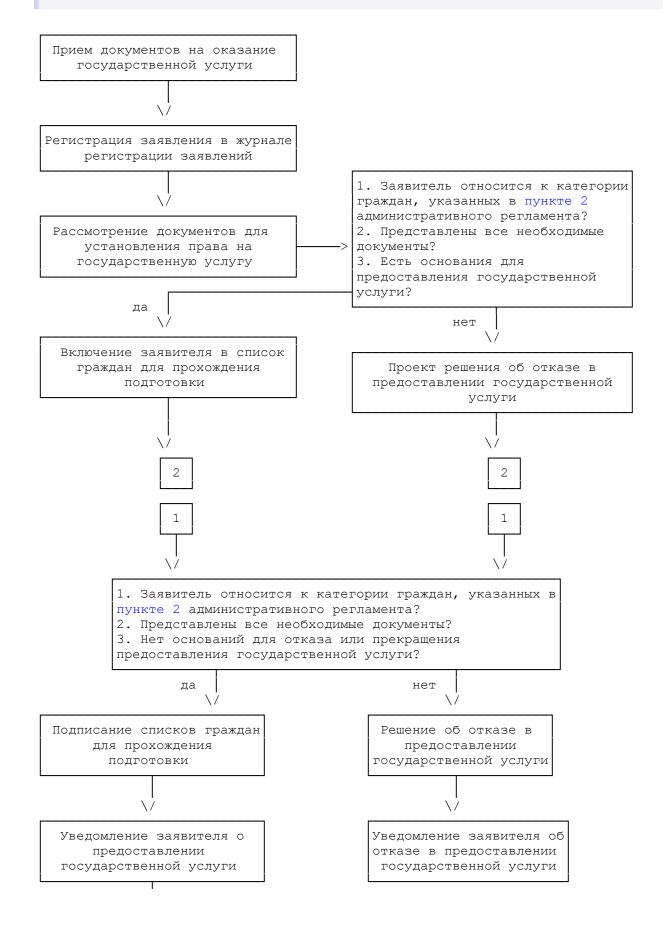
Список изменяющих документов (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

	В департамент социальной политики министерства
	труда и социальной защиты Тульской области
	OT
	(фамилия, имя, отчество)
	состоящего на регистрационном учете по адресу:
	(место регистрации: почтовый индекс,
	город, улица, дом, корпус, квартира)
	Номер контактного телефона:
	Паспорт:
	(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)
	Заявление
± ' ' '	ранного государства, лица без гражданства,
	Федерации, постоянно проживающего за пределами
Российской Федерации,	являющегося кандидатом в усыновители и желающего
усыновить ребе	нка, оставшегося без попечения родителей,
	в Тульской области
Прошу осуществить	мою подготовку, в связи с тем, что я являюсь
андидатом в усыновите	ли и желаю усыновить ребенка, оставшегося без
опечения родителей, в Т	ульской области.
ата подачи заявления	Подпись заявителя
ваявление N	и документы гр
(рег. N заяв	л.)
ринял и проверил	
	(дата, подпись специалиста)

Приложение N 5 к административному регламенту предоставления государственной услуги "Осуществление подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах"

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Список изменяющих документов (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)



Направление граждан для прохождения подготовки в образовательных организациях

Приложение N 6 к административному регламенту предоставления государственной услуги "Осуществление подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах"

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ

Входящий номер заявления	Дата	Фамилия, имя, отчество заявителя	Адрес заявите ля	Содержа ние обращен ия	Исполните ль администр ативного действия	Подпись исполнител я администр ативного действия	Контроль ный срок исполне ния	Дата исполн ения

Приложение N 7 к административному регламенту предоставления государственной услуги "Осуществление подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах"

Список изменяющих документов (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

OT N
Вы обратились с заявлением осуществить Вашу подготовку, в связи с тем, что Вы выразили желание принять на воспитание в свою семью ребенка,
оставшегося без попечения родителей.
Заявление принято "" 20, зарегистрировано N
По результатам рассмотрения заявления Вы включены в список граждан,
келающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без
попечения родителей, для прохождения подготовки.
Подготовка граждан будет проводиться 20 года, по
адресу:
Руководитель департамента социальной
политики (территориального органа)
министерства труда и социальной
защиты Тульской области
Исп.
Гел.

Приложение N 8 к административному регламенту предоставления государственной услуги "Осуществление подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах"

Список изменяющих документов (в ред. Постановления правительства Тульской области от 01.07.2016 N 284)

OT N	
Вы обратились с заявлением осущ	ествить Вашу подготовку, в связи с тем,
что Вы выразили желание принять	на воспитание в свою семью ребенка,
оставшегося без попечения родителей.	
Заявление принято " "	20, зарегистрировано N
	аявления принято решение: отказать в
осуществлении подготовки в соотве	тствии с (причина отказа со ссылкой на
действующее законодательство).	· ·
Руководитель департамента социальной	i
политики (территориального органа)	
министерства труда и социальной	
защиты Тульской области	
Исп	
Тел	
	

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ (ДЕПСОЦРАЗВИТИЯ ЮГРЫ)

ПРИКА3

<u> 15 ямборя 2019</u>г. г. Ханты√Мансийск

№ <u>55-p</u>

Об организации работы по предоставлению сертификата на оплату услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации

В целях реализации постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа — Югры от 18 января 2019 года № 7-п «О порядке предоставления сертификата на оплату услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить:
- 1.1. форму сертификата на оплату услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации (далее сертификат, подготовка лиц) (приложение 1);
- 1.2. форму заявления гражданина о предоставлении сертификата (приложение 2);
 - 1.3. форму журнала выдачи сертификатов (приложение 3);
 - 1.4. форму отчета о выдаче сертификатов (приложение 4);
- 1.5. примерную форму договора о предоставлении услуг по подготовке лиц (приложение 5).
- 2. Отделу по вопросам выявления, учета и устройства детей, оставшихся без попечения родителей, управления опеки и попечительства Депсоцразвития Югры (О.А. Холявина) в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, осуществлять подготовку сводного отчета о выдаче сертификатов по форме, утвержденной приложением 4 к настоящему приказу.
- 3. Рекомендовать руководителям структурных подразделений органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов автономного округа, исполняющих переданные отдельные

государственные полномочия по осуществлению деятельности по опеке и понечительству:

- 3.1. назначить ответственных сотрудников за организацию работы по выдаче сертификата в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа Югры от 18 января 2019 года № 7-п «О порядке предоставления сертификата на оплату услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации» и настоящим приказом;
- 3.2. осуществлять ежемесячный контроль за исполнением условий договоров о предоставлении услуг по подготовке лиц;
- 3.3. ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в отдел по вопросам выявления, учета и устройства детей, оставшихся без попечения родителей, управления опеки и попечительства Депсоцразвития Югры отчет по форме, утвержденной приложением 4 к настоящему приказу;
 - 3.4. организовать работу:
- 3.4.1. по приему заявлений от граждан о предоставлении сертификата в соответствии с формой, утвержденной приложением 2 к настоящему приказу;
- 3.4.2. по ведению журнала выдачи сертификатов по форме, утвержденной приложением 3 к настоящему приказу.
 - 4. Признать утратившими силу приказы Депсоцразвития Югры:
- от 31 декабря 2014 года № 954-р «Об организации подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, и сопровождения семей, принявших на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей»;
- от 17 августа 2015 года № 570-р «О внесении изменений в приказ от 31.12.2014 № 954-р»;
- от 17 марта 2016 года № 166-р «О внесении изменений в приказ Депсоцразвития Югры от 31 декабря 2014 года № 954-р»;
- от 12 декабря 2017 года № 1109-р «О внесении изменений в приказ Депсоцразвития Югры от 31 декабря 2014 года № 954-р».
- 5. Настоящий приказ вступает в силу с момента вступления в силу постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа Югры от 18 января 2019 года № 7-п «О порядке предоставления сертификата на оплату услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации».
- 6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора начальника управления опеки и попечительства Депсоцразвития Югрь В. Немчинову.

Директор

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

№ проекта: 15-Р-22 от 21.01.2019

Группа документов: Приказы по основной деятельности 15

Версия проекта: 1

Состав:

Содержание: О порядке предоставления сертификата на подготовку лиц

Исполнитель: Холявина Олеся Александровна - Консультант;

ФИО и должность	Виза	Дата	Подпись	Примечание
Гусева Наталья Владимировна - Заместитель начальника	Согласен	24.01.2019		
Управления – начальник отдела				
Отдел межведомственной координации вопросов				
демографической и семейной политики)				
Пачганова Оксана Петровна - Начальник управления	Согласен	24.01.2019		
(Административное управление)				
Хохлова Галина Васильевна - Начальник отдела	Согласен	24.01.2019		
(Организационный отдел)				

Рассылка:

Отдел по вопросам выявления, учета и устройства детей, оставшихся без попечения родителей Органы опеки и попечительства муниципальных образований автономного округа



Бланк органа опеки и попечительства

СЕРТИФИКАТ

НА ОПЛАТУ УСЛУГ ПО ПОДГОТОВКЕ ЛИЦ, ЖЕЛАЮЩИХ ПРИНЯТЬ НА ВОСПИТАНИЕ В СВОЮ СЕМЬЮ РЕБЕНКА, ОСТАВШЕГОСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

		№
Настоящим сертификатом уд	остоверяется, что	(Ф.И.О. владельца сертификата,
данные докумен	та, удостоверяющего лич	ность владельца)
воспитание в свою семью рена территории Российской Правительства Ханты-Манот 18 января 2019 года № 7-	ебенка, оставшего Федерации в соот сийского автоно порядке пре пиц, желающих п	е лиц, желающих принять на ся без попечения родителей, тветствии с постановлением омного округа — Югры едоставления сертификата на ринять на воспитание в свою родителей, на территории
Дата выдачи сертификата «		0r.
Руководитель органа опеки и попечительства / лицо его заменяющее	(подпись)	(расшифровка подписи)

М.П.

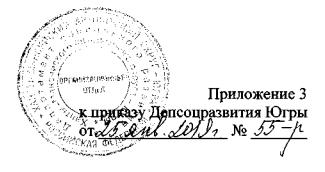
4 Приложение 2 к приказу Депсопразвития Югры
or 15 and, 2019 2 № 55-n
Руководителю органа опеки и попечительства
(Ф.И.О.)
паспорт
(серия и номер)
(кем и когда выдан)
проживающего(ей) по адресу
<u> </u>
(адрес регистрации по месту жительства)
(адрес фактического проживания)
телефон

Заявление о выдаче

сертификата на оплату услуг по подготовке лиц, желающих принять на В

В случае отказа в выдаче сертификата прошу мне выдать письменное уведомление (нужное подчеркнуть):

	ончис			
	направит	ь посредств	ом почт	вой связи на адрес
	направит	ь по электр	онной по	чте на адрес
ребе Феде	г по подго нка, остав	товке лиц, шегося без том числе	желаю попече об отв	отификата и договора о предоставлении цих принять на воспитание в свою семью ния родителей, на территории Российской тственности лиц, проходящих указанную
				(подпись заявителя)
Росси котор подго без п	верждаю, что Я несу об Инесу	гветственно ерации за п ослужить п желающих п дителей, на согласие на	авленная сть в сс редставло оводом д принять н территор	информация является достоверной и точной. ответствии с действующим законодательством ние заведомо ложных или неполных сведений, пя прекращения договора на оказание услуг по в воспитание в свою семью ребенка, оставшегося и Российской Федерации. ку моих персональных данных, в том числе в
« <u> </u>		2	0 <u></u> r.	(подпись заявителя)
Заяв	пение приня	ято		
	»			



Журнал выдачи сертификатов на оплату услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации

№	Ф.И.О.	Адрес	Адрес регистрации	Дата подачи	Дата и номер	Способ	Подпись	Дата	Ф.И.О. и
п/п	гражданина, получившего сертификат, дата рождения	фактического проживания гражданина	гражданина по месту жительства	заявления о выдаче сертификата	сертификата	выдачи гражданину сертификата	гражданина, получившего сертификат лично, дата получения	направления гражданину сертификата посредством почтовой	подпись сотрудника органа опеки и попечитель-
							9	исвязи	ства, оформив- шего сертификат

Приложение 4 к приказу Депсоцразвития Югры от <u>45 м</u>. <u>1</u> № <u>55-</u>

(на бумажном носителе не представляется)

Кому представляется: отдел по вопросам выявления, учета и устройства детей, оставшихся без попечения родителей, Депсоцразвития Югры E-mail: HolyavinaOA@admhmao.ru Форма ежемесячная (с нарастающим итогом в течение отчетного года)
Представляет:
Орган опеки и попечительства
муниципального образования автономного округа
до 10 числа месяца, следующего за отчётным, в электронном виде

Отчет

		, оставшегося без п по со	опечения родите остоянию на «			
Количество поступивших заявлений граждан о предоставлении сертификата	Количество выданных сертификатов	(на Количество граждан, которым отказано в предоставлении сертификатов	именование муниципаль Причины отказа в предоставлении сертификата	ного образования) Количество проведенных проверок организаций по исполнению условий договора о предоставлении услуг по подготовке лиц / договора об исполнении переданного полномочия по подготовке лиц	Количество выявленных нарушений в ходе проведенных проверок *	Принятые меры по выявленным нарушениям
•	·		ісь)	(ФИО)		

Приложение 5 к приказу Депсоправнития Югры от <u>Мин. 21</u> № <u>55-7</u>2

Примерная форма

договора о предоставлении услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации (далее – подготовка лиц)

•••	«»20 года
(место заключения договора)	
(наименование организации, ока	зывающей услуги по подготовке лиц)
именуемый в дальнейшем «Организа	ция», в лице
,	омоченного на подписание договора)
действующего на основании	
(yo	тава, положения и иных документов)
(A.H.O.	гражданина)
·	•
документ, удостоверяющий личности	
	<u> </u>
	ые иного документа, удостоверяющего ентов, наименование выдавшего органа)
контактный телефон:	, имеющего
сертификат на оплату услуг по по,	
	етствии с постановлением Правительства
	округа – Югры (далее – автономный
	орядке предоставления сертификата на
10 /	
• • •	лающих принять на воспитание в свою
-	попечения родителей, на территории
-	ертификат), именуемый в дальнейшем
«Получатель услуг», и	
(наименование орган	а опеки и попечительства)
именуемый в дальнейшем «Орга:	н опеки и попечительства», в лице
(Ф.И.О. руководителя органа опеки и п	опечительства либо лица, его заменяющего)
	ения, совместно именуемые «Стороны»,
заключили настоящий договор о ниж	· •

1. Предмет и цена договора, порядок оплаты

1.1. Организация предоставляет Получателю услуги по подготовке лиц в соответствии с учебно-тематическим планом, утвержденным приказом

Департамента социального развития автономного округа (далее — Депсоцразвития Югры) от 12.11.2012 № 34-нп (в ред. от 17.03.2017) «О программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей» (далее — учебнотематический план, программа подготовки лиц).

- 1.2. Услуги по подготовке лиц предоставляются Получателю услуг на основании сертификата.
- 1.3. Стоимость услуг по подготовке лиц составляет 29 991 (двадцать девять тысяч девятьсот девяносто один) рубль.
- 1.4. Оплату договора осуществляет орган местного самоуправления муниципального образования автономного округа, на территории которого выдан сертификат, в размере стоимости сертификата на основании представленной Организацией заверенной копии свидетельства прохождении подготовки лин. выданной ПО форме, утвержденной приложением 2 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2012 № 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации», и акта сдачи-приемки оказанных услуг по форме согласно приложению 1 к настоящему договору, подписанного Организацией, Органом опеки и попечительства и Получателем услуг.
- 1.5. При получении от Получателя услуг письменного уведомления об отказе в получении услуг по собственной инициативе в соответствии с подпунктом 2.1.2.9 пункта 2.1 настоящего договора (за исключением случаев нарушения условий договора Организацией) Организация в течение трех рабочих дней уведомляет Получателя услуг о приеме указанного заявления и необходимости оплаты фактически понесенных Организацией расходов, связанных с предоставлением услуг по подготовке, но не превышающих стоимость сертификата, с указанием способов оплаты.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Права и обязанности Получателя услуг:
- 2.1.1. Права:
- 2.1.1.1. Получение услуг по подготовке лиц в полном объеме и надлежащего качества.
- 2.1.1.2. Прохождение психологического обследования в процессе подготовки лиц.
 - 2.1.2. Обязанности:
- 2.1.2.1. Не создавать Организации препятствий при оказании услуг по подготовке лиц.
 - 2.1.2.2. Добросовестно осваивать программу подготовки лиц.
 - 2.1.2.3. Посещать занятия, предусмотренные учебно-тематическим

планом.

- 2.1.2.4. Осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям.
- 2.1.2.5. Выполнять требования правил внутреннего распорядка Организации.
- 2.1.2.6. Уважать других участников курса по подготовке лиц и работников Организации.
 - 2.1.2.7. Бережно относиться к имуществу Организации.
- 2.1.2.8. Ставить в известность Орган опеки и попечительства о нарушении условий договора Организацией.
- 2.1.2.9. Извещать в письменной форме на имя руководителей Организации и Органа опеки и попечительства о наступлении обстоятельств, препятствующих его подготовке и влекущих отказ от получения услуг по подготовке лиц, не позднее пяти календарных дней со дня их возникновения с обоснованием причин отказа.
- 2.1.2.10. Оплатить Организации фактически понесенные расходы, связанные с предоставлением услуг по подготовке, но не превышающие стоимость сертификата, в случае отказа от получения услуг по подготовке лиц по собственной инициативе (за исключением случаев нарушения условий договора Организацией), а также без указания причин (неявка на учебные занятия, промежуточные и итоговую аттестацию, немотивированный отказ / уклонение от подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг) путем внесения наличных денежных средств в кассу Организации или платежным поручением на расчетный счет Организации.

Получатель услуг разрешает Организации обрабатывать и хранить свои персональные данные.

- 2.2. Права и обязанности Организации:
- 2.2.1. Права:
- 2.2.1.1. Отказать в предоставлении услуг гражданину в случае нарушения им условий договора.
 - 2.2.1.2. Требовать от Сторон соблюдения условий договора.
 - 2.2.2. Обязанности:
- 2.2.2.1. Предоставлять услуги надлежащего качества в соответствии с Порядком организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.03.2015 № 235, и программой подготовки лиц, утвержденной приказом Депсоцразвития Югры от 12.11.2012 № 34-нп (в ред. от 17.03.2017), в том числе с учетом межведомственного приказа «Об организации работы по подготовке лиц, выразивших желание стать опекунами и попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством Российской Федерации формах», заключенного Депсоцразвития Югры (от 07.05.2018 № 486-р), Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по

автономному округу (от 04.05.2018 № 409) и следственным управлением Следственного комитета Российской Федерации по автономному округу (от 04.05.2018 № 39).

- 2.2.2.2. Обеспечить осуществление подготовки лиц специалистами, имеющими профессиональное образование по профилю, соответствующему преподаваемому разделу учебно-тематического плана, а также лицами, имеющими стаж и положительный опыт воспитания детей, оставшихся без попечения родителей (по рекомендации Органа опеки и попечительства).
- 2.2.2.3. Предоставлять бесплатно в доступной форме Получателю услуг информацию о его правах и обязанностях, видах оказываемых услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления.
- 2.2.2.4. Использовать информацию о Получателе услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями об их защите.
 - 2.2.2.5. Вести учет посещения занятий Получателем услуг под роспись.
- 2.2.2.6. Уведомлять в течение одного рабочего дня в письменной форме Получателя услуг и Орган опеки и попечительства о невозможности исполнить принятые на себя в соответствии с настоящим договором обязательства, в том числе при обнаружении независящих от Организации обстоятельств.
- 2.2.2.7. Уведомлять Орган опеки и попечительства о поступлении сведений согласно пункту 21 Порядка предоставления сертификата на оплату услуг по подготовке лиц, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 18.01.2019 № 7-п.
 - 2.2.2.8. Выдавать по результатам оказания услуг:

свидетельство о прохождении подготовки лиц по установленной форме;

справку о прохождении части подготовки лиц в случае пропуска Получателем услуг более 30% от общего количества занятий по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему договору;

выписку из протокола аттестационной комиссии о непрохождении Получателем услуг аттестации по итогам подготовки лиц.

2.2.2.9. Обеспечить прохождение Получателем услуг в рамках средств сертификата:

пропущенных занятий в случае представления им документированных сведений, подтверждающих пропуски занятий и аттестаций по уважительным причинам (болезнь, временный выезд за пределы места своего фактического проживания, семейные обстоятельства);

допуск (не более 1 раза) к прохождению дополнительных занятий в объеме, согласованном с Органом опеки и попечительства, в случае непрохождения Получателем услуг аттестации по итогам подготовки лиц.

2.2.2.10. Составлять акт сдачи-приемки оказанных услуг по подготовке лиц по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему договору, и представлять его для подписания Получателю услуг и Органу опеки и

попечительства.

- 2.2.2.11. Формировать на Получателя услуг пакет документов, содержащий материалы о прохождении (не прохождении) им программы подготовки лиц, результаты психологического обследования (по согласованию с Получателем услуг), протоколы аттестационной комиссии.
- 2.2.2.12. Обеспечить хранение пакета документов Получателя услуг в течение пяти лет со дня проведения аттестации по итогам прохождения подготовки о лиц.
 - 2.3. Права и обязанности Органа опеки и попечительства:
 - 2.3.1. Права:
- 2.3.1.1. Давать указания Организации о надлежащем исполнении условий настоящего договора.
- 2.3.1.2. Присутствовать сотруднику Органа опеки и попечительства при проведении Организацией занятий по подготовке лиц.
- 2.3.1.3. Давать рекомендации о привлечении к подготовке лиц граждан, имеющих положительный опыт и стаж воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.
 - 2.3.2. Обязанности:
- 2.3.2.1. Осуществлять совместную деятельность с Организацией по реализации учебно-тематического плана подготовки лиц, в том числе обеспечивать участие специалистов Органа опеки и попечительства в деятельности по подготовке лиц и заседаниях аттестационных комиссий.
- 2.3.2.2. Давать разъяснения и оказывать консультативную помощь Организации по вопросам подготовки лиц и реализации учебнотематического плана.
- 2.3.2.3. Согласовывать расписание учебных занятий при оказании услуг по подготовке лиц.
- 2.3.2.4. Осуществлять контроль за исполнением условий настоящего договора.
- 2.3.2.5. Рассматривать обращения Получателя услуг о нарушении Организацией условий договора и учитывать их при приемке услуг в соответствии с актом сдачи-приемки оказанных услуг.

3. Порядок оказания услуг по подготовке лиц

- 3.1. Организация самостоятельно определяет график и формы мероприятий по подготовке лиц.
- 3.2. Организация осуществляет оказание услуг по подготовке лиц в соответствии с нормативными и распорядительными актами, указанными в настоящем договоре.

3.3. Организация оказын	вает услуги по подготовке лиц по месту сво	эегс
фактического нахождения по а		
		,
контактный телефон:	, адрес электронной почты	

3.4. После выдачи свидетельства о прохождении подготовки лиц Организация и Получатель услуг подписывают акт сдачи-приемки оказанных услуг, который после подписания передается в Орган опеки и попечительства.

4. Взаимодействие Организации и Органа опеки и попечительства

- 4.1. Взаимодействие Организации и Органа опеки и попечительства осуществляется в соответствии с условиями, указанными в настоящем договоре и договоре о передаче полномочия по подготовке лиц.
- 4.2. Организация вправе инициировать перед Органом опеки и попечительства проведение рабочих совещаний по вопросам предоставления услуг Получателю услуг и прохождения им подготовки лиц.
- 4.3. При наличии трудностей в решении вопросов предоставления услуг Получателю и прохождения им подготовки Организация и Орган опеки и попечительства вправе обратиться за получением разъяснений в Депсоцразвития Югры.
 - 5. Порядок проведения аттестации по итогам прохождения подготовки лиц
- 5.1. Аттестация Получателя услуг по итогам прохождения подготовки лиц проводится в форме собеседования.
- 5.2. Организация согласовывает с Органом опеки и попечительства даты проведения промежуточных и итоговой аттестации Получателя услуг и состав аттестационной комиссии.
- 5.3. В состав аттестационной комиссии включаются сотрудник Органа опеки и попечительства и не менее двух членов, имеющих базовое профильное образование по преподаваемым разделам учебно-тематического плана, а также практический опыт работы с замещающими родителями, воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, и владеющих навыками обучения взрослых (психологи, специалисты по социальной работе, юристы, медицинские и иные специалисты, осуществлявшие подготовку граждан, замещающие родители, имеющие стаж и положительный опыт воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей). Председатель комиссии определяется Организацией из числа членов аттестационной комиссии.
- 5.4. По результатам заседания аттестационной комиссии принимается одно из следующих решений:
- о прохождении Получателем услуг аттестации по итогам подготовки лиц и выдаче свидетельства о прохождении подготовки лиц;
- о непрохождении Получателем услуг аттестации по итогам подготовки лиц.

- 5.5. Решение комиссии принимается большинством голосов членов аттестационной комиссии и оформляется протоколом.
- 5.6. При прохождении гражданином аттестации Организация в течение трех рабочих дней со дня проведения аттестации выдает Получателю услуг свидетельство о прохождении подготовки лиц по установленной форме. По письменному заявлению Получателя услуг свидетельство о прохождении подготовки лиц направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.
- 5.7. Протокол аттестационной комиссии может быть обжалован гражданином в судебном порядке.

6. Ответственность Сторон

Стороны несут ответственность за умышленный имущественный вред, причиненный по их вине друг другу, а также ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

7. Порядок разрешения споров

- 7.1. Все споры, возникающие при выполнении настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.
- 7.2. В случае если Стороны не достигли согласия, спор может быть урегулирован в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Изменение и расторжение договора

- 8.1. Договор может быть изменен, расторгнут в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Стороны вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также в случаях ненадлежащего исполнения Сторонами условий договора.
- 8.3. Орган опеки и попечительства в одностороннем порядке прекращает исполнение договора в случаях, указанных в пункте 21 Порядка предоставления сертификата на оплату услуг по подготовке лиц, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 18.01.2019 № 7-п.
- 8.4. Действие договора прекращается при отказе гражданина от получения услуг в случаях, приведенных в настоящем договоре.

9. Срок действия договора

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, установленных настоящим договором.

10. Прочие условия

- 10.1. К отношениям, не урегулированным настоящим договором, применяется гражданское законодательство Российской Федерации.
- 10.2. Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

11. Подписи Сторон

Организация	Получатель услуг	Орган опеки и попечительства
(наименование Организация)	(Ф.И.О.)	_
		(наименование Органа опеки и
(подпись уполномоченного лица)	(подпись)	попечительства)
(расшифровка подписи)		(подпись уполномоченного лица)
М.П.		(расшифровка подписи)
		МΠ

М.П.

АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Γ		« <u> </u> »	г.
	, именуемый в дал	ьнейшем «Организация», в лице	•
действующего на	основании	,, имену	емый в
дальнейшем «Получа	атель услуг», и	, именуемый в дальней	шем «Орган
опеки и попечительс	тва», в лице	, действующего на основани	м ,
именуемые в даль	нейшем «Стороны»,	составили настоящий Акт сд	ачи-приемки
оказанных услуг (дал	iee – Акт) по Договор	у о предоставлении услуг по под	готовке лиц,
желающих принять	на воспитание в свок	о семью ребенка, оставшегося бе	з попечения
		едерации (далее – подготовка ли	
	. № (далее – Догово		
. 5	T 0		
1. В соответств	ии с Договором Орган	изация в период с «»	г. по
« <u> </u>	г. оказала Получателю	услуг услуги по подготовке лиц.	
2. Получатель у	слуг претензий к объе	му и качеству оказания услуг в со	ответствии с
Договором (нужное г	* *		
не имеет			
	какие)		
Орган опеки и	попечительства прета	ензий к объему и качеству оказа	ния успуг в
_	ором (нужное подчерк	•	11112 703171 2
не имеет	ором (пумпоо под юрк	, 1.2/.	
	какие)		
HWCCI (3 KUSUID	(Marche)	* *	•
3. Настоящий А	кт составлен в трех экз	емплярах, по одному для каждой и	13 Сторон.
Организация			
организация	подпись	(расшифровка подписи)	_
М.П.	подініво	фичинфровки подшилу	
Получатель услуг			
	подпись	(расшифровка подписи)	
Орган опеки и попеч	 		_
М.П.	подпись	(расшифровка подписи)	
A			

Бланк организации, оказывающей услуги по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации

Справка

о прохождении гражданином части обучения по программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации

Выдана					
	(фамилия, имя, отче	ество гражданина (ки)))		
проживающему (ей	й) по адресу:				
(адрес фактического проживания)					
зарегистрированного (ой) по адресу:					
		(адрес м	еста регистрации)		
паспорт: серия	номер	, выдан			
занятий и	часов практиче ринять на воспитан родителей, утвер тия Ханты-Мансий тойденных тем прогание в свою семы	еских занятий пие в свою семь ожденной прийского автоном ограммы подго	часов теоретический программе подготовкий ребенка, оставшегосиказом Департаментом пого округа — Югры оботовки лиц, желающий авшегося без попечения		
Руководитель организации лицо его заменяющее Дата М.П	(подпись)		(ФИО)		



Приказ Департамента социального развития ХМАО - Югры от 12.11.2012 N 34-нп (ред. от 17.03.2017)

"О программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей"

Документ предоставлен КонсультантПлюс

www.consultant.ru

Дата сохранения: 10.07.2019

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПРИКАЗ от 12 ноября 2012 г. N 34-нп

О ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ ЛИЦ, ЖЕЛАЮЩИХ ПРИНЯТЬ НА ВОСПИТАНИЕ В СВОЮ СЕМЬЮ РЕБЕНКА, ОСТАВШЕГОСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

Список изменяющих документов (в ред. приказов Департамента социального развития ХМАО - Югры от 05.02.2013 N 4-нп, от 17.03.2017 N 05-нп)

В соответствии с пунктом 4 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации, пунктом 10 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20 июля 2007 года N 114-оз самоуправления "O органов муниципальных образований наделении местного Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству", подпунктом 6.44.5 пункта 6.44 Положения о Департаменте социального развития Ханты-Мансийского автономного округа -Югры, утвержденного постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа -Югры от 19 июля 2010 года N 129, приказываю:

- 1. Утвердить программу подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (приложение).
- 2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры начальника управления опеки и попечительства Немчинову Е.В.

И.о. директора И.А.УВАРОВА

Приложение к приказу Депсоцразвития Югры от 12.11.2012 N 34-нп

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ЛИЦ, ЖЕЛАЮЩИХ ПРИНЯТЬ НА ВОСПИТАНИЕ В СВОЮ СЕМЬЮ РЕБЕНКА, ОСТАВШЕГОСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

Список изменяющих документов

(в ред. приказа Департамента социального развития XMAO - Югры от $17.03.2017~\mathrm{N}~05$ -нп)

Учебно-тематический план

N π/π	Разделы	Всего	Количество часов	
			в том числе	
			Теорети ческие занятия	Практи ческие занятия
1.	Введение в курс подготовки кандидатов в приемные родители <*>	2	1	1
1.1.	Что необходимо знать и уметь родителям, чтобы воспитывать приемного ребенка <*>	2	1	1
2.	Основы законодательства Российской Федерации об устройстве детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан	11	5	6
2.1.	Законодательство в части защиты прав несовершеннолетних. Гражданская правоспособность и дееспособность несовершеннолетних. Основные права и свободы несовершеннолетних (социальные, экономические, культурные, имущественные). Законодательство в области реализации права ребенка жить и воспитываться в семье	3	1	2
2.2.	Дополнительные гарантии по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2	1	1
2.3.	Формы устройства: усыновление, опека (попечительство), приемная семья; различия между формами семейного устройства; устройство под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей <*>	4	2	2
2.4.	Права, обязанности, ответственность опекунов и попечителей	2	1	1
3.	Взаимодействие приемной семьи с заинтересованными органами и организациями	5	1	4

3.1.	Взаимодействие приемной семьи с органами опеки и попечительства, организациями, оказывающими медико-социальную и психолого-педагогическую помощь таким семьям, службой судебных приставов, пенсионным фондом, другими организациями, с биологической семьей ребенка	3	1	2
3.2.	Доступная инфраструктура социальных услуг для приемных семей в месте проживания семьи. Взаимодействие приемных семей с социальным окружением и родительским сообществом <*>	1	0	1
3.3.	Родительские и профессиональные функции приемной семьи <*>	1	0	1
	Промежуточная аттестация <1>	1	0	1
4.	Этапы развития ребенка	6	2	4
4.1.	Физическое и психомоторное развитие ребенка. Периоды детства. Требования к возрастному развитию ребенка. Особенности развития детей подросткового возраста <*>	3	1	2
4.2.	Возрастные особенности развития приемных детей	3	1	2
5.	Представление о потребностях развития приемного ребенка и необходимых компетенциях приемных родителей. Понятие о мотивации приемных родителей. Особенности развития и поведения ребенка, оставшегося без попечения родителей, подвергшегося жестокому обращению. Диспропорция развития ребенка	12	3	9
5.1.	Потребности развития ребенка и необходимость их обеспечения	2	1	1
5.2.	Оценка кандидатами в приемные родители своей способности обеспечить потребности развития ребенка с учетом условий жизни семьи. Оценка кандидатами в приемные родители имеющихся у них компетенций по воспитанию ребенка, поиск путей формирования и возможности компенсации недостающих компетенций	3	0	3
5.3.	Насилие над ребенком, виды насилия. Диспропорции развития ребенка. Меры по профилактике суицидального поведения детей	2	1	1

5.4.	Влияние социальной среды на поведение подростка (интернет-зависимость, группы в социальных сетях, вовлечение в экстремистские организации). Понятия "Экстремизм", "Религиозный экстремизм"	2	1	1
5.5.	Семья как реабилитирующий фактор для ребенка, пережившего жестокое обращение. Оценка кандидатом в приемные родители своей возможности воспитывать ребенка, пережившего жестокое обращение	3	0	3
6.	Последствия от разрыва с кровной семьей для развития ребенка, оставшегося без попечения родителей (нарушения привязанности, особенности переживания горя и потери, формирование личной и семейной идентичности)	6	2	4
6.1.	Что такое психическая депривация и ее последствия для развития ребенка	2	1	1
6.2.	"И память сердца сохраняя". Что помнит ребенок о себе <*>	1	0	1
6.3.	Влияние разлук и потерь на развитие ребенка	3	1	2
7.	Адаптация приемного ребенка и приемной семьи	11	2	9
7.1.	Особенности ожидания приемных семей; страхи, тревоги и разочарования взрослых в разные периоды адаптации; подготовка родственников к появлению приемного ребенка	2	0	2
7.2.	Этапы адаптационного периода; чувства и переживания ребенка, приходящего в семью; способы преодоления трудностей адаптации	1	0	1
7.3.	Тайна усыновления; ее реальные и мнимые преимущества и сложности; способы, как сказать ребенку, что он приемный	1	0	1
7.4.	Роль специалистов в оказании помощи приемным родителям в период адаптации ребенка в приемной семье	1	0	1
7.5.	Формирование детско-родительских привязанностей. Стратегии реагирования на сопротивление ребенка изменениям социальной среды	2	0	2
7.6	Особенности межличностного взаимодействия	2	1	1

	кровных и приемных детей			
7.7.	Родственная опека. Профилактика вторичных отказов от детей в замещающих семьях	2	1	1
8.	"Трудное" поведение приемного ребенка, навыки управления "трудным" поведением ребенка	6	1	5
8.1.	Когда приемный ребенок сводит вас с ума или "как разрешать сложные проблемы приема"	3	0	3
8.2.	Наказание и поощрение приемных детей	3	1	2
9.	Особенности полового воспитания приемного ребенка	2	1	1
9.1.	Возрастные закономерности и особенности психосексуального развития ребенка, разница в проявлениях нормальной детской сексуальности и сексуализированного поведения. Формирование половой идентичности у ребенка; полоролевая ориентация и осознание половой принадлежности	1	1	0
9.2.	Способы защиты ребенка от сексуального насилия	1	0	1
10.	Роль семьи в обеспечении потребностей развития и реабилитации ребенка	8	2	6
10.1.	Моя семья (структура семьи) <*>	1	0	1
10.2.	Отношения в семье	1	0	1
10.3.	Роль поддержки и критики в семье	1	1	0
10.4.	Нормы и правила семьи	1	0	1
10.5.	Стили семейного воспитания	1	0	1
10.6.	Психологическая готовность кандидатов в приемные родители и их членов семьи к приему детей на воспитание в семью	3	1	2
	Промежуточная аттестация <2>		0	1
11	Обеспечение безопасности ребенка. Меры по		2	2

11.1.

предотвращению рисков жестокого обращения и

Создание безопасных условий для воспитания

ребенка в доме, обществе в зависимости от его

причинения вреда здоровью ребенка

3

1

6

2

3

1

(ред. от 17.03.2017) "О программе подготовки ...

	возрастных особенностей и опыта жизни. Способы безопасного поведения ребенка в ситуациях, несущих риск жестокого обращения с ним <*>			
11.2.	Формирование здорового образа жизни <*>	1	1	0
11.3.	Методы поддержания здоровья у детей. Диспансеризация. Комплексная оценка состояния здоровья	1	0	1
11.4.	Медицинские аспекты ухода за ребенком в зависимости от возраста, состояния здоровья и развития ребенка <*>	1	0	1
11.5	Возможные патологии развития детей	1	1	0
12.	Подведение итогов освоения курса подготовки кандидатов в приемные родители	3	1	2
12.1.	Обсуждение результатов освоения курса подготовки кандидатов в приемные родители, выполнения домашних заданий	2	1	1
12.2.	Итоговая аттестация (экзамен)	1	0	1
Всего		80	24	56

<1>, <2> Форма проведения промежуточной аттестации вариативна (тест, контрольная работа, собеседование и т.д.).

ОПИСАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ ЛИЦ, ЖЕЛАЮЩИХ ПРИНЯТЬ НА ВОСПИТАНИЕ В СВОЮ СЕМЬЮ РЕБЕНКА, ОСТАВШЕГОСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

Раздел 1. ВВЕДЕНИЕ В КУРС ПОДГОТОВКИ КАНДИДАТОВ В ПРИЕМНЫЕ РОДИТЕЛИ

1.1. Что необходимо знать и уметь родителям, чтобы воспитывать приемного ребенка

Знания и умения, необходимые кандидату в приемные родители.

Задачи подготовки, в том числе касающиеся:

выявления и формирования воспитательных компетенций, а также родительских навыков для

<*> Подготовка граждан (в отношении указанных тем) может осуществляться как посредством очной, так и очно-заочной (дистанционной) формы.

содержания и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - дети, оставшиеся без попечения родителей), в том числе для охраны их прав и здоровья, создания безопасной среды, успешной социализации, образования и развития;

оказания помощи кандидатам в приемные родители в определении своей готовности к приему на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей, в выборе формы устройства ребенка на воспитание в семью, в выявлении своих слабых и сильных сторон, ресурсов и ограничений в воспитании приемного ребенка, как личных, так и семьи в целом, в осознании реальных проблем и трудностей, с которыми им предстоит встретиться в процессе воспитания приемного ребенка, ответственности приемных родителей;

ознакомления кандидатов в приемные родители с основами законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей;

формирования у кандидатов в приемные родители знаний в области детской психологии, развития ребенка и влияния его прошлого опыта (депривации, жестокого обращения, пренебрежения нуждами ребенка, разлуки с биологической семьей) на его психофизическое развитие и поведение;

формирования у кандидатов в приемные родители представления о семье как о системе и ее изменениях после появления ребенка;

ознакомления кандидатов в приемные родители с особенностями протекания периода адаптации ребенка в семье, а также с причинами "трудного" поведения ребенка и способами преодоления такого поведения;

ознакомления кандидатов в приемные родители с обязанностями по сохранению здоровья ребенка и организации его безопасного воспитания;

ознакомления кандидатов В приемные родители существующими формами профессиональной помощи, поддержки и сопровождения приемных семей.

Специфика проведения подготовки кандидатов в приемные Понятие обучающе-психологического тренинга, содержание особенностей и порядка его прохождения.

Причины, по которым дети остаются без попечения родителей, контингент детей в организациях для детей, оставшихся без попечения родителей; процедуры выявления ребенка, оставшегося без попечения родителей, его устройства в организации для детей, оставшихся без попечения родителей, и знакомства с потенциальной приемной семьей.

Общая характеристика установленных семейным законодательством семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

Раздел 2. ОСНОВЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ УСТРОЙСТВЕ ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, НА ВОСПИТАНИЕ В СЕМЬИ ГРАЖДАН

2.1. Законодательство части защиты прав несовершеннолетних. Гражданская

правоспособность и дееспособность несовершеннолетних. Основные права свободы И несовершеннолетних культурные, (личные, социальные, политические, экономические, имущественные). Законодательство в области реализации права ребенка жить и воспитываться в семье.

Структура законодательства в части защиты прав несовершеннолетних. Защита прав несовершеннолетних. Понятие законодательная регламентация правового И несовершеннолетних. Международные правовые акты. Нормативные правовые акты (законы и подзаконные акты), действующие на территории Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Субъекты права. Категория гражданской правосубъектности. Понятия "дееспособность", "недееспособность". Полная дееспособность. Условия приобретения и сохранения полной дееспособности. Эмансипация. Неполная (частичная) дееспособность. Право совершать сделки. Ограничение дееспособности. Основания для ограничения или лишения несовершеннолетних права самостоятельно распоряжаться своим заработком, стипендией или иными доходами. Срок ограничения дееспособности несовершеннолетнего.

Личные права и свободы ребенка: право на жизнь; право на охрану чести и достоинства личности; право на неприкосновенность личности, жилища, частной жизни, тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных форм сообщений; право на свободу мысли, слова, свободу массовой информации; право на свободу совести и вероисповедания; право свободно передвигаться, выбирать место пребывания и жительства.

Политические права и свободы ребенка: право на объединение; право собираться мирно, без оружия, проводить собрания, митинги.

Социальные, экономические и культурные права и свободы ребенка: право на свободное использование своих способностей и имущества для предпринимательской и иной не запрещенной законом экономической деятельности; право частной собственности ребенка; право на жилище; право на охрану здоровья; право на социальное обеспечение; право на труд; право на образование.

Содержание права ребенка жить и воспитываться в семье. Правомочия ребенка: право знать своих родителей, насколько это возможно; право на заботу со стороны родителей; право на совместное проживание со своими родителями.

Правовое положение детей, оставшихся без попечения родителей, и основания их устройства на воспитание в семью. Общая характеристика семейных форм воспитания (усыновление, приемная семья, передача в семью опекуна (попечителя).

Требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к кандидатам в приемные родители. Порядок представления кандидатам в приемные родители сведений о детях, оставшихся без попечения родителей, органами опеки и попечительства, региональными и федеральным операторами государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей. Правила посещения организаций для детей, оставшихся без попечения родителей.

Порядок принятия судом решения об усыновлении ребенка. Порядок подготовки и подачи заявления в суд. Правовые аспекты тайны усыновления; возможность и последствия изменения

ребенку фамилии, имени, отчества, даты и места рождения.

Порядок оформления органом опеки и попечительства и организацией для детей, оставшихся без попечения родителей, документов на ребенка, передаваемого на воспитание в семью, в зависимости от формы устройства, перечня документов на ребенка, передаваемых приемной семье

Порядок оформления (переоформления) документов на ребенка усыновителем, опекуном (попечителем) после вступления в силу решения о передаче ребенка на воспитание в семью.

Правовые последствия усыновления, установления опеки (попечительства) - личные неимущественные и имущественные права, обязанности и ответственность усыновителей, опекунов (попечителей), а также членов их семей.

Порядок возмещения ущерба, нанесенного ребенком приемной семье, приемной семьей ребенку, третьими лицами приемной семье и ребенку.

Последствия отмены усыновления, опеки и попечительства.

Порядок обжалования решений органов опеки и попечительства, федеральных судов общей юрисдикции Российской Федерации.

Порядок и основания семейно-правовой ответственности родителей за нарушение прав ребенка. Лишение родительских прав. Основания лишения родительских прав. Ограничение родительских прав. Восстановление в родительских правах.

Меры социальной поддержки приемных семей и детей, воспитывающихся в них, установленные федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации; выплаты, осуществляемые на содержание ребенка, переданного на воспитание в семью, в зависимости от формы семейного устройства.

2.2. Дополнительные гарантии по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Система дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Дополнительные гарантии права на образование.

Дополнительные гарантии права на медицинское обслуживание.

Дополнительные гарантии прав на имущество и жилое помещение.

Дополнительные гарантии права на труд.

Порядок получения, приостановления, прекращения мер социальной поддержки детям-сиротам.

2.3. Формы устройства: усыновление, опека (попечительство); приемная семья; различия

между формами семейного устройства; устройство под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Формы семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

усыновление (удочерение);

передача под опеку или попечительство;

передача в приемную семью.

Усыновление (удочерение) детей. Законодательство об усыновлении (удочерении). Дети, подлежащие усыновлению. Требования, предъявляемые законодательством к кандидатам в усыновители. Процедура усыновления. Контроль за условиями жизни и воспитания детей в семьях усыновителей. Правовые последствия усыновления ребенка.

Опека и попечительство как одна из форм семейного устройства. Законодательство об опеке и попечительстве. Формы и виды опеки (попечительства) над несовершеннолетними: опека в общем порядке, предварительные опека и попечительство. Дети, подлежащие опеке. Требования, предъявляемые законодательством к кандидатам в опекуны (попечители). Подбор, учет и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями). Правовой статус опекунов (попечителей). Управление имуществом несовершеннолетних подопечных, хранение и отчуждение имущества. Опека над детьми и усыновление: сходства и различия.

Приемная семья как одна из форм семейного устройства. Законодательство о приемной семье. Порядок создания приемной семьи. Опека и приемная семья: сходства и различия. Вознаграждение приемным родителям, его размер, порядок назначения и прекращения. Случаи приостановления выплаты вознаграждения приемным родителям.

Понятие устройства детей, оставшихся без попечения родителей, под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Деятельность организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по воспитанию, образованию детей, защите и представительству их прав и законных интересов. Права детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Смена формы устройства ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью.

Переезд замещающей семьи за пределы муниципального образования.

Порядок передачи детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью.

Поиск и выбор ребенка (детей) для принятия в семью. Подбор ребенка (детей) в соответствии с заключением органа опеки и попечительства о возможности гражданина быть опекуном, попечителем, приемным родителем.

Порядок взаимодействия с органами опеки и попечительства, региональным банком данных о детях, оставшихся без попечения родителей, федеральным банком данных о детях, оставшихся

без попечения родителей, учреждениями для детей-сирот. Посещение (при возможности) учреждения для детей-сирот, обязанности администрации учреждения.

Возможность проведения независимого медицинского обследования ребенка.

2.4. Права, обязанности, ответственность опекунов и попечителей

Обязанности кандидатов в приемные родители, опекуна, попечителя, приемного родителя.

Обязанность опекунов и попечителей по подготовке к самостоятельной семейной жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Готовность к самостоятельной семейной жизни детей через сформированность совокупности четырех составляющих: когнитивной, потребностно-мотивационной, эмоциональной, деятельностно-практической.

Права и обязанности кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители при обращении в органы опеки и попечительства с целью ознакомления со сведениями о ребенке, подлежащем устройству в семью.

Гражданско-правовая ответственность опекунов по сделкам, совершаемым от имени подопечных.

Уголовная ответственность, административная ответственность опекунов и попечителей за свои действия или бездействия.

Ответственность замещающих родителей в случае отмены опеки (попечительства), усыновления.

Раздел 3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРИЕМНОЙ СЕМЬИ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ОРГАНАМИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ

3.1. Взаимодействие приемной семьи с органами опеки и попечительства, организациями, оказывающими медико-социальную и психолого-педагогическую помощь таким семьям, службой судебных приставов, пенсионным фондом, другими организациями, с биологической семьей ребенка

Услуги, предоставляемые организацией, осуществляющей во взаимодействии с органами опеки и попечительства медико-социальное и психолого-педагогическое сопровождение семей, принявших на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее сопровождающая организация), после устройства ребенка.

Схема взаимодействия участников устройства детей в семью (родители и кровные родственники - сопровождающая организация - органы опеки и попечительства - приемная семья).

Порядок осуществления органами опеки и попечительства контроля за условиями жизни и воспитания ребенка в приемной семье. Порядок представления опекунами (попечителями), приемными родителями отчета о хранении, использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и управлении таким имуществом.

Отношение приемной семьи к родителям и кровным родственникам приемного ребенка и их взаимодействие. Восстановление биографии ребенка. Вопрос общения подопечных детей со своими родственниками.

Взаимодействие приемной семьи с организациями, предоставляющими услуги детям и семьям.

Формирование мотивации к сотрудничеству приемных родителей с сопровождающей организацией.

Взаимодействие приемной семьи со службой судебных приставов, пенсионным фондом и другими организациями

Обязанности оформления приемному ребенку пенсии по потере кормильца (при наличии оснований). Взаимодействие со службой судебных приставов по взысканию алиментов с родителей, лишенных/ограниченных в родительских правах (в том числе обязанность по получению справок об уплате алиментов, предъявлению исполнительных листов).

Взаимодействие приемной семьи с другими организациями по обеспечению прав и законных интересов приемных детей.

3.2. Доступная инфраструктура социальных услуг для приемных семей в месте проживания семьи. Взаимодействие приемных семей с социальным окружением и родительским сообществом.

Информирование о доступной инфраструктуре социальных услуг для приемных семей в месте проживания семьи.

Схема взаимодействия приемных семей с социальным окружением и родительским сообществом.

3.3. Родительские и профессиональные функции приемной семьи

Основные функции, обязанности приемного родителя и меры ответственности за их невыполнение. Выполнение родительских функций приемной семьей как условие успешной деятельности по воспитанию приемного ребенка. Ответственность приемных родителей.

Критерии оценки, самооценки деятельности приемного родителя.

Разлел 4. ЭТАПЫ РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА

4.1. Физическое и психомоторное развитие ребенка. Периоды детства. Требования к возрастному развитию ребенка. Особенности развития детей подросткового возраста

Особенности нервно-психического развития ребенка. Фазы и направления развития ребенка в норме.

Периодизация детства: основные подходы.

Характеристика основных возрастных периодов развития ребенка. Внутриутробный период

(фаза эмбрионального развития, фаза плацентарного развития). Внеутробный период: период новорожденности, период грудного возраста, преддошкольный период, дошкольный период, младший школьный период, старший школьный период).

Потребности детей и возрастные нормы их развития (ребенок до года, ребенок к 3 годам, ребенок к 4 годам, ребенок к 5 годам, ребенок к 6 годам, ребенок к 7 годам, ребенок в возрасте от 7 до 11 лет, подростковый возраст, юношеский возраст). Роль психологических потребностей в личностном развитии: привязанность, безопасность, идентичность.

Критические периоды развития. Пубертатный период.

Подростковый возраст - период между детством и взрослостью. Процесс физического и психического развития в подростковом возрасте. Формирование "взрослой ответственной позиции", "чувства взрослости", критичности по отношению к себе. Нарушение относительного физиологического и психологического равновесия. Развитие нервно-психических отклонений. Психотравмирующие факторы.

4.2. Возрастные особенности развития приемных детей

Уровни развития (физического, эмоционального/социального, интеллектуального) приемного ребенка.

Потребность в чувстве принадлежности к своей культуре, роду, кровной семье.

Проблемы, возникающие у подростков при помещении в новую семью, раскрытии тайны усыновления. Самоопределение подростков. Подготовка к самостоятельной жизни.

Раздел 5. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ О ПОТРЕБНОСТЯХ РАЗВИТИЯ ПРИЕМНОГО РЕБЕНКА И НЕОБХОДИМЫХ КОМПЕТЕНЦИЯХ ПРИЕМНЫХ РОДИТЕЛЕЙ. ПОНЯТИЕ О МОТИВАЦИИ ПРИЕМНЫХ РОДИТЕЛЕЙ. ОСОБЕННОСТИ РАЗВИТИЯ И ПОВЕДЕНИЯ РЕБЕНКА, ОСТАВШЕГОСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ПОДВЕРГАВШЕГОСЯ ЖЕСТОКОМУ ОБРАЩЕНИЮ. ДИСПРОПОРЦИИ РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА

5.1. Потребности развития ребенка и необходимость их обеспечения

Потребности развития ребенка (безопасность, здоровье, образование, умственное развитие, привязанность, эмоциональное развитие, идентичность, стабильные отношения в приемной семье, социальная адаптация - усвоение социальных норм и правил поведения, социальных ролей, общение со сверстниками и взрослыми, навыки самообслуживания - санитарно-гигиенические и бытовые навыки) и необходимость их обеспечивать.

Потребность в привязанности, идентичность как основа благополучного развития ребенка.

Роль замещающей семьи в реабилитации и особенности интеллектуального развития ребенка с задержкой психического развития, умственной отсталостью, педагогической запущенностью. Особенности социально-психологической адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья в новой семье.

Проблемы семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья. Мотивация профессиональных родителей воспитания ребенка-сироты с ограниченными возможностями здоровья.

Проблемы при получении образования детьми с ограниченными возможностями.

Виды специализированных образовательных учреждений (реабилитационные центры для детей с ограниченными возможностями здоровья, учреждения дополнительного образования).

Временное помещение подопечных детей в организацию, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.2. Оценка кандидатами в приемные родители своей способности обеспечить потребности развития ребенка с учетом условий жизни семьи. Оценка кандидатами в приемные родители имеющихся у них компетенций по воспитанию ребенка, поиск путей формирования и возможности компенсации недостающих компетенций

Потребность в привязанности, идентичность как основа благополучного развития ребенка.

Причины возникновения, проявления и последствия эмоциональной депривации у ребенка, оставшегося без попечения родителей. Последствия депривации потребностей в привязанности и идентичности у ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Понятие "способность обеспечить потребности развития ребенка".

Роль семьи в обеспечении потребностей развития приемного ребенка.

Проведение оценки кандидатами в приемные родители своей способности обеспечить потребности развития ребенка с учетом условий жизни семьи (удаленность от инфраструктуры услуг населению, материально-бытовые условия, занятость, доход) и особенности семейной системы.

5.3. Насилие над ребенком, виды насилия. Диспропорции развития ребенка. Меры по профилактике суицидального поведения детей

Виды жестокого обращения (пренебрежение нуждами ребенка, физическое, психологическое и сексуальное насилие) и их последствия для физического, эмоционального, интеллектуального, социального и сексуального развития ребенка.

Дихотомия "жертва-агрессор".

Признаки того, что ребенок подвергается насилию.

Особенности развития и поведения ребенка, оставшегося без попечения родителей, подвергавшегося жестокому обращению.

травматических переживаний. Понятие синдрома посттравматических стрессовых нарушений. "Фрагментарность" как специфика посттравматического сознания.

Диспропорции развития ребенка.

"О программе подготовки ...

Понятия "умственная отсталость" и "задержка психического развития", их отличия.

Семья как основной источник психологического благополучия ребенка с особыми потребностями развития. Минимизация последствий насилия.

Меры по профилактике суицидального поведения детей.

Профилактика суицидального поведения детей. Психологические особенности детей, подверженных риску суицида.

Классификация суицидальных проявлений.

Демонстративные и истинные попытки суицида.

Мотивы и поводы суицидального поведения.

Депрессивные расстройства.

Возрастные особенности суицидального поведения детей и подростков.

5.4. Влияние социальной среды на поведение подростка (интернет-зависимость, группы в социальных сетях, вовлечение в экстремистские организации). Понятия "Экстремизм", "Религиозный экстремизм", "терроризм".

Социальная среда подростка (школа, семья, друзья, сверстники, средства массовой информации, в том числе Интернет).

Особенности поведенческих реакций подростков на воздействия среды. Осложненное поведение подростков как следствие негативного влияния социальной среды.

Влияние средств массовой информации на развитие и воспитание подростка.

Знакомство с информацией, представленной в социальных сетях.

Основные понятия социально-политического явления "терроризм".

Профилактика экстремистских проявлений на почве межнациональной розни с учетом возрастных особенностей детей.

Дети "группы риска" и профилактическая работа с ними.

Формирование устойчивой жизненной позиции ребенка, толерантности.

5.5. Семья как реабилитирующий фактор для ребенка, пережившего жестокое обращение. Оценка кандидатом в приемные родители своей возможности воспитывать ребенка, пережившего жестокое обращение

Семья как реабилитирующая среда. Возможности и ресурсы семьи по реабилитации ребенка,

пережившего жестокое обращение.

"О программе подготовки ...

Роль семьи в обеспечении потребностей развития и реабилитации ребенка, пережившего жестокое обращение. Родительское отношение к ребенку и его влияние на формирование личности и характер ребенка.

Оценка кандидатом в приемные родители своей возможности воспитывать ребенка, пережившего жестокое обращение.

Общение действующих приемных родителей с лицами, желающими принять на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Положительный опыт семей, воспитывающих детей, оставшихся без попечения родителей.

Факторы успешности замещающих родителей.

Практика реагирования на стрессовые ситуации.

Возможности и ресурсы семьи в решении возникающих проблем.

Способы восстановления доверительных отношений.

Проблемы, трудности, с которыми сталкиваются и возможно столкнутся приемные родители (воспитание ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями здоровья).

О возрастных особенностях детей.

Раздел 6. ПОСЛЕДСТВИЯ ОТ РАЗРЫВА С КРОВНОЙ СЕМЬЕЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА, ОСТАВШЕГОСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (НАРУШЕНИЯ ПРИВЯЗАННОСТИ, ОСОБЕННОСТИ ПЕРЕЖИВАНИЯ ГОРЯ И ПОТЕРИ, ФОРМИРОВАНИЕ ЛИЧНОЙ И СЕМЕЙНОЙ ИДЕНТИЧНОСТИ)

6.1. Что такое психическая депривация и ее последствия для развития ребенка

Понятие "депривация".

Причины возникновения, проявление и последствия эмоциональной депривации у ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Нарушения развития у ребенка, воспитывающегося в депривационных условиях, на телесном, интеллектуальном, эмоциональном и социальном уровнях.

Психологические Проблемы подростков, переживших материнскую депривацию. особенности. Проблемы идентификации и принятия собственных чувств и эмоций. Усвоение семейных ценностей и создание собственных семейных традиций в будущем.

Акцентуации характера приемных детей и пути коррекционной работы: особенности формирования характера ребенка вследствие материнской, эмоциональной, двигательной, сенсорной, информационной депривации.

6.2. "И память сердца сохраняя". Что помнит ребенок о себе.

Просмотр видеофильма "И память сердца сохраняя".

Потребность в привязанности, идентичности как основа благополучного развития ребенка.

Роль биологических родителей и кровных родственников в жизни ребенка. Отношение к прошлому опыту ребенка, к воспоминаниям о его семье.

Преодоление стереотипов мышления, связанных с восприятием кровных родственников ребенка.

6.3. Влияние разлук и потерь на развитие ребенка

Понятие "горя и потери" в жизни ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Разлуки, потери: категории, типы.

Психологические особенности и этапы процесса переживания ребенком горя, связанного с потерей семьи (шок, потрясение и недоверие, отрицание, стадия гнева и смешения чувств, депрессия, принятие). Последствия от разрыва с кровной семьей для развития ребенка, оставшегося без попечения родителей. Помощь в минимизации травмы. Последствия вторичного отказа приемных родителей от ребенка. Синдром посттравматических стрессовых нарушений.

Раздел 7. АДАПТАЦИЯ ПРИЕМНОГО РЕБЕНКА И ПРИЕМНОЙ СЕМЬИ

7.1. Особенности ожидания приемных семей; страхи, тревоги и разочарования взрослых в разные периоды адаптации; подготовка родственников к появлению приемного ребенка

Особенности подготовки семьи и родственников к появлению приемного ребенка: преодоление страхов.

Изменение семейной системы после помещения ребенка в семью и прохождения ребенком возрастных этапов развития: прогнозирование изменений.

Типичные ошибки воспитания в приемной семье. Проблемы различия в восприятии поступков родного и приемного ребенка. Различия в управлении поведением ребенка, выросшего в семье, и ребенка, помещенного в приемную семью. Проблема различий интерпретирования указаний родителя приемными и родными детьми.

Приемы, помогающие снимать тревогу, преодолевать возникающие трудности, облегчать состояние напряжения. Техники эмоциональной саморегуляции.

7.2. Этапы адаптационного периода; чувства и переживания ребенка, приходящего в семью; способы преодоления трудностей адаптации

Факторы, влияющие на процесс вхождения ребенка в новую семью (предшествующий опыт ребенка, семьи).

Особенности процесса вхождения ребенка в семью. Теория привязанности английского психолога Джона Боулби.

Этапы вхождения ребенка в семью ("завершение проблем предшествующего этапа", "этап перестройки", "объединение", "осознание принадлежности").

Особенности адаптационного процесса для ребенка в первый год его проживания в приемной семье. Чувства и переживания ребенка, приходящего в семью.

Проблема влияния этнических и конфессиональных факторов на социальную психологическую адаптацию детей-сирот в новой семье.

Формирование новой семейной системы ценностей. Влияние этнических конфессиональных факторов на внутренние и внешние границы семьи. Учет конфессиональных и этнических факторов в процессе адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к новой семье.

Особенности социально-психологической адаптации братьев и сестер.

Понятие "сиблинги". Психология отношений между сиблингами. Устройство сиблингов в семью. Проблема отношения сиблингов с родными детьми. Проблема соперничества сиблингов. Иерархия в отношениях сиблингов. Половозрастные особенности сиблингов и их влияние на успешность адаптации в новой семье. Психологические особенности старшего и младшего ребенка. Что могут сделать родители для того, чтобы избежать жесткой конкуренции и конфликтности сиблингов. Влияние и особенность между разницей в возрасте и полом. Соперничество детей в семье, факторы, влияющие на развитие отношений между ними. Отсутствие личного пространства.

Способы преодоления трудностей адаптации. Задачи приемной семьи в процессе адаптации семьи и ребенка (перераспределение ролей, учет индивидуальных особенностей ребенка, знакомство ребенка с правилами и традициями приемной семьи, организация быта, учебы, отдыха, охраны здоровья, контакта с родными и сверстниками).

Методика "Книга жизни ребенка" (восстановление основных этапов жизни ребенка от рождения до настоящего времени, принятие потери своей семьи, осознание своего места в новой семье).

7.3. Тайна усыновления; ее реальные и мнимые преимущества и сложности; способы, как сказать ребенку, что он приемный

Необходимость сохранения тайны усыновления. Ее реальные и мнимые преимущества и сложности.

Возможные последствия сохранения (несохранения) тайны усыновления.

Как сказать ребенку, что он приемный.

7.4. Роль специалистов в оказании помощи приемным родителям в период адаптации ребенка в приемной семье

Функции и возможности специалистов в процессе адаптации ребенка в приемной семье.

7.5. Формирование детско-родительских привязанностей.

Привязанность основа полноценного психического развития ребенка. Стадии формирования привязанности: стадия недифференцированных привязанностей (1,5 - 6 месяцев); стадия специфических привязанностей (7 - 9 месяцев), стадия множественных привязанностей (11 18 месяцев), привязанность детей с 2 года и старше. Нарушения привязанности: тревожно-амбивалентная привязанность, избегающая привязанность, дезорганизованная привязанность.

Условия формирования привязанностей. Проблемы в формировании детско-родительской привязанности в замещающей семье. Необходимые факторы формирования привязанности ребенка к новой семье: готовность замещающего родителя давать эмоциональное тепло, принимать ребенка таким, какой он есть, вовлечение ребенка в обычаи семьи; качество отношений с другими членами семьи; интеграция привязанностей - прежних и вновь возникающих, постройка отношений ребенка к своему прошлому и родителям.

Стратегии реагирования на сопротивление ребенка изменениям социальной среды.

Причины и стадии сопротивления ребенка. Стратегии реагирования на сопротивление ребенка. Работа с сопротивлением ребенка (структурные, ролевые техники, наблюдение, парадоксальное объяснение).

7.6. Особенности межличностного взаимодействия кровных и приемных детей.

Роль замещающих родителей в межличностном взаимодействии кровных и приемных детей. Обучение методам и формам выхода из конфликтных ситуаций между кровными и приемными детьми.

7.7. Родственная опека. Профилактика вторичных отказов от детей в замещающих семьях

Несовпадение ожиданий в системе семейных ролей. Поддержание значимости родительства. Реализация явных и ложных мотивов родительства. Последствия вторичного отказа от ребенка.

Нарушения семейного функционирования в семьях родственной опеки - "вынужденность" приема детей. Травматический стресс в семьях родственной опеки, негативное влияние на уровень удовлетворенности опекунов в основных сферах жизнедеятельности (семья, личная жизнь, карьера, досуг и т.д.). Основные страхи опекунов: возможность повторения детьми судьбы своих родителей.

Пути разрешения трудных ситуаций.

Раздел 8. "ТРУДНОЕ" ПОВЕДЕНИЕ ПРИЕМНОГО РЕБЕНКА, НАВЫКИ УПРАВЛЕНИЯ "ТРУДНЫМ" ПОВЕДЕНИЕМ РЕБЕНКА

8.1. Когда приемный ребенок сводит вас с ума или "как разрешать сложные проблемы приема"

Формы "трудного" поведения приемного ребенка: агрессия, воровство, ложь, попрошайничество, бродяжничество, избегание близких отношений, амбивалентное поведение, аддиктивное поведение (прием алкоголя, наркотиков, сильнодействующих веществ). Причины "трудного" поведения и способы работы с ними. Разбор конкретных случаев:

ребенок и обучение; ребенок и домашние обязанности; ребенок и воровство; ребенок и обман; ребенок и его биологическая семья; ребенок и сексуализированное поведение; ребенок и еда; ребенок и его взросление, проблемы наследственности; Метод положительного переформулирования проблемы.

Влияние опыта приемных родителей на отношение к детям с "трудным" поведением.

Проблемы взаимоотношений с одноклассниками и учителями, трудности в обучении детей из приемных семей.

Способы преодоления социальной дезориентации, синдрома дефицита внимания приемного ребенка в семье.

8.2. Наказание и поощрение приемных детей

Формирование моральных норм у ребенка. Причины задержки усвоения ребенком этических ценностей и общественных норм. Формирование способности к этической оценке поведения, определение сдерживающих факторов.

Эффективность и приемлемость наказаний и поощрений ребенка. Критерии оценки методов воспитания ребенка.

Влияние физических наказаний на поведение ребенка.

Требования к наказаниям и поощрениям. Наказание в виде "логических последствий".

Раздел 9. ОСОБЕННОСТИ ПОЛОВОГО ВОСПИТАНИЯ ПРИЕМНОГО РЕБЕНКА

9.1. Возрастные закономерности и особенности психосексуального развития ребенка, разница в проявлениях нормальной детской сексуальности и сексуализированного поведения. Формирование половой идентичности у ребенка; полоролевая ориентация и осознание половой

принадлежности

"О программе подготовки ...

Психосексуальное развитие как один из аспектов онтогенетического развития ребенка.

Формирование половой идентичности у ребенка. Полоролевая ориентация и осознание половой принадлежности. Методы и приемы полового воспитания в семье.

Половое воспитание в приемной семье. Роль сверстников, родителей, педагогов, средств массовой информации в формировании полового самосознания ребенка. Мотивация и нравственная сторона сексуальной активности в подростковом и юношеском возрасте.

9.2. Способы защиты ребенка от сексуального насилия

Защита ребенка от сексуального насилия.

Предотвращение рисков сексуального насилия в приемной семье.

Раздел 10. РОЛЬ СЕМЬИ В ОБЕСПЕЧЕНИИ ПОТРЕБНОСТЕЙ РАЗВИТИЯ И РЕАБИЛИТАЦИИ РЕБЕНКА

10.1. Моя семья (структура семьи)

Структура семьи. Характеристики психологически здоровой семьи.

Нарушения в структуре семьи.

Влияние приема ребенка на структуру семьи.

10.2. Отношения в семье

Распределение ролей в семье.

Семейные роли, препятствующие успешному воспитанию приемного ребенка.

10.3. Роль поддержки и критики в семье

Соотношение поддержки и критики в семье.

Правила для высказывания критических замечаний.

10.4. Нормы и правила семьи

Семейные нормы и правила. Условия, в которых следует рассказать приемному ребенку о правилах жизни в семье.

Правило договора.

Разбор правил приемной семьи.

10.5. Стили семейного воспитания

(ред. от 17.03.2017) "О программе подготовки ...

Семейное воспитание. Стили воспитания: авторитарный (диктат), демократический (авторитетный, сотрудничество), либеральный, анархический (непоследовательное руководство).

Особенности семейного воспитания приемных детей.

Воспитательные умения замещающих родителей.

10.6. Психологическая готовность кандидатов в приемные родители и их членов семьи к приему детей на воспитание в семью

Компоненты психологической готовности родителей к воспитанию детей в замещающей семье: эмоционально-волевой, мотивационно-ценностный, деятельностный и когнитивный.

Мотивационные особенности личности.

Познавательные особенности личности

Эмоциональные особенности личности (чувство ответственности, уверенность в успехе, воодушевление).

Волевые особенности личности (управление собой и мобилизация сил, преодоление сомнений, боязни).

Виды психологической готовности: психологическая готовность родительству, воспитанию, обучению, сдаче экзаменов, созданию семьи.

Меры по профилактике синдрома эмоционального выгорания замещающих родителей.

Стили и способы детско-родительского взаимодействия (созависимые, партнерские отношения).

Установление и развитие отношений партнерства и сотрудничества в замещающей семье.

Способы увеличения взаимной открытости, развития способности конструктивного взаимодействия.

Коррекция отношений родителей и детей. Развитие отношений в жизненных циклах человека.

Обучение методам саморегуляции напряжения И снятия психоэмоционального замещающих родителей.

Раздел 11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ РЕБЕНКА. МЕРЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ РИСКОВ ЖЕСТОКОГО ОБРАЩЕНИЯ И ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА ЗДОРОВЬЮ РЕБЕНКА

11.1. Создание безопасных условий для воспитания ребенка в доме, обществе в зависимости от его возрастных особенностей и опыта жизни. Способы безопасного поведения ребенка в ситуациях, несущих риск жестокого обращения с ним

Безопасные условия для воспитания ребенка в доме, обществе в зависимости от его возрастных особенностей и опыта жизни.

Предотвращение рисков жестокого обращения с ребенком в приемной семье, на улице и в обшественных местах.

11.2. Формирование здорового образа жизни

Понятие "здоровье", "здоровый образ жизни".

Основа здорового образа жизни:

соблюдение режима труда (учебы), отдыха, сна на основе требований суточного биоритма;

двигательная активность;

закаливание;

рациональное питание;

умение снимать нервное напряжение;

отказ от вредных привычек.

Охрана здоровья ребенка и здоровый образ жизни.

11.3. Методы поддержания здоровья у детей. Диспансеризация. Комплексная оценка состояния здоровья

Диспансеризация как синтез профилактики и лечения.

Профилактические мероприятия, направленные на снижение вероятности возникновения заболевания, прерывание или замедление прогрессирования имеющегося заболевания, повышение качества жизни.

Комплексная оценка состояния здоровья ребенка (определение наследственных, биологических, социальных факторов риска). Оценка резистентности организма, функционального состояния. Определение группы здоровья.

Гигиеническое воспитание.

Профилактика травматизма.

11.4. Медицинские аспекты ухода за ребенком в зависимости от возраста, состояния здоровья и развития ребенка

Особенности ухода за ребенком в зависимости от возраста, состояния здоровья и развития ребенка. Гигиенические требования к уходу за ребенком и требования к организации питания.

Лечебно-охранительный режим в семье. Ответственность родителей за соблюдение

требований медицинской реабилитации детей в семье.

Медицинская карта ребенка. Характеристика диагнозов. Вакцинация и календарь профилактических прививок. Закаливание в детском возрасте.

Больной ребенок и уход за ним. Оказание доврачебной помощи. Первая помощь при повреждениях и травмах, признаки, характеристики (ушибы, растяжения сухожилий и мышц, вывихи, переломы, раны, кровотечения, обморожения, тепловой и солнечный удар, попадание в организм инородного тела, укусы).

11.5. Возможные патологии развития детей

Задержка физического развития детей, неврологическая патология, нарушения психического развития. Особенности возрастного физического развития детей-сирот, нервно-психического развития воспитанников государственных учреждений. Причины и последствия нарушения задержки психофизиологического развития детей.

Симптомы патологии нервной системы. Особенности патологии в подростковом возрасте.

Детская инвалидность. Понимание медицинских диагнозов и их последствий для развития ребенка.

Влияние наследственных и генетических факторов на здоровье ребенка, его развитие, воспитание и образование. Основания для отнесения детей к группам здоровья.

Заболеваемость детей, воспитывающихся в приемных семьях. Индивидуальный подход к воспитанию детей с особенностями в развитии.

Роль замещающей семьи в медицинской реабилитации ребенка

Подготовка ребенка-инвалида к самостоятельной трудовой жизни. Основные направления работы с семей. Социальная защита и реабилитация детей-инвалидов.

Система социальной помощи семье, имеющей ребенка с ограниченными возможностями.

Раздел 12. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ОСВОЕНИЯ КУРСА ПОДГОТОВКИ КАНДИДАТОВ В ПРИЕМНЫЕ РОДИТЕЛИ

12.1. Обсуждение результатов освоения курса подготовки кандидатов в приемные родители, выполнения домашних заданий

Обсуждение степени усвоения курса подготовки кандидатов в приемные родители.

Проведение самооценки кандидатами в приемные родители и выявление готовности к приему ребенка на воспитание.

Составление итогового заключения о готовности и способности кандидатов в приемные родители к приему детей на воспитание в семью (составляется совместно с кандидатами в приемные родители).

12.2. Итоговая аттестация (экзамен).